COP26　ジャパン・パビリオンについて

本展示は、『COP26』のサイドイベントとして実施される、日本政府主催のイベントです。
この度のCOP26 ジャパン・パビリオンは、以下の通り、**リアル開催とオンライン開催のハイブリット開催**を予定しております。イベント概要や提出物がそれぞれに異なりますので、該当箇所をご確認の上、ご応募をお願い申し上げます。

●リアル開催

本要項募集内容
P.3-7

1）　COP26 ジャパン・パビリオン　展示（@イギリス グラスゴー）
→イギリス グラスゴー現地で行われる企業/団体展示です。

●オンライン開催

本要項募集内容
P.9-14

2）　COP26 ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン（@オンライン）
→「プレゼンテーション」・「ネットワーキング」を主目的として、企業や参加者間における情報交換や交流ができる場として、オンライン上での開催を予定しています。
※技術・取組に関するプレゼンテーションについては、ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン出展企業/団体の中から、希望者のみの実施を予定しております。ご希望の方は、プレゼンテーション応募申請のご提出をお願い致します。
※オンラインによるプレゼンテーションのみの募集はございませんので、ご注意ください。

3）　COP26 ジャパン・パビリオン　公式WEBサイト（@オンライン）
→それぞれの募集要項にてご提出頂く予定の展示関連情報などが、こちらにも掲出される予定です。
リアル開催の展示・セミナー、オンライン開催のヴァーチャル・ジャパン・パビリオン出展企業/団体などの、全ての情報が一括して確認できるサイトを想定しております。

◎注意事項
- 複数の項目に応募することも可能です。
- 『3）COP26 ジャパン・パビリオン公式WEBサイト』のみへの申請はできません。
- 応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を選定するものとなりますので、予めご了承ください。

※注意点
開催概要は、2021年7月時点のものとなります。
新型コロナウィルス感染症の状況により、開催方式が変更される場合や開催自体が中止になる可能性があります。

目　　次

【１. リアル開催版　出展募集要項】

1-1. 概要 ･･･P3

1-2. スケジュール ･･･P4

1-3. 出展募集概要 ･･･P5

1-4. 提出物一覧 ･･･P6

1-5. 応募提出物 (8/13（金）〆切) ･･･P7

【２. オンライン開催　出展募集要項】

2-1. 概要 ･･･P9-10

2-2. スケジュール ･･･P11

2-3. 出展募集概要 ･･･P12

2-4. 提出物一覧 ･･･P13

2-5. 応募提出物 (8/13（金）〆切) ･･･P14

【3. 応募書類】

3-1. 出展物基本情報シート（共通） ･･･P16

3-2. ヴァーチャル･ジャパン･パビリオン　技術･取組に関するプレゼンテーション 応募申請書 ･･･P17-18

【各種規定について】
会場セキュリティの確保、円滑な会場運営の都合上、
注意事項など追加される場合がございます。

本要項記載内容は、2021年7月時点の情報です。

1. COP26ジャパン・パビリオン（リアル開催版）

出展募集要項

本展示は、『COP26』のサイドイベントとして実施される、環境省主催展示です。
環境省は日本の環境技術力と地球環境に対する取組を国内外に発信するため、国連気候変動枠組条約第26回締約国会議」(COP26)のサイドイベントとして「ジャパン・パビリオン」を令和3年10月31日(日)～11月12日(金)に開催します。
当該パビリオンにおける展示物として、日本の気候変動対策の長期目標である「2050年カーボンニュートラル」の実現と世界の脱炭素化を支える、オンリーワン・ナンバーワンの脱炭素技術を募集します。

スペースの関係上、会場に出展できるのは8～10社程度となります。
応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を選定するものとなりますので予めご了承ください。（※選定された企業/団体様へのご連絡は、8月末頃を予定しております。）

主催

環境省地球環境局　国際地球温暖化対策担当参事官室
代表　03-3581-3351
直通　03-5521-8330
担当　北本・岡尾・池田

COP26 ジャパン・パビリオン事務局

提出・問い合わせ先　E-mail: cop26_japan@ss.ray.co.jp

1-1. 概要

【開催名称】　COP26 ジャパン・パビリオン
COP26 Japan Pavilion

【目的】　日本が世界に向けてオールジャパンとして脱炭素社会の実現に向けた力強いメッセージを発信していくこと

【内容】　日本が誇る脱炭素技術のCOP26会場における展示と来訪者への説明・応対
※脱炭素に資する資源循環技術も含む

【会場】　Scottish Event Campus (SEC Centre) Hall3&4 Glasgow, Scotland, G3 8YW イギリス
ジャパン・パビリオン内

