

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業  
(地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業)  
に係る補助事業者の募集について  
(公募要領)

平成27年4月

地球環境局地球温暖化対策課  
水・大気環境局地下水・地盤環境室  
自然環境局自然環境整備担当参事官室

環境省では、地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業(地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業)の交付の決定を受けて事業を実施する者の募集を行います。

事業の概要、応募方法その他留意していただきたい点は、この公募要領に記載するとおりですので、応募される方は、熟読いただくようお願いいたします。

なお、補助事業者として選定された場合には、「二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業(地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業))交付要綱」(以下「交付要綱」という。)及び「地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業(地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業)実施要領」(以下「実施要領」という。)に従って手続等を行っていただくことになります。

なお、本事業の実施については、平成27年度予算の成立を前提としています。

## 公募要領目次

．地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に係る補助事業者の募集について

- 1．補助金の目的
- 2．定義
- 3．補助金の要件について
- 4．補助金の内容について
- 5．補助事業者の選定について
- 6．応募に当たっての留意事項
- 7．応募の方法について

．留意事項等について

- 1．基本的な事項について
- 2．補助金の交付について
- 3．補助事業の完了について
- 4．その他

・地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に係る補助事業者の募集について

## 1．補助金の目的

この補助金は、地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業のうち地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定を支援することにより、地域における地熱・地中熱の開発を推進し、もって地球環境保全に資することを目的としています。

## 2．定義

本公募における用語の定義は、以下のとおりです。

補助事業

地熱・地中熱等を利用し、環境に配慮しつつ低炭素社会の構築に資する事業の基本設計調査、熱需要調査、事業性・資金調達の検討等を通じた具体的な事業化計画の策定を行う事業。

補助事業者

補助事業を行う者をいいます。

補助金

本公募の対象である地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（うち地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定事業）をいいます。

## 3．補助金の要件について

### （１） 交付の対象となる事業の要件

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）国庫補助金（以下「補助金」という。）の交付の対象となる事業は、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金交付要綱（以下「交付要綱」という。）第４条第１項第６号アに規定する事業であって、次の各号に該当するものであること。

ア 地方公共団体や民間事業者等が地熱・地中熱又は温泉付随ガスを利用した事業の事業化を前提とした計画策定を行うものであること。

イ 環境に配慮しつつ低炭素社会の構築に資する取組であって、事前調査、基本設計、事業性評価等の事業化に向けた具体的な検討を行うものであること。

ウ 補助事業の実施により策定される計画の実施が合理的に見込まれること。

### （２） 交付の対象となる調査等の範囲

交付の対象となる調査等の範囲は、次のとおりです。

ア 地熱を利用した発電に関する計画策定  
基本設計調査

発電量算定  
事業性の評価に関する調査  
資金調達方法の検討  
地域の合意形成に資する検討  
事業実施主体、実施体制に関する検討  
その他、事業化計画の策定に必要な調査又は検討等

イ 地熱を利用した熱利用に関する計画策定  
基本設計調査  
熱需要調査  
事業性の評価に関する調査  
資金調達方法の検討  
事業実施主体、実施体制に関する検討  
その他、事業化計画の策定に必要な調査又は検討等

ウ 地中熱を利用した熱利用に関する計画  
基本設計調査  
熱需要調査  
事業性の評価に関する調査  
資金調達方法の検討  
事業の実施主体、実施体制に関する検討  
その他、事業化計画の策定に必要な調査又は検討等

エ 温泉付随ガスを利用した事業に関する計画策定  
基本設計調査  
発電量算定又は熱需要調査  
事業性の評価に関する調査  
資金調達方法の検討  
事業実施主体、実施体制に関する検討  
その他、事業化計画の策定に必要な調査又は検討等

#### 4. 補助金の内容について

##### (1) 補助金の交付額

- ア 補助事業者が(2)エに該当する場合  
3(2)の事業に係る経費の総額の10分の10(ただし、1,000万円を上限とします。)
- イ 事業実施者がア以外の場合  
3(2)の事業に係る経費の総額の3分の2

( 2 ) 補助事業者

補助事業者は下記のとおりとする。

- ア 民間企業
- イ 独立行政法人通則法(平成11年法律第103号)第2条第1項に規定する独立行政法人
- ウ 一般社団法人・一般財団法人及び公益社団法人・公益財団法人
- エ 都道府県、市町村、特別区及び地方公共団体の組合
- オ 法律により直接設立された法人
- カ その他環境大臣が適当と認める者

