

## 太陽光発電設備導入事業（PPA） 公募要領（ひな型）

### 1. 趣旨

本実施要領は、（自治体名）が所有する公共施設等に太陽光発電設備等を導入し、平時の電源として利用することにより温室効果ガス排出量を削減することを目的として、PPA方式による電力供給事業を行う事業者を公募するにあたり、必要な事項を定めるものである。

### 2. 事業概要

- (1) 事業名
- (2) 事業場所  
別添仕様書のとおり。
- (3) 事業期間  
別添仕様書のとおり。
- (4) 担当部署

事業者の信憑性担保や、書類確認の手間削減などの理由で、記載を行う自治体が多い。ただし、随時登録申請を受け付けておらず、申請可能期間を定めている自治体においては、公示後の申請では間に合わない可能性があり、提案可能事業者の範囲を大幅に狭めることに繋がりがかねない。提案事業者数の確保のためには、本記載の削除も検討する。

### 3. 参加資格

- (1) 競争入札参加資格者名簿に登載されている者又は契約の締結までに登録を得る見込みの者であること。**【任意】**
- (2) 単独の法人もしくは複数の法人によって構成された共同事業者（共同事業者を構成する法人は、単独で応募することができない。また、他の応募している共同事業者の構成員となることもできない。）であること。応募申込受付期間終了後、共同事業者の構成員の変更及び追加は、原則として認めない。
- (3) 日本国内に本社又は支社を有し、専門技術者等の十分な業務遂行能力及び適切な執行体制を有している法人とする。
- (4) 企画提案書に基づく太陽光発電事業を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財政能力を有すること。
- (5) 本事業と類似の事業履行実績として、過去5年度の期間において実績を有すること（記載は〇件まで可とする）。

#### 備考 **【選択】**

幅広い事業者の参入のためには、財政能力に関しては親会社による保証等も含めて判断することが望ましい。

実績として認める事業を明確にすること。PPA事業の場合、太陽光パネルの設置だけでなく保守点検等も含めた事業となるため、「民間を含めたPPA事業の採用実績」があることが望ましいが、PPA自体が近年誕生したスキームであるため、幅広い事業者の参入を妨げる可能性もあることに留意する。加点対象としては設定しつつ、応募時の必須要件はある程度緩和することも一案である。

- ・民間を含めたPPA事業の採用実績
- ・企業、地方公共団体所有施設または土地等における、太陽光発電パネルの設置事業の実績等（選定・契約・受注段階も可）
- ・公共施設等への再生可能エネルギー設備の設置実績
- ・類似の事業とは、施設の屋上または屋根等における〇〇kW以上の太陽光発電設備等設置工事の請負又は発電事業をいう。

- (6) 本事業を実施する体制の中に、以下の資格を有する者を含めること。
- ・ 建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）による一級建築士
  - ・ 第一種、第二種または第三種電気主任技術者
- 上記資格は、本事業を実施する体制に含まれる協力事業者の中でも構わない。
- (7) 次のいずれの項目にも該当しないこと。
- ア 契約を締結する能力を有しない者
  - イ 破産者で復権を得ない者
  - ウ 自治体との契約等において、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当すると認められる者及びその者を代理人、支配人、その他使用人として使用する者。ただし、その事実があった後 3 年を経過した者については、この限りでない。
  - エ 破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条又は第 19 条に基づく破産手続きの開始の申し立て、又は会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続き開始の申し立て、又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続き開始の申し立てがなされている者。ただし、更生手続きの開始決定又は更生計画の認可決定がなされている場合は、この限りではない。
  - オ 市区町村税、消費税・地方消費税を滞納している者
  - カ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団その他反社会的団体である者又はそれらの構成員が行う活動へ関与が認められる者
  - キ 当該自治体競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止措置を受けている期間中にある者。

#### 4. 提出書類

原則として、紙資料にて提出する。

なお、追加としてデータを保存した電子媒体（CD-R）を求める場合がある。

各種様式は、自治体の所定のものを使用する。

- (1) 企画競争参加申請書  
様式○に必要事項を記入し、提出する。
- (2) 会社概要  
様式○に必要事項を記入し、提出する。

- (3) 参加資格に係る書類  
以下の書類を添付すること。

競争入札参加資格者名簿に登録されている事業者については、当該登録により担保されている内容に係る書類の提出は免除することが望ましい。

- ア 類似事業の契約書等の写し（契約が証明できる部分のみの写しで良い）
- イ 一級建築士及び電気主任技術者の資格証の写し
- ウ 登記事項証明書、印鑑証明書
- エ 誓約書（様式○）
- オ 賃借対照表及び損益計算書

納税証明書には複数種類があるため、具体的に指定をすると事業者が迷うことがない。

カ 納税証明書（国税・地方税等）

(4) 企画提案書

- ア 事業の実施内容（様式○）
- イ 事業実施体制（様式○）
- ウ 過去の類似業務実績（様式○）
- エ チェックリスト（様式○）

5. 企画提案書の内容

別紙仕様書を参照のうえ、以下の内容で作成すること。

(1) 事業の実施内容（様式○）

ア 実施方針

提案の基本方針・概要・設備の平常時のシステム構成図等を記載すること。

イ 太陽光発電設備容量

各施設における想定設備容量（太陽光発電設備定格出力（kW）及びパワーコンディショナの最大定格出力（kW））を検討すること。

ウ 蓄電池設備容量【任意：蓄電池の導入を行う場合に記載する。以下は例示】

- ・各施設における想定設備容量（蓄電池出力（kW）及び容量（kWh））を検討すること。
- ・使用目的（災害時の非常用として／平準化の目的）
- ・想定される使い方（避難者の携帯充電／非常時の●●設備の電源として○○日分／施設の●●エリアの電灯が◎日間使えること等）
- ・設置場所（屋内／屋外／電気室等）

エ 自家消費電力量及び温室効果ガス排出削減量

- ・各施設における想定自家消費電力量を検討すること。検討にあたっては、全施設合計の自家消費電力量（kWh）が最大となる考え方を示すこと。
- ・温室効果ガス排出削減量は、全施設における1年間の総量を算出すること。なお、電力の二酸化炭素排出量係数は地球温暖化対策事業効果算定ガイドブック（○年○月環境省地球環境局公表）で定められている○○kg-CO<sub>2</sub>/kWhを使用すること。

オ 設備設置仕様

- ・太陽光発電設備の設置場所、設置方法（架台等）、検討において想定した設備仕様（寸法、重量等を含む）を記載すること。
- ・想定する設置場所での設置方法は、JIS C8955 に定められている荷重（風圧、積雪、地震等）に耐えうる構造であること。

備考【任意：独自に指定する場合は記載する。以下は例示】

- ・自治体での設計積雪量は○○mであることを注意すること。
- ・太陽光発電設備の単位面積当たりの重量（基礎、パネル重量込み：単位

具体的な活用方法を記載することで、容量や費用が現実的な値になりやすい。

★使用目的や使い方については、防災担当や施設管理者と相談して決める。要件が変われば当然費用に影響する。

★可能な限り設置希望場所も示すと良い。

$N/m^2$ もしくは $kg/m^2$ )を記載すること。

上限価格とした場合、事業者が失格要件とみなし、不調になる可能性が高くなるので、参考価格とすることを推奨。価格は、参加表明書を提出した事業者に通知する場合と、公募要領に明示する場合とがある。

事業期間終了後、設備譲渡を希望しているが、運用等への不安が大きい場合、こうした提案を求めることも一案である。

記載することによって、新たな評価軸を設けることができる。事業の目的に合った内容を検討するとよい。

カ 非常時・停電時に利用可能なシステム【任意：蓄電池や自立運転機能付きパワーコンディショナを導入する場合に記載する】

以下の点を含め、非常時・停電時の利用方法を提案すること。

- ・非常時・停電時のシステム構成図
  - ・非常時・停電時の利用、操作方法（特定負荷への供給の有無、停電時に必要な機器の操作及び配線作業の要否等）
  - ・自立運転時に太陽光発電設備等から使用可能な出力（kW）
- キ 自家消費料金単価及び発電設備導入前後の電気料金（参考見積）
- ・単価は事業期間中一定とし、自治体より提示した**上限単価／参考価格／現状の単価【選択】**をもとに提案すること。価格は、参加資格審査結果決定通知送付後に提供する。提案単価は、消費税及び地方消費税を含む価格で提示すること。
  - ・電気料金の概算については、運転期間中における自治体の負担として算出すること（運転期間最長20年間分の電気料金シミュレーション等を示すこと）。
  - ・国補助金等の活用が可能な場合は、当該補助金を活用した場合の額を併せて示すこと。

自治体側での審査を容易とするため、電力料金シミュレーションについて自治体側で様式を作成して示す場合もある。

ク 事業シミュレーション

・事業期間終了後、自治体が設備の無償譲渡を受けて〇年間設備を運用すると仮定した場合のシミュレーションを示すこと。〇年間での総発電量及び消費量、CO<sub>2</sub>削減量、機器更新費を含めた総コストを含むこと。【任意】

ケ その他独自提案【任意：独自に指定する場合は記載する。以下は例示】

自治体の特性を踏まえた独自提案／環境教育に係る取組／その他温室効果ガス排出量の削減に有効な独自提案／太陽光発電設備による発電量や、温室効果ガス排出量の削減量を把握するための設備

## (2) 事業実施体制（様式〇）

ア 事業実施体制図

イ 工事計画概要（設備導入工程表）、実施体制（本業務に従事予定の総括責任者、担当者、予定技術者経歴書、資格証の写し等を記載）、事業フロー及び運転期間における維持管理等のスケジュール

ウ 地域内の業者の活用の提案【任意：地元貢献を重視する場合に記載する】

エ 運転期間における維持管理・メンテナンス等の計画（定期点検、設備交換計画、遠隔監視の有無等）、実施体制

オ 代表事業者の経営状況（5年間）

賃借対照表、経常利益（もしくは営業利益率）、流動比率、自己資本比率等

カ 工事費、運転管理、維持管理及び撤去【任意】のための費用、資金調達を含め

## た事業資金計画

事業期間終了後の設備の取り扱いについては撤去、自治体に譲渡、再契約、終了時に協議のパターンが考えられる。撤去の場合、事業者は撤去・廃棄等費用を見込んだ単価設定を行う。譲渡の場合、その後の維持管理費、撤去・廃棄等費は自治体が用意する必要がある。なお、再契約や協議とする場合も、事業者毎に単価設定条件に差異が生じることを防ぐため、提案単価への撤去・廃棄費用参入の要否は明確にしておくことが望ましい。

キ 故障、緊急時の対応体制図

ク 事業実施中のリスクに対する対策

損害保険の補償額、適用範囲、その他の対策等を記載すること

ケ 事業実施に関する保証

設備の導入、運転期間中、撤去までにかかり設定するすべての保証内容

### (3) 過去の類似業務実績（様式〇）

実績を証明するものとして、契約書や仕様書、協定書等の写しを提出すること。（契約が証明できる部分のみの写しで良い）

### (4) チェックリスト（様式〇）

様式〇～様式〇に記載をしたものに〇をつけること。

## 6. 企画提案書作成にあたっての留意事項【選択：必要な項目のみ記載する】

- ・業者が特定できる要素の記載については禁止とする（企業名・ロゴ等の記載）。
- ・A4版を基本とすること。一部A3版の使用も認めるが、その場合は三つ折りにして綴じること。
- ・枚数に制限は設けないが、提案書は簡潔にまとめること。
- ・A4版、片面印刷で〇〇ページ以内とし、ページの通し番号を付すこと。
- ・表紙、目次及び参考見積書はページ数にカウントしない。
- ・文書の補完のための写真、イラスト等を用いることも可とする。
- ・提案書の提出期限後の訂正、追加、差し替え及び再提出は認めない。
- ・言語は日本語、通貨単位は円とすること。
- ・ワープロソフト等を使用して記載する場合は、文字サイズ〇〇pt（10～12pt）以上に設定すること。また、手書きで記載する場合は、1行あたり39文字を限度に記入すること。
- ・上下左右に20mm以上の余白を設定すること。
- ・表紙をつけ、表題を記載すること。
- ・提出できる企画は、1提案者につき1案までとし、複数案の提案は認めない。  
また、1案の中に複数パターンの企画が含まれる提案も認めない。

