

質問回答

NO.	質問	回答
1	仕様書 3. 1) の各見学会について、昼食の手配は全て不要との認識で相違ありませんでしょうか。	費用に盛り込む必要はありませんが、昼食会場の混雑等が見込まれ、昼食の確保が難しいことが予想される場合は、予約や手配等の対応をお願いする場合があります。
2	仕様書 3. 1) において、「・現地見学会後のSNS (X (旧Twitter) 及びInstagram を想定) や環境省HP 等を活用した発信に向けて、現地見学会の実施の様子の撮影・録画及びSNS の投稿文案の作成を行うこと。」とありますが、SNSについては、環境省の既存アカウントから投稿を行うという意図でしょうか、又は業務専用のアカウントを開設・運営する必要がありますでしょうか。	環境省の既存アカウント「ドジョウのつぶやき@福島」にて投稿をします。
3	仕様書 3. 1) において、「現地見学会の様子については、事後的な情報発信の一環として、福島県内の新聞媒体への掲載を行うこととする。(以下略)」とありますが、掲載の回数や時期については想定がありますでしょうか。	想定はありません。合計の掲載段数が合計15段のカラー広告となるようお願いいたします。
4	仕様書 3. (1) のうち、海外メディア向けの現地見学会において、募集ターゲットとするメディアのターゲット国や読者又は視聴者層の想定はありますでしょうか。また、「通訳を配置すること(1名程度を想定)」とありますが、通訳の対応言語に関し想定はありますでしょうか。	海外メディア向けの現地見学会について、メディアのターゲット国、読者または視聴者層の想定はありません。 通訳の対応言語は英語を想定しています。
5	見学後も持続的にコミュニケーションを交わし続けられる仕組みづくりに関する運用条件 仕様書に記載の見学後も持続的にコミュニケーションを交わし続けられる仕組みづくりについて、運用上の前提条件をご教示ください。 ①参加者向けの双方向コミュニケーションの場を設ける場合、外部サービスの利用可否(可の場合の条件、不可の場合の代替手段の考え方)	運用上の条件については、契約締結後効果検証等調査業務の請負者と調整の上決定していただくことを想定しています。外部サービスの利用については、個人情報の取扱い有無その他の利用サービスにおけるセキュリティ性を踏まえた上で、担当官と協議の上で決定します。
6	全世代を対象とした現地見学会における関係省庁との連携の具体 全世代を対象とした現地見学会について、告知や参加者募集の方法に関して、必要に応じて関係省庁との連携を行う旨の記載があります。つきましては、以下をご教示ください。 ①想定している連携先(省庁名または連携先区分) ②想定している連携内容(情報提供、周知協力、募集周知、関係先への案内送付等の範囲) ③受託者が行うべき調整の範囲(環境省が主体で行う調整と、受託者が担う調整の切り分け)	①経済産業省を想定しています。 ②募集に関する周知及び広報等の連携を想定し、付随する事務についても必要に応じて受注者において対応することを想定しています。 ③具体的な業務の内容は、協議の上で決定します。
7	環境省支援業務における実施回数と現地帯同の要否 環境省支援業務について、実施回数の明記がないため、想定回数をご教示ください。あわせて、当該業務における現地帯同および現地での対応範囲について、以下をご教示ください。 ①受託者スタッフの現地帯同は必須でしょうか ②現地における説明対応について、環境省担当職員が帯同しない場合に受託者が代替して説明することを想定していますか ③代替説明を想定している場合、求められる説明範囲(事業内容の説明、工程案内、質疑応答対応等)の区分	月6回程度を想定しています。スタッフの現地帯同は不要であり、現地における説明対応は環境省又は環境省が別途委託する事業者(JESCO)において行います。

8	<p>事務局機能の必要有無、範囲、開設期間 参加者募集や問い合わせ対応に関連して、事務局機能の取り扱いを明確化したく、以下をご教示ください。</p> <p>①参加申込受付および問い合わせ対応は、受託者が事務局として実施する想定でしょうか</p> <p>②事務局が必要な場合の開設期間（開始時期と終了時期の考え方、年間を通じた対応が必要か否か）</p>	<p>①については御認識のとおりです。</p> <p>②については、事務局機能が必要な期間設けることとしてください。</p>
9	<p>福島県内の新聞社における15段カラー広告の扱い 福島県内の新聞社として福島民報および福島民友の2社がある前提で、15段カラー広告の実施要件を確認したく、以下をご教示ください。</p> <p>①15段カラー広告は、2社のいずれか1社で15段を実施する想定でしょうか</p> <p>②2社双方で実施する想定の場合、2社合計で15段とする想定でしょうか。それとも各社で15段を実施する想定でしょうか</p> <p>③2社双方で実施する場合、掲載段数に差を設けること（例：一方を10段、他方を5段）は許容されますか</p>	<p>①または③を想定しております。</p>
10	<p>3.業務の内容 → (1) 参加者を募集するための広報活動を伴う現地見学会について 仕様書において、広報活動を伴う現地見学会等の実施回数および対象別の内訳が「程度」として記載されていますが、見積の試算は記載頂いているこれらの回数および内訳を上限として行う認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>御認識のとおりです。</p>
11	<p>3.業務の内容 → (1) 参加者を募集するための広報活動を伴う現地見学会について 参加者を募集するための広報活動を伴う現地見学会に関し、参加者募集に係る一連の業務（応募受付、応募者情報の管理、参加者選定、参加確定連絡、キャンセル対応等）については、受託者が主体となって実施する想定でよろしいでしょうか。 もし環境省様で手配される業務や、受託者が関与しない範囲が想定されている場合にはご教示ください。</p>	<p>御認識のとおり、受託者が主体となって実施する想定です。 ただし、選定にあたっての詳細な手続きについては必要に応じて環境省と協議し決定します。</p>
12	<p>3.業務の内容 → (1) 参加者を募集するための広報活動を伴う現地見学会について 海外メディア向けの現地見学会については、海外メディアが閲覧する媒体（令和6年度はフォーリンプレスセンターのHP掲載及び一斉配信を活用）への発信により周知・広報を実施することとありますが、参考までに昨年度かかった費用を開示頂くことは可能でしょうか。</p>	<p>具体的な費用は開示できません。</p>
13	<p>3.業務の内容 → 1) 福島県外最終処分及び復興再生土の利用等に対する全国的な理解醸成等に向けた環境再生事業等の現地見学会の実施 【詳細】 「合計15段のカラー広告」と記載あるが、業務上効果的と判断できる場合は1回で15段カラー広告を掲出することも認められるか？また、貴省内で想定されている具体的な掲出回数や段構成はないという理解でよいか？</p>	<p>御認識のとおりです。</p>

