**令和７年○月○日**

令和７年度地域共創・セクター横断型カーボンニュートラル技術開発・実証事業
（環境省R&D事業）申請書（一次公募）

***※斜体の部分は削除して提出してください。赤字は記入例です。***

***※各項目について、指定のページ数以内で記載してください。第三者が理解しやすいものとするため、簡潔かつ分かりやすい記載に努めてください。***

***※文字サイズは原則として８～11ポイント（基本的に斜体と同じポイント数）としてください。***

*（提出時、本ただし書きを削除すること。）*

*※公募要領「２（１）及び（２）の記載内容を参照すること。地域共創・セクター横断型テーマ枠又はボトムアップ型分野別技術開発・実証枠のいずれかを選択してください。これらの枠の併願はできません。*

*※このページの項目は１ページ以内に収めてください。背景色のある箇所は一切変更しないでください。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **<技術開発・実証事業の対象分野>** | 【地域共創・セクター横断型テーマ枠】□「気候変動×住宅・建築」□「気候変動×農林水産・自然」□「気候変動×地域交通」 | **<公募要領の確認・同意>** | □ 公募要領の記載事項について確認・同意した |
| 【ボトムアップ型分野別技術開発・実証枠】□ ボトムアップ型分野別技術開発・実証枠 | **<委託・補助の区分>** | □ 委託□ 補助 |
| 今回応募する課題に関連する分野にチェックしてください。本欄は応募分野を指定するものではありませんが、審査の際の参考にします。 | □交通分野　□住宅・建築物分野　□再生可能エネルギー分野　□バイオマス・循環資源分野　□社会システム革新分野 |
| 該当するSDGs目標 | *提案内容は、国連の持続可能な開発目標（SDGs）の17の目標のうち、どの目標に貢献する取組だと考えますか？目標番号を最大３つまで記入してください。最も貢献する目標番号には◎を記入してください。（参考：<https://www.mofa.go.jp/mofaj/gaiko/oda/sdgs/index.html>）**・目標99（◎）**・目標99**・目標99* |
| **<技術開発課題名>** | *○○○○○○○○○○○○の技術開発・実証* *※全角40字以内とすること。（半角２字で全角１字と数えます。）**※英語での名称も併記してください。**※広く認知されていない略称や商標を含めないようにしてください。なお、環境省及び事務局の判断で技術開発課題名の一部を変更する場合があります。* |
| **<技術開発代表者>** | **氏名（上段フリガナ）** | **生年月日** | **所属する技術開発機関等（代表実施者）の名称・部局名・役職名** |
| *ヤマダ　ユタカ**山田　豊* | *19XX年XX月XX日* | *XX株式会社　○○本部○○部　部長**※代表実施者の名称については英語での名称も併記してください。* |
| **代表実施者所在地** | *〒XXX-XXXX　○○県○○市…* |
| **中小企業の該当の有無/設立年/法人番号** | *該当or非該当 / XXXX年 / 9999999999999**※中小企業に該当しない場合は法人番号のみ記載してください。* |
| **電話番号** | **メールアドレス** |
| *XX-XXXX-XXXX**※半角で記載すること。* | 代表者：*mmmmmmmm@mm.mm.jp*（担当者：*mmmmmmmm@mm.mm.jp、mmmmmmmm@mm.mm.jp*）*※代表者以外に連絡を取ることができる者のメールアドレスを最大２つ記載すること。* |
| **<事業実施場所>** | *※名称及び所在地を記載すること。**※技術開発の実施場所のほか、実証サイト等についても記載してください。* |
| **<地方公共団体との連携>** | **連携の有無** | **連携する地方公共団体** |
| □ | *○○府△△市 ◎**□□県××町**※正式名称で記載してください。**※地方公共団体が脱炭素先行地域に選定されている場合は、名称の後に◎を付してください。* |
| **連携する内容** |
| *※100字以内で記載してください。**※地方公共団体との連携がない（応募時点でまだ確定していない）場合、今後の予定や見込みがあれば、現時点の状況を記載してください。* |
| **<経済安全保障に係る取組>** | □ コア重要技術等を含む技術開発・実証を行う*※コア重要技術等（詳細は公募要領５．（14）を参照）を含む技術開発・実証を行う場合は、＜５．技術開発・実証の実施体制＞に必要事項を記載してください。* |
| **<カーボンニュートラル実現に向けた取組>** | □ 2050年カーボンニュートラルに向けた温室効果ガスの排出削減目標の設定□ デコ活応援団（官民連携協議会）への参画□ デコ活宣言の実施□ エコ・ファースト制度の認定取得（補助事業のみ）*※該当する取組を全て選択してください。詳細については、デコ活に関することは<実施体制・組織>に、それ以外の内容は＜５．技術開発・実証の実施体制＞に記載してください。* |

