

質問回答

NO.	質問	回答
1	(1) 動物愛護週間どうぶつ愛護フェスティバルの開催 ②会場との連絡調整等 ・会場内で使用できる備品（机・椅子・演台・スクリーン等）の貸出一覧をご提供いただけますでしょうか。	・椅子、演題、机、スクリーン、マイク等は施設のものを使用可能です。 ・Wifi等については別途用意する必要があります。
2	②会場との連絡調整等 ・東京国立博物館の使用可能エリアの平面図・設備図（電源容量・天井高・搬入口等）は貸与いただけますでしょうか。	・契約後、提供可能です。
3	④行事告知企画及び当日資料の作成・配布等 ・行事関連資料の用紙（表紙及び本文用紙）の仕様についてご指定はございますか。	・印刷物については、国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年法律第100号）に則った対応をお願いいたします。
4	⑩「動物愛護週間ポスターのデザイン絵画コンクール」入賞者のサポート ・受賞者及び各受賞者の保護者等随行者1名の旅費について、国家公務員等の旅費支給規定での課長級クラス21,000円迄等の上限金額はございますでしょうか。	仕様書では、「環境省が決定した6名（全国在住・1泊2日）の受賞者に対する案内通知の発送を行うとともに、表彰式への出席に伴う、諸手続きの案内等を行う。また、必要な旅費の支給を行う。旅費は「国家公務員等の旅費に関する法律」、「国家公務員等の旅費に関する法律施行令」及び「国家公務員等の旅費支給規程」（以下「旅費法等」という。）に準じて支給すること。受賞者及び各受賞者の保護者等随行者1名の旅費（全国在住・1泊2日）についても支給する。」としております。
5	⑩「動物愛護週間ポスターのデザイン絵画コンクール」入賞者のサポート ・国立印刷局で購入する表彰状15枚についての金額をご教示いただけますでしょうか。	国立印刷所にお問い合わせください。
6	⑪ステージイベント等の開催 ・タレント出演料（税抜150万円以内）は出演料のみを指し、交通費・宿泊費・マネージャー帯同費等は別途積算してよろしいでしょうか。	・経費精算などは別途行いませんので、予算の中ですべての経費を賄っていただきます。
7	⑪ステージイベント等の開催 ・講演者及びタレントについては、提案時点で具体的な候補者を記載することを想定されていますでしょうか。 また、候補者の出演可否確認（出演内諾）の取得までは求められていますでしょうか。	・ある程度具体的な候補者を記載していただけますと幸いです。 出演の可否については、契約前であり、完全にスケジュールを押さえることは不可能かと考えます。
8	⑫アンケートの実施、⑬どうぶつ愛護フェスティバルのオンライン配信 ・令和7年度業務の来場者数、オンライン視聴数、アンケート結果等をご教示いただけますでしょうか。	・R7年度は屋内行事は300名、屋外行事は5000名程度の来場者です。アンケート結果等については、業務報告書の閲覧では見ることは可能ですが、広く公開はしておりませんので、この場ではお出しできません。
9	(1) 及び (3) の行事に係る記録集の作成及び印刷・配布 ・記録集の用紙（表紙及び本文用紙）の仕様についてご指定はございますか。	記録集については、A4版60頁・150部　くろみ製本及びPDF版の制作をお願いしています。用紙については厚さは一般的な物（表紙回り135kg、中面110kg程度の紙）で問題ありませんが、国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年法律第100号）に則った対応をお願いいたします。
10	その他 ・昨年までのタレント等の出演者の情報は確認できますか。	過去の登壇者については、動物愛護フェスティバルのHP等をご確認ください。

11	(別添2)仕様書 3.業務の内容(1)動物愛護週間どうぶつ愛護フェスティバルの開催-④行事告知企画及び当日資料の作成・配布等 ・当日配布する行事関連資料（A4サイズ16頁程度300部、両面カラー印刷中綴じ）を作成、会場で来場者に配布する。内容については、環境省担当官と調整の上作成とございますが、ページ作成にあたって請負者が行うのはデザインと発行で、原稿等は提供いただけるという認識でよいでしょうか？	ご理解の通りです
12	(別添2)仕様書 3.業務の内容(1)動物愛護週間どうぶつ愛護フェスティバルの開催-⑤展示スペースのセッティング及び展示物作成 ・100周年記念展示を企画するにあたり、過去のアーカイブ写真や歴史資料等のデジタルデータなどご提供可能な資料はございますでしょうか。	資料・素材については提供させていただきます
13	(別添2)仕様書 3.業務の内容(1)動物愛護週間どうぶつ愛護フェスティバルの開催-⑩「動物愛護週間ポスターのデザイン絵画コンクール」入賞者のサポートイ.表彰状の作成等 ・表彰状（B3サイズ）については、国立印刷局で購入するものとございますが、15枚での見積金額をご共有いただくことは可能でしょうか？	国立印刷所にお問い合わせください。
14	(別添2)仕様書 3.業務の内容(1)動物愛護週間どうぶつ愛護フェスティバルの開催-⑬どうぶつ愛護フェスティバルのオンライン配信 ・1か月程度をめぐに、動物愛護フェスティバル模様をアーカイブとして配信することとございますが、アーカイブ配信のプラットフォームの指定はございますでしょうか？また、オンライン配信にあたって過去に使用していたツールをご共有いただくことは可能でしょうか？	プラットフォームについてはyoutubeを想定しています。アーカイブ配信は過去には行っておりませんので、ツールの共有は出来かねます。
15	(別添2)仕様書 3.業務の内容（3）動物感謝デー（屋外行事）への出展 ・協賛金30万円を支払って出展とございますが、提供されるブース（テント等）のサイズや基本備品に含まれるものをご教示いただけますでしょうか。	1,8×2.7mのテントになります。基本備品については電源とテント、横幕、テーブル（必要数）、椅子（必要数）になります。
16	(別添2)仕様書 3.業務の内容（3）動物感謝デー（屋外行事）への出展③当日のブース運営 ・「集客用の着ぐるみ」について、特定のキャラクター（環境省の既存キャラ等）の指定はございますでしょうか。あるいは企画に合わせて着ぐるみのご提案からになりますでしょうか。	着ぐるみについては、指定の物があります。
17	(別添3)提案書作成・審査要領Ⅰ 提案書作成要領1. 提案書の構成及び作成方法3) ・提案書に詳細に記載するよりも添付資料を参照した方がわかりやすい事項については、提案書中に「△については、別添資料○参照」と記載して、資料添付を行うことは差し支えないとございますが、こちらは枚数の制限等ございますでしょうか？	特にありません。