## 7. 提出方法等

(1) 提出の形式・部数

- ・企画競争参加申請書（様式①）、会社概要（様式②）、参加資格に係る書類：各〇部
- ・企画提案書（正本1部、副本〇〇部）

(2) 提出期限

ア 企画競争参加申請書（もしくは参加表明書）（様式①）、会社概要（様式①）、参加資格に係る書類

令和〇年〇月〇日 〇時（必着）

- ・提出が無い者からの企画提案は受け付けない。
- ・参加資格の審査を行い、令和〇年〇月〇日までに結果を通知する。
- ・提案資格があると認められた者に対し、各施設の図面（屋根伏図・矩計図・単路結線図・電気室図面等）、構造計算書及び、各施設の1年間の電力使用量の30分値、予定使用電力量、現在の電力契約の情報、自家消費料金の参考価格等を提供する。
- ・企画競争参加申請書提出後に参加を取りやめる場合は、担当課へ連絡すること。

イ 企画提案書

令和〇年〇月〇日 〇時（必着）

(3) 提出場所

住所・担当課・担当者・電話・FAX・メールアドレス等  
郵送もしくは直接持参とする。

(4) 契約の締結について【任意：まずは協定を締結し、詳細設計や補助金申請を終えてから契約を行う場合がある。】

選定した事業予定者と仕様書に基づき詳細を協議し、詳細設計等の事業者自らが事業の安全性等を確認した書類について自治体の確認を受けたのち、確定とする。  
なお、協議が不調に終わった場合や、失格要件の事項に該当する場合には、実施委員会において次点とされた者と交渉する場合がある。

## 8. 質問の受付及び回答

本事業の企画提案に関する質問は、「質問書」（様式〇）を提出するものとする。

(1) 質問受付

ア 受付期間

令和〇年〇月〇日～〇月〇日 〇時

イ 提出方法

Eメールで受け付ける。Eメールの件名は「“事業名”に関する質問」とすること。Eメール送付後、電話により提出先へ確認すること。

ウ 提出先

担当課のEメールアドレスに提出すること。

(2) 回答

公募の段階でどこまで資料を提供するかは自治体の判断による。

令和〇年〇月〇日 〇時まで、ホームページ上にすべての質問に対する回答を掲載する（質問を行った法人名等は公表しない。）。なお、提出期限までに到着しなかった質問に対しては、回答しない。また、回答に対する再質問は原則受け付けない。

## 9. 企画提案の審査・スケジュール

企画提案は、「事業名」に係る企画競争実施委員会」（以下「実施委員会」という。）において審査する。自治体は企画提案内容について書類審査を行い、全ての応募者に対し、企画提案書に記載の電子メールアドレスに結果を通知する。その後、書類審査通過者による企画提案書類についてのプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。

また、プレゼンテーション及びヒアリングの実施に際しては事前に書面により事業者に質問を行うことがあるため、その際は書面により回答すること。

審査に当たっては、実施委員会の各委員が「評価基準」に基づき採点し、最も優れた企画提案者を本件業務の事業予定者として決定する。

企画提案者が1者の場合でも審査を実施することとし、各委員の評価点が〇〇点を超える場合には事業予定者として選定する。**【任意：下限点数を設定する場合に記載する】**

### (1) スケジュール

本企画競争実施に係るスケジュールは以下のとおり予定している。

- ① 企画競争実施の告示
- ② 質問受付
- ③ 企画競争参加申請書、会社概要、参加資格に係る書類の提出期限
- ④ 施設見学申し込み期限 **【任意】**
- ⑤ 対象施設の電力契約情報、請求書、1年間の電力使用量の30分値、構造計算書、詳細図面、自家消費料金の参考価格の提供
- ⑥ 参加申請書提出者に提供する参加資格審査結果決定通知送付
- ⑦ 質問に対する回答のホームページへの掲載
- ⑧ 施設見学期間 **【任意】**
- ⑨ 企画提案書の提出期限
- ⑩ 一次（書類）審査
- ⑪ 二次（ヒアリング）審査
- ⑫ 事業予定者の発表（審査結果通知）
- ⑬ 契約の締結 **【任意：協定締結とする場合がある】**

施設見学は事業者からの要望も多く、すべての施設を対象に実施することが望ましい（実際の屋根の空きスペースや周辺環境等が設備導入可否に影響するため）。実施する際は、事業者同士が鉢合わせしないことが望ましい（競合する事業者が明らかになってしまうため）ことを考慮し、調整期間を長めに設定すると良い。どうしても見学が難しい場合は、航空写真や既存設備の写真等を提供すると良い。

### (2) 施設見学 **【任意】**

自治体が参加資格を認めた事業者を対象に、下記見学期間に対象施設の見学を行う。施設見学を希望する場合は、令和〇年〇月〇日までに担当者へ電話または電子メー

ルで申し込むものとする。

なお、施設見学にあたっては、〇〇課及び施設管理者の指示に従うこと。

見学期間は、令和〇年〇月〇日～〇月〇日の間で申し込みがあった事業者ごとに調整し、詳細については、別途通知する。

(3) 一次（書類）審査

ア 日時

令和〇年〇月〇日（予定）

イ 一次審査の結果

一次審査通過者は〇社程度とする。また、確定後速やかに対象者全員に文書により通知するが、審査の過程は公表しない。

(4) 二次（ヒアリング）審査

多数の企画提案書の提出があった場合に実施する。

ア 日時

令和〇年〇月〇日（予定）

イ 会場

自治体会議室〇〇（予定） ※日時及び会場の詳細は別途通知する。

ウ 発表方法

企画提案書を用いた説明とする。

エ 発表時間について

1 企画提案者あたりプレゼンテーション 20 分、質疑 10 分（予定）。

なお、企画提案者数に応じて変更する場合がある。

(5) 選定結果の通知、結果に対する質問

選定結果は、二次（ヒアリング）審査後、参加者全員に速やかに文書により通知する。

## 10. その他留意事項

(1) 著作権等に関する事項

ア 企画案の著作権は原則として各提案者に帰属する。ただし、採用した提案書等の著作権は自治体に帰属する。

イ 提案者は、自治体に対し、提案者が企画案を創作したこと並びに第三者の著作権、著作人格権及びその他特許権、商標権を含むいかなる知的財産権をも侵害するものではないことを保証するものとする。

ウ 企画案の利用について、第三者から権利侵害の訴えその他の紛争が生じたときは、提案者は、自己の費用及び責任においてこれを解決するものとし、かつ自治体に何らかの損害を与えたときは、その損害を賠償するものとする。

エ 提出された企画案その他本件企画競争の実施に伴い提出された書類について、自治体情報公開条例に基づき公開請求があったときは、同条例の定めるところ



により公開する場合がある。

- (2) 提出された企画提案書は返却しない。また、提出後の企画提案書の訂正、追加及び再提出は認めない。
- (3) 提出書類は、本プロポーザルの実施以外の目的には使用しない。
- (4) 本企画提案に係る一切の費用は、参加者の負担とする。
- (5) 採用となった企画提案については、企画内容の一層の充実を図るため自治体と事業予定者の協議により、内容の一部を調整する場合がある。

## 11. 失格要件

企画競争参加申請書提出後に以下のいずれかに該当すると判明した場合は、企画提案書類を受け付けず、若しくは評価をせず、又は事業予定者としての選定を取り消すものとする。

ア 参加資格を満たしていないことが判明し、又は満たさないこととなったとき。

イ 提案書類に虚偽の記載をしたことが判明したとき。

ウ 不正な利益を図る目的で実施委員等と接触し、又は利害関係を有することとなったとき。

エ 提出した企画提案書の内容が業務仕様書の水準を満たしていないことが明らかであると認められるとき

オ その他、実施委員会が不適切と判断したとき。

<評価基準>

評価項目		評価の視点	配点
1. 技術提案に関する事項	導入設備の内容	・技術提案の具体性及び妥当性	
		・設備容量に関する具体提案	
	二酸化炭素排出量の削減効果	・排出量削減に取り組む提案がなされているか、シミュレーション等は妥当か	
	災害等、非常時利用の内容	・実用性の高い提案がされているか	
2. 実施体制	工事遂行能力	・実施体制	
		・施工スケジュール	
	業務遂行能力	・メンテナンス計画	
		・維持、管理等の実施体制	
	事業実施中のリスク対応	・事業実施中に発生するリスクについて、対応できる提案となっているか	
	事業実施に係る保証	・設備の導入、運転期間中、撤去まで対応できる提案となっているか	
長期契約における事業継続性についての保証	・事業継続を保証できる提案となっているか		
3. 実績	会社概要	・財務状況等について、資金調達に問題がないか(経常利益・黒字年数・自己資本比率)	
	類似実績	・過去に類似する施工実績があり、問題なく実施が見込めるか	
4. 電気料金(概算単価)		・電気料金がどの程度低減されるか	
		・自家消費料金単価の算出方法	

その他項目の例

評価項目		評価の視点	配点
技術提案	地域特有の課題への対応	積雪・塩害・台風等への対応は妥当か	
	創意工夫	エネルギーの有効活用に関する提案、電力の地産地消等	
	環境への配慮	施設周辺への配慮(騒音・振動対策・安全対策等)は妥当か	
	余剰電力の活用に関する具体提案	余剰電力が地域内で消費される仕組みになっているか、売電収益が自治体の電力購入単価低減に繋がっているか等	
施工・維持管理	品質管理の提案	設備の設置、施工方法等に対し、優れた品質管理の提案があるか	
	保障、損害保険	保証期間、保証内容、損害保険等は妥当か	
地域貢献	地域事業者の活用 地域等への貢献	地域貢献についての提案がなされているか、自治体の特性を生かした独自提案となっているか、効果が期待できるか	

【評価項目の考え方の例】

- ・地元企業のほうが有事の際の対応がスムーズと考え、地域事業者の活用について加点した。
- ・優先事項が「脱炭素社会の実現」だったため、CO2削減量に重きを置いて評価した。
- ・優先事項が「地産地消エネルギーの増大」であったため、地域で活用できる電力量や地域貢献の配点を高めに設定した。
- ・レジリエンス向上の目的を達成するため、災害時利用に関する提案の配点を高めに設定した。
- ・地産地消、再生エネルギー利用に関する提案を重要視しており、評価基準で配点を高めに設定した。

# 太陽光発電設備導入事業（PPA） 仕様書（ひな型）

## 1. 目的

（自治体名）では、〇〇計画において〇〇という温室効果ガス排出量削減目標を定めている。本事業は、PPA方式により、施設への太陽光発電設備等の導入、運転管理及び維持管理等を行い、同施設の平常時の温室効果ガス排出を抑制すると同時に災害時のエネルギーを確保する【任意】ことを目的とする。

