

【記入例】

【補助金交付申請書（様式第1）中の別紙1の2補助用紙】

補助事業申請者に関する確認事項調書

【申請者が経営する事業についての確認事項】

|                     |            |
|---------------------|------------|
| 申請者が経営する事業の別        | 営む業態に○をする。 |
| ① 自動車リース事業者         | ○          |
| ② 自動車リース事業者以外（事業名※） |            |

※（例）農業、林業、漁業、建設業、製造業、運輸業、廃棄物処理業等の産業分類を記入のこと。

【補助事業における利益等排除についての確認事項】

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| 補助対象自動車の調達先予定事業者      | 該当するものに○をする。  |
| ① 補助事業者自身             |               |
| ② 100%同一の資本に属するグループ企業 | (○) ○○建設(株)のみ |
| ③ 補助事業者の関係会社（上記②を除く）  |               |
| ④ 上記①～③以外             | ○(○)          |

※リース事業の場合は、使用予定者と調達先事業者の関係についても（○）書きで書き加えること。

【補助事業申請における添付書類一覧及びチェック表】

| 添付書類  | 申請者確認用 | (国確認用) |
|---|--------|--------|
| 補助対象となるハイブリッドオフロード車の車両本体価格がわかる見積書   | レ      |        |
| 比較対象となる通常型オフロード車の車両本体価格がわかる見積書  | レ      |        |
| 自動車リース事業者にあつては、自動車賃貸契約書(案)及び貸与料金の算定根拠明細書<br>(※実施報告時には実際の自動車賃貸契約書を提出すること。) | レ      |        |
| 振込先調書   | レ      |        |
| 申請者の組織概要、事業実績に関する資料<br>(事業概要、資本金及び資本構成（登記簿謄本）並びに直近2決算期に関する賃貸対応表及び損益計算書など) | レ      |        |
| その他参考資料（）   | —      |        |

※申請書提出直前に確認し、添付されているものは申請者確認欄にレ点、添付しないものは—を記入すること。

※複数台申請の場合は、必要に応じ適宜チェック表を追加すること。

交付申請時に提出。

交付申請時に提出。

公募時に提出。  
見積機種の呼称が別表の該当機種と合っているか、オプション装備額等が切り分け可能か確認してください。

公募時に提出。  
見積機種の呼称が別表の該当機種と合っているか、オプション装備額等が切り分け可能か確認してください。

公募時に案を提出。事業実施後の実施報告の際、本契約書の写し等を確認します。

【記入例】

【補助金交付申請書（様式第1）中の別紙2の2の1補助用紙】

補助対象車の使用予定事業者に関する確認事項調書

（申請者が自動車リース事業者の場合のみ記入）

（区分）先進的次世代車普及促進事業（種目）ハイブリッドオフロード車

| 通し<br>番号<br>※1 | 補助対象機種       |              |     |       |           |            | 使用予定事業者情報          |  |               | 備考 |
|----------------|--------------|--------------|-----|-------|-----------|------------|--------------------|--|---------------|----|
|                | 種別           | メーカー名        | 車名  | 型式    | 呼称        | 製造番号<br>※2 | 使用予定事業者の氏<br>名又は名称 | 使用予定事業者の住所及び電話番号                                 | 使用予定<br>事業名※3 |    |
| ①-1            | ショベル・<br>ローダ | (株)小松<br>製作所 | コマツ | HB001 | HB205-1   | —          | 〇〇建設(株)            | 〒000-0000<br>東京都〇〇××△△□□<br>(電話番号：00-0000-0000)  | 建設業           |    |
| ①-2            | ショベル・<br>ローダ | (株)小松<br>製作所 | コマツ | HB001 | HB205-1   | —          | △△興業(株)            | 〒000-0001<br>埼玉県〇〇××□□△△<br>(電話番号：00-0000-0001)  | 建設業           |    |
| ①-3            | ショベル・<br>ローダ | (株)小松<br>製作所 | コマツ | HB001 | HB205-1   | —          | ××建設(株)            | 〒000-0003<br>東京都〇〇××××□□<br>(電話番号：00-0000-0002)  | 建設業           |    |
| ②-1            | ショベル・<br>ローダ | (株)小松<br>製作所 | コマツ | HB001 | HB215LC-1 | —          | □□総業(株)            | 〒000-0004<br>神奈川県△△〇〇××□□<br>(電話番号：00-0000-0003) | 建設業           |    |
| ②-2            | ショベル・<br>ローダ | (株)小松<br>製作所 | コマツ | HB001 | HB215LC-1 | —          | (株)××□□            | 〒000-0005<br>千葉県〇〇××△△□□<br>(電話番号：00-0000-0004)  | 廃棄物処理<br>業    |    |

※1 補助対象機種1台毎に記入し、複数台申請の場合、通し番号（必要により枝番を付すこと。）を適宜記入すること。

※2 申請時点で不明の場合は—を記入のこと。

※3（例）農業、林業、漁業、建設業、製造業、運輸業、廃棄物処理業 等の産業分類を記入のこと。

【記入例】

【補助金交付申請書（様式第1）に添付する振込先調書の様式】

平成 年 月 日

環境省〇〇地方環境事務所長 殿

氏名又は名称

住所

代表者氏名

印

平成 23 年度先進的次世代車普及促進事業費補助金の振込先調書

|                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| フリガナ             |                                       |
| 住所<br>(口座住所)     | (〒 - )                                |
| フリガナ             |                                       |
| 氏名               |                                       |
| 振込先金融機関<br>及び支店名 | 〇〇 銀行 〇〇 支店<br>信用金庫<br>その他<br>(その他： ) |
| 預金種別             | 当座預金 普通預金                             |
| 口座番号             | *** △△△△△△△                           |

- (注) 1. 記入する内容については、通帳の記載どおり確実に記入すること。
2. 振込先金融機関及び支店名の欄については、金融機関名を記入の上、銀行・信用金庫・その他（郵便局は振り込み先金融機関としては指定できないため除く。）のいずれかに○をつけること。なお、その他の場合にあっては、金融機関名（例：〇〇市農業協働組合）を記入すること。
3. 預金種別の欄については、当座預金・普通預金のいずれかに○をつけること。