( 3 ) 事業期間

補助事業期間は、原則として単年度とします。

( 4 ) 補助事業の経理等

補助事業に関する経理については、帳簿及び全ての証拠書類を備え、他の経理と明確に区分して経理し、常にその収支の状況を明らかにしておかなければなりません。

また、帳簿及び全ての証拠書類を補助事業の完了の日の属する年度の終了後5年間、保存しておかなければなりません。

( 5 ) その他

( 1 ) から ( 4 ) に掲げた事項を含め、交付要綱及び実施要領において、補助事業について詳細に定めていますので、必ず参照してください。

5. 補助事業者の選定について

( 1 ) 一般公募を行い、選定します。

( 2 ) 応募者より提出された応募書類をもとに、以下の項目等について、書面審査及び審査委員会による審査を行います。

ア 内容及び必要な資料の有無等について書面審査を行います。

イ アの書面審査を通過した提案について、環境省及び外部有識者で構成する審査委員会において審査を実施します。実施要領や公募要領に定める各要件を満たしていることを確認したうえで、予算額の範囲内において、下記の審査基準に基づき審査委員会において補助事業者を選定し、補助金の交付を内示します。(平成27年度地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業(地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業)に係る提案書の審査及び採択決定方法(別添1参照))なお、補助金の交付の内示に当たり、補助事業の実施に関する条件を付すことや、事業実施計画書の内容の一部変更を指示することがあります。

【審査基準】

事業を確実に実施できる経理的基礎を有すること又は事業実施のために必要な資金調達に係る確実な計画を有していること。

モデル性に優れ、他への波及効果が見込める事業化計画が期待できること。  
CO2 削減に係る費用対効果が妥当であること。

( 3 ) 審査結果は、提案書等の提出者に遅滞なく通知します。

## 6 . 応募に当たっての留意事項

### ( 1 ) 補助対象経費について

事業を行うために直接必要な以下の経費が補助対象経費です。

#### < 補助対象経費 >

事業を行うために必要な人件費及び業務費（共済費、旅費、謝金、消耗品費、印刷製本費、通信運搬、借料・損料、会議費、賃金、雑役務費及び委託料）並びにその他必要な経費で環境大臣が承認した経費（都道府県、市町村、特別区及び地方公共団体の組合が事業を実施する場合は、常勤職員の人件費及び共済費を除く。）

### ( 2 ) 二酸化炭素の削減量等の把握及び情報提供

事業実施者は、事業により削減される二酸化炭素の量、再生可能エネルギー発電設備の発電量等その他事業から得られた情報を、環境省の求めに応じて提供してください。

### ( 3 ) 事業化計画書の提出

補助事業の実施により策定した事業化計画について、以下を記載した事業化計画書を提出すること。

ア 調査又は検討結果

イ 事業化後に見込まれる二酸化炭素削減量及びその算定方法

ウ 事業採算性又は光熱費等削減の評価

エ 事業化までのスケジュール

### ( 4 ) 事業報告書の作成及び提出

以下により事業報告書を提出すること。

#### ( 1 ) 事業報告書の記入事項

ア 事業化計画の活用状況

本報告の対象とする年度における事業化計画の活用状況を記入すること。

イ 二酸化炭素の削減量

#### (ア) 削減量

本報告の対象とする年度において、事業化計画に基づくそれぞれの設備のうち導入前のものは事業化により見込まれる二酸化炭素の削減量を、導入後のものは稼働した実績による二酸化炭素の削減量を、算定方法及び算定根拠と共に記入すること。なお、導入後の設備の二酸化炭素削減量を算定した場合は、当該年度の光熱水量のデータ等、算定根拠として使用した具体的資料を添付する

こと。

(イ) 実績報告書における削減量に達しなかった場合の原因

(ア)の削減量が、実績報告書に記載した二酸化炭素削減量に達しなかった場合に、その原因を分析し、その結果を詳細かつ具体的に記入すること（実績報告書に記載した二酸化炭素削減量に達した場合は、記入を要しない。）

ウ 今後の取組

事業化までのスケジュールにおける進捗状況及び本報告の対象とする年度の翌年度以降の取組予定について、有望性や課題を含めて記入すること。

(2) 事業報告書の対象期間及び提出時期

事業報告書は、事業化計画が策定された日からその年度の3月末までの期間及びその後の3年間の期間について毎年度作成し、当該年度の翌年度の4月30日までに提出するものとする。

7. 応募の方法について

(1) 応募方法

補助事業者に係る応募に必要な書類及び応募様式ファイルを保存したコンパクトディスクを、公募期間内に持参又は郵送により環境省に提出していただきます。提出物は、宛名面に「地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（うち地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定事業）応募書類」と赤字で明記してください。また、計画策定を行う対象の再生可能エネルギーの種類もあわせて赤字で明記ください。