【開催期間】　・2021/10/31（日）～11/12（金）
※設営期間は未定

【コンセプト】　後日発表予定

本展示は、『COP26』のサイドイベントとして実施される、環境省が運営するものです。
企業様・団体様ごとにご提供した展示スペースをご自由にご使用いただく形式の展示会場ではございませんので、展示会場内のレイアウト、展示位置などをご指定いただくことはできません。ご了承ください。

スペースの関係上、会場に出展できるのは8～10社程度となります。
応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。

最終的にレイアウトや展示位置は、展示会コンセプトや展示エリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

※注意点
開催概要は、2021年7月時点のものとなります。
新型コロナウィルス感染症の状況により、開催内容が変更される場合や開催自体が中止になる可能性があります。

1-2. スケジュール

展示に向けての準備作業は、下記スケジュールを予定しております。

	全体	申請/輸送関連	制作物関連 パネル・画像・映像素材
	COP26ジャパン・パビリオン　出展募集要項/出展物基本情報シート公開		
8月	**8月13日（金）**　出展応募〆切 ・出展物の検討 **8月末頃**　出展社/団体決定	**8月13日（金）** ・【No.1】出展物基本情報シート　提出締切	
9月	・設営、オペレーション関係調整 ・出展物説明コンテンツ作成	**9月下旬　※予定** ・出展映像データ申請書　提出締切・出展映像　提出締切 ・出展物説明パネル原稿・画像データ・企業ロゴ申請書　提出締切 ・輸送確認申請書　提出締切 **9月下旬　※予定** ・出展物梱包写真　提出締切	9月下旬 パネル原稿ご確認・お戻し → WEB原稿最終確認・FIX
10月	10月上旬～中旬　※予定 出展社説明会実施 最終のご案内資料送付 10月中旬　※予定 Japan Pavilion 情報WEB公開	10月上旬　※予定 事務局輸送出展物集荷	
	搬入・設営期間：未定		
	オープン：10月31日（日）～11月12日（金）		
11月	撤去・搬出：11月12日（金）～		

※スケジュールは変更になる可能性がありますのであらかじめご了承ください。

1-3. 出展募集概要

本展示は、『COP26』のサイドイベントとして実施される、環境省が運営するもの展示です。
企業様・団体様ごとにご提供した展示スペースをご自由にご使用いただく形式の展示会場ではございませんので、展示会場内のレイアウト、展示位置などをご指定いただくことはできません。（また展示物のサイズについても、COP26主催からスペースがまだ提示されていないため、内定後ご相談させていただくこともございますこと、あわせてご了承ください。）
スペースの関係上、リアル会場に出展できるのは8～10社程度となります。応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。
最終的にレイアウトや展示位置は、展示会コンセプトや展示エリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。
詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

ご協力依頼事項

1. 出展物ご提供（会期中及び搬入出期間中）
2. 説明員１名の現地派遣　※必須
3. 出展物説明ツールのご提供　※必須　※後日詳細を改めてご案内予定
   - ・展示関連情報（企業団体ロゴ＋企業団体名＋タイトル＋概要文（全て日英）＋映像）
   - ・WEBサイト用情報（タイトル＋概要（日英）＋企業名（日英）＋企業ロゴ＋画像データ＋映像＋リンクURL２つまで）
   - ・WEBサイト掲出用補足説明パネルデータ　※後日パネルフォーマットを配布予定
   - ・出展実施中の写真など
4. 出展に関わる費用のご負担
   - ・保険費用（会場までの輸送、展示中・撤収を含む出展物に関わる全ての保険）
   - ・現場対応費（人件費、交通費、宿泊費など）
   - ・展示物の輸送費
   - ・諸事情により出展物が設置不可となった場合（コロナ禍のために、COP26会場でパビリオンが開催されなくなった場合を含む）、これら自己負担経費に発生するキャンセル料等の負担を含む。