|  |
| --- |
| **<実施体制・組織>** |
| **No.** | **技術開発機関等の名称****（代表実施者を含む。）** | **各技術開発機関等の分担業務** | **各技術開発機関等の経費総額** | **デコ活応援団（官民連携協議会）への参画／デコ活宣言の登録（組織）** |
| *例：*1 | *※技術開発機関等及び技術開発項目の数の上限は設定していないが、多すぎると技術開発代表者が責任をもって管理できなくなるとともに、大型の資金が細分化され、技術開発の実施に支障をきたすことになるので、技術開発課題の実施上欠かせない技術開発機関等及び技術開発項目に限定すること。**XX株式会社* | *※各欄の横幅は必要に応じて変更すること。（以下同様）**（提出時、本ただし書きを削除すること。）**エフォートは、各技術開発者が本技術開発課題の実施に必要とする時間の配分率（％）であり、技術開発者の年間の全仕事時間（教育、医療活動等を含む。裁量労働制が適用されている場合は、みなし労働時間とする。）を100%とします。**「技術開発者の氏名」欄との対応が分かるように、また、技術開発者１人当たりの本業務のエフォートの合計が100%を超える等の矛盾がないように記入すること。**○○○○* | (千円)*※「経費」の記載欄では、補助の場合は補助金所要額（環境省から交付を受ける補助金の額）を記載すること。**※提案する技術開発課題の事業実施期間全体で使用する経費総額を記載すること。**\*\*,\*\*\** | （有or無）*※以下のリンク先を参照すること。*[*https://ondankataisaku.env.go.jp/decokatsu/*](https://ondankataisaku.env.go.jp/decokatsu/)*有／有* |
| 2 | *株式会社YY* | *○○○○* | *\*\*,\*\*\** | *無／有* |
| 3 | *ZZ大学* | *○○○○* | *\*\*,\*\*\** | *無／有* |
| **No.** | **技術開発項目の名称** | **技術開発者の氏名** | **所属する技術開発機関等の名称・部局名・役職名** | **経費** | **エフォート** | **デコ活応援団（官民連携協議会）への参画／デコ活宣言の登録（個人）** |
| *例：*1 | *A1. 【技術開発項目名】* | *※事業化を担当する人員には「●」を、その責任者には「◎」を、氏名に付してください。**※公募要領のとおり、事業部門の人員の参画を前提とします。**山田　豊**地球　温子　◎**太陽　光　●* | *XX株式会社　○○本部○○部　部長**XX株式会社　○○部　部長**XX株式会社　○○部○○課　○○担当課長* | (千円)*※技術開発経費は技術開発項目・技術開発機関等ごとに記入すること。技術開発者ごとに記入する必要はありません。**\*\*,\*\*\** | (%)*\*\***\*\***\*\** | （有or無）*※以下のリンク先を参照すること。*[*https://ondankataisaku.env.go.jp/decokatsu/*](https://ondankataisaku.env.go.jp/decokatsu/)*有／有**無／有**無／有* |
| 2 | *A2. 【技術開発項目名】* | *環境　守* | *株式会社YY　○○研究センター　主任研究員* | *\*\*,\*\*\** | *\*\** | *無／有* |
| 3 | *A3. 【技術開発項目名】* | *自然　花子* | *ZZ大学　大学院○○研究科○○専攻　教授* | *\*\*,\*\*\** | *\*\** | *無／有* |
| 4 | *B. 【システム統合】* | *・・・* | *・・・* | *\*\*,\*\*\** | *\*\** | *無／無* |
| 5 | *C. 【実証】* | *・・・* | *・・・* | *\*\*,\*\*\** | *\*\** | *無／無* |
| 6 | *D. 【事業化計画の策定】* | *地球　温子　◎**太陽　光　●* | *（同上）**（同上）* | *\*\*,\*\*\** | *\*\***\*\** | *（同上）**（同上）* |
| **<技術開発者の人数>**　計 名**<技術開発機関等の数>**　計 機関□ 全ての技術開発機関等の代表者から実施体制への参加について承諾を得た | **<本技術開発課題に係る経費総額***（一般管理費・消費税を含む）***>　合計　,　　　千円***※委託費（税込み）＋1/2補助（税抜き）の合計**※＜１０．経費所要額＞で算出された３年間の経費の合計* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜１．技術開発・実証の概要・目的＞　*＊２ページ以内*** |
| *(1) 関連する国内外の状況、技術開発動向等、本技術開発課題を提案するに至った背景について具体的かつ簡潔に記載すること。**(2) 国際的な科学的知見の集積における本技術開発課題の位置づけ等を明確にすることによって、**①技術的意義（****技術開発課題に新規性（先導性）・実用性・発展性があるか****）、****既存技術や現在開発中の競合技術と比較した技術的革新性・優位性又は経済的優位性****②政策的意義（対策強化につながるか、対策コストの低減につながるか等、地球温暖化対策施策を推進する上での社会的・経済的・行政的な必要性が高いか）**の観点から、提案する技術開発・実証の必要性を明らかにすること。特に緊急に実施する必要がある場合は、根拠とともに我が国の政策目標やロードマップ等の客観的かつ具体的な理由を記載すること。**(3) 上記の背景を踏まえ、本技術開発課題全体の目的や原理・仮説、仮説提案のエビデンス、コンセプト、実用化に向けた課題、想定されるユーザー、周辺技術の開発／整備の必要性、並行して開発されている競合技術の状況、開発技術に関する他社の特許の有無及び対策の要否、規制、認証及び社会受容性への検討・対応状況を記載すること。**※最終的に目指す製品が求められる背景を説明した上で、その製品・サービスの内容を具体的に記載すること。**※求められる製品の内容は現在どのような形で実現しているのか、現行の方法の限界や課題はどこにあるのかを記載すること。**※必要に応じて図表･写真等を使用して詳細に記載すること。**※略号を使用する際は、初出時にフルネームと略号を併記し、以降は略号のみを使用すること。**※専門用語や業界用語は注釈番号を付け、各項目末尾に説明文を簡潔に示すこと。**(4） 製品の分析と当該製品が上市された際の波及効果**※目指す製品の新規性・優位性について、既存、競合及び類似の製品・サービスと比較して具体的に記載すること。**※目指す製品がもたらす経済的影響について、市場の規模・成長性、事業規模、市場シェア、波及効果等の視点から具体的に記載すること。**※目指す製品がもたらす社会的影響について、国民生活、環境に与える影響等の視点から記載すること。**※予想される事業化リスクについても具体的に記載すること。* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜２．技術開発・実証の内容とシステム構成＞　*＊２ページ以内*** |
| **【技術開発・実証の内容】***本技術開発課題において重要となる技術開発項目を３つ以内で選び、A1, A2, A3として、解決すべき課題とこれに対する取組方針、その根拠となる科学的・技術的原理等を記載してください。実用化に十分な技術レベルに到達する時期を記載してください（例：実用化レベルに○○年到達見込み）。また、要素技術を統合して構成するシステムや製品についてはB. 【システム統合】、実用化に向けた実証の具体的な内容についてはC. 【実証】、事業化に関する計画の策定についてはD. 【事業化計画の策定】に記載してください。*A1. 【*技術開発項目名*】*解決すべき課題とこれに対する取組方針（＜３．技術開発の現状・目標＞に記載されている年度ごとの技術開発・実証内容の総括）*A2. 【*技術開発項目名*】*解決すべき課題とこれに対する取組方針（３．技術開発の現状・目標＞に記載されている年度ごとの技術開発・実証内容の総括）*A3. 【*技術開発項目名*】*解決すべき課題とこれに対する取組方針（３．技術開発の現状・目標＞に記載されている年度ごとの技術開発・実証内容の総括）**その他の技術開発項目**重要な技術開発項目が４つ以上ある場合は、【技術開発項目名】をA4から付して記し、その内容を記載してください。*B. 【システム統合】*要素技術を統合し、機能を発現するシステムを構築するための解決すべき課題とこれに対する取組方針（別ページの年度別開発内容の総括）*C. 【実証】*実証の具体的な内容と解決すべき課題に対する取組方針（別ページの年度別開発内容の総括）*D. 【事業化計画の策定】*開発した製品、システム等に関する事業化計画の策定の方針*【**システム構成**】*目標となる機器・システム全体について、次の内容を具体的に記載してください。**①システムフローや概念図（従来機器・システムに対する変更・改良点も併せて示すこと。）②研究施設・実証場所③コスト目標や開発スケジュールに関するリスク④危険性や安全対策に関する留意事項⑤各種要素技術を機器・システムや地域モデルとして統合した場合の適合性や課題**※論理的かつ簡潔な記述とし、冗長な記述は避けること。また、高度な専門用語や特定の分野で用いる略号・略称には、必ず注釈を入れること。**※適宜図表を挿入して構いません。ただし、図等をオブジェクトとして貼り付ける場合、ファイル容量を抑えるよう留意すること。* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜３．技術開発の現状・目標＞　*＊２ページ程度*** |
| *以下の表に、技術開発課題全体及び各技術開発項目（A4以降も含めて）のそれぞれについて、応募時の準備状況及び事業実施期間中に本技術開発課題によって直接的に達成する目標（成果品（機器・システム）の性能、コスト、CO2削減効果等）について具体的かつ定量的に（数値で）記載すること。また、技術開発課題全体の目的と各技術開発項目の目標の関係を分かりやすく説明すること。*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **技術開発項目** | **当該技術の現状** | **令和７年度の目標** | **令和７年度の技術開発・実証内容** |