## 2. 事業内容

### （1）事業概要

- ア 事業者は、自治体の示す候補施設（別紙1）に対して現地調査、設備容量検討及び構造調査を行う。
- イ 事業者は、設備（太陽光発電設備及び付帯設備をいい、蓄電池を導入する事業においては、蓄電池設備を含む。以下同じ。）設置が可能な施設における設置場所の提供を受け、設備を導入する。
- ウ 事業者は、設備の運転管理及び維持管理を自らの責任で行う。
- エ 事業者は、当該設備で発電した電力を、当該設備を設置した施設に供給する。
- オ 運転期間終了後や設備導入された施設の廃止の場合等、設備が使用できなくなった場合は、事業者は設備を撤去する。撤去により防水層等を破損した場合には事業者の負担で修復を行う。
- カ 設備の撤去の際に、事前に自治体から譲渡の希望があった際は、事業者は自治体と協議の上で設備を自治体へ譲渡できるものとする。

自治体に譲渡とした場合、その後の設備の維持管理費や撤去費は自治体が負担することになるので、採算性を踏まえてよく検討する必要がある。また、設備の状態によって、譲渡の際に補修が必要となる可能性がある。

20年とすることが多い。太陽光パネルの耐用年数は17年であり、補助金を活用する場合は、耐用年数以上使用することが条件になる。

### （2）事業期間等

- ア 契約開始から撤去完了までを事業期間とする。
- イ 運転期間は、運転開始日から原則として最長で20年間とする。なお、国の補助事業を活用する場合は、当該補助の規定に従った導入時期及び運転開始日とすること。
- ウ 設備の導入時期については原則、令和〇年度とする。ただし、電力供給開始時期については、施設毎に市と協議の上、決定する。

※ただし、指定管理者の契約更新あるいは運営管理を民間事業者に委託している施設における受託事業者等の更新が、令和〇年〇月である施設は、令和〇年〇月以降に電力供給（運転）を開始すること。保全改修工事が予定されている施設は、別途協議の上決定する。【任意】

複数施設をまとめて公募にかけるが、一部施設で工事スケジュールを考慮する必要があるときに記載する。

### 【参考情報】

必ずしも実際に消費した電力量に基づいて料金計算を行う必要はなく、想定発電量をもとに料金計算を行う仕組みも考えられる。その場合、電力使用料の計測が不要となり、事業者の負担するコストが削減できることから、電力単価の低減につながる。しかし現時点では一般的な仕組みとはなっていない。

### （3）契約単価

- ア 自治体は、各施設に供給された電力使用量に契約単価を乗じた代金を事業者に支払う。
- イ 電力使用量は、検定を受けた電力量計により計測されたものとする。

複数施設での公募を行う場合、電力料金単価は全体として一律で提案させることも、施設毎に提案させることも可能。また、余剰分をオフサイト PPA の仕組みで他の公共施設に供給する場合は、オフサイト PPA 部分の単価を別途設定させるといったことも考えられる。

- ウ 契約単価は、電力使用量に対する電力料金単価のみとする。
- エ 月別又は時間帯別に異なる単価は使用できないものとする。
- オ 基本料金単価の設定は、行わないものとする。
- カ 契約単価には、設備の設置、運用、維持管理、撤去、租税公課等、本事業の目的を達成するために必要となる一切の諸経費を含めるものとする。調査結果を自治体に報告した結果、設置不可と判断された施設があった場合は、当該施設の調査に要した費用も含めて良いものとする。
- キ 契約単価は、原則、契約期間中において一定額とする。

### 3. 設備工事前の調査・手続

#### (1) 現地調査

候補施設の状況を十分に把握するために、資料等の収集、施設関係者への聞き取り、現地測定、既設設備の確認等の必要な調査を実施する。調査は、太陽光発電設備の設置に係る課題を自治体と協議した上で行うものとする。

#### (2) 設備容量検討

太陽光発電設備の容量は、調査結果や電力シミュレーションから適宜精査し、対象施設ごとに適切な容量とする。

事業者は、太陽光発電設備により発電した電力について、**単独又は蓄電池を併用すること【任意】**で発電した電力を最大限自家消費できるように努める。

**事業者は、太陽光発電設備により発電した電力について、非常時に市が無償で使用できるように、非常コンセント盤等を設ける。【任意】**

**蓄電池の容量は、対象施設ごとに適切な容量とする。また、候補施設のうち地域防災拠点・避難所等である施設は、蓄電池の導入を必須とし、非常時にも特定負荷に電力を供給できる設備を構築する。【任意】**

#### (3) 構造調査

設備を設置した際に発生する加重増加等の影響について、別途自治体から提示する施設情報を踏まえ、長期荷重、地震力、風圧力、積雪荷重、その他外力に対して施設の耐久性が問題ないことを書面により報告する。

**候補施設において太陽光発電設備が設置可能な場所は、屋上又は屋根もしくは付随する土地とし、蓄電池設備が設置可能な場所は、変電室内又は屋外とする。【任意】**

**建築基準法施行令第 86 条第 3 項に基づく垂直積雪量は 0m とする。【任意】**

**台風等の気象条件への耐久性についても配慮する。【任意】**

地域の気候条件を考慮し必要に応じて記載する。

#### (4) 各種関係手続

事業者は、現地調査、設備容量検討、構造調査を行い、必要に応じて各種関係手続を行った上で、結果を自治体に提出する。

設備の設置が、建築基準法等の各種法令の規定に適合していることが確認できる書類を自治体に提出する。

自治体が上記調査結果等を確認し、設備設置可能と判断した施設及び土地のみ、

記載することにより災害時対策にはなるが、契約単価が上昇する可能性がある。

自治体で具体的に示すことが望ましい。(記載例：○kWh、○W の電灯が 3 日間利用可能な状態など)

将来他の施設についても同様の事業公募を実施する可能性を考えると、報告様式を定めておく方が確認・管理が容易となることが考えられる。事業者からも、様式が定まっている方が作成しやすいとの意見がある。

可能な限り設置場所を明示する。浸水想定区域が候補含まれる場合は、上層階への設置を行うことと明記するのも良い。

自治体の条例による。  
有償を選択した場合であっても事業者提示の契約単価として盛り込まれること、また毎年の支払い手続の手間を考慮すると、無償を選択する方が良い。無償とするために、条例に要項追加が必要な場合もある。

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 4 第 7 項に基づく行政財産使用許可を申請する。／地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 4 第 2 項第 4 号に基づく賃貸借契約により貸付を受けることとする。【選択】

行政財産使用許可を受ける際には、所定の使用料を支払うこと。使用料は、〇円/㎡・年（税別）とする。／賃借料については、〇円/㎡・年（税別）とする。／使用に伴う施設使用料は全額免除（最大で事業期間）とする。【選択】

事業者を提供する面積は、設備の水平投影面積として算定されたものとする。太陽光発電設備については間隔をあけて設置する場合、その隙間の面積を含むものとする。

各種法令の規定に基づき届出等手続を要する場合には、事業者が所管官庁にて必要な手続を行う。特に、蓄電池を設置する場合においては、設置後の施設について、消防法等の各種法令に適合するよう十分留意する。【任意】

#### 4. 設備の設置

事業者は、設備工事前の調査・手続を行ったあとに、施設への設備の設置を行う。設置の条件は以下のとおりとする。

第 39 条は屋根ふき材等への取付けに係る条文であるため、地上設置のみの場合は記載削除。

##### (1) 太陽光発電設備

- ・太陽光発電設備の据え付けは、建築基準法施行令第 39 条及び JIS C8955（2017）「太陽電池アレイ用支持物設計標準」に定めるところによる風圧力及び自重、積雪及び地震その他の振動及び衝撃に対して耐える構造とすること。
- ・太陽光発電設備及び付帯設備の固定は、建築設備耐震設計・施工指針（最新版）に基づき行うものとする。設計用地震力の計算の際は、耐震性能は耐震クラス S を適用すること。【任意】
- ・太陽光発電設備は JET 認証を取得したものであること、又は JET 認証に相当する品質及び安全基準に準拠した製品であること。

避難所等施設の場合、耐震クラス S を指定することが考えられるため、施設管理者と協議すること。また、補助金活用の要件として指定されている場合もある。

##### (2) 蓄電池設備【任意】

- ・蓄電池システムは JIS C4412 に準拠すること。
- ・蓄電池は JIS C8715-2（リチウムイオン蓄電池の場合）又は平成 26 年 4 月 14 日消防庁告示第 10 号「蓄電池設備の基準 第二の二」（リチウムイオン蓄電池以外の場合）に記載の規格に準拠したものであること。
- ・平常時は、非常時に備えて必要な残量を確保して放電すること。

##### (3) その他の事項

- ・事業者は、施設を事業以外の用途に使用してはならない。
- ・事業者が本仕様書に定める事項を履行しないときは、当該施設の提供を取り消すことがある。この場合、事業者の責任と負担において施設から設備を速やかに撤去し、撤去により防水層等を破断した場合には事業者の負担で修復を行うこと。
- ・設備の設置時に防水層等の既存施設を破損した場合は事業者負担で修復を行うこと。
- ・運転期間終了後や設備導入された施設の廃止の場合等、設備が使用できなくなった場合

は、事業者は設備を撤去する。撤去により防水層等を破損した場合には事業者の負担で修復を行うこと。

- ・事業者は、対象となる施設管理者等への説明業務（工事・運営に関する内容説明、非常時の設備操作説明、マニュアル作成等）を行う。内容等については自治体と協議のうえ決定する。
- ・事業者は、国の補助金を活用する場合には、申請等について自治体と協議するとともに、申請書等の提出にあたってはあらかじめ自治体の承認を得ること。

## 5. 工事の実施（工事における配慮事項・安全対策・停電対応）

工事に当たっては、原則として公共建築工事標準仕様書及び公共建築改修工事標準仕様書に準拠して施工する。ただし、特別な事情が生じた場合は、別途協議により決定する。

### 〔仕様書〕

公共建築工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）

公共建築改修工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）

また、設備に係る設計、材料、工事、維持管理に当たっては、電気事業法、建築基準法、再生可能エネルギー電気の利用の促進に関する特別措置法（FIT法）、廃棄物の処理及び清掃に関する法律等の関係法令を遵守するものとする。設備の設置の条件は以下のとおりとする。

- ・設備設置時には、防水施工方法が分かる書面を作成し、施設の防水機能に影響が無いよう施工する。また、設備に起因する雨漏り等が生じた場合は、事業者の責任及び負担で必要な措置を取る。
- ・日影、反射光、輻射熱及び騒音による周辺への影響について調査し、十分配慮した設計・施工をし、影響が懸念される場合には対策を施す。地域住民及び施設管理者から苦情等があった場合は、事業者の責任により、誠実かつ速やかに適切な対応を行う。
- ・事業者は施設への設備導入に先立って、詳細設計を行い、平面図、立面図、電気設備図面（PDF形式データ）、工程表等を自治体に提出し、確認を受ける。
- ・施工にあたり、自治体が施工に係る書類を求めるときは、別途提出する。
- ・施工にあたり、自治体の所有施設の利用や安全に支障が起きないように、施設管理者と協議の上、十分に注意を払った工事手法及び工程を計画し、実施する。
- ・既設設備等の保守点検や施設の維持管理に支障を生じさせない計画とする。
- ・事業期間中、自治体の職員等が行う施設の管理及び点検等のための屋上等の立入りに支障が生じないようにする。
- ・設備に係る配線ルートについては、施設の保安上・管理上支障がないルートを選定の上、自治体との協議により決定する。設備には、施設の電気工作物と識別ができるように要所に本事業のものであることが分かるような表示を行う。
- ・設備の設置に際しては、施設に停電が発生しない方法を優先する。停電を伴う場合は、工事計画書（工事概要、作業や停電等に係るタイムスケジュール、停電お知らせビラ等）を作成し、自治体と事前協議の上施設の電気主任技術者にも報告を行い、その指示に従うものとする。