14	<p>3.業務の内容 → (2) 有識者ワークショップ型見学会について 有識者ワークショップ型見学会において作成が求められる成果物について、議事録等の記録整理を主とするものを想定されているのか、あるいは、意見や論点を一定程度整理・取りまとめた資料までを想定されているのか、ご教示ください。</p> <p>また、当該成果物は、対外的な公表を前提としたものか、内部資料としての利用を想定されているかについても併せてご教示ください。</p>	<p>論点等を一定程度整理したものを想定しています。これらは、内部資料としての利用を想定しています。</p>
15	<p>3.業務の内容 → (2) 有識者ワークショップ型見学会について 有識者によるワークショップを含む現地見学会について、有識者については事業者側からの提案を想定されていますでしょうか。</p> <p>提案を想定されている場合、その有識者の分野や肩書（例：学術研究者、医療・放射線専門家、復興・環境分野の実務者、地域住民代表等）について、一定の方針や条件がございましたらご教示ください。併せて、過年度業務において起用された有識者の例等を開示頂けるようでしたら教えて頂けないでしょうか。</p>	<p>有識者は、事業者からの提案も受けつつ協議の上で決定することとしています。有識者の分野や肩書等の条件はございませんが、過年度は学術研究者、大学教授等によるワークショップを実施しております。</p>
16	<p>3.業務の内容 → (3) 参加者を募集するための広報活動を伴わない現地見学会について 参加者は環境省担当官と協議の上決定とのことだが、広報で募集しない場合どのように参加者を決定する想定かご教示ください。</p>	<p>環境省において、受注者の支援を受けつつ必要な調整を行うことを想定しています。</p>
17	<p>3.業務の内容 → 広報・情報発信業務に関する記載 本業務において撮影・記録する写真および動画素材について、報告書、環境省ウェブサイト、SNSへの掲載以外に、将来的に他の施策や広報物等で二次的に利用されることは想定されていますでしょうか。</p>	<p>環境省が作成・使用する各種資料に使用する可能性があります。</p>
18	<p>3.業務の内容 → 2)環境省支援業務参加者を募集するための広報素材の作成（環境省HPへ掲載する募集に関わるコンテンツの作成）とは、具体的にはどういったものをイメージされているかご教示ください。 募集ランディングページのデザインでしょうか？</p>	<p>募集用のチラシ及び必要なイラスト等を想定しています。</p>
19	<p>3.業務の内容 → 広報・情報発信業務／別添3 追加的業務提案 福島県内新聞へのカラー15段広告の掲載について、掲載内容は定型的な内容を基本とする想定でしょうか。</p> <p>それとも、業務目的に沿った範囲で、受託者による企画提案の余地が認められているでしょうか。</p>	<p>業務目的に沿った範囲で企画提案の余地があります。</p>
20	<p>3.業務の内容 → 各見学会共通記載（移動・手配に関する記述） 各種現地見学会において必要となるバス手配、宿泊手配、行程管理等の移動・旅行手配業務について、これらは全て受託者（または受託者が手配する再委託先）において実施する前提でしょうか。</p> <p>もし環境省様で手配される業務や、受託者が関与しない範囲が想定されている場合にはご教示ください。</p>	<p>御認識のとおり、受託者（又は再委託先）において手配する前提です。</p>
21	<p>3.業務の内容 → 各見学会共通記載（イベント保険等に関する記述） イベント保険等について、想定されている適用範囲がございましたらご教示ください。</p>	<p>参加者に対するイベント保険を想定しています。</p>

22	<p>別添3 提案書作成要領 → 追加的業務の提案</p> <p>提案書作成要領に記載されている「追加的業務の提案」について、評価項目上、最大10点の加点評価が想定されていると理解しておりますが、当該提案は主業務とは独立した加点評価項目として積極的に評価される位置づけでしょうか。</p> <p>それとも、主業務の理解度等を補足する参考的な評価要素という位置づけでしょうか。</p>	独立した評価項目になります。
----	---	----------------