

## 「令和 6 年度水インフラにおける再エネ普及促進に係る調査検討委託業務」の入札説明書に関する質問回答

令和 6 年 3 月 15 日  
環境省地球環境局  
地球温暖化対策課  
地球温暖化対策事業室

No.	質問事項	回答	備考
1	提案書の様式について、フォント、文字サイズ、行数などの指定がありましたらご教示いただけますでしょうか。	提案書について、フォント、文字サイズ、行数などの指定はございませんが、別添 4 の様式を踏まえ、提案内容がわかりやすく記載された形で作成いただきますようお願いいたします。	
2	本業務に関しまして、参考となる過年度の調査・検討業務はございますでしょうか。	新規業務のため、参考となる過年度・調査業務はございません。	
3	入札書・提案書の作成・提出に関し、社印などの押印は不要との理解でよろしいでしょうか。	「責任者及び担当者の氏名・連絡先」が明記されており、いつでも責任者及び担当者が確認できるようになっていれば、押印は不要です。	
4	提案書様式 1～3, 4.1 について、A4 横での作成は認められますでしょうか。	問題ございません。	
5	提案書に記載する担当者や組織の実績について、民間企業を発注者とした契約は実績として認められますでしょうか。	本業務に通ずる業務と判断できる場合は、民間企業が発注者である契約においても実績として認められます。	

No.	質問事項	回答	備考
6	<p>仕様書記載の 2. 業務の内容 (5) 再エネ導入に関するセミナーの企画・運営業務について以下ご教示願います。</p> <p>(ア) 受託者側が主催者または共同主催者となることは可能でしょうか。</p> <p>(イ) セミナー 1 回当たりに予定している時間配分をご教示願います。</p> <p>(ウ) 配信に係る会場準備は受託者が準備しますでしょうか。貴省会議室となりますでしょうか。</p> <p>(エ) 配信及びアーカイブに係るアプリケーションは受託者準備となりますでしょうか。また、アプリケーションの指定はありますでしょうか。</p> <p>(オ) 地方公共団体・事業者・有識者が講演者として参加する場合、会場にお呼びする必要がありますでしょうか。もしくはオンラインでの参加となりますでしょうか。</p>	<p>(ア) 主催者は環境省としてセミナーを開催することを想定しています。</p> <p>(イ) セミナー 1 回当たり 3～4 時間程度と想定しています。</p> <p>(ウ) 配信に係る会場は環境省以外を想定しており、受託者にて選定・準備を行います。</p> <p>(エ) 配信及びアーカイブに係るアプリケーションは受託者にて準備します。アプリケーションは、円滑な運営に支障が無く、また多くの方が容易に参加できることを踏まえて、受託者にて選定を行います。</p> <p>(オ) セミナーの内容により、会場に呼ぶことも想定しています。</p>	
7	<p>「報告書等の仕様及び記載事項」の英語サマリーについて、想定する頁数をご教示ください。</p>	<p>特に指定する頁数はありません。</p>	
8	<p>今年度及び過年度において、本業務に関連する調査・検討業務がありましたら、それらの業務名及び報告書を開示ください。</p>	<p>新規業務のため、関連する調査・検討業務はございません。</p>	