屋根への穴あけ不可など、施設側の希望がある場合は明示する。

- ・工事中の安全対策の実施、施設管理者及び近隣住民との調整等は事業者において十分に行う。
- ・工事完成時には、現場で自治体の確認を受ける。さらに、完成図書書類（機器仕様図、取扱説明書、完成図面、及び各種許認可書の写し等）を1部作成し、自治体に引き渡すものとする。なお、完成図面は、PDF形式データのほかにDXF形式データ及びオリジナルCADデータを提出する。

ここでは汎用性の高いデータ形式を示した。自治体で使用しているソフトウェアに応じて変更することが考えられるので、建築担当部署等に確認。

## 6. 電力供給・維持管理（保安・点検）・報告・非常時等の基本仕様

事業者は、設備による電力供給・維持管理・報告を行う。また、非常時においては適切な対応を行うものとする。条件については以下のとおりとする。

- ・事業者は、自治体及び当該施設の電気主任技術者と、責任分界点、保全の内容及び費用負担等を協議し、維持管理に努め、適切な保守点検計画を提出する。さらに、設備が故障した場合は、直ちに当該施設の電気主任技術者に連絡の上、事業者の責任と負担において修理を行う。なお、毎年1回以上点検を行い、積雪による故障や、腐食、さび、変形、基礎の沈下、隆起、ボルト、金具のゆるみ等の確認を行うものとする。
- ・施設とは別に、電気主任技術者が必要な場合は、用意する。

同一敷地内の電気工作物に係る電気主任技術者は同一であることが望ましい（その場合も各設備設置者間の責任の所在を協定等で明確に定めておく必要有り）が、電気主任技術者の選任が為されていない施設の場合、兼任の制限がかかる場合、その他事業者側で管理上の要望がある場合など、事業者が独自に電気主任技術者の選任を行うことが必要な場合がある（50kW未満の太陽光発電設備の場合主任技術者の選任は免除される）。異なる電気主任技術者を選任する場合、双方の責任分界点・事故時対応の申し合わせを予め行うことが必要。公募対象とする施設に、電気主任技術者がいるかどうかや、兼任の可否など、予め確認のうえ、公募を開始することが望ましい。

- ・事業者からの企画提案内容が達成できないことによる損失は、原則として、事業者の負担とする。
- ・事業実施中に、自治体による改修工事等により施設に雨漏り等が生じた場合には、事業者は原因究明に協力する。
- ・事業実施中に施設に雨漏り等が生じ、原因が事業者による設備設置に起因する場合には、事業者負担により速やかに修復する。
- ・設備に異常又は故障があり、電力供給に影響を及ぼす場合は、事業者は速やかに修理等を実施し、機能の回復を行う。
- ・設備を設置した施設について、自治体が別途、改修工事等を実施する際は、必要に応じて設備の一時的な運転停止及び一時撤去、保管、再設置に応じること。また、設備の移設に伴う費用負担が発生した場合、**自治体の費用負担とする／〇回は事業者の負担とする。**
- ・事業期間中に施設の移譲や売却などを行う場合は、同等の条件でPPA事業を継続するこ

**【選択】** 移設に伴う設備の運転停止期間に関しては、事業期間に含まれないものとし、その間の自治体による売電収入補償は行わない。ただし、設備の運転停止期間が〇ヶ月以上となる場合は、事業期間に**[含み/含まず]**、その期間に発生することが想定される売電収入の補償を行う。**【任意】**

設備の運転停止期間中は、事業者の収入が発生しなくなるため、その間の補償を行うことが求められる。短期間であれば、契約期間を延長し、当初予定通りの設備運転期間を確保することで対応する場合もある。

費用負担を事業者とする場合、契約単価が上昇する。改修の回数は明記することが望ましい。明記しない場合、入札時の積算において何回分見積もるか事業者によって異なる恐れがある。具体的な改修計画が決まっていなくとも全施設を1回ずつとするなど仮定条件を提示し、積算が公平に行われるようにすると良い。

とを条件として移譲等を行うほか、必要に応じて設備を移設する他の施設を提示し、自治体が移設費用の全部を負担する。移設後の契約条件については自治体と事業者で協議のうえ定める。

- ・自治体が自家消費した電力に付随する二酸化炭素排出削減等の環境価値については、自治体に帰属するものとする。
- ・事業者は、当該設備を設置した施設について、設備導入による温室効果ガス排出量削減効果の検証方法を自治体に提示し、運転期間中において実際の削減効果の検証を行う。事業者は検証結果を毎年自治体に報告し、自治体はそれを確認する。
- ・大規模地震、大型台風等の災害発生後は原則として設備全般の点検を行い、被害拡大防止、安全対策に万全を期すこと。

## 7. 責任分担の基本事項

上記（1. ～6.）を含め、事業実施にあたり予測される「リスクと責任分担」については「別紙2」及び下記のとおりとする。また、これに定めのないものは協議により決定する。

- ・事業者は本事業により、自治体及び第三者に損害を与えないようにすること。なお、損害が発生した場合に備え、損害保険として、火災保険、地震保険及び賠償責任保険（もしくはこれらと同等の補償内容の他の保険）に加入し、自治体へ写しを提出すること。また、自治体及び第三者に損害を与えた場合は、事業者が補償責任を負い、事業者の責任において速やかに対応するものとする。事業者が責任を負うべき事項で、自治体が責任を負うべき合理的理由があるものや現時点で分担が決定されていないものについては、別途協議を行う。
- ・事業者の都合により事業期間の途中で事業を中止した場合又は事業期間が終了した場合は**事業者の費用負担により発電設備及びその他付帯設備の撤去を行い、屋上等の原状回復を行うものとする。／発電設備及びその他付帯設備の所有権を自治体に移転するものとする。【選択】**
- ・事業者は本事業上知り得た内容、情報等を自治体の許可なく第三者に漏らしてはならない。

## 8. その他

自治体が保有する資料について、事業者から本事業の遂行上必要となる資料の要求があった場合には、自治体の判断において貸与するものとする。貸与を受ける事業者は、貸与資料の目録を作成するとともに、事業完了後に全貸与資料を返納又は処分しなければならない。

本事業の目的を達成するために必要な事項は、本仕様書に定めのないことであっても、実施するものとする。

その他、本仕様書に定める事項に疑義が生じたとき、又は定めのない事象が発生したときは、自治体と事業者で協議して決定するものとする。

その他、本仕様書の基本案に記載がない特殊な工事を実施する場合（例えば自営線の設置を必須とする場合等）は、各入札事業者が適切な見積が可能となるように具体的な仕様を記載することが望ましい。自由度が高い仕様書にした場合は前提条件が曖昧となり、安全側に見込む事業者ほど高いコストになってしまうなど、事業者間の評価比較が難しくなる場合がある。



別紙1 自治体保有施設 導入実施対象候補の施設一覧

(記載例)

No	施設名	施設所在地	契約電力	契約種別	月別の予定使用電力 (使用電力実績)	竣工年
1	〇〇学校	〇市〇丁目	〇kW	従量電灯C	1月：〇kWh…	〇年
2	〇〇会館	〇市〇丁目	〇kW	低圧電力	1月：〇kWh…	〇年
3						

別紙2 予想されるリスクと責任分担

(記載例)

リスクの種類	リスクの内容	負担者	
		自治体	事業者
共通	募集要項の誤り	実施要領や仕様書の記載事項に重大な誤りがある場合	
	提案書類の誤り	提案書類の誤りにより目的が達成できない場合	
	第三者賠償	設備に起因する騒音・振動・漏水・脱落・飛散等による場合	
	安全性の確保	設計・建設・維持管理における安全性の確保	
	環境の保全	設計・建設・維持管理における環境の保全	
	法令・条例等の変更	設計・建設・維持管理に影響のある法令・条例等の変更	
	保険	設備の設計・建設における履行保証保険及び維持管理期間のリスクを保証する保険	
	事業の中止・延期	自治体の指示によるもの（事業者に起因するものを除く）	
		発電開始に必要な許可等の遅延によるもの	
		事業者の事業放棄、破綻によるもの	
瑕疵担保	設備に係る隠れた瑕疵の担保責任		
不可抗力	天災・暴動等による事業の変更・中止・延期		
計画・設計段階	物価	物価変動	
	応募にかかる費用	応募に係る旅費・印刷代等の負担	
	資金調達	必要な資金の確保に関すること	
建設段階	物価	物価変動	
	用地の確保	資材置き場の確保に関する施設管理者との調整	
	工事遅延・未完工	工事遅延・未完工による電力供給（運転）開始の遅延	
	性能	要求仕様不適合（施工不良を含む）	
一時的損害	発電開始前に工事目的物等に関して生じた損害		
支払関連	支払遅延・不能	電気使用料の支払いの遅延・不能によるもの	
	金利	市中金利の変動	
維持管理関連	計画変更	用途の変更等、自治体の責による事業内容の変更	
	維持管理費の上昇	維持管理費用の増大	
	天候不良	天候不良による発電量の減少	
	自治体施設損傷	設備に係る事故・火災による自治体施設及び設備の損傷	
設備に起因する自治体施設への障害			
自治体施設に起因する事故・火災による施設及び設備損傷			
保証関連	性能	要求仕様不適合（施工不良を含む）	
		仕様不適合による施設・設備への損害、自治体施設運営・業務への障害	

20年程度に及ぶ長期契約期間となるため、物価や金利の変動は大きな不確定要素となる。一方的に事業者リスクを負わせることなく、双方で協議して対応する形にすることで、事業者からより安い契約単価での提案を受けられる可能性がある。

必ずしもいずれか一方に「○」を記載する必要はなく、両者に○を付ける形や、「正/副」で記載する形も考えられる。

### 別紙3 参考資料

(例)

- ・各施設の「構造計算書、屋根伏図、矩形図、平面図、立面図、構内配電線図、キュービクルの単線結線図」
- ・各施設の「電力契約状況、24時間365日電力需要量データ(30分間値)」
- ・自治体における「太陽光発電設備等の設置時に参照すべき条例、固有の事情」

参考資料として公募時に示される資料を例示。参考資料が多いほど、応募事業者は適切に価格を算出することができ、提案内容の精度が増すと考えられる。一部の資料については、参加表明をした事業者にのみ提供することも可能。また、紙媒体でしか保管されていない資料がある場合は、閲覧期間を設定し、庁舎に閲覧に来てもらうといった形を取るようになる。

## 主な契約項目と記載のポイント（※一般的な契約項目は除外）

本書では、PPA 事業実施にあたり締結する契約内容について、主な項目と記載のポイントを紹介しています。併せて、色々なパターンの文例も掲載しておりますので、契約書作成の際の参考としてください。

実際の契約締結に際しては、事前に顧問弁護士等に契約内容を確認してもらうことを推奨します。また、公募の段階で、審査委員会メンバーに弁護士を含め、事業内容についての意見を聴取することも一案です。

### ※用語について

- ・自治体を「甲」、事業者を「乙」として記載
- ・「設備」とは、太陽光発電設備と供給に必要な付帯設備（電力量計やパワーコンディショナ、配線ケーブル等）を指す。蓄電池を導入する事業においては、蓄電池設備も含む。

### 【契約の目的】

目的（電力供給に関する内容）を記載します。

#### (例)

- ・本契約は、乙が設置した設備において発電した電力を甲が所有する施設で使用する電力の需要に応じて供給することを目的とする。甲は乙より供給された電力の対価を乙に支払うものとする。

### 【前提】

前提条件を記載します。設備の設置容量や発電量に係る事項が記載されている仕様書を、前提に示す例があります。なお、契約締結前に協定書を締結する自治体においては、協定書の内容を遵守するとする例もあります。

#### (例)

- ・甲及び乙は、本契約の履行にあたり、「〇〇事業」に関する仕様書（令和〇年〇月〇日公開）の内容を遵守しなければならない。ただし、甲と乙の協議による合意の上、内容を変更する場合は、この限りではない。
- ・甲及び乙は、本契約の履行にあたり、「〇〇事業」に関する協定書の内容を遵守しなければならない。