その他ご留意事項

1. 展示物はジャパン・パビリオン全体コンセプトおよび脱炭素社会に資する技術/取組に合致するものであること。
2. 営利のみを目的としないこと。パビリオンの趣旨を踏まえた上で展示を行い、特定の企業、商品又はサービスの宣伝等のみに利用しないこと。
3. 特定の国、組織、個人等を批判することを目的とするものではないこと。
4. 政治活動又は宗教活動に利用する意図を持たないことが明確であること。
5. 参加者の入場制限区域内入場許可証取得に関しては、<u>リアル展示に伴う説明員の方用のみ、事務局側で申請・手配を致します。</u>
6. 提供いただいた資料及び事務局が撮影した開催風景写真等について、本パビリオンに係るウェブサイト及び制作物（報告書冊子などを想定）への掲載に同意すること。（ご提供いただく資料内に記載されている文言・画像などについても、著作権侵害がないか確認すること。）
7. イベント終了後には事務局が提示した様式に従って、期日までに開催報告を提出すること。
8. 展示物の発送、展示、撤収は事務局の指示のもと出展者が責任を持って行うこと。
   ※ブースへの発送及びブースからの返送は指定業者と各団体様が直接契約を結びおこなっていただきます。ブース外での輸送トラブルは指定業者及び各団体様の責任にて対応をお願いいたします。
   （環境省及び事務局は責任を負えません）
9. 主催者側のレギュレーションや予測不能なトラブルなどにより、出展物が設置不可となる可能性があることを予め了解すること。
10. パビリオンへの社員・職員等の派遣にあたり、海外出張保険を付保すること。出張期間中の事故・病気について、環境省及びジャパン・パビリオン運営事務局は責任を負わない。
11. 輸送については、主催者指定の運送会社とやり取りを頂きますが、輸送時の破損・損失・事故・遅延については、ジャパン・パビリオン事務局は一切の責任を負う事は出来兼ねます。
    各社/団体様にて責任を持って、輸送会社との調整をお願い申し上げます。

1-4. 提出物一覧

本出展要項をご精読いただき、提出期限までに「COP26ジャパン・パビリオン事務局」までメールにてご提出ください。

No.2以降は出展が決まった企業様・団体様のみのご提出になります。

提出物一覧

全社提出	No	申請書類名	提出期限	詳細
★	No.1	出展物基本情報シート	8月13日（金）	P16
	-	出展対象に関するURLや他展示会 出展時の写真などイメージが伝わるもの		P7
★	No.2	公式WEBサイト掲載用データ（日・英）	9月中旬	-
	No.3	映像データ申請書		-
	-	映像データ（日・英） ※ナレーションを入れ替える、字幕を追加する、などの対応をお願いします。		-
★	No.4	出展物説明パネルデータ ＋企業ロゴ申請書（日・英）		-
	-	チラシ、カタログなど解説用資料（日・英）		-
★	No.5	輸送確認申請書		-
★	-	出展物梱包写真	10月上旬	-

※提出書類はExcelフォーマットに入力し、事務局までメール添付にてお送り下さい。

期限を過ぎた場合は書類を受け付けられませんので、あらかじめご了承ください。

1-5. 応募提出物

出展したい展示物の情報を出展物基本情報シートに記載の上、事務局にお送りください。
あわせて、出展物に関する詳細情報のご提出をお願いいたします。

1）出展物基本情報シート

No.1出展物基本情報シートのご記入ご提出をお願いいたします。

No.1出展物基本情報シート内にあります 【広報問合せ窓口】は公表可能な貴社の問合せ先をお知らせください。

※出展物に関する問い合わせ先としてご案内するほか、パネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。

輸送、展示会場のレイアウト作成等の参考とさせていただきます。

出展物の展示時のサイズ、重量、電気容量、および、配送時のサイズ 等をお知らせください。

※付属品含め、できるだけ正確にご記入をお願いいたします。

※展示会場内のレイアウト、展示位置につきましては、イベント会期直前まで「COP26ジャパン・パビリオン事務局」にて調整いたします。展示位置をご指定いただくことはできません。ご了承ください。

