

「平成23年度 持続可能な社会づくりを担う事業型環境 NPO・社会的企業支援活動実証事業」 (参考) 事業計画書の記載項目

事業計画書の作成様式は自由であるが、計画書に盛り込む項目は次のものを想定している。なお、項目は目安であって限定しているものではない。

	項 目	内 容
1	請負契約受託団体の概要	組織体制、活動実績など団体の概要
2	協力者リスト	企業、会員、寄付者など団体の協力者
3	ミッションステートメント	組織のミッション、本事業の目的などのサマリー
4	市場環境分析	市場環境（政治・制度、経済、内部資源等）の分析
5	ビジョンと新規事業	組織のビジョンと新規事業の関連
6	SWOT分析	経営資源の分析による事業の絞り込み
7	ビジネスモデル	事業の仕組みを表すビジネスモデル
8	セグメンテーションとターゲティング	セグメンテーション（市場細分化）とターゲティング（顧客の明確化）
9	ペルソナ設定	顧客の明確化を踏まえた顧客像の想定
10	ポジショニングマップ	競合者に対する優位性の分析
11	需要予測	商品・サービスの需要見込みの算出
12	商品計画	便益、基本性能、社会的付加価値など商品・サービスの構造
13	価格計画	商品・サービスの価格設定のあり方
14	流通計画	チャネル構築など商品・サービスの流通の計画
15	広告・宣伝計画	商品・サービスの販売を促進する計画
16	実行体制	事業化に向けての実施体制、人員配置の計画
17	スケジュール	事業化に向けてのスケジュール
18	リスク対応策	事業におけるリスクと対応策、撤退基準
19	収支計画	売上、費用、利益などの収支計画
20	資金計画	事業化に向けて必要な資金と調達方法
21	添付資料	会合、ミーティング記録、モデル実証データ、写真など
22	その他	事業計画を策定するにあたって重視した項目、資料など