## 【設備設置場所】

設備を設置する施設を記載します。

(例)

- ・設備を設置する施設は〇〇とする。
- ・設備を設置する施設は別紙〇のとおりとする。

## 【電力供給】

電力供給の内容を記載します。停電時の電力供給体制も含め、どの用途でどこに電力供給するかを事業者と協議し、必要に応じて記載しましょう。電力供給量が想定に満たなかった場合の対応もあらかじめ定めておくことが望ましいです。

(例)

- ・乙は、設備を用いて発電した電力を〇〇（施設名）へ供給する。
- ・乙は当該施設への電力供給の安定に努めなければならない。ただし、次のいずれかに該当するときは、乙は電力供給の停止又は利用制限を行うことができる。
  - (1) 設備に故障が生じたか、生じる恐れがある場合
  - (2) その他乙が保安上問題があると認めた場合
- ・乙の都合により電力供給量が著しく減少し、又は電力供給が行われないこととなった場合は、乙は、これによって甲が受けた損害について賠償の責任を負う。なお、天候不良やその他不可抗力による場合はこの限りではない。
- ・災害時等、系統電力からの電力供給が停止した場合、発電設備の自立運転を行い、当該施設への電力供給を行うものとする。
- ・甲が自家消費した電力に付随する二酸化炭素排出削減等の環境価値については、甲に帰属するものとする。

### 【電気料金の算出及び請求】

電力単価と請求について記載します。契約時点で電力単価を定めることができない場合は、別途覚書で定める例もあります。

なお、リスク回避のため電力単価は原則固定とし、そのうえで著しい物価変動等が生じた場合のみ単価変更協議を行うことが妥当と考えられます。

#### (例)

- ・設備から施設に供給した電力のうち、施設にて消費した電力量の単位は1 kWh とし、その端数は小数点第一位で四捨五入する。料金その他の計算における合計金額の単位は、1 円とし、その端数は小数点第一位で切り捨てる。
- ・乙は、電気料金の検針日において、前回の検針日から当該検針日の前日（契約期間終了後の請求においては契約期間の終日）までの間に、設備が発電した電気のうち甲が消費した電力量を算定し、これを基に次の算出式を適用して甲が乙に支払う料金を算出する。  
電気料金 = 電力単価〇〇円/kWh × 消費電力量 (kWh)
- ・甲は乙に対して、使用電力量に別途覚書で定める電力単価を乗じて得た額を支払うものとする。
- ・検針日は毎月設定し、乙は算出された料金について甲に請求書を交付し請求する。

### 【電気料金の支払い】

電気料金の支払期日について、自治体の規定に即して記載します。  
異議の申し立てについても記載しておくといでしょう。

#### (例)

- ・甲は、乙から第〇条の規定により請求書を受領し、内容を確認の上異議がないと認めるときは、請求書を受領した日から起算して〇日以内に乙が指定する口座に支払わなければならない。
- ・甲は、甲の責に帰すべき事由により料金の支払を遅延した場合には、乙に対し、第〇条の支払期日の翌日から支払いの日までの日数に応じて政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和 24 年法律第 256 号）第 8 条の規定に基づき、財務大臣が定める割合により算定した延滞金を支払う。
- ・甲は乙の請求内容に疑義がある場合、請求書を受領してから〇日以内に乙に対して異議を申立てることができるものとし、甲乙協議によりこれを解決する。

## 【行政財産使用許可又は賃貸借に係る規定】

施設及び土地を事業者に使用させるためには、行政財産使用許可の取得を求める場合（地方自治法第二百三十八条の四第七項に基づき行政財産の使用を認める場合）と地方自治法第二百三十八条の四第二項第四号に基づき事業者に屋根又は土地を貸し付ける場合の2通りが考えられます。前者は、行政財産の用途又は目的を妨げない範囲で一時的に使用を許可するものです。一般的に短期間での更新手続きが必要となる他、自治体による一方的な許可取消しによる事業者の損失が保証されないため、事業者にはややリスクが高いと受け取られます。後者は、余裕部分の貸付を行うものであり、自治体都合（当該部分を公共用に供するため）により契約を解除された場合、事業者は損失補償を求めることができると地方自治法で定められています。

いずれの場合も、使用料は結果的に自治体が事業者に支払う費用に上乗せされるため、減免措置をとることが望ましいですが、自治体によっては、議会での承認が必要であったり、条例の変更が必要となったりするため、事情に応じて判断しましょう。

(例)

[行政財産使用許可]

- ・乙が施設に設備を設置し、稼働するにあたり、甲から行政財産使用許可を受けることとする。乙は、（自治体の条例又は規則名称）に基づき、〇年毎に申請手続きを実施するものとする。
- ・施設の使用にあたって必要となる使用料は、（自治体の条例又は規則名称）によるものとし、乙は甲の請求に基づき負担することとする。

[賃貸借]

- ・甲は、本契約期間中、別紙に示す施設屋根及び土地を、太陽光発電の用に供するために乙に賃貸し、乙は（自治体の条例又は規則名称）で定める賃料を甲に支払うものとする。

## 【設備の帰属と租税の負担】

設備の帰属と租税の負担について記載します。

(例)

- ・甲と乙とは、設備は建物に付合することのない独立の動産であり、設備の所有権が乙に帰属し続けることを確認する。
- ・乙は、設備に課税される公租公課を負担し、期限どおりに支払うものとする。

## 【設備の管理】

設備の管理について記載します。設備の定期点検等の保守については、設備の所有者である事業者が責任を持って実施するものであり、自治体は事業者が支障なく保守点検を行うことができるよう協力します。

また、施設の電気主任技術者が選任されている場合、設置する設備についても兼任させる場合と、事業者側で別途選任又は外部委託する場合があります。電気事業法及び関連する政省令・告示・内規等の規定を遵守し、対応を決定します。自治体、事業者、施設及び設備の電気主任技術者間で、予め責任分界点及び費用負担等について申し合わせを行うことが必要です。なお、50kW未満の太陽光発電設備の場合は、電気事業法における主任技術者の選任は免除されますが、技術基準適合義務は生じますので電気の専門家による保守点検は必要です。

(例)

- ・乙は、設備を正常に運用できるよう、定期点検等の保守および保全の一切を行い、設備が故障した場合、設備を正常な状態に回復させるものとする。乙は、設備の保守・保全のため、甲の事前の承諾を得て、必要な範囲で甲の敷地・建物に立ち入ることができるものとする。設備に関する保守、保全および補修に関する費用は、乙が負担するものとする。
- ・乙は、乙の負担により設備の維持管理を行い、点検、調整等により常に安全な状態で電力の供給を行うとともに、善良なる管理者として物件を使用し、甲の業務に支障を生じさせないものとする。
- ・甲は、乙による設備の点検及び保守に協力するものとし、自ら所有する他の資産と同様に、設備を保護する管理義務を負う。甲は、設備に異常を発見した場合は、直ちに乙に連絡するものとする。
- ・設備が故障した場合は、乙は直ちにこれを修理し、設備が故障する前の状態に回復させなければならない。その際に発生する費用は、乙が負担する。
- ・設備の故障が、甲の故意若しくは過失又は甲の管理する物件内へ入った者による故意若しくは過失を原因とする場合は、修繕に要する費用は甲の負担とする。また乙又は乙が委任する者の故意又は過失を原因とする場合は、乙の負担とする。
- ・甲が委託している施設の電気主任技術者と、責任分界点、保全の内容及び費用負担等を協議し、維持管理に努めること。



### 【保守等の代行実施】

第三者に保守を委任することについて記載します。

(例)

- ・乙が実施する設備管理の内、その点検、調整及び修理については、乙は乙の指定する者に委任し、又は請け負わせて行うことができる。
- ・第○条の規定により乙以外の者に設備の点検等を行わせる場合は、緊急に修理を行う場合を除き、乙はあらかじめ甲に次の事項を通知し、その承諾を得なければならない。
  - (1) 委任し、又は請け負わせる内容
  - (2) 委任し、又は請け負わせる相手

### 【設備の一時撤去に係る取決め】

自治体が公共施設又は土地の運営上の都合（屋根の改修等）により、設備の一時的な運転停止及び一時撤去を行う場合の対応について記載します。

(例)

- ・施設の運営上特に必要と認められる措置を行うため、甲が乙に対して書面等で協力を要請したときは、乙は甲の当該要請に応じて設備の一時的な運転停止及び一時撤去、保管、再設置に関する一切について事業者負担にて応じることとする。ただし、運転期間中に2回以上当該要請を行った場合の費用負担については、甲乙間で協議のうえ決定することとする。
- ・甲は乙に対して発電量の補償は行わないこととするが、本設備の運転停止等の期間が○週間以上にわたる場合は本設備の運転期間には含まないこととし、契約期間の変更について甲乙間で協議することとする。
- ・甲は乙に対して発電量の補償は行わないこととするが、本設備の運転停止等の期間が○か月以上にわたる場合は、甲は乙に対し、当該期間中に本来乙が得られるべき金額を支払わなければならない。

### 【設備の消費電力に係る費用】

パワーコンディショナ等の設備自体が消費する電力の費用負担について記載します。

(例)

- ・電源を必要とする設備が消費する電力に係る費用は、甲の負担とする。

## 【設備等損傷への対応】

自然災害等により設備が損傷し、電力供給ができなくなる場合に備えて、保険への加入を求める内容を記載することを推奨します。また、台風や突風により設備の一部が飛散することにより施設や第三者に損害を与える可能性もあります。

工事の際に施設を損傷するおそれもあります。工事の影響で、時間が経ってから雨漏り等が発生する可能性もあります。

そうした事態への対応のため、火災保険、地震保険、賠償責任保険（又はそれらと同等の補償内容の保険）への加入が想定されます。

災害等による設備損傷により、契約の履行が不能になった場合の対応についても記載します。

(例)

- ・乙は、契約期間中、設備の設置、運営又は保守の工事、自然災害その他の事態に起因する設備の損傷等又は甲若しくは第三者への損害賠償に備え、必要十分な保険へ加入するものとし、当該保険証券の写しを甲に提出するものとする。
- ・契約期間中に、施設に雨漏り等が生じた場合には、乙は原因究明に協力する。雨漏り等が乙による設備設置に起因する場合には、乙の負担により速やかに修復すること。
- ・天災地変など甲乙どちらの責にも帰することができない事由により本契約の履行が不能もしくは一部不能になった場合は、甲乙協議の上、解決する。

## 【禁止事項】

甲乙両者の禁止事項について記載します。

(例)

- ・乙は、次の各号のいずれかに該当する行為をしてはならない。ただし、事前に甲の書面による承諾を受けた場合は、この限りではない。
  - (1) 施設の現状を変更すること
  - (2) 施設の上に設備以外の物を設置すること
  - (3) 施設において、甲に迷惑を及ぼすおそれのある行為をすること
  - (4) 施設を甲及び乙の活動目的以外の用途に使用し、又は、施設を公序良俗に反しもしくは甲が不相当と認める目的に使用すること
- ・甲は、次の各号の一に該当する行為をしてはならない。ただし、事前に乙の書面等による承諾を受けた場合は、この限りではない。
  - (1) 設備に対して影となる障害物を設置する等、乙による太陽光発電事業の売電量減につながるものが想定される行為を行うこと
  - (2) 設備に第三者を立ち入らせること