※調整完了後に、レイアウト、展示位置をご案内予定となります。

※展示物のサイズについても、COP26主催者からスペースがまだ提示されていないため、内定後ご相談させていただくこともございますこと、あわせてご了承ください。

2）展示物に関連したURL、チラシ、カタログなど解説用資料と他展示会出展時の写真など

こちらは所定の書類はございませんので、応募者さまでお持ちのサイトURLや資料を同封ください。

出展物の詳細確認に使用させていただきます。

技術や取組の詳細がわかるWEBページのURLやや電子カタログなどをご共有ください。

※日本語/英語共にある場合は、パネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。

※なお、ジャパン・パビリオンでは、ペーパーレスの観点からチラシ等の配布はできません。ご了承ください。

No	申請書類名	提出期限
No.1	出展物基本情報シート	**8月13日（金）**
-	展示物に関連したURLや、他展示会出展時の写真などイメージが伝わるもの	**8月13日（金）**

2. COP26ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン（オンライン版）

出展募集要項

COP26開催に合わせ、環境省はジャパン・パビリオンのオンライン版としてヴァーチャル・ジャパン・パビリオンを設けます。

ここは「プレゼンテーション」と「ネットワーキング」を主目的として、企業や参加者間における情報交換や交流ができる場として公開されます。

企業様・団体様ごとに電子データをご提供いただき、事務局側で準備したヴァーチャル空間に掲示させていただきます。また一定の期間、来場者からの質疑応答にご対応いただく予定をしております。

なお、ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン内のレイアウトや展示位置は、コンセプトやエリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

現在の予定では、最大45社程度の出展を予定しております。

応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。（※出展確定企業/団体様へのご連絡は、8月末頃を予定しております。）

主催

環境省地球環境局　国際地球温暖化対策担当参事官室
代表　03-3581-3351
直通　03-5521-8330
担当　北本・岡尾・池田

COP26 ジャパン・パビリオン事務局

提出・問い合わせ先　E-mail: cop26_japan@ss.ray.co.jp

2-1. 概要

【開催名称】　COP26 ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン（仮）
COP26 Virtual Japan Pavilion

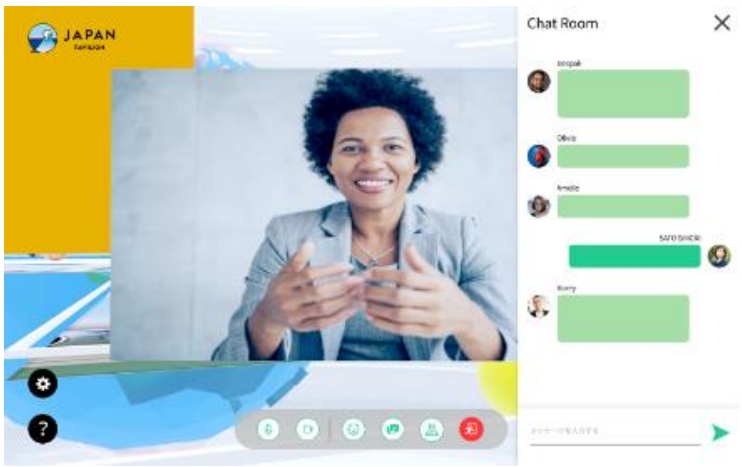
【目的】　日本が世界に向けてオールジャパンとして脱炭素社会の実現に向けた力強いメッセージを発信していくこと

