

貴団体を設立してからの経過年数、今回の応募取組そのものに関する活動年数を分けて記載してください。

取組名称		団体設立後の経過年数	
応募取組主体名称	取組の価値が一発で伝わるように言葉を吟味してください。	応募取組の活動年数	該当項目を□で囲んでください。複数選択が可能です。
取組主体の種別	企業 / 学校 / NPO・任意団体 / 自治体 / 地域コミュニティ / 個人 / ユース部門 (概ね30代以下の次世代を担う若手を中心となって実施する取組はこちらにもチェックしてください) / その他		
応募取組に関連する実行委員会特別賞	サステナブルデザイン賞 / 子どもエンパワーメント賞 / 環境と福祉賞 / 環境地域ブランディング賞 / 環境ひとづくり賞 / 環境社会イノベーション賞 / 地球と人への想いやり賞 / SDGsビジネス賞 / EXPO2025 いのち動的平衡賞		

<p>キービジュアル (取組を象徴するイメージ画像)</p> <p>該当項目を□で囲んでください。複数選択が可能です。</p>	取組の要旨
	取組の概要についてお聞かせください (200字程度)
	実績の要旨
	取組で成し遂げたことは何ですか? (200字程度)

取組評価の要旨	環境への貢献	環境に対して、どのような良い効果がありますか? (50字程度)
	社会・経済への貢献	地域社会や地域経済に対して、どのような良い効果がありますか? (50字程度)
	地域資源の活用	どのように地域資源を活用していますか? (50字程度)
	普及・汎用性	取組が社会に広がるように、どのような工夫をしていますか? (50字程度)
	革新・ユニーク性	取組の独自性は何ですか? (50字程度)
	継続性	取組を続けていくために、どのような工夫をしていますか? (50字程度)

展望の要旨	今後の展望についてお聞かせください (50字程度)
-------	---------------------------

※ 受賞された取組は、このサマリーページをPDF化してそのままグッドライフアワード公式ウェブサイトに掲載させていただきます。

■ 応募者情報

応募主体名称（法人名称・団体名称・個人名称など）	
名称	（フリガナ）
代表者	
氏名	（フリガナ）
	（肩書）
住所（主たる事務所等）	

■ 連絡先

担当者	
氏名	（フリガナ）
	（肩書）
メールアドレス	
電話番号	

■ 取組の 카테고리 （以下より選択） ※複数可

<p>教育 / 買物 / 食事 / 住居 / 仕事 /</p> <p>交通 / 旅行 / 医療福祉 / その他</p>

該当項目を□で囲んでください。
複数選択が可能です。

■ URL

WEBサイト
SNS（Facebook、Twitter、Instagramなど）

■ メッセージ動画（任意）

YouTube URL
<p>グッドライフアワード実行委員会にアピールしたいメッセージがあれば、スマートフォンなどで簡易的に動画を撮影してYouTubeにアップした上、そのURLをここに記入してください。最大1分程度でお願いします。あくまで任意です。</p>

応募主体のプロフィールについて、1枚で、自由に記述してください。

情報項目例：①概要情報、②沿革（取組を始めるに至った背景やきっかけ）、③受賞歴、④その他など

【ポイント】 可能な限り少ない文字数でコンパクトに表現してください。

取組内容について、3枚以内で、自由に記述してください。現場の様子が伝わる写真等の活用を歓迎します。

【ポイント】初めて読む人の立場になって、分かりやすく記述してください。

取組実績について、3枚以内で、自由に記述してください。現場の様子が伝わる写真等の活用を歓迎します。

【ポイント】定量的な情報と定性的な情報をバランスよく記述できると、実績として説得力が増します。関連する画像の掲載も効果的です。

取組の評価について、「①環境面への貢献、②社会・経済面への貢献、③地域資源の活用、④普及・汎用性、⑤革新・ユニーク性、⑥継続性」の観点から、1枚で、自由に記述してください。