## 【契約期間】

契約期間を記載します。設備の設置や撤去に掛かる期間も含めた期間とします。施設ごとに電力供給期間が異なる場合は、別紙にまとめる例があります。

電気の供給を受ける契約については、地方自治法第二百三十四条の三により長期継続契約を締結することができるかとされており、契約期間の上限については定めがありません。

しかし、PPA 事業内容には設備の設置及び維持管理が含まれることから、自治体個別の解釈により、自治体の定める長期継続契約に関する条例を適用すべきとの判断が為される可能性があります。その場合は、契約期間に上限が定められていることが多いため、次のような対応が必要になります。

①条例の改正：市長が認める契約については、契約期間の上限を設けない内容に変更します。

②契約期間の短縮：電力単価を上げることで、事業者が投資回収に要する期間を短縮し、契約期間を短くします。(条例で上限が定められている場合以外にも、長期間の契約に不安があり、電力単価の許容限度額に余裕がある場合には検討すると良い手段です。)

③契約更新による対応：一定期間ごとに契約更新を行うこととします。ただし、事業途中で事業者の変更や事業条件の変更のリスクがあるということなので、事業者からの提案を受けにくい傾向にあります。

(例)

- ・本契約の期間は、本契約締結日からはじまり、電力供給開始日の 20 年〇か月後までとする。電力供給の期間は、電力供給開始日の 20 年後までとする。
- ・本契約の期間は、本契約締結日から最長〇〇年間とする。売電開始日及び契約期間満了日は、甲乙で協議し、決定する。
- ・本契約において乙が管理する設備から電力を供給する期間及び供給先施設を別紙〇に定める。
- ・本契約の期間は、本契約締結日から 5 年間とする。契約期間終了〇ヶ月前から甲乙協議を実施し、原則として同一条件で契約を更新するものとする。

## 【契約の解除等】

契約期間満了前に契約を終了する場合の内容を記載します。

事業者の解散等が理由である場合、設備が担保に入っていると、債権者（金融機関）が担保権を行使して設備の売却等を行う可能性があります。自治体としては担保提供を継続したまま別事業者に事業承継させることが望ましいと思われるので、担保権設定契約がなされる段階で、その点について金融機関と合意しておく良いでしょう。

また、使用している機器のメーカーが契約期間中に解散する可能性もあります。その場合メーカー保証が受けられなくなったり、機器の修繕・更新に支障が出たりするおそれがあります。その場合は、事業者の責任で、当初提案と同等内容の事業を実施することを定めておくのも良いかもしれません。

自治体の責で契約解除する場合は、事業者から補償を求められることが想定されますので、事後の紛争化を避けるためにもあらかじめ補償内容について合意しておくことが望ましいです。

なお、国等の補助金を活用して導入した設備の場合、法定耐用年数の経過前に契約を終了する際には注意が必要です。環境省補助事業の場合、設備取得から10年以上経過しており、その後自治体が無償譲渡を受けて引き続き公共の事業に使用するケースであれば承認されますが、そうした一部のケースを除き補助金の返還を命じられることになります。

また、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第二十二条では、補助事業により取得した財産を各省各庁の長の承認を受けずに担保に供してはならないと定めていますが、環境省では、補助財産を取得する際に当該補助財産を取得するために担保に供する場合は承認しています。ただしその場合、担保権が実行される際に、財産処分納付金を国庫納付する必要が生じます。

### (例)

- ・甲又は乙は、やむを得ない事情により契約期間の満了前においてこの契約を終了させようとするときは、終了させようとするときの〇ヶ月前に書面によって相手方に通知することにより、第〇条の規定にかかわらず契約期間を終了させることができる。
- ・甲の責に帰すべき事由により本契約を解除する場合、甲は乙に対し、契約期間が継続していれば本来得られるべき金額を支払わなければならない。
- ・乙の責に帰すべき事由により本契約を解除する場合、契約終了時点で乙から甲に設備等の所有権が移転する。ただし、乙が解散した場合等の設備の取り扱いについては、乙の債権者たる金融機関との間の担保権の定めに従うものとする。
- ・甲が事業期間中に当該公共施設の移譲や売却などを行う場合は、本契約と同等の条件でPPA事業を継続することを条件として移譲等を行うほか、必要に応じて太陽光発

電設備を移設する他の公共施設を提示し、自治体が移設費用の全部を負担する。移設後の契約条件については自治体と事業者で協議のうえ定める。

- ・当該施設での事業継続が困難になった場合には、甲乙協議のうえ設備を移設して事業を継続するか否かを判断する。移設費用の負担についても甲乙協議のうえ決定する。

#### 【契約終了時の設備の扱い】

契約終了後の設備の取り扱いについて定めます。設備を事業者が撤去する、自治体へ譲渡する、設備はそのままに契約条件を見直して再契約を行う等の選択肢があります。

契約時点では対応を明記せず、契約満了〇ヶ月前に協議する、と定める例もあります。その場合も、事業者に撤去費用の積立を求めておく和良好的でしょう。協議の結果譲渡とする場合も、当該費用を譲渡時の設備の補修等費用に充てることが考えられます。

撤去する場合は、環境省が策定している『太陽光発電設備リサイクル等推進に向けたガイドライン』に基づき適切にリユース・リサイクル等の処理を行うよう定めましょう。

(例)

- ・契約期間満了時、乙は建物から設備の一切を撤去し、建物を原状に回復したうえで甲に明け渡すものとする。ただし、契約期間満了の〇か月前から契約期間満了時まで、本契約終了時の設備の扱いについて、甲から乙に対して何らかの申し出があった場合には、設備の扱いについて甲乙協議の上、決定する。
- ・乙は、設備の撤去に際し、甲に対し、撤去に関する費用、その他の財産上の請求を行わないものとする。また、乙は、甲に対し、設備の買取請求も行わないものとする。
- ・乙は、契約期間の満了までに設備の撤去に要する費用を売電収益から積み立てる。乙の負担により設備の撤去を行わない場合、設備の撤去を目的として積み立てた費用の取扱いについては、甲乙で協議して決定する。
- ・契約期間満了の6か月前から契約期間満了時まで、本契約終了時の設備の扱いについて甲乙が協議し、合意内容に従って設備を取り扱うものとする。
- ・撤去した設備については、『太陽光発電設備リサイクル等推進に向けたガイドライン』の内容に従って適切に処理すること。なお、撤去時点でより適当と思われるガイドライン等が国から公表されている場合にはその内容に従うこと。

## 太陽光発電設備導入事業（屋根貸し） 公募要領（ひな型）

### 1. 趣旨

本実施要領は、（自治体名）が所有する公共施設の屋根や未利用地等に太陽光発電設備等を導入し、売電を行う事業者を公募するにあたり、必要な事項を定めるものである。

### 2. 事業概要

#### (1) 事業名

#### (2) 事業場所

別添仕様書のとおり。

#### (3) 事業期間

別添仕様書のとおり。

#### (4) 担当部署

事業者の信憑性担保や、書類確認の手間削減などの理由で、記載を行う自治体が多い。ただし、随時登録申請を受け付けておらず、申請可能期間を定めている自治体においては、公示後の申請では間に合わない可能性があり、提案可能事業者の範囲を大幅に狭めることに繋がりがねない。提案事業者数の確保のためには、本記載の削除も検討する。

### 3. 参加資格

(1) 競争入札参加資格者名簿に登録されている者又は契約の締結までに登録を得る見込みの者であること。**【任意】**

(2) 単独の法人もしくは複数の法人によって構成された共同事業者（共同事業者を構成する法人は、単独で応募することができない。また、他の応募している共同事業者の構成員となることもできない。）応募申込受付期間終了後、共同事業者の構成員の変更及び追加は、原則として認めない。

(3) 日本国内に本社又は支社を有し、専門技術者等の十分な業務遂行能力及び適切な執行体制を有している法人とする。

(4) 企画提案書に基づく太陽光発電事業を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財政能力を有すること。

(5) 本事業と類似の事業履行実績として、過去5年度の期間において実績を有すること（記載は○件まで可とする）。

備考 **【選択】**

実績として認める事業を明確にする。

- ・民間を含めた太陽光発電事業の採用実績
- ・企業、地方公共団体所有施設等における、太陽光発電パネルの設置事業の実績等（選定・契約・受注段階も可）
- ・公共施設等への再生可能エネルギー設備の設置実績
- ・類似の事業とは、施設の屋上または屋根等における○○kW以上の太陽光発電設備等設置工事の請負又は発電事業をいう。

(6) 本事業を実施する体制の中に、以下の資格を有する者を含めること。

- ・建築士法（昭和25年法律第202号）による一級建築士
- ・第一種、第二種若しくは第三種電気主任技術者

上記資格は、本事業を実施する体制に含まれる協力事業者の中でも構わない。

- (7) 次のいずれの項目にも該当しないこと。
- ア 契約を締結する能力を有しない者
  - イ 破産者で復権を得ない者
  - ウ 自治体との契約等において、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当すると認められる者及びその者を代理人、支配人、その他使用人として使用する者。ただし、その事実があった後 3 年を経過した者については、この限りでない。
  - エ 破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条又は第 19 条に基づく破産手続きの開始の申し立て、又は会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続き開始の申立て、又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされている者。ただし、更生手続きの開始決定又は更生計画の認可決定がなされている場合は、この限りではない。
  - オ 市区町村税、消費税・地方消費税を滞納している者
  - カ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団その他反社会的団体である者又はそれらの構成員が行う活動へ関与が認められる者
  - キ 当該自治体競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止措置を受けている期間中にある者

#### 4. 提出書類

原則として、紙資料にて提出する。

なお、追加としてデータを保存した電子媒体（CD-R）を求める場合がある。

- (1) 企画競争参加申請書【共同企業体による申請の場合は協定書を追加する】  
様式〇に必要事項を記入し、提出する。
- (2) 会社概要  
様式〇に必要事項を記入し、提出する。  
様式は自治体の所定の様式を活用する。
- (3) 参加資格に係る書類  
以下の書類を添付すること。  
競争入札参加資格者名簿に登録されている事業者については、当該登録により担保されている内容に係る書類の提出は免除することが望ましい。
- ア 類似事業の契約書等の写し（契約が証明できる部分のみの写しで良い）
  - イ 一級建築士及び電気主任技術者の資格証の写し
  - ウ 登記事項証明書、印鑑証明書
  - エ 誓約書（様式〇）
  - オ 貸借対照表及び損益計算書
  - カ 納税証明書（国税・県税等）  
納税証明書には複数種類があるため、具体的に指定をすると良い。
- (4) 企画提案書
- ア 事業の実施内容（様式〇）

- イ 事業実施体制（様式○）
- ウ 過去の類似業務実績（様式○）
- エ チェックリスト（様式○）

## 5. 企画提案書の内容

別紙仕様書を参照のうえ、以下の内容で作成すること。

### (1) 事業の実施内容（様式○）

#### ア 設置計画及び維持管理計画

太陽光発電設備の設置計画（設置容量、工法等）及び維持管理計画は、提案者の企画提案のとおりとする。なお、事業者は、太陽光発電設備の設置時に既存の設備等の維持・管理に支障を生じないようにし、日常点検、メンテナンス等の太陽光発電設備に係る全ての維持管理を行うように計画すること。

#### イ 構造上の安全性

建築図面、構造計算書及び現地の状況等を確認のうえ、構造上の安全性が問題ないことを確認すること。

#### ウ 非常時・停電時に利用可能なシステム【任意】

災害時等の停電が発生した場合は、対象施設に電力を供給できるようにすること。

#### エ 使用料の算定

本事業に係る年間使用料の算定は、施設毎に提案者の提案により決定する。ただし、最低額を年額で1㎡あたり○円（税抜）とする。提案により、これより大きな単価を提示する場合には、その使用料の算定根拠や考え方を提示すること。また、使用する面積の算定については、ソーラーアレイ等の発電設備の水平投影面積（真上から見た時の面積）及び配線等の設置面積とし、ソーラーアレイについて、間隔を開けて設置する場合は、その隙間の面積も含むものとする。

