

質問回答

NO.	質問	回答
1	1. 様書 2.(3) ユースフォーラムの日程は「令和 8 年 9 月 4 日（金）～5 日（土）を予定」となっていますが、中国・韓国からの参加者は、9 月 3 日（木）に来日し、6 日（日）に出国するという理解でよいか。飲料計画には 3 日の夕食から 6 日の朝食までの各朝食、昼食、夕食を含むということでしょうか。	現時点で 9 月 4 日（金）に来日し、9 月 6 日（日）に出国する想定です。そのため料飲計画は 4 日（金）夕食から 6 日（日）昼食までの各朝食、昼食、夕食を含みます。
2	2. 様書 2.(4) 「表彰者にお渡しする賞状のホルダー及び副賞の手配等を行うこと」とありますが、賞状の手配も含まれるという理解で良いでしょうか。	賞状の手配も含みます。
3	3. 様書別紙 1 共同コミュニケ署名式について、署名の際の備品（上質紙、万年筆、プロッター等）の手配は本業務に含まれないという理解でよろしいでしょうか。	1 仕様書（骨子） 2（2）③において、「使用資機材（事務機器等を含む）の調達使用資機材（事務機器等を含む）」としておりますので手配いただく必要がございます。
4	4. 様書（旅費・宿泊費等の分担表）宿泊について、表に基づいて手配して費用負担するが、宿泊手当（2,400 円/日）はお支払いしなくてもいいでしょうか。	宿泊手当の支払いは不要です。