| **全体** | *全体として開発する内容を端的に記載してください。* | *・技術開発課題全体の応募時の準備状況（既存の類似技術との比較等）について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* | *・技術開発課題全体としての目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* | *・実施予定の技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* |
| **A1** | *技術開発項目A1の技術開発項目名を記載してください。* | *・各要素技術／システムの応募時の準備状況（既存の類似技術との比較等）について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* | *・各要素技術／システムの目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* | *・実施予定の各要素技術／システムの技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* |
| **A2** | *技術開発項目A2の技術開発項目名を記載してください。**※なければ削除してください。* |  |  |  |
| **A3** | *技術開発項目A3の技術開発項目名を記載してください。**※なければ削除してください。* |  |  |  |
| **B** | *システム統合の内容を端的に記載してください。* |  |  |  |
| **C** | *実証の内容を端的に記載してください。* |  |  |  |
| **D** | *事業化計画の策定について記載してください。* |  |  |  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **令和８年度の目標** | **令和８年度の技術開発・実証内容** | **令和８年度の目標** | **令和９年度の技術開発・実証内容** |
| **全体** | *・技術開発課題全体としての目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* | *・実施予定の技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* | *・技術開発課題全体としての目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* | *・実施予定の技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。* |
| **A1** | *・各要素技術／システムの目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* | *・実施予定の各要素技術／システムの技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* | *・各要素技術／システムの目標について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* | *・実施予定の各要素技術／システムの技術開発・実証内容について、具体的かつ定量的に（数値で）記載してください。（以下同様）* |
| **A2** |  |  |  |  |
| **A3** |  |  |  |  |
| **B** |  |  |  |  |
| **C** |  |  |  |  |
| **D** |  |  |  |  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜４．技術開発・実証の全体スケジュール＞　*＊２ページ以内*** |
| *・以下の表を参考に、＜３．技術開発の現状・目標＞に記載されている目標を達成するための実施内容とマイルストーン（事業実施期間中の達成度の判断基準と時期）を含むタイムスケジュールの大枠を示してください。なお、スケジュールの各行は技術開発項目ごとに記載してください。（ヒアリング資料に記載したものを貼り付けてください。）**・表と対応するように、本文中に計画の詳細を記載してください。* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜５．技術開発・実証の実施体制＞　*＊１ページ以内（(3)～(5)について記載する場合は３ページ以内）*** |
| *(1) 技術開発・実証の実施体制について、各技術開発機関等が実施する技術開発項目を、関連する分野の知見・過去の業績とともに簡潔に記載すること。技術開発・実証の実施や事業化に当たり必要な場所、設備等の提供、合意形成等を行うステークホルダーがいる場合は、協力者として記載してください。**(2) 直近３年間の税の滞納の有無について記載すること。**※代表実施者が設立から３年未満の場合は以下の要件を満たすことを条件とします。**a. 当該分野に関する技術開発力等の技術基盤を有すること。**b. 経営基盤として原則、以下に該当しないこと。**・破産している。**・再生手続、会社整理又は会社更生手続を開始している。**・上記の申立てを受けている。**c. 技術開発・実証の成果展開を実施できる体制があること。**d. 技術開発・実証を当該技術開発機関等が実施するに当たり、開発上のリスクを当該技術開発機関等に対する出資者が理解し、出資比率に基づく責任分担等を明確にできること。**(3) コア重要技術等を含む技術開発・実証を行う場合は、コア重要技術等を特定し、その流出を防止するための具体的な取組（公募要領５．（14）に示す以下の各要件）について記載すること。**（ア）コア重要技術等へのアクセス管理**（イ）コア重要技術等にアクセス可能な従業員の管理**（ウ）取引先（共同研究パートナー等のサードパーティを含む。）における管理**※該当しない場合は本項目を削除してください。**(4) 主たる要素技術を担当する技術開発機関等が組織全体として実施している経済安全保障や技術流出防止に係る取組をアピールしたい場合、その内容を記載すること。**※該当しない場合は本項目を削除してください。**(5) 技術開発機関等が組織全体として実施しているカーボンニュートラル実現に向けた取組（「2050年カーボンニュートラルに向けた温室効果ガスの排出削減目標の設定」又は「エコ・ファースト制度の認定取得（補助事業のみ）」）がある場合、その内容を記載すること。**※温室効果ガスの排出削減目標については、原則として公表されているものとし、当該目標が掲載されているウェブサイトのURLを記載するか、該当資料を添付すること。中間目標（例：2013年度比2030年度46％超の削減）、Scope 3の削減目標等を設定している場合は併せて記載してください。なお、エコ・ファースト認定企業については、温室効果ガスの排出削減目標の記載は不要です。**※技術開発機関等がエコ・ファースト認定企業のグループに属する場合は、代表企業名及びグループ企業リストのURLを示すこと。**※デコ活に関することは<実施体制・組織>に記載してください。**※該当しない場合は本項目を削除してください。**共同実施者**代表実施者**（Pシステムの開発、総括）**○○システムの開発実績あり**○○分野について○年間の業務実績**事業終了後の製品化・販売を担当**（Qシステムの開発）**○○分野について○年間の業務実績あり**（R要素の開発）**○○分野について○年間の業務実績あり**（実証フィールドの提供）**○○の実証に適した○○地区を**実証フィールドとして提供**（YY）社**（XX）社**共同実施者**（ZZ）大学**協力者**（WW）市* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜６．事業化計画＞　*＊３ページ以内*** |
| *以下の項目について、提案時において想定又は計画している内容を記載すること。必要な場合は最後に参考資料として記載し、本文中で参照すること（例：○○に関する詳細は参考資料○を参照）。**①事業化を行う事業者**・本事業で開発した製品等の事業化を主に担う事業者名を記載してください。**・事業化を主に担う事業者は、代表実施者もしくは共同実施者とし、それ以外の事業者が事業化を担当する場合は、当該事業者が作成した事業化を実施する旨の文書を参考資料として添付してください。**②事業化の実施体制**・製品・システム等の製造、設置・施工等、保守・メンテナンス及び営業活動について、それぞれを担当する事業者全体の体制を図表等で記載してください。**・製品・システム等の製造拠点及びその他の事業拠点を図表中に記載してください。**・製品・システム等の全国への販売・展開が販売開始年度時点で難しい場合は、その拡大計画についても補足してください。**③事業化の実施スケジュール及びその内容**・製品・システム等の製造、設置・施工等、保守・メンテナンス及び営業活動について、いつから、どのように実施するのか、具体的にロードマップとして記載してください。**・サプライチェーンの構築等が事業化に不可欠な場合は、その具体的な内容を記載してください。**④事業化計画の目標**・以下の表に、販売開始年度、2030年度、2040年度、2050年度における対象市場規模、製品・システム等の想定事業規模（目標販売数、目標累計販売数）、目標販売価格（設置・施工等が必要な場合はその価格を含む。）、保守・メンテナンス価格を記載してください。**・可能な場合は従来品、競合品等の価格も記載してください。**・将来の市場規模については、その根拠も記載してください。*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *年度* | *２０●●（販売開始年度）* | *２０３０* | *２０４０* | *２０５０* |
| *市場規模(台）* |  |  |  |  |
| *目標販売台数(台）* |  |  |  |  |
| *目標累計販売台数(台）* |  |  |  |  |
| *目標販売価格(円/台)* |  |  |  |  |
| *目標保守・メンテナンス価格(円/台）* |  |  |  |  |