#### オ その他独自提案【任意：独自に指定する場合は記載する。以下は例示】

**自治体の特性を踏まえた独自提案／環境教育に係る取組**

### (2) 事業実施体制（様式○）

#### ア 事業実施体制図

イ 工事計画概要（設備導入工程表）、実施体制（本業務に従事予定の総括責任者、担当者、予定技術者経歴書、資格証の写し等を記載）、事業フロー及び運転期間における維持管理等のスケジュール

#### ウ 自治体内の業者の活用の提案【任意：地元貢献を重視する場合に記載する】

エ 運転期間における維持管理・メンテナンス等の計画（定期点検、設備交換計画、遠隔監視の有無等）、実施体制

自治体が災害時に太陽光発電による電力を利用する場合に記載する。本項に記載する場合、求める災害時供給電力の容量等を具体的に記載しても良い。ただし、本項の条件を満たすために事業者のコストが上昇する可能性があることに留意する必要がある



オ 代表事業者の経営状況（5年間）

賃借対照表、経常利益（もしくは営業利益率）、流動比率、自己資本比率等

カ 工事費、運転管理、維持管理及び撤去のための費用、資金調達を含めた事業資金計画

キ 故障、緊急時の対応体制図

ク 事業実施中のリスクに対する対策

損害保険の補償額、適用範囲、その他の対策等を記載すること

ケ 事業実施に関する保証

設備の導入、運転期間中、撤去までに係るすべての保証

(3) 過去の類似業務実績（様式〇）

実績を証明するものとして、契約書や仕様書、協定書等の写しを提出すること。（契約が証明できる部分のみの写しで良い）

(4) チェックリスト（様式〇）

様式〇～様式〇に記載をしたものに〇をつけるとともに、項目の一部について抜粋して記載すること。

6. 企画提案書作成にあたっての留意事項

(1) 記載の要件 **【選択：必要な項目のみ記載する】**

- ・業者が特定できる要素の記載については禁止とする（企業名・ロゴ等の記載）。
- ・A4版を基本とすること。一部A3版の使用も認めるが、その場合は三つ折りにして綴じること。
- ・枚数に制限は設けないが、提案書は簡潔にまとめること。／A4版、片面印刷で〇〇ページ以内とし、ページの通し番号を付すこと。
- ・表紙、目次及び参考見積書はページ数にカウントしない。
- ・文書の補完のための写真、イラスト等を用いることも可とする。
- ・提案書の提出期限後の訂正、追加、差し替え及び再提出は認めない。
- ・言語は日本語、通貨単位は円とすること。
- ・ワープロソフト等を使用して記載する場合は、文字サイズ〇〇pt（10～12pt）以上に設定すること。また、手書きで記載する場合は、1行あたり39文字を限度に記入すること。
- ・上下左右に20mm以上の余白を設定すること。

(2) 企画提案書

- ・表紙をつけ、表題を記載すること。
- ・正本1部、副本〇〇部を作成する。

- ・提出できる企画は、1提案者につき1案までとし、複数案の提案は認めない。  
また、1案の中に複数パターンの企画が含まれる提案も認めない。

## 7. 提出方法等

### (1) 提出の形式・部数

- ・企画競争参加申請書（もしくは参加表明書）（様式①）、会社概要（様式②）、参加資格に係る書類：各〇部
- ・企画提案書（正本1部、副本〇〇部）

### (2) 提出期限

ア 企画競争参加申請書（もしくは参加表明書）（様式①）、会社概要（様式①）、参加資格に係る書類

令和〇年〇月〇日 〇時（必着）

- ・提出が無い者からの企画提案は受け付けない。
- ・提出者には、各施設の図面（屋根伏図・矩計図・単路結線図・電気室図面等）、構造計算書等を提供する。
- ・参加資格の審査を行い、令和〇年〇月〇日までに結果を通知する。
- ・企画競争参加申請書提出後に参加を取りやめる場合は、担当課へ連絡すること。

イ 企画提案書：令和〇年〇月〇日 〇時（必着）

### (3) 提出場所・提出方法

住所・担当課・担当者・電話・FAX・メールアドレス等  
郵送もしくは直接持参とする。

### (4) 契約の締結について【任意：協定締結とする場合がある。】

選定した事業予定者と仕様書に基づき詳細を協議し、詳細設計等の事業者自らが事業の安全性等を確認した書類について自治体の確認を受けたのち、確定とする。  
なお、協議が不調に終わった場合や、失格要件の事項に該当する場合には、実施委員会において次点とされた者と交渉する場合がある。

公募の段階でどこまで資料を提供するかは自治体の判断による。

## 8. 質問の受付及び回答

本事業の企画提案に関する質問は、「質問書」（様式〇）を提出するものとする。

### (1) 質問受付

ア 受付期間

令和〇年〇月〇日～〇月〇日 〇時

イ 提出方法

Eメールで受け付ける。Eメールの件名は「〇事業名〇に関する質問」とすること。Eメール送付後、電話により提出先へ確認すること。

ウ 提出先

担当課のEメールアドレスに提出すること。

(2) 回答

回答は、ホームページに令和〇年〇月〇日 〇時までにはすべての質問に対する回答を掲載する（質問を行った法人名等は公表しない。）。なお、提出期限までに到着しなかった質問に対しては、回答しない。また、回答に対する再質問は原則受け付けない。

9. 企画提案の審査・スケジュール

企画提案は、「〇事業名〇に係る企画競争実施委員会」（以下「実施委員会」という。）において審査する。自治体は応募資格要件について書類審査を行い、全ての応募者に対し、企画提案書に記載の電子メールアドレスに結果を通知する。その後、書類審査通過者による企画提案書類についてのプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。

また、プレゼンテーション及びヒアリングに際しては事前に書面により事業者質問を行うことがあるため、その際は書面により回答すること。

審査に当たっては、実施委員会の各委員が「評価基準」に基づき採点し、最も優れた企画提案者を本件業務の事業予定者として決定する。

企画提案者が1者の場合でも審査を実施することとし、各委員の評価点が〇〇点を超える場合には事業予定者として選定する。【任意：下限点数を設定する場合に記載する】

(1) スケジュール

本企画競争実施に係るスケジュールは以下のとおり予定している。

ア 企画競争実施の告示

イ 質問受付

ウ 企画競争参加申請書、会社概要、参加資格に係る書類の提出期限

エ 施設見学申し込み期限【任意】

オ 対象施設の構造計算書、詳細図面等の提供

カ 参加申請書提出者に随時提供する参加資格審査結果決定通知送付

キ 質問に対する回答のホームページへの掲載

ク 施設見学【任意】

ケ 企画提案書の提出期限

コ 一次（書類）審査

サ 二次（ヒアリング）審査

シ 事業予定者の発表（審査結果通知）

ス 契約の締結【任意：協定締結とする場合がある】

施設見学は事業者からの要望も多く、すべての施設を対象に実施することが望ましい（実際の屋根の空きスペースや周辺環境等が設備導入可否に影響するため）。実施する際は、事業者同士が鉢合わせしないことが望ましい（競合する事業者が明らかになってしまうため）ことを考慮し、調整期間を長めに設定すると良い。どうしても現地での施設見学が難しい場合は、航空写真や既存設備の写真等を提供すると良い。

(2) 施設見学【任意】

自治体が参加資格を認めた事業者を対象に、下記見学期間に対象施設の見学を行う。

施設見学を希望する場合は、令和〇年〇月〇日までに担当者へ電話または電子メールで申し込むものとする。

なお、施設見学にあたっては、〇〇課及び施設管理者の指示に従うこと。

見学期間は、令和〇年〇月〇日～〇月〇日の間で申し込みがあった事業者ごとに調整し、詳細については、別途通知する。

(3) 一次（書類）審査

ア 日時

令和〇年〇月〇日（予定）

イ 一次審査の結果

一次審査通過者は〇社程度とする。また、確定後速やかに対象者全員に文書により通知するが、審査の過程は公表しない。

(4) 二次（ヒアリング）審査

多数の企画提案書の提出があった場合に実施する。

ア 日時

令和〇年〇月〇日（予定）

イ 会場

自治体会議室〇〇（予定） ※日時及び会場は別途通知する。

ウ 発表方法

企画提案書を用いた説明とする。

エ 発表時間について

1 企画提案者あたりプレゼンテーション 20 分、質疑 10 分（予定）。

なお、企画提案者数に応じて変更する場合がある。

(5) 選定結果の通知、結果に対する質問

選定結果は、二次（ヒアリング）審査後、参加者全員に速やかに文書により通知する。

10. その他留意事項

(1) 著作権等に関する事項

ア 企画案の著作権は原則として各提案者に帰属する。ただし、採用した提案書等の著作権は自治体に帰属する。

イ 提案者は、自治体に対し、提案者が企画案を創作したこと及び第三者の著作権、著作人格権及びその他特許権、商標権を含むいかなる知的財産権を侵害するものではないことを保証するものとする。

ウ 企画案の利用について、第三者から権利侵害の訴えその他の紛争が生じたときは、提案者は、自己の費用及び責任においてこれを解決するものとし、かつ自治

体に何らかの損害を与えたときは、その損害を賠償するものとする。

エ 提出された企画案その他本件企画競争の実施に伴い提出された書類について、自治体情報公開条例に基づき公開請求があったときは、同条例の定めるところにより公開する場合がある。

- (2) 提出された企画提案書は返却しない。また、提出後の企画提案書の訂正、追加及び再提出は認めない。
- (3) 提出書類は、本プロポーザルの実施以外の目的には使用しない。
- (4) 本企画提案に係る一切の費用は、参加者の負担とする。
- (5) 採用となった企画提案については、企画内容の一層の充実を図るため自治体と事業予定者の協議により、内容の一部を調整する場合がある。

## 11. 失格要件

企画競争参加申請書（参加表明書）提出後に以下のいずれかに該当すると判明した場合は、企画提案書類を受け付けず、もしくは評価をせず、または事業予定者としての選定を取り消すものとする。

ア 参加資格を満たしていないことが判明し、または満たさないこととなったとき。

イ 提案書類に虚偽の記載をしたことが判明したとき。

ウ 不正な利益を図る目的で実施委員等と接触し、または利害関係を有することとなったとき。

エ 提出した企画提案書の内容が業務仕様書の水準を満たしていないことが明らかであると認められるとき

オ その他、実施委員会が不適切と判断したとき。

<評価基準>

評価項目		評価の視点	配点
1. 技術提案に関する事項	導入設備の内容	・技術提案の具体性及び妥当性 ・設備容量	
	災害等、非常時利用の内容	・実用性の高い提案がされているか	
2. 実施体制	工事遂行能力	・実施体制	
		・施工スケジュール	
	業務遂行能力	・メンテナンス計画 ・維持、管理等の実施体制	
	長期契約における事業継続性についての保証	・事業継続を保証できる提案となっているか	
3. 実績	会社概要	・財務状況等について、資金調達に問題がないか(経常利益・黒字年数・自己資本比率)	
	類似実績	・過去に類似する施工実績があり、問題なく実施が見込めるか	
4. 施設利用料		・事業計画に対して施設利用料が適切か	

その他項目の例

評価項目		評価の視点	配点
技術提案	地域特有の課題への対応	積雪・塩害・台風等への対応は妥当か	
	創意工夫	エネルギーの有効活用に関する提案、電力の地産地消等	
	環境への配慮	施設周辺への配慮(騒音・振動対策・安全対策等)は妥当か	
地域貢献	地域事業者の活用 地域等への貢献	地域貢献についての提案がなされているか、自治体の特性を生かした独自提案となっているか、効果が期待できるか	

