

(別紙)

事後評価シート

【評価年月】 平成 年 月

【主管課・室】 課

【評価責任者】 課長

施策名、施策の概要及び予算額

施策名	
施策の概要	
予算額	

目標・指標、及び目標の達成状況

目標	(定量的な目標の例)				
指標	H 年度	H 年度	H 年度	目標値	H 年度
達成状況					

下位目標 1	(定量的な下位目標の例)				
指標	H 年度	H 年度	H 年度	目標値	H 年度
達成状況					

下位目標 2	(定性的な下位目標の例)				
達成状況					

・
・
・

評価、及び今後の課題

評 価	【必要性】(公益性、官民の役割分担等) 【効率性】(効果とコストとの関係に関する分析等) 【有効性】(達成された効果等) 目標に対する総合的な評価 下位目標毎の評価
今後の課題	

政策への反映の方向性

事業の改善・見直し	<u>理由の説明</u> (新規、拡充、縮小、廃止等)
現行のまま継続	<u>理由の説明</u>

別紙】 政策効果把握の手法及び関連指標

(施策名) (下位目標番号)	単位	現況値(時点)	目標値(目標年次)
(指標名)		(平成 年度)	(平成 年度)
指標の解説(指標の算定方法)			
評価に用いた資料(インターネットの公開・非公開の別)	関連する事務事業名		
目標値設定の根拠			
特記事項 (外部要因の影響など)			
目標値の実績値 (表・グラフにより、過去5年間の目標値の推移を記載)			

別紙】

事務事業シート

施策名		
事務事業名 (関連下位目標番号)	事業の概要	主な関連予算事項等
……		