【様式2】

**令和７年度良好****な環境を活用した観光モデル事業**

**実施計画書**

|  |
| --- |
| **１．本事業への応募理由** |
| ①背景・目的  *※地域の現状や課題、地域資源の状況等について記載してください。*  ②目指す地域の姿（アウトカム）  *※取組の全体像や地域が目指す姿等を簡潔に記載してください。また、令和８年度以降の取組の展開（具体的な中長期計画等）も併せてお示しください。*  ③本事業による獲得目標・成果（アウトプット）  *※本公募にもとづき請負契約の対象となるモデル事業により獲得したい成果・目標を具体的に記載してください。*  ④取組状況  *※現在までの主な取組状況について記載してください。*  ⑤これまでの実績  *※協議会等の設置、普及啓発イベントの開催等、これまでの取組（保全活動に係る取組を含む）による成果を具体的に記載してください。* |

注１：A4版１～２頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。

|  |
| --- |
| **２．本事業の対象とする「良好な環境」に係るストーリー** |
| ①対象とする「良好な環境」の地域における位置付け  *※地域で行われている保全活動や活用等の背景、受け継がれている伝統や歴史文化等から、対象となる「良好な環境」の地域における位置づけを記載して下さい。*  ②想定される付加価値  *※①の内容を踏まえ、インバウンドへの訴求を念頭に、対象とする「良好な環境」にどのような付加価値が見出されるかについて、ストーリーとしてお示しください。* |

注１：A4版１～２頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。

|  |
| --- |
| **３．事業実施計画** |
| *※２カ年で取り組む場合は、令和８年度の実施計画についても併せてお示し下さい。*  ①取組内容  *※１．２で示された内容を踏まえて、令和７年度に取り組む事業内容をお示しください。*  *※本公募にもとづき請負契約の対象となるモデル事業の範囲が、令和７年度の活動の一部である場合には、その範囲もお示しください。*  ②実施体制・方法  *※本公募にもとづき請負契約の対象となるモデル事業の実施体制を具体的に記載してください。*  ③年間スケジュール  *※令和７年度における具体的な計画・スケジュールについて、図表なども活用しながら記載してください。* |

注１：A4版１～３頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。

|  |
| --- |
| **４．実施体制と今後の連携イメージ** |
| *※モデル事業実施体制を含めた現在の実施体制と今後想定されている連携先を、それぞれの役割分担も含めて以下の表も用いながらお示しください。*  *※地方公共団体との連携状況については、「既に連携（「◎」もしくは「〇」）」の場合は連携先の担当部局や連絡先、具体の活動内容についてお示しください。なお、連携する地方公共団体の担当部局には、事業の対象となる「良好な環境」の保全を担当する環境部局等も含まれることが望ましいです。*  *※専門家等の第三者からの助言を受けることを想定している場合は、その体制（専門家の候補を含む）についてもお示しください。なお、具体的な想定は無いものの、事業の実施に際して専門家等からの助言を希望する場合は、⑨学識者・専門家の「役割」欄に、助言を受けたい内容等についてお示しください。*  *※モデル事業実施で外注を想定されている場合は、外注する業務内容と既に予定されている場合には外注先名称・所在地をお示しください。*  【各主体との連携状況】   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ↓該当するもの全て  ★：応募者（共同応募の場合、該当するもの全て★）  ◎：既に連携（共同応募ではないが、本事業への協力を承諾済）  ○：既に連携（別事業で連携済。今後、本事業での協力を予定）  △：今後、連携を予定 | | 活動団体・連携先の種別 | 名称 | 役割 | |  |  | 地方公共団体 |  |  | |  |  | NPO・市民団体 |  |  | |  |  | 地元企業 |  |  | |  |  | 農林水産事業者 |  |  | |  |  | 観光事業者 |  |  | |  |  | 学校・教育機関 |  |  | |  |  | 金融機関 |  |  | |  |  | メディア等その他の事業者等 |  |  | |  |  | 学識者・専門家 |  |  | |  |  | 地域外の企業 |  |  | |  |  | 地域外の観光事業者、学校・教育機関 |  |  | |  |  | 地域外の金融機関、メディア |  |  | |  |  | その他（下記に概要を具体的に記入） |  |  | |  |  |  | |

注１：A4版１～２頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。

|  |
| --- |
| **５．関連する事業** |
| *※対象とする「良好な環境」の地域において、応募する事業以外に関連する事業があれば、応募する事業との関連性について図表なども活用しながらお示しください。* |

注１：A4版１～２頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。

|  |
| --- |
| **６．支出計画書** |
| *※本公募によるモデル事業の支出計画について、以下の表を用いながら具体的な内訳・積算を含めてお示しください。なお、項目については必要な内容に適宜変更・追加して記載してください。*  *※２カ年で取り組む場合は、令和８年度の支出計画についても併せてお示し下さい。*  *※ここで記載いただく事業実施に係る経費は、****最大1,000万円（税込み）****として記載してください。*  *※継続希望の場合にも、単年度毎に成果を出すことが求められます。また、令和８年度の予算の確保状況、令和７年度の実施状況・実績により、継続しない場合や、上限額が減額となる場合もあります。*  ○令和７年度*（※２カ年で取り組む場合は、本表を用いて令和８年度の支出計画についても併せてお示し下さい。）*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 項目 | 金額（円） | 積算内訳（概略） | | 外注費 | 00,000 |  | | 旅費 | 00,000 |  | | 会場費 | 00,000 |  | | 消耗品費 | 00,000 |  | | 人件費 | 00,000 |  | |  | 00,000 |  | |  | 00,000 |  | | 合計（税込み） | 0,000,000 |  | |

注１：A4版１～２頁目安（図表含む）とすること。

注２：記載する文字については10.5pt以上とすること。

注３：記入欄の青斜体「※」の記述は削除して記載すること。