*⑤事業化のための資金計画**・製品・システム等の製造、設置・施工等、保守・メンテナンス及び営業活動を行う事業者の資金計画（民間資金の調達を含む。）を具体的に記載してください。**⑥購入者（使用者）等における投資回収年数**・製品・システム等の購入者（使用者）等における販売年度、2030年度、2040年度、2050年度の投資回収年数を、根拠を含めて具体的に記載してください。**⑦事業化の判断基準**・事業実施期間中及び事業終了後において、事業化を実施するか否かを判断する基準、項目等があれば、その内容を具体的に記載してください。また、事業化を実施するための市場調査、関係者へのヒアリング等を応募前に実施している場合には、その結果を踏まえて記載してください。**・その判断基準をクリアするための対応策を具体的に記載してください。**・その判断基準等が特に必要ない場合は、その旨を記載してください。**⑧事業化における課題・リスク**・事業化に至るまでに必要な過程における製品・システム等のスケールアップや量産・水平展開等における課題があれば、その対応策も含めて具体的に記載してください。該当するものがない場合は「○○に関する課題はない」と記載してください。**・想定される事業化における課題・リスク等（製品・システム等の価格、法規制、工場立地場所、サプライチェーンの構築、資金調達等）があれば、その対応策も含めて具体的に記載してください。該当するものがない場合は「○○に関する想定される課題・リスクはない」と記載してください。**⑨事業化のための知的財産活用の考え方**・保有する特許権等の知的財産権の産業化への活用（競合への参入障壁、ライセンスによる事業展開等）について、その方針を具体的に記載してください。**⑩事業化に関する補足情報**ア．事業化を考えるに至った経緯（動機）**・本事業に応募し、事業化を目指した背景等について具体的に記載してください。特に、社内等で、起点となった方の部署名や役職（例：新規事業開発部門、執行役員）が把握できるように、具体的に記載してください。**・事業者における事業計画等に基づき、どのような背景から技術開発・実証に取り組み、事業化を目指すに至ったのか記載してください。**イ．事業として成功すると考える理由**以下について具体的に記載してください。**・製品・システム等の想定ユーザーが有する（又は今後有することになると見込まれる）重要な課題**・上記の課題が重要な課題であると判断する理由（可能な限り、市場調査結果等、客観的な内容を記載してください。）**・上記の課題に対して本技術開発課題で開発する装置やソリューションが提供する価値（価格又は性能の少なくともいずれかを記載してください。）**・その価値を含め、価格及び性能に関する競合との比較（以下の表を参考に記載してください。必要に応じて列の追加・削除を行ってください。）**※新規性が高く、競合品が実質存在しないため、以下の表の記入が困難な場合は記入不要です。その場合、市場創出可能性を判断できるように、活動内容、対象者、時期、回数等を具体的に記載してください。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *指標名* | *本開発対象* | *競合A* | *競合B* |
| *価格* | *達成すべき目標値を記載* | *公開情報等から記載**（妥当性を判断できるように、可能な限り、出典を記載してください。）* | *公開情報等から記載**（妥当性を判断できるように、可能な限り、出典を記載してください。）* |
| *性能* | *同上* | *同上* | *同上* |