【内容】　日本の脱炭素化に向けた取組をリードする企業/団体の脱炭素技術のオンラインでの掲載・紹介と来訪者への説明・応対、ネットワーキングへの応対

【開催期間】　2021/10/31(日)～11/12(金)
※うち2日間、技術・取組に関するプレゼンテーション開催予定

【予定出展社数】　45社程度

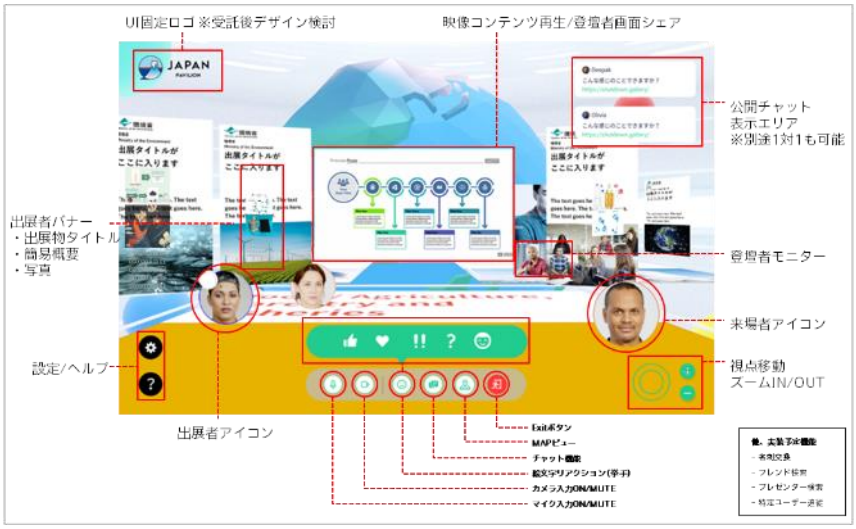
【ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン イメージ】（予定）※変更になる場合もあります。



デザイン等は今後変更になることもございますのでご了承ください。

①ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン内は、様々なテーマに沿ったコーナーが配置されます。
まず来場者の方々はロビー空間に入っていただきます。その後、興味のあるエリアへ移動していただきます。

②各エリアに掲示されている静止画や動画をご覧いただき、理解を深めていただきます。
※技術・取組に関するプレゼンテーションは専用の空間を設置し、講演をおこなっていただく予定です。
プレゼンテーションはオンラインでの実施という観点から30分程度を想定しております。
ご自身のPCよりオンライン会議時のように資料共有などをおこないプレゼンテーションを行っていただく予定ですが詳細は今後お知らせさせていただきます。



③各展示担当者は、来場者からのリクエストに応じボイスチャットや文字チャットでご対応いただきます。

2-2. スケジュール

準備作業は、下記スケジュールを予定しております。

ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン

募集要項配布・募集開始

8月上旬　各団体様/企業様による検討

8月13日（金）　出展希望締切（プレゼンテーションも同時締切）

事務局（環境省）による
各団体様/企業様の出展内容確認

事務局（環境省）による出展団体・企業の選定

8月末頃　**出展選定連絡（プレゼンテーション選定連絡）**

9月上旬　提出データ詳細案内

WEB/ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン用データ準備（各団体様/企業様）

9月下旬　**WEB/ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン用データ提出締切（各団体様/企業様）**

WEB/ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン制作

10月31日～　ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン　公開
<うち2日間：プレゼンテーション開催>

※ヴァーチャル・ジャパン・パビリオンは、10月31日～11/12日までの開催を予定しています。
うち2日間を特別な開催日と設定し、希望者に限り、プレゼンテーションの開催を予定しています。
※基本的には、英語・日本語両言語でのご対応を想定願います。
※期間中、各展示団体様により来場者の方とボイスチャットやテキストチャットを使用しての接遇をおこなっていただきます。（具体的な対応期間・時間帯については、後日ご案内いたします。）

※スケジュールは変更になる可能性がありますのであらかじめご了承ください。

2-3. 出展募集概要

COP26開催に合わせ、環境省はジャパン・パビリオンのオンライン版としてヴァーチャル・ジャパン・パビリオンを設けます。

ここは「プレゼンテーション」と「ネットワーキング」を主目的として、企業や参加者間における情報交換や交流ができる場として公開されます。

企業様・団体様ごとに電子データをご提供いただき、事務局側で準備したヴァーチャル空間に掲示させていただきます。また一定の期間、来場者からの質疑応答にご対応いただく予定をしております。

なお、ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン内のレイアウトや展示位置は、コンセプトやエリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

現在の予定では、最大45社程度の出展を予定しております。

応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。（※出展確定企業/団体様へのご連絡は、8月末頃を予定しております。）

ご協力依頼事項

1. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン説明員１名のご協力　※必須
2. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン掲出用のデータのご提供　※必須 ※後日詳細を改めてご案内予定
   - ・ヴァーチャル空間掲出用情報（概要文（日英）＋企業名（日英）＋企業ロゴ＋画像データ＋映像）
   - ・WEBサイト用情報（タイトル＋概要（日英）＋企業名（日英）＋企業ロゴ＋画像データ＋映像＋リンクURL２つまで）
   - ・WEBサイト掲出用補足説明パネルデータ　※後日パネルフォーマットを配布予定