(2) 公募期間

平成27年4月2日（木）から 平成27年5月15日（金）17時必着

(3) 応募に必要な書類及び提出部数

応募に必要な書類

・ 応募申請書【様式1-1、様式1-2、様式1-3】

（民間団体の場合は、法人の概要が分かる説明資料を添付ください。また、5.(2)イの経理的基礎については、「【参考資料】経理的基礎等に関する提出書類」に従い、直近の2決算期の貸借対照表及び損益計算書を添付し、申請時点で事業の実施に必要な資金を保有していない等の場合は、各ケースに応じて追加資料を添付してください。

法人設立時期の関係で2期分の決算書が存在しない場合には、直近期の試算表及び1期分の決算書などを提出してください。）

・ 事業実施計画書【様式2】

（補助事業の実施に関する計画を記載してください。）

地方公共団体の場合 様式2-1

民間団体等の場合 様式2-2

・経費内訳【様式3】

（経費内訳については、金額の根拠書類（見積書）等を、参考資料として添付してください。）

地方公共団体の場合      様式3 - 1

様式3 - 2

民間団体等の場合      様式3 - 3

・  
提出部数

の書類（紙）を5部、これを保存したコンパクトディスク（1部）を提出してください。

ただし、添付書類である法人の概要が分かる説明資料、直近の2決算期の貸借対照表及び損益計算書については、書類（紙）のみの提出でも結構です。

（4）提出先

ア 地熱を利用した発電に関する計画策定について

環境省地球環境局地球温暖化対策課

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

〒100-0013 東京都千代田区霞が関1 - 4 - 2 大同生命霞が関ビル17階

イ 地熱を利用した熱利用に関する計画策定について

環境省自然環境局自然環境整備担当参事官室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

〒100-8975 東京都千代田区霞が関1 - 2 - 2

ウ 地中熱を利用した熱利用に関する計画について

環境省水・大気環境局地下水・地盤環境室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

〒100-8975 東京都千代田区霞が関1 - 2 - 2

エ 温泉付随ガスを利用した事業に関する計画策定

環境省自然環境局自然環境整備担当参事官室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

〒100-8975 東京都千代田区霞が関1 - 2 - 2

（5）提出方法

持参又は郵送してください。郵送の場合は、書留郵便等の配達記録が残る方法に限ります（提出期限必着のこと）。



( 6 ) 応募に関する質問

受付先

ア 地熱発電・温泉発電に係る事業化計画について

環境省地球環境局地球温暖化対策課

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

F A X : 0 3 - 3 5 8 0 - 1 3 8 2

E-Mail : chikyu-ondanka@env.go.jp

イ 地熱を利用した熱利用に関する計画策定について

環境省自然環境局自然環境整備担当参事官室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

F A X : 0 3 - 3 5 9 5 - 0 0 2 9

E-Mail : shizen-seibi@env.go.jp

ウ 地中熱を利用した熱利用に関する計画について

環境省水・大気環境局地下水・地盤環境室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

F A X : 0 3 - 3 5 0 1 - 2 7 1 7

E-Mail : mizu-chikasui@env.go.jp

エ 温泉付随ガスを利用した事業に関する計画策定

環境省自然環境局自然環境整備担当参事官室

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）担当

F A X : 0 3 - 3 5 9 5 - 0 0 2 9

E-Mail : shizen-seibi@env.go.jp

受付方法

電子メール又はF A X（A 4、様式自由）にて受け付けます（電話、来訪等による問合せには対応しません。）。電子メール又はF A Xの件名は、「地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に関する質問」としてください。

受付期間

平成27年4月2日（木）から平成27年5月8日（金）の17時まで

回答

電子メール又はF A Xにより行います。

添付ファイルの作成・保存に関する注意事項

- ・応募書類一式を、ダウンロードしたファイルに対応したアプリケーションで作成し、それぞれを一連の電子ファイルとして送信すること。ダウンロード時に一つのファイルとなっている応募書類を複数のファイルに分割して送信した場合、その後の扱い（様式の一部欠損等）に関し、当方は責任を持たない。
- ・電子ファイルを作成するアプリケーションソフトによる保存形式は、Word2010 以下及び Excel2010 以下のバージョン形式とすること。
- ・使用するフォントについては、一般的に用いられないものを使用しないこと。
- ・添付ファイルは自動解凍ファイル等、圧縮ファイルとせずに、電子ファイルの容量自体を極力小さくするような工夫をすること。特に図表等を挿入する場合は、十分注意すること。
- ・当該電子ファイルにマクロ等の機能を付与しないこと。このようなファイルは速やかに破棄・削除し、本業務の選定対象外とすることがある。
- ・Windows 以外のパソコンで書類を作成した場合、必ず Windows を搭載したパソコンでファイルを展開できることを確認の上、提出すること。ダウンロードした Word 又は Excel の様式を一太郎その他のソフトに変換して提出した場合及び当方の Windows マシンで展開できない状態で送付した場合は受理できないので注意すること。

