

令和 8 年度京都外苑管理事務所期間業務職員採用情報

1. 勤務先及び募集人数

勤務先：自然環境局総務課京都御苑管理事務所

募集人数：1名

2. 職務内容

公園の整備及び維持管理等に係る作業補助業務

- ・工事、調査、設計業務等の発注に関する作業補助（図面作成、積算、法令手続等）
- ・工事、調査、設計業務等に係る監督補助
- ・工事、調査、設計業務等に必要な資機材・物品等の購入、管理に関する業務補助
- ・京都御苑内の施設及び樹木等の管理（状態把握、安全確保、環境・衛生管理、保守点検、予防的措置、修繕等）及び利用者対応（利用ルール・マナー啓発等）に関する業務補助
- ・支払関係書類の確認等事務補助
- ・書類整理、データ管理、資料作成
- ・その他職員の指示に基づく関連業務

3. 勤務地

環境省自然環境局総務課京都御苑管理事務所

京都府京都市上京区京都御苑3

4. 募集条件

（1）パソコン（Word、Excel、PowerPoint、電子メールの送受信、PDF編集、インターネット等による情報検索・収集）の基本操作ができ、専門用語を含んだ文書等の作成、編集を自ら行う能力を有すること。

（2）国、地方公共団体又は民間企業等で土木、造園、建築、機械設備又は電気設備等の施工管理及び積算業務の実務経験を有していることが望ましい。

（3）明朗で、周囲の者と円滑な関係を構築するコミュニケーション能力を有していること。

（4）礼節をわきまえ、良好な対応を行うことができること。

（5）意欲的に業務に取り組み、責任感を持って働くことができること。

（6）職員の指示に従って業務遂行ができるとともに、臨機応変な対応が可能であること。

なお、以下に該当する方は、応募できませんのでご了承ください。

○国家公務員法第38条の規定により国家公務員になることができない者

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

○平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

5. 任用予定期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

・原則として採用後1ヶ月間は条件付採用期間となります。

・勤務成績が良好で一定条件を満たした場合、再雇用されることがあります。

6. 勤務時間

8時30分～17時15分

(昼休み：12時00分～13時00分)

※必要に応じて超過勤務あり

※勤務日については応相談

7. 勤務日

週4日（完全週休2日（土・日）制、祝祭日・年末年始（12月29日～1月3日）休み）

8. 休暇

年次有給休暇あり（一定の条件を満たした場合に付与）

9. 給与

日給11,190円～13,830円（学歴・職歴等を考慮の上決定）

その他 賞与、通勤手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当支給（当方規定による）、退職手当（国家公務員退職手当法の規定による）

10. 加入保険等

雇用保険、社会保険（年金保険（厚生年金保険）、医療保険（共済組合短期給付 諸条件あり））

※国家公務員退職手当法が適用された場合、雇用保険は適用除外となります。

※再採用により一定条件下で1年を超えて勤務した場合、厚生年金保険は国家公務員共済組合制度（長期給付）への加入に切り替わります。

1 1. 身分・服務

非常勤の国家公務員となり、国家公務員法の適用を受けます。在職中はもちろん退職後においても、職務上の秘密を漏らすことは禁じられています。（守秘義務）

1 2. 応募方法

履歴書（写真貼付）及び職務経歴書を令和8年3月16日（月）必着で下記14の提出先まで郵送又は電子メールにて送付してください。

応募書類を郵送される場合には、封筒に朱書きで「非常勤職員（期間業務職員）応募書類」と明記してください。

応募書類を電子メールで送付される場合は、件名を「非常勤職員（期間業務職員）応募書類」としてください。なお、添付するファイル形式は、Word、Excel、PDFのいずれかとしてください。応募書類を郵送される場合は、封筒に朱書きで「非常勤職員（期間業務職員）応募書類在中」と記載してください。

- ・応募の状況により延長する場合があります
- ・個人情報のメール送付に了承いただいた上で送付をお願いします。
- ・書類選考の上、面接を行うことが決まった方のみ、面接日等を連絡いたします。

※書類選考に漏れた方には連絡致しません。

※応募書類は返却致しません。当方にて責任を持って廃棄させていただきます。

1 3. 選考方法

- ・○1次選考 書類審査
- ・○2次選考 面接

1次選考の上、面接を行うことが決まった方のみに、後日、2次選考についての日時等を御連絡いたします。（面接は3月中旬を予定）

※応募状況により、締切前に応募を終了することがあります。

※書類選考に漏れた方には連絡いたしません。

※応募書類は返却いたしません（責任廃棄）。

1 4. 書類送付先（連絡先）

〒602-0881

京都府京都上京区京都御苑3

環境省自然環境局総務課京都御苑管理事務所 担当：幡豆（はず）

TEL : 075-211-6348

e-mail : KYOTO-GYOEN@env.go.jp