【プレゼンテーション参加ご希望の方】

3. プレゼンテーションご登壇（登壇者のアレンジ含む）
4. 資料の作成・提供
   - ・プレゼンテーション投影資料（PPT、PDF、必要に応じて映像など）
   - ※プレゼンテーション投影資料については、日英併記での作成が必須となります。
   - ・WEBサイト用情報 (タイトル＋概要(日英)＋企業ロゴ＋企業名(日英)) ※後日詳細を改めてご案内予定

その他ご留意事項

1. 出展内容は、ジャパン・パビリオン全体コンセプトおよび脱炭素社会の実現に資する技術/取組といえるものであること。
2. 営利のみを目的としないこと。パビリオンの趣旨を踏まえた上で展示を行い、特定の企業、商品又はサービスの宣伝等のみに利用しないこと。
3. 特定の国、組織、個人等を批判することを目的とするものではないこと。
4. 政治活動又は宗教活動に利用する意図を持たないことが明確であること。
5. 提供いただいた資料及びヴァーチャル・ジャパン・パビリオン運用時の記録等について、本パビリオンに係るウェブサイト及び制作物（報告書冊子などを想定）への掲載に同意すること。（ご提出いただく資料内に記載されている文言・画像などについても、著作権侵害がないか確認すること。）
6. イベント終了後には事務局が提示した様式に従って、期日までに参加報告を提出すること。
7. 予測不能なトラブルなどにより、出展物の掲載が不可となる可能性があることを予め了解すること。
8. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン制作にあたり各団体/各企業において事故等が発生した場合、環境省及びジャパン・パビリオン運営事務局は責任を負わないものとする。
9. 応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に判断して出展企業を決定するものとする。

2-4. 提出物一覧

本出展要項をご精読いただき、提出期限までに「COP26 ジャパン・パビリオン事務局」までメールにてご提出ください。

No.2以降は、出展が決まった企業/団体様のみのご提出となります。

ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン出展に伴う提出物

全社提出	No	申請書類名	提出期限	詳細
★	No.1	出展物基本情報シート	8月13日（金）	P.16
	-	出展対象に関するURL、チラシ、カタログなど解説用資料		P.14
★	No.2	公式WEBサイト掲載用データ（日・英）	9月末	-
★	No.3	ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン掲載用データ（日・英）		-

プレゼンテーション提出物（※希望者のみ）

全社提出	No	申請書類名	提出期限	詳細
★	No.1	COP26ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン技術・取組に関するプレゼンテーション応募申請書	8月13日（金）	P17
★	No.2	公式WEBサイト掲載用データ（日・英）	9月末	-
★	No.3	ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン掲載用データ（日・英）		-
★	No.4	投影資料（PPT、PDFなど）（日・英）	10月上旬	-

※提出書類はExcelフォーマットに入力し、事務局までメール添付にてお送り下さい。

期限を過ぎた場合は書類を受け付けられませんので、あらかじめご了承ください。

2-5. 応募提出物

出展したい展示物の情報を出展物基本情報シートに記載の上、事務局にお送りください。
あわせて、出展物に関する詳細情報のご提出をお願いいたします。

1）出展物基本情報シート

No.1出展物基本情報シートのご記入ご提出をお願いいたします。

No.1出展物基本情報シート内にあります 【広報問合せ窓口】は公表可能な貴社の問合せ先をお知らせください。

※出展物に関する問い合わせ先として広くご案内するほか、パネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。

2）出展対象に関するURL、チラシ、カタログなど解説用資料

出展物の詳細確認に使用させていただきます。

技術や取組の詳細がわかるWEBページのURLや電子カタログなどをご共有ください。

※日本語/英語共にある場合は、パネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。

※なお、ジャパン・パビリオンでは、ペーパーレスの観点からチラシ等の配布はできません。ご了承ください。

3）COP26ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン及びプレゼンテーション応募申請書

ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン内でのプレゼンテーションを希望される方は、応募申請書にご記入・ご提出をお願いいたします。

プレゼンテーションはオンラインでの実施という観点から30分程度を想定しております。

ご自身のPCよりオンライン会議時のように、資料共有などを行いながらプレゼンテーションを行っていただく予定ですが、詳細は今後お知らせさせていただきます。

COP26ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン出展に伴う提出物

No	申請書類名	提出期限
No.1	出展物基本情報シート	**8月13日（金）**
-	出展対象に関するURL、チラシ、カタログなど 解説用資料	**8月13日（金）**

