様式第９

国立公園事業の休止（廃止）届

＿＿＿＿＿＿国立公園＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿事業を休止（廃止）したいので、自然公園法第 13 条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。

年　　月　　日

届出者の氏名及び住所
（法人にあっては、名称、住所及び代表者の氏名）

○○環境局長　殿
（○○自然環境事務所長　殿）

執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号	環自　許第　　号 年　　月　　日 （厚生省　国第　　号）
公園施設の種類	
休止しようとする公園施設の範囲	
休止の予定期間（廃止の予定年月日）	自　　年　　月　　日　　至　　年　　月　　日 （　　年　　月　　日）
休止中（廃止後）の公園施設の管理方法（取扱）	
休止（廃止）を必要とする理由	
備考	

（備考）

１．添付書類

（１）公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 程度の地形図

（２）公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 程度の概況図及び天然色写真（カラー写真）

２．注意

（１）「執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号」欄には当該事業の執行の協議回答（認可指令）書（平成 12 年３月 31 日以前に執行の承認を受けたものにあっては承認指令書、認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあっては、みなし認可の同意書・認可書）記載のものを記入すること。

（２）「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舎等の国立公園事業の名称及び種類を記載すること。

（３）「休止しようとする公園施設の範囲」欄には全部又は一部の別及び一部の場合はその範囲を記載すること。廃止の場合は空欄とすること。

（４）「備考」欄には、以下の事項を記載すること。

ア　他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合には、関係法令名及び適用条項並びにその手続状況

イ　休止期間中の公園施設の管理又は廃止後公園施設の取扱に関する責任者の氏名及び連絡先

ウ　当該申請に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）なお、申請者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。

（５）不要の文字は、抹消すること。

（６）用紙の大きさは、日本産業規格（JIS）Ａ４とすること。