（ 7 ） 応募書類提出後のスケジュールについて

応募書類提出後のスケジュールの概略は以下のとおりです。

書面審査を通過した者を評価するため、評価委員会を開催します。

**公募締切り** 平成 27 年 5 月 15 日（ 金 ） 17 時

**応募書類の審査**

**評価委員会**

**補助事業者の内示**

**交付申請書の提出**（内示を受けた者は、辞退する場合を除き、交付申請書及び添付書類を速やかに提出してください。）

**交付決定**

**補助事業の実施**

## ．留意事項等について

### 1．基本的な事項について

補助金については、予算の範囲内で交付するものとし、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）及び補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号）の規定によるほか、交付要綱、実施要領及びこの公募要領に定めるところによることとします。

### 2．補助金の交付について

#### （1）交付申請

選定された補助事業者には、補助金の交付申請書を環境大臣あて提出していただきます（申請手続等は交付要綱を参照願います。）。

#### （2）交付決定

環境大臣は、提出された交付申請書の内容について審査を行い、補助金の交付が適当と認められたものについて交付の決定を行います。

#### （3）事業の開始

補助事業者は、補助金の交付決定を受けた後に事業を開始することが可能となります。

補助事業者が補助目的を達成するため他の事業者等と委託等の契約を締結するに当たっては、当該契約の契約日は交付決定日以降となりますので注意してください。

### 3．補助事業の完了について

補助事業を完了したときは、当該事業を完了した日から起算して30日を経過した日又は翌年度の4月10日のいずれか早い日までに、実績報告書を環境大臣あて提出していただきます。

### 4．その他

上記のほか、必要な事項は交付要綱及び実施要領に定められておりますので、参照してください。

【様式 1 - 1】

平成 年 月 日

環境省地球環境局長 殿

住 所  
法 人 名  
代 表 名

印

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に係る補助事業者応募申請書

標記について、以下の必要書類を添えて申請します。

- 1．事業実施計画書
- 2．経費内訳
- 【以下、民間団体のみ添付】
- 3．法人の概要が分かる説明資料
- 4．直近の 2 決算期の貸借対照表及び損益計算書

法人設立時期の関係で 2 期分の決算書が存在しない場合には、直近期の試算表及び 1 期分の決算書などを提出してください。

（担当者欄）

所属部署名：

役 職 名：

氏 名：

T E L：

F A X：

E - m a i l：

【様式 1 - 2】

平成 年 月 日

環境省水・大気環境局長 殿

住 所  
法 人 名  
代 表 名

印

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に係る補助事業者応募申請書

標記について、以下の必要書類を添えて申請します。

- 1．事業実施計画書
- 2．経費内訳
- 【以下、民間団体のみ添付】
- 3．法人の概要が分かる説明資料
- 4．直近の 2 決算期の貸借対照表及び損益計算書

法人設立時期の関係で 2 期分の決算書が存在しない場合には、直近期の試算表及び 1 期分の決算書などを提出してください。

（担当者欄）

所属部署名：

役 職 名：

氏 名：

T E L：

F A X：

E - m a i l：

【様式 1 - 3】

平成 年 月 日

環境省自然環境局長 殿

住 所  
法 人 名  
代 表 名

印

地熱・地中熱等の利用による低炭素社会推進事業（地熱・地中熱等利用事業の事業化計画策定等事業のうち事業化計画策定支援事業）に係る補助事業者応募申請書

標記について、以下の必要書類を添えて申請します。

- 1．事業実施計画書
- 2．経費内訳
- 【以下、民間団体のみ添付】
- 3．法人の概要が分かる説明資料
- 4．直近の 2 決算期の貸借対照表及び損益計算書

法人設立時期の関係で 2 期分の決算書が存在しない場合には、直近期の試算表及び 1 期分の決算書などを提出してください。

（担当者欄）

所属部署名：

役 職 名：

氏 名：

T E L：

F A X：

E - m a i l：