*・3C分析、SWOT分析、4P戦略、バリューチェーン分析、ビジネスモデルキャンバス等のツールを使った分析があれば記載してください。各ツールの詳細に関してはWeb検索等で御確認ください。* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜７．ＣＯ２削減効果＞　*＊２ページ以内*** |
| *(1) 提案課題の対象とする技術が実用化・製品化され普及した場合の販売年度（20XX年度）、2030年度、2050年度におけるエネルギー起源CO2の削減効果（本技術開発課題の実施によって技術が普及した場合と、本技術開発課題が実施されない場合を比較し、技術が普及した場合に期待されるCO2削減量、t-CO2/年）を詳細な計算根拠（仮定した普及率・性能等）及び出典とともに記載すること。また、販売年度（20XX年度）、2030年度、2050年度までの（当該年度を含む）各時点でのエネルギー起源CO2の削減効果の総和（t-CO2）も記載すること。事業終了後については、第三者による普及を過大に想定する等、根拠が不十分である仮定は認められず、CO2削減量はゼロとして審査されます。CO2削減量の試算に当たっては、地球温暖化対策地方公共団体実行計画（区域施策）策定マニュアル（令和６年４月改定）（※１）、地球温暖化対策事業効果算定ガイドブック＜補助事業申請用＞（令和６年４月改定）（※２）等を参考にしてください。**※１*[*https://www.env.go.jp/policy/local\_keikaku/manual3.html*](https://www.env.go.jp/policy/local_keikaku/manual3.html)*※２*[*https://www.env.go.jp/earth/ondanka/biz\_local/gbhojo.html*](https://www.env.go.jp/earth/ondanka/biz_local/gbhojo.html)ダイアグラム  自動的に生成された説明*図　CO2削減量の試算方法の類型パターン**(2) 提案課題において販売年度（20XX年度）、2030年度、2050年度に期待されるCO2削減コストを記載すること。なお、CO2削減コストについては、以下の計算式で算出することとします。**■CO2排出削減量：当該年度（販売年度（20XX年度）、2030年度、2050年度）までに導入・販売される見込み件数に対し、製品単体の単年度削減量で計算した値としてください。**■累積CO2排出削減量：当該年度までの****累積****販売見込量×製品の単年度削減量×耐用年数（ただし、製品の販売時期によって過大に算出されないよう御留意ください。）**■削減コスト(円/tCO2)：当該年度****断面****において、開発品の普及によって見込まれる1台当たりの製品価格（=目標販売価格）÷CO2削減量（開発品1台当たりの単年度削減量×耐用年数）* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜８．本技術開発課題の事前準備状況・関連する技術開発＞　*＊２ページ以内*** |
| *(1) 機器・システムの基盤となる次の事項について、具体的に記載してください。**①要素技術の特性や機器・システムの実現性に関する既往研究や内部資料の有無、類似研究の整理状況**②試験やモデリング・シミュレーションによる性能やコストの検証状況**③要素技術の試作品やそれらを機器・システムとして統合したプロトタイプの有無やそれを用いた実験・試験、データ取得の状況**④本提案と競合する技術の開発動向の詳細及び本提案との比較**(2) 本技術開発課題を提案するに当たって実施した事前の調査検討や前段階となった技術開発について、その技術開発資金制度名、技術開発課題名、技術開発経費額（概算）、調査技術開発の内容、得られた成果、中間評価及び事後評価の結果、普及実績、CO2排出削減効果等を具体的かつ簡潔に記載すること。また、関連する技術開発（技術開発の連携や成果の共有等、関連性の高い技術開発）についても同様に記載すること。**（例）「○○に関する技術開発」（○○省○○事業、2008-2010、約○○百万円／年）において、○○の開発を行い、事後評価の結果はA評価であった。今回提案する技術開発課題では、そこで開発した技術をベースに、○○の観点から…。**(3) その他、本技術開発課題を実施する上で競合技術の開発状況／開発技術の優位性、開発技術の展開、情報発信の実績、安全性、論文・特許・その他実績等、PRしたいことを、適宜、図表を用いながら自由に記載してください。* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜９．本事業以外の資金援助（申請中のものを含む。）の有無と本事業との関連性等＞** |
| *(1) 技術開発代表者が中心になって技術開発を実施しているもので、国内外を含め現在、別の技術開発助成制度（科学技術開発費補助金、科学技術振興調整費、他の特殊法人等の補助金等）による助成を受けて、又は兼業や外国の人材登用プログラムへの参加をしているか。また、申請中の技術開発課題があれば、①助成等の制度名、②具体的技術開発テーマ名、③事業実施期間、④金額（直近の単年度当たり）、⑤関連性のある技術開発の場合に本提案とどう仕分けされるのか、⑥技術開発代表者のエフォート　を記入すること。**（例）○○省○○事業、「○○に関する技術開発」、2011-2013、約○○百万円／年　エフォート○○％、○○を技術開発目的としており、本提案とは△△の点で関連性があるものの、上記技術開発は主に□□を対象としており、今回の提案は▲▲を対象としていることから仕分けされるものである。**(2) 正しい報告が行われなかった場合は、採択を取り消すことがあります。* |
| **＜１０．経費所要額＞　*※本技術開発課題の実施に必要な金額を記載すること。*** |
| *(1) 提案に応じて、委託事業費、補助事業費をそれぞれ記載すること。また、事業実施期間を通して、事業計画に即した経費を年度ごとに記載の上、全体の所要額を合計の欄に記載すること。**(2) 翌年度の事業費は当該欄に記載の金額を基本の額とします。採択決定後に変更する場合は、原則として年度ごとに実施する中間評価において申請書を提出し、承認を得る必要があります。**(3) 年度ごとの事業費が単年度の予算額の上限（１課題当たり3000万円～５億円。補助事業を含む場合は、当該事業費に対して補助率１／２以内（最大2.5億円）とします。）を超えないように注意すること。技術開発・実証内容に応じて所要経費をしっかり精査した上で記載してください。*（金額単位：千円）*※****委託事業費は税込み****、****補助事業費は税抜き****で記載してください。また、ヒアリング資料と整合が取れるように記載してください。*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 令和７年度 | 令和８年度 | 令和９年度 | 合計 |
| **委託事業費 ･･･①** |  |  |  |  |
| 補助事業費 |  |  |  |  |
| **補助金所要額（１／２以内）･･･②** |  |  |  |  |
| **経費（①＋②）** |  |  |  |  |

