**事業実施計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 応募自治体 | |
| 自治体名 |  |
| 住所 |  |
| 連携先企業等　※３つ以上ある場合は、別紙に記載する。 | |
| ① | ※連携先企業等は、想定している分野･業種だけでも結構です。 |
| 企業等名 |  |
| 所在地 |  |
| ② |  |
| 企業等名 |  |
| 所在地 |  |
| １．本事業への応募理由 | |
| （１）現状と課題 |  |
| （２）目指したい姿 |  |
| ２．事業内容 | |
| （１）事業で実施したいこと | ※本事業で実施したいことを具体的に記載する。  ○取組のポイント  ※事業の継続性や、自治体内外問わずどのような広がりがあるか（横展開の想定）、対象者への訴求のポイント等の記載をお願いいたします。 |
| （２）事業において支援してほしいこと | ※本事業で支援してほしいことを具体的に記載する。 |
| （３）事業に要する費用 | ※本事業に要する費用を概算で記載する。 |
| （４）事業による効果 | ※本事業を実施した場合に想定される効果を記載する。  〇想定する効果  ○効果検証の方法 |

【注１】記載する文字については、11pt以上とすること。

【注２】事業実施計画書は、A4サイズで、２ページ程度までとすること。

【注３】記入欄の「※」の記述は削除して構いません。

（担当者欄）

所　　　　属：

役　 職　 名：

氏　　　　名：

Ｔ　 Ｅ　 Ｌ：

Ｅ－Ｍａｉｌ：