

ごみ収集運搬業務仕様書

1. 目的

研修所より排出される事業系一般廃棄物を適正に処理するため、所内に設置するごみ処理室から指定の収集施設に運搬を行うものとする。

2. ごみの種別及び収集回数

(1) 資源ごみ（段ボール、新聞・雑誌、紙）・・・随時

(2) 燃やせるごみ（塵芥、紙くず等）……………週2回

(3) 燃やさないごみ（廃プラスチック類、ビン、缶、ペットボトル）
……………月2回

3. 本仕様書に定めのないものについては、環境調査研修所担当官と速やかに協議し、その指示に従うものとする。