 |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ①人件費 | ②業務費（諸謝金・会議費・旅費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | ＜人件費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜諸謝金＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1）○○担当（○人、○か月）* |  | *検討会委員謝金* |  |
|  | *（A2）○○担当（○人、○か月）* |  |  |  |
|  | *（A3）○○担当（○人、○か月）* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜会議費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  | *検討会開催に係る飲料* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜旅費＞　　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  | *（A1, A2, A3）打合せに係る旅費（都市名～都市名○泊○日　○回）* |  |
|  |  |  | *（B, C）実証試験地移動に係る旅費（都市名～都市名○泊○日　○回）* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 人件費合計 |  | 業務費合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（消耗品費・借料及び損料） | ②業務費（雑役務費・外注費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | ＜消耗品費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜雑役務費＞　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1）○○機試作品* |  | *（A1）○○の設計経費* |  |
|  | *（A1, A2）○○開発実験部材* |  | *（A2）○○の分析経費* |  |
|  | *（A1）○○の実験に要する消耗実験器具* |  |  |  |
|  | *（A3）○○センサー* |  |  |  |
|  | *（A3）○○分析用試薬* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜借料及び損料＞　　　　　　　　計 |  | ＜外注費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1）○○のリース料（○か月）* |  | *（A1, B）○○部品の加工費用* |  |
|  | *（A2）○○に係る△△の設備使用料（○か月）* |  | *（B）○○設計業務* |  |
|  | *（A2）○○のライセンス料金（○日）* |  | *（B）○○建設工事費* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費（消耗品費・借損料）合計 |  | 業務費（雑役務費・外注費）合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（その他） | ③共同実施費・一般管理費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | ＜賃金＞　　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共同実施費＞　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1, A2, A3）データ解析補助* |  | *（A1）○○に係る共同実施費（△△社）* |  |
|  | *（C）現地調査* |  | *（A2）○○に係る共同実施費（××社）* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜通信運搬費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  | *インターネット使用料* |  |  |  |
|  | *電話料* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜光熱水費＞　　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  | *（A1）○○設備電気料金* |  |  |  |
|  | *（A2）○○実験の水道料金* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜印刷製本費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  | *報告書製本費* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | 業務費（その他）合計 |  | 共同実施費・一般管理費合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ①人件費 | ②業務費（諸謝金・会議費・旅費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | ＜人件費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜諸謝金＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜会議費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜旅費＞　　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 人件費合計 |  | 業務費合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（消耗品費・借料及び損料） | ②業務費（雑役務費・外注費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | ＜消耗品費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜雑役務費＞　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜借料及び損料＞　　　　　　　　計 |  | ＜外注費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費（消耗品費・借損料）合計 |  | 業務費（雑役務費・外注費）合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（その他） | ③共同実施費・一般管理費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | ＜賃金＞　　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共同実施費＞　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜通信運搬費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜光熱水費＞　　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜印刷製本費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | 業務費（その他）合計 |  | 共同実施費・一般管理費合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ①人件費 | ②業務費（諸謝金・会議費・旅費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | ＜人件費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜諸謝金＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜会議費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜旅費＞　　　　　　　　　　　　計 |  |
|  |  |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 人件費合計 |  | 業務費合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（消耗品費・借料及び損料） | ②業務費（雑役務費・外注費） |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | ＜消耗品費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜雑役務費＞　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜借料及び損料＞　　　　　　　　計 |  | ＜外注費＞　　　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費（消耗品費・借損料）合計 |  | 業務費（雑役務費・外注費）合計 |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税込み****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜委託事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費の明細＞ |
| 年度 | ②業務費（その他） | ③共同実施費・一般管理費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | ＜賃金＞　　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共同実施費＞　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜通信運搬費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜光熱水費＞　　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜印刷製本費＞　　　　　　　　　計 |  |  |  |
|  | **【主な内訳】** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | 業務費（その他）合計 |  | 共同実施費・一般管理費合計 |  |