プレゼンテーションに伴う提出物（※希望者のみ）

No	申請書類名	提出期限
No.1	COP26ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン プレゼンテーション応募申請書	**8月13日（金）**

3. 応募書類

3-1.出展物基本情報シート

No.1

出展物基本情報シート

提出先：	COP26 ジャパン・パビリオン事務局 E-mail:cop26_japan@ss.ray.co.jp 担当者：小石川

提出期限
8月13日（金）必着

！オレンジセル部分はリアル出展/ジャパン・ヴァーチャル・パビリオン出展共に必ずご記載ください！　　提出日　2021　年　　月　　日

■出展形態　※□に希望をチェックください。

出展形態	□リアル開催出展　□ジャパン・ヴァーチャル・パビリオン（オンライン版）出展

■出展物提供元情報

出展物の名称			
企業/団体名			
部署名		役職	
担当者名			
TEL		E-mail	

■出展物に関する確認

出展物の名称（日本語）		出展物の名称（英語）	
概要			
CO_2など温室効果ガスの排出削減や吸収にどのように寄与するか（可能であれば削減量または吸収量）			
技術の独自性・優位性（オンリーワンまたはナンバーワンと考えられる点）			
展示物で地球環境の未来をどう変革していきたいと思っているか			
2030年または2050年における実装の見込み/見通し			

■公表可能な御社の問合わせ先について（広報問合せ窓口）※パネルやWEBサイトに記載させていただく場合がございます。

会社名（正式名称：日本語）		会社名（正式名称：英語）	
部署名		部署名（英語）	
TEL		TEL（英語）	
公式URL		公式URL（英語）	
出展物に関するURL		出展物に関するURL（英語）	

■展示希望物詳細情報（リアル出展希望者のみご記載ください。）

※希望する物品を必ず展示できるとは限りません。ジャパンパビリオンのスペース確定後に、展示の可否をご調整させていただきます。

物品名	サイズ（幅、奥行き、高さ）　※サイズmm					重量		電気容量		梱包仕様・サイズ　※サイズmm				梱包数
	幅		奥行き		高さ					仕様	幅	奥行き	高さ	
		×		×			kg		kw					個
		×		×			kg		kw					個
		×		×			kg		kw					個
		×		×			kg		kw					個
		×		×			kg		kw					個
		×		×			kg		kw					個
単に置く以外の場合内容をご記入ください														
出展物の輸送について※右の2つからお選び下さい。	□	事務局指定の輸送会社を利用												
	□	貴社でハンドキャリーもしくは会場直送　※会場レギュレーションによっては会場直送ができない可能性もございます。												
その他留意事項														

※補足資料（製品写真、製品カタログ等）や具体的な展示のイメージ（画像、過去の展示会写真など）は別添にてご提出ください。

備考

個人情報の取り扱いについては、「行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律」（http://www.soumu.go.jp/main_sosiki/gyoukan/kanri/kenkyu.htm）及び「環境省保有個人情報等管理規程」（http://www.env.go.jp/kojinjoho/kojin_kitei.pdf）に基づいて適切に取り扱っております。

3-2.ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン　技術・取組に関するプレゼンテーション　応募申請書

No.1
R3.8.13〆切

COP26　ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン　技術・取組に関するプレゼンテーション　応募申請書

プレゼン希望内容[1]

タイトル	日本語	
	英語	
概要	日本語	
	英語	
キーワード[2]		
時間	現時点で、30 分の企画をお願いすることを予定しています。 ※応募数により、これより短くなることもあります。	
予定登壇者 （氏名及び所属）	日本語	
予定登壇者 （氏名及び所属）	英語	

1. ジャパン・パビリオンの趣旨にそぐわない内容の場合にはお断りする場合もございますので、御了承ください。
2. プレゼンテーション内容で特筆すべきキーワードがあればご記入ください。

備考（事務局に伝えたいことなどあればご記入ください）

応募団体連絡先等

申請者	主催者名	日本語			
		英語			
	担当者名	部署			
		役職・氏名			
	国内連絡先	住所			
		電話		FAX	
		メール			
	現地連絡先	電話			
	共催者名	日本語			
		英語			