【ポイント】 評価項目に対するコメントとともに、関連する画像を並べると伝わりやすくなります。

今後の展望について、1枚で、自由に記述してください。

【ポイント】 中長期的に実現したいと考えていることをご紹介ください。時間軸とともに事業展開イメージを記載いただくと、展望が伝わりやすくなります。

グッドライフアワードの応募にあたり、以下に記載する「誓約事項」及び「確認事項」を一読の上、承諾いただける場合は、「承諾する」の「□」の上に「■」を重ねてください。 ■ ←この■を選択してドラッグ&ドロップしてください

□ 承諾する

承諾して ■ を重ねてください。

【誓約事項】

■ 応募フォームの記載内容について

当該取組の記載内容について、虚偽の事実や不正がないことを誓約します。

■ 法令遵守の誓約

グッドライフアワードに応募するにあたり、私たちは次に掲げる関係法令等を遵守していることを誓約します。

- ① 労働基準法(昭和22年法律第49号)、最低賃金法(昭和34年法律第137号)及び労働安全衛生法(昭和47年法律第57号)等労働関係諸法令
- ② 消費者安全法(平成21年法律第50号)、消費者契約法(平成12年法律第61号)、特定商取引法(昭和51年法律第57号)、預託等取引に関する法律(昭和61年法律第62号)等消費者関係諸法令
- ③ その他、取組にあたり必要とされる関係諸法令

■ 暴力団及び反社会的組織排除に関する誓約

グッドライフアワードに応募するにあたり、私たちは暴力団及び反社会的組織のいずれにも該当せず、それらと密接な関係を有するものではないこと、また、将来においてもこれらに該当することはないことを誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に違反した場合は受賞を取り消すこととし、それによる不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

【確認事項】

■ 受賞候補となった際の追加資料提出について

審査通過によって受賞候補に選定された場合、環境省が貴取組の事業性を確認するために追加資料(ビジネスモデル・決算書等)の提出を10月下旬ごろに依頼させていただきます。依頼から提出まで1週間程度の短期対応が予想されますので、予めご了承ください。環境省より連絡があった際には、速やかに提出のご協力をお願いします。

■ 受賞の取り消し措置について

受賞後に、当該案件がグッドライフアワードの受賞取組として適切でない事実が判明した場合、事務局は当該案件に対して「受賞の取消措置」を講じます。受賞取組として適切でない取組とは以下を指します。

- ① 虚偽の事実や不正が存在すると事務局が判断した場合
- ② 公序良俗に反する内容、政治目的、宗教勧誘、特定の商品の広告目的(例:お買い得、〇〇円(値段)、お得等)などの宣伝又は勧誘を意図する場合
- ③ その他、環境省として当該案件を表彰することが不適切であると判断する特段の事由がある場合

■ その他注意事項

- 応募シートに記載いただいた内容については、環境省が行う広報活動等に使用することがございますので、予めご了承ください。(個人情報については公表・使用はいたしません。)
- 応募にあたり、応募シートへ記載した内容が開示請求を受けた場合は、行政機関の保有する情報の公開に関する法律(平成11年法律第42号)等関係諸法令に基づき、公開させていただくことがありますので、予めご了承ください。
- 提出いただいた応募シートについては返却しませんので、予めご了承ください。

■ グッドライフアワードを最初に知ったきっかけを教えてください。（以下より選択）※複数可

- Facebook
- a. グッドライフアワードFacebookページ
b. INSPIRE Facebookページ
c. 友達からのシェア記事
d. その他（ ）
- Twitter
- メールマガジン
- a. BBT
b. オルタナ
c. その他（ ）
- WEB検索（検索ワード ）
- イベント（イベント名称 ）
- ポスター（設置場所 ）
- チラシ（設置場所 ）
- 口コミ
- a. 実行委員および関係者からの口コミ
b. 過去の受賞者からの口コミ
c. 知人等からの口コミ

該当項目を塗りつぶしの
■（しかく）に変換

該当項目を○で囲む