*※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。原則として全て****税込み****で記載すること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※委託事業に係る上記経費を執行する機関ごとに表にまとめてください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |

|  |
| --- |
| 代表実施者： |
| 経費項目 | 実施に伴う経費　金額(千円） |
| 費目 | 細分 | 実施期間合計 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 主な内訳 |
| ①人件費 | 人件費 |  |  |  |  |  |
| ②業務費 | 諸謝金 |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |
| 借料及び損料 |  |  |  |  |  |
| 雑役務費 |  |  |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |  |  |
| その他(諸経費） |  |  |  |  |  |
| ③一般管理費 | - |  |  |  |  |  |
| 合計 | - |  |  |  |  |  |

*※共同実施費の内訳を共同実施者ごとに記載してください。表は共同実施者ごとに追加してください。*

|  |
| --- |
| 共同実施者： |
| 経費項目 | 実施に伴う経費　金額(千円） |
| 費目 | 細分 | 実施期間合計 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 主な内訳 |
| ①人件費 | 人件費 |  |  |  |  |  |
| ②業務費 | 諸謝金 |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |
| 借料及び損料 |  |  |  |  |  |
| 雑役務費 |  |  |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |  |  |
| その他(諸経費） |  |  |  |  |  |
| ③一般管理費 | - |  |  |  |  |  |
| 合計 | - |  |  |  |  |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除すること。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ①本工事費（１）直接工事費 | ①本工事費（２）間接工事費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | ＜材料費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共通仮設費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1）○○機器部材* |  | *（B, C）○○機器の運搬費用* |  |
|  | *（A1）○○に係る材料費* |  | *（B, C）○○設備設置・撤去費用* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜労務費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜現場管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（C）○○工事に係る労務費* |  | *（C）○○実証に係る現場水道光熱費* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜直接経費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1, A2）○○の光熱費* |  | *（A1）○○に係る諸給与* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 直接工事費合計 |  | 間接工事費合計 |  |
|  | 補助金所要額（直接工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（間接工事費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ②付帯工事費 | ③機械器具費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（B, C）△△工事に付随する○○工事費用* |  | *（B, C）○○設備建築に要する△△器具費用* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 付帯工事費合計 |  | 機械器具費合計 |  |
|  | 補助金所要額（付帯工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（機械器具費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ④測量及試験費 | ⑤設備費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1, B）○○に係る△△測量費用* |  | *（A1, B, C）○○装置* |  |
|  | *（A2, B）○○に係る△△試験費用* |  | *（A2, B, C）○○機器* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 測量及試験費合計 |  | 設備費合計 |  |
|  | 補助金所要額（測量及試験費合計×1/2） |  | 補助金所要額（設備費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ⑥業務費 | ⑦事務費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和７ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  | *（A1, B）○○に係る設計費用* |  | *（A1）○○に係る事務費* |  |
|  | *（A2）○○に係る消耗品費* |  | *（A2）○○に係る事務費* |  |
|  |  |  | *（A3）○○に係る事務費* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費合計 |  | 事務費合計 |  |
|  | 補助金所要額（業務費合計×1/2） |  | 補助金所要額（事務費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除すること。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ①本工事費（１）直接工事費 | ①本工事費（２）間接工事費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | ＜材料費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共通仮設費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜労務費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜現場管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜直接経費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 直接工事費合計 |  | 間接工事費合計 |  |
|  | 補助金所要額（直接工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（間接工事費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ②付帯工事費 | ③機械器具費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 付帯工事費合計 |  | 機械器具費合計 |  |
|  | 補助金所要額（付帯工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（機械器具費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞※１ |
| 年度 | ④測量及試験費 | ⑤設備費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 測量及試験費合計 |  | 設備費合計 |  |
|  | 補助金所要額（測量及試験費合計×1/2） |  | 補助金所要額（設備費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ⑥業務費 | ⑦事務費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和８ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費合計 |  | 事務費合計 |  |
|  | 補助金所要額（業務費合計×1/2） |  | 補助金所要額（事務費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除すること。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ①本工事費（１）直接工事費 | ①本工事費（２）間接工事費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | ＜材料費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜共通仮設費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜労務費＞　　　　　　　　　　　計 |  | ＜現場管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ＜直接経費＞　　　　　　　　　　計 |  | ＜一般管理費＞　　　　　　　　　計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 直接工事費合計 |  | 間接工事費合計 |  |
|  | 補助金所要額（直接工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（間接工事費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ②付帯工事費 | ③機械器具費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 付帯工事費合計 |  | 機械器具費合計 |  |
|  | 補助金所要額（付帯工事費合計×1/2） |  | 補助金所要額（機械器具費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ④測量及試験費 | ⑤設備費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 測量及試験費合計 |  | 設備費合計 |  |
|  | 補助金所要額（測量及試験費合計×1/2） |  | 補助金所要額（設備費合計×1/2） |  |

