

質問回答

NO.	質問	回答																																																				
1	仕様書2ページ 「(2)地域の関係者からの聞き書き」において、対象公園ごとに、地域関係者6組(9名)程度に対して聞き書きを実施し、対象公園に対する想いやエピソードを収集する。 との表記がございますが、ここで対象となる地域関係者とは民間の組織の事業担当者や歴史的な史跡(寺社仏閣等)の職員等、幅広い種類の所属や担当の関係者という認識で間違いがないでしょうか？	ご理解のとおり、官民間わず、広く地域に関係する者を想定しています。																																																				
2	仕様書3ページ 「(3)国立公園物語の冊子・Web ページの制作 ②英文作成について」において、コメント・ナレーション・テロップ等の英文作成にあたっては、英語ネイティブの執筆者、編集者、校閲者、校正者、英語に対応可能なディレクター、内容監修者等の各役割を担う人材を確保すること。 との表記がありますが、想定されている現地でのインタビューに同行のうえ執筆等が必要という意味ではなく、「掲載文言の英文化時における執筆者」という認識でお間違い無いでしょうか？	仕様書3. (3) ②において、「HOW TO 多言語解説文整備」を踏まえて日本語版を翻訳することとしておりますが、「HOW TO 多言語解説文整備」では、より確かな深度の高い情報をライターとエディターが把握できるように、取材時の同行を推奨しております。同行しない場合は、取材対象者が有する対象公園に関連した想いのほか、対象公園の歴史・文化等のストーリーについて、英文ライター、エディターの役割を担う人材が、的確に深度の高い情報を把握できるよう請負事業者の責任にて努めることとなります。																																																				
3	様式7、別添4につきまして、押印は不要でしょうか？	不要です。																																																				
4	「提案書は、別添様式を踏まえて作成すること。記載上の必要に応じて様式を変更しても差し支えないが、様式の変更は必要最小限にとどめること。」 と記載がございますが、例えば↓の場合、四角の枠をA4版2枚以内のスペースに広げて記載すればよろしいでしょうか？ 1. 業務の基本方針 (作成注) 仕様書を踏まえ、業務の実施に当たっての基本方針を記述すること。 	A4版2枚以内であれば、四角の枠にとらわれず、自由に記載いただいて差し支えありません。																																																				
5	③仕様書P18「組織の実績」ですが、下記の表の要素が記載されていれば、A4版4P以内でフォーマットを変更しても差し支えありませんでしょうか。 <table><tr><td>業務名</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>発注機関</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>(名称、所在地)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>(受託者名)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>(受託形態)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>履行期間</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>業務の概要</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>技術的特徴</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>主たる担当者の従事の有無</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	業務名				発注機関				(名称、所在地)				(受託者名)				(受託形態)				履行期間				業務の概要												技術的特徴												主たる担当者の従事の有無				差し支えありません。
業務名																																																						
発注機関																																																						
(名称、所在地)																																																						
(受託者名)																																																						
(受託形態)																																																						
履行期間																																																						
業務の概要																																																						
技術的特徴																																																						
主たる担当者の従事の有無																																																						
6	仕様書P15、16「複数の事項を提案する場合はそれぞれA 4 版 2 枚以内ずつ」と記載がございますが、ここでいう「複数の事項」というのは「デザイン案」を複数のページに対して示す場合、それぞれに対して紙幅を割いてもいいということでしょうか。あるいは、該当項目の全体プランを「A案」「B案」というようにまったく別の案を出す場合にのみ割ける、ということでしょうか。	デザイン案を複数事項の提案と捉え、デザイン案ごとにページを割いていただいて差し支えありません。																																																				