質問回答

NO.	質問	回答
1	懇談会とワーキンググループの企画運営方法についてのご質問 委員の選定や会全体のアジェンダは発注者様で既にご決定されており、私たちの提案内容は、主にオペレーション部分に焦点を当て、スムーズな進行ができるためのサポートを中心にしたご提案でよろしいでしょうか。 それとも、委員の選定や当日の進行内容を含め、完全に0ベースから企画全体を構築する必要がありますでしょうか。	本業務では、会議のスムーズな進行だけでなく会議資料や議事録の作成の実施を想定しております。委員の選定や当日の進行内容については環境省担当官と協議の上決定していく形となりますが、その際に会議資料の作成を通して、議論内容の詳細を提案していただきます。そのため、懇談会においては資源循環政策を巡る情勢の変化に関して（詳細は仕様書3.（1）②を参照）、ワーキンググループにおいては循環経済への移行による温室効果ガス削減量推計に関して、議論のフォローアップと専門的知識を用いたご提案等をしていただきたくお願いいたします。
2	会場の提案および手配は請負者にて行う必要がございますか？	懇談会およびワーキンググループのどちらについても、会場の提案および手配は請負者が行うことを想定しております。
3	委員は何名参加予定なのでしょうか？	懇談会には7名程度の委員が参加予定です。 ワーキンググループには6名程度の委員と各回1名程度のアドバイザーが参加予定です。
4	<懇談会> ・懇談会のアジェンダ（プログラム案）、委員（具体的な所属、役職等）、会議の進行形式（グループディスカッション、基調講演など。）なども提案する必要がありますでしょうか？	左記につきまして、提案いただけますと幸いです。
5	<ワーキンググループ> ・上記懇談会の提案内容に加え、外部有識者（具体的な団体名、役職等）の提案も必要でしょうか？	こちらにも提案いただけますと幸いです。