*※本項目は原則として１ページ以内に収めること。また、原則として全て****税抜き****で記載すること。*

*※費目及び細分については、公募要領中「５．応募に当たっての留意事項」の＜補助事業の経費の区分＞によること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　　　　　　（金額単位：千円）　　　 | *※申請内容に合わせて、委託・補助の明細を記入し、不要な表は削除してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| ＜技術開発経費（補助対象経費）の明細＞ |
| 年度 | ⑥業務費 | ⑦事務費 |
| 事　　　項 | 金　額 | 事　　　項 | 金　額 |
| 令和９ | 計 |  | 計 |  |
|  | **【主な内訳】** |  | **【主な内訳】** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 業務費合計 |  | 事務費合計 |  |
|  | 補助金所要額（業務費合計×1/2） |  | 補助金所要額（事務費合計×1/2） |  |

*※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。原則として全て****税抜き****で記載すること。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業　　　　　　　　　（金額単位：千円） | *※補助事業に係る上記経費を執行する機関ごとに表にまとめてください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |

|  |
| --- |
| 代表実施者： |
| 経費項目 | 実施に伴う経費　金額(千円） |
| 費目 | 細分 | 実施期間合計 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 主な内訳 |
| ①本工事費 | 材料費 |  |  |  |  |  |
| 労務費 |  |  |  |  |  |
| 直接経費 |  |  |  |  |  |
| 共通仮設費 |  |  |  |  |  |
| 現場管理費 |  |  |  |  |  |
| 一般管理費 |  |  |  |  |  |
| ②付帯工事費 | - |  |  |  |  |  |
| ③機械器具費 | - |  |  |  |  |  |
| ④測量及試験費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑤設備費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑥業務費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑦事務費 | - |  |  |  |  |  |
| 合計 | - |  |  |  |  |  |

*共同実施者に係る経費を、共同実施者ごとに記載してください。表は共同実施者ごとに追加してください。*

|  |
| --- |
| 共同実施者： |
| 経費項目 | 実施に伴う経費　金額(千円） |
| 費目 | 細分 | 実施期間合計 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 主な内訳 |
| ①本工事費 | 材料費 |  |  |  |  |  |
| 労務費 |  |  |  |  |  |
| 直接経費 |  |  |  |  |  |
| 共通仮設費 |  |  |  |  |  |
| 現場管理費 |  |  |  |  |  |
| 一般管理費 |  |  |  |  |  |
| ②付帯工事費 | - |  |  |  |  |  |
| ③機械器具費 | - |  |  |  |  |  |
| ④測量及試験費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑤設備費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑥業務費 | - |  |  |  |  |  |
| ⑦事務費 | - |  |  |  |  |  |
| 合計 | - |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *※複数ページにわたる場合は、全てのページについて、本ページと同様に右上に技術開発代表者氏名を記してください。* | **<技術開発代表者氏名>** |  |
| **＜論文・特許等の知的財産権・その他実績＞ *＊１ページ以内*** |
| 技術開発者の氏名・技術開発機関等の名称 | 業績(著者名・論文タイトル等)・広報等の実績 | 備考 |
| *例：**【XX株式会社】**山田　豊**地球　温子**太陽　光* | *(1)本提案に関係のある業績・広報の実績のみを報告すること。技術開発機関等ごとに別葉にせず、代表実施者、共同実施者の順に各技術開発機関等の業績を続けて記載すること。必要に応じて本提案の基礎となる特許、製品名、建築物名等を記載してもよい。**(2) 技術開発機関等の名称の下に当該技術開発機関等に所属する技術開発者の氏名を全て記入し、技術開発者ごとに、業績を直近のものから過去に遡って、上から順に記載すること。記載事項がない場合は、「特になし」と記入すること。**(3) 要素技術の技術特性や最終的な機器・システムの実現性に関する近年の重要な発表論文又は特許等の知的財産権について記載し、本技術開発課題との関係性について説明すること。**(4) 論文の場合、著者名、論文タイトル、雑誌名、発表年、巻・号、ページ、査読の有無の順を基本とすること。**(5) 書籍の場合、著者名、書名、出版社、発行年の順を基本とすること。特許等の知的財産権の場合はこれに準じること。**(6) 著者名が４名以上の場合は、「et al.」をつけ、その他の共著者名を省略しても構いません。**(7) 特許等の知的財産権については、取得又は出願済みのものについて記載すること。記載できる範囲内での記載としても構いません。**(8) 論文、特許等の知的財産権のほか、関連技術の官公庁、民間等における採用・導入実績等についても、特に論文・特許等の知的財産権がない場合は記載すること。**(1) Yamada Y, Kankyo M., et al. A Global Study on ……Biosphere. Global Science, 2010;25:451-462. 査読有本技術開発課題との関連性：・・・**(2) 山田豊. ○○地域の○○に関する…に関する研究. 地球環境学会誌 2009;1:5-20.査読無本技術開発課題との関連性：・・・**(3) ○○の○○の測定方法 日本、出願番号平18-11111○（18.6.19）本技術開発課題との関連性：・・・**特になし**特になし* |  |
| *【株式会社YY】**環境　守* | *(1) ・・・* |  |
| *【ZZ大学】**自然 花子* | *(1) ・・・* |  |
| **＜その他参考資料＞** |
| *提案内容は上記の各項目に記載することを基本とします。そのため、参考資料は冗長・過多にならないよう留意し、関連性の低い資料は掲載しないこと。* |