

# 地域協同実施排出抑制対策推進モデル事業募集要領

## 1．事業の概要

地域の住民などと協同して行う代エネ、省エネによるエネルギー起源の二酸化炭素排出抑制のための事業で、排出抑制効果が高く、他の地域でも応用可能性のある事業をモデル事業として選定し、全国地球温暖化防止活動推進センターと連携して、事業の立ち上げから事業の実施、効果の評価を行い、成功事例をマニュアル化して各地域に普及させようとするものです。

## 2．事業の要件

事業の要件は次のとおりです。この観点から審査が行われます。

- (1) 温室効果ガスの排出抑制効果の高い事業であること
- (2) 事業内容または実施方法が先進性、新規性または独自性を有していること
- (3) 地域の地球温暖化対策の課題解決に効果をもたらすものと見込まれること
- (4) 次年度以降に自立した事業運営が継続的に行われる見込みがあること
- (5) 他地域への応用性が高く、社会的波及効果が大きいと見込まれること
- (6) 地域の住民、地域協議会、推進員のいずれかまたは全部と協同して行う事業であること

## 3．委託事業費の額

- (1) 1件あたりの委託事業費の上限は1,000万円とします。ただし、要件の一部を変えて2つの地域で実施する場合はこの限りではありません。
- (2) なお、以下の点に留意してください。  
単年度限りの事業です。次年度以降に同じ案件は採択しません。  
人件費を含め事業実施に直接必要な経費は基本的には認めますが、ハード設備の整備は認められません。  
他予算からの補助金等の二重取りとなるおそれのある場合には、事業が認められない場合があります。

## 4．事業の実施期間

契約締結の日から平成17年3月中旬まで。

## 5．応募資格

次のいずれかに該当する団体であること。

- (1) 地域において、代エネ・省エネによるエネルギー起源二酸化炭素の排出抑制対策を行う市民団体やこれらの団体を支援する活動を行う組織
- (2) 地球温暖化対策活動の実践等を事業目的に掲げている市民団体

## 6．応募書類

以下の書類を提出してください。様式の電子ファイルは全国地球温暖化防止活動推進センターのホームページ (<http://www.jccca.org>) から入手できます。

- (1) 平成16年度地域協同実施排出抑制対策推進モデル事業提案書(様式1)
- (2) 委託事業経費の積算(様式2)
- (3) 団体の概要(様式は任意ですが、組織や財政、事業内容がわかるもの。)

## 7. 応募期限

平成16年4月26日(月)必着

## 8. 応募書類提出先及び問い合わせ先

応募書類は、郵送、FAX、メールのいずれかにより、下記に提出してください。  
また、問い合わせも下記にお願いします。

### 記

#### 全国地球温暖化防止活動推進センター

150-0001 東京都渋谷区神宮前5-53-67 コスモス青山B2  
TEL: 03-3406-5010 FAX: 03-3406-5190  
E-mail: chiiki@jccca.org

(4月に下記に移転します。移転日はホームページでご確認ください。)

106-0041 東京都港区麻布台1-11-9 プライム神谷町ビル  
(財)日本環境協会内  
TEL: 03-5114-1281 FAX: 03-5114-1283  
E-mail: chiiki@jccca.org

## 9. 事業の流れ

16年4月26日	募集の締め切り
5月中下旬	審査委員会における審査及び事業の選定
下旬	選定事業の企画部会による承認
下旬	事業内容及び経費積算の精査
6月初旬	運営委員会による承認
中旬	事業採択の内定の通知
	事業の実施準備
下旬	契約の締結
7月~	事業の実施
17年2月下旬	審査委員会による事業結果のヒアリング
3月中旬	事業成果報告書及び精算報告書の提出

## 10. その他

- (1) 全国地球温暖化防止活動推進センター((財)日本環境協会)との委託契約となります。
- (2) 事業は、マニュアルを作成することを念頭に置いて、全国地球温暖化防止活動推進センターのスタッフと連絡を取りながら実施していただきます。

平成 1 6 年度地域協同実施排出抑制対策推進モデル事業提案書

1 . 提案事業の概要

提案者	団体名	名称 : 代表者氏名 : T E L :
	事業の責任者	氏名 : 役職 : (連絡先) T E L : F A X : E-mail :
提案事業の名称		
概算委託事業費	千円	
提案事業の概要	(事業のポイントがわかるように、簡潔に記入してください。)	

## 2 . 提案事業の内容（必要に応じ図等を添付して下さい）

事業の目的	
事業の具体的内容 (どの地域で具体的に何を実施するのか明確になるように記入してください。)	
事業の特色 (事業内容や手法の先進性、新規性または独自性を記入してください)	
事業の実施体制 (どの程度具体化しているのかも含めて記入してください)	
事業により期待される削減効果 (具体的に記入してください)	
類似事業の実績	
関連する現行の事業	
平成17年度以降の事業展開の方向	

## 委託事業経費の積算

費 目		金額(千円)	積 算 内 訳
人件費			
業務費	賃金		
	謝金		
	旅費		
	消耗品費		
	通信運搬費		
	備品費		
	借損料		
	雑役務費		
業務費合計			
一般管理費			(人件費 + 業務費)の15%以内
消費税			(人件費 + 業務費 + 一般管理費)の5%
合 計			