【評価項目の考え方の例】

- ・地元企業のほうが有事の際の対応がスムーズと考え、地域事業者の活用について加点した。
- ・テーマが「地産地消エネルギーの政策」であったため、地域貢献の配点を高めに設定した。
- ・レジリエンス向上の目的を達成するため、評価基準で災害時利用に関する配点を高めに設定した。

## 太陽光発電設備導入事業（屋根貸し） 仕様書（ひな型）

### 1. 目的

本事業は、公共施設の屋根若しくは屋上（以下「屋根等」という。）又は土地への太陽光発電設備等の導入、運転管理及び維持管理等を実施させることで、太陽光発電事業の普及を図り、脱炭素社会の形成に貢献することを目的とする。**また、併せて災害時のエネルギーを確保することを目的とする。【任意】**

### 2. 事業内容

#### (1) 事業概要

- ア 事業者は、自治体の示す候補施設（別紙1）に対して現地調査、設備容量検討及び構造調査を行う。
- イ 事業者は、設備（太陽光発電設備及び付帯設備をいう。以下同じ。）設置が可能な施設における設置場所の提供を受け、設備を導入する。
- ウ 事業者は、設備の運転管理及び維持管理を自らの責任で行う。
- エ 運転期間終了後や設備導入された施設の廃止の場合等、設備が使用できなくなった場合は、事業者は設備を撤去する。撤去により防水層等を破損した場合には事業者の負担で修復を行う。
- オ 設備の撤去の際に、事前に自治体から譲渡の希望があった際は、事業者は自治体と協議の上で設備を自治体へ譲渡できるものとする

20年とすることが多い。太陽光パネルの耐用年数は17年であり、補助金を活用する場合は、耐用年数以上使用することが条件になる。

#### (2) 事業期間等

- ア 契約開始から撤去完了までを事業期間とする。
- イ 運転期間は、運転開始日から原則として最長で**20年間**とする。なお、国の補助事業を活用する場合は、当該補助の規定に従った導入時期及び運転開始日とすること。
- ウ 設備の導入時期については原則、令和〇年度とする。

**※ただし、指定管理者の契約更新あるいは運営管理を民間事業者に委託している施設における受託事業者等の更新が、令和〇年〇月である施設は、令和〇年〇月以降に工事を開始すること。保全改修工事が予定されている施設は、別途協議の上決定する。【任意】**

複数施設をまとめて公募にかけるが、一部施設で工事スケジュールを考慮する必要があるときに記載する。

#### (3) 事業費用

- ア 事業者は、設備の設置工事の期間、設置後に発電事業を行う期間及び設備の撤去工事の期間を通じて、施設の屋根等又は土地の使用料を納付する。
- イ 使用料については、最低額を年額で1㎡あたり〇円（税抜）とする。事業者は、使用料を提示する場合には、その使用料の算定根拠や考え方を提示する。
- ウ 使用する施設の屋根等又は土地の面積の算定については、太陽光発電設備の水平投影面積（真上から見た時の面積）及び配線等の設置面積とし、太陽光発電設備について、間隔を開けて設置する場合は、その隙間の面積も含む。
- エ 使用料を納付する期間及び額については、初年度は、年額のうち使用許可期間に相

応する額（日割り計算）を使用許可期間の開始日から起算して 30 日以内に、翌年度以降は年額を年度の開始日から起算して 30 日以内に納付すること。

### 3. 設備工事前の調査・手続

#### (1) 現地調査

候補施設の状態を十分に把握するために、資料等の収集、施設関係者への聞き取り、現地測定、既設設備の確認等の必要な調査を実施する。調査は、設備の設置に係る課題を施設管理者と協議した上で行うものとする

#### (2) 設備容量検討

太陽光発電設備の容量は、調査結果や電力シミュレーションから適宜精査し、対象施設ごとに適切な容量とする。

**事業者は、太陽光発電設備により発電した電力について、非常時に市が無償で使用できるように、非常コンセント盤等を設ける【任意】。**

#### (3) 構造調査

設備を設置した際に発生する加重増加等の影響について、施設管理者が保有する施設の資料を照会し構造調査を行った上で、長期荷重、地震力、風圧力、積雪荷重、その他外力に対して施設の耐久性が問題ないことを書面により報告する。

**候補施設において設備が設置可能な場所は、屋根等又は付随する土地とする【任意】。**

**建築基準法施行令第 86 条第 3 項に基づく垂直積雪量は 0m とする。【任意】**

**台風等の気象条件への耐久性についても配慮する【任意】。**

#### (4) 各種関係手続

事業者は、現地調査、設備容量検討、構造調査を行い、必要に応じて各種関係手続を行った上で、結果を市に提出する。

設備の設置が、建築基準法等の各種法令の規定に適合していることが確認できる書類を自治体に提出する。

自治体が上記調査結果等を確認し、設備設置可能と判断した施設のみ、**地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 4 第 7 項に基づく行政財産使用許可を申請する。／地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 4 第 2 項第 4 号に基づく賃貸借契約により貸付を受けることとする。【選択】**

各種法令の規定に基づき届出等手続を要する場合には、事業者が所管官庁にて必要な手続を行う。

### 4. 設備の設置

事業者は、設備工事前の調査・手続を行ったあとに、施設への設備の設置を行う。設置の条件は以下のとおりとする。

#### (1) 設備

- ・設備の据え付けは、建築基準法施行令第 39 条及び JIS C8955（2017）「太陽電池アレイ用支持物設計標準」に定めるところによる風圧力及び自重、積雪及び地震その他の振動

第 39 条は屋根ふき材等への取付けに係る条文であるため、地上設置のみの場合は記載削除。

記載することにより災害時対策にはなるが、賃借料の提案額低下につながる可能性がある。

可能な限り設置場所を明示する。

地域の気候条件を考慮し、必要に応じて記載する。



避難所等施設の場合、耐震クラス S を指定することが考えられるため、施設管理者と協議すること。また、補助金活用の要件として指定されている場合もある。

及び衝撃に対して耐える構造とすること。

- ・設備の固定は、建築設備耐震設計・施工指針（最新版）に基づき行うものとする。設計用地震力の計算の際は、耐震性能は耐震クラス S を適用すること。【任意】
- ・太陽光発電設備は JET 認証を取得したものであること、又は JET 認証に相当する品質及び安全基準に準拠した製品であること。

## (2) その他の事項

- ・事業者が本仕様書に定める事項を履行しないときは、当該施設の提供を取り消すことがある。この場合、事業者の責任と負担において施設から設備を速やかに撤去し、撤去により防水層等を破断した場合には事業者の負担で修復を行うこと。
- ・設備の設置時に防水層等の既存施設を破損した場合は事業者の負担で修復を行うこと。
- ・運転期間終了後や設備導入された施設の廃止の場合等、設備が使用できなくなった場合は、事業者は設備を撤去する。撤去により防水層等を破損した場合には事業者の負担で修復を行うこと。
- ・事業者は、対象となる施設管理者等への説明業務（工事・運営に関する内容説明、非常時の設備操作説明、マニュアル作成等）を行う。説明する内容等については自治体と協議のうえで決定すること。
- ・事業者は、国の補助金を活用する場合には、申請等について自治体と協議するとともに、申請書等の提出にあたってはあらかじめ自治体の承認を得ること。

## 5. 工事の実施（工事における配慮事項・安全対策・停電対応）

工事に当たっては、原則として公共建築工事標準仕様書及び公共建築改修工事標準仕様書に準拠して施工する。ただし、特別な事情が生じた場合は、別途協議により決定する。

### [仕様書]

公共建築工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）

公共建築改修工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）

また、設備に係る設計、材料、工事、維持管理に当たっては、電気事業法、建築基準法、再生可能エネルギー電気の利用の促進に関する特別措置法（FIT 法）、廃棄物の処理及び清掃に関する法律等の関係法令を遵守するものとする。設備の設置の条件は以下のとおりとする。

- ・設備設置時には、防水施工方法が分かる書面を作成し、施設の防水機能に影響が無いよう施工する。また、設備に起因する雨漏り等が生じた場合は、事業者の責任及び負担で必要な措置を取る。
- ・日影、反射光、輻射熱及び騒音による周辺への影響について調査し、十分配慮した設計・施工をし、影響が懸念される場合には対策を施す。地域住民及び施設管理者から苦情等があった場合は、事業者の責任により、誠実かつ速やかに適切な対応を行う。
- ・事業者は施設への設備導入に先立って、詳細設計を行い、平面図、立面図、電気設備図面（PDF 形式データ）、工程表等を自治体に提出し、確認を受ける。
- ・施工にあたり、自治体が施工に係る書類を求めるときは、別途提出する。
- ・施工にあたり、自治体の所有施設の利用や安全に支障が起きないように、施設管理者と協

屋根への穴あけ不可など、施設側の希望がある場合は明示する。

議の上、十分に注意を払った工事手法及び工程を計画し、実施する。

- ・既設設備等の保守点検や施設の維持管理に支障を生じさせない計画とする。
- ・事業期間中、自治体の職員等が行う施設の管理及び点検等のための屋上等の立入りに支障が生じないようにする。
- ・設備に係る配線ルートについては、施設の保安上・管理上支障がないルートを選定の上、自治体との協議により決定する。設備には、施設の電気工作物と識別ができるように要所に本事業のものであることが分かるような表示を行う。
- ・設備の設置に際しては、施設に停電が発生しない方法を優先する。停電を伴う場合は、工事計画書（工事概要、作業や停電等に係るタイムスケジュール、停電お知らせビラ等）を作成し、自治体と事前協議の上施設の電気主任技術者にも報告を行い、その指示に従うものとする。
- ・工事中の安全対策の実施、施設管理者及び近隣住民との調整等は事業者において十分に行う。
- ・工事完成時には、現場で自治体の確認を受ける。さらに、完成図書書類（機器仕様図、取扱説明書、完成図面、及び各種許認可書の写し等）を1部作成し、自治体に引き渡すものとする。なお、完成図面は、PDF形式データのほかにDXF形式データ及びオリジナルCADデータを提出する。

ここでは汎用性の高いデータ形式を示した。自治体で使用しているソフトウェアに応じて変更することが考えられるので、建築担当部署等に確認。

## 6. 維持管理（保安・点検）・報告・非常時等の基本仕様

事業者は、設備による電力供給・維持管理・報告を行う。また、非常時においては適切な対応を行うものとする。条件については以下のとおりとする。

- ・事業者は、自治体及び当該施設の電気主任技術者と、責任分界点、保全の内容及び費用負担等を協議し、維持管理に努め、適切な保守点検計画を提出する。さらに、設備が故障した場合は、直ちに当該施設の電気主任技術者に連絡の上、事業者の責任と負担において修理を行う。なお、毎年1回以上点検を行い、積雪による故障や、腐食、さび、変形、基礎の沈下、隆起、ボルト、金具のゆるみ等の確認を行うものとする。
- ・施設とは別に、電気主任技術者が必要な場合は、用意する。

同一敷地内の電気工作物に係る電気主任技術者は同一であることが望ましい（その場合も各設備設置者間の責任の所在を協定等で明確に定めておく必要有り）が、電気主任技術者の選任が為されていない施設の場合、兼任の制限がかかる場合、その他事業者側で管理上の要望がある場合など、事業者が独自に電気主任技術者の選任を行うことが必要な場合がある（50kW未満の太陽光発電設備の場合主任技術者の選任は免除される）。異なる電気主任技術者を選任する場合、双方の責任分界点・事故時対応の申し合わせを予め行うことが必要。公募対象とする施設に、電気主任技術者がいるかどうかや、兼任の可否など、予め確認のうえ、公募を開始することが望ましい。

- ・事業者からの企画提案内容が達成できないことによる損失は、原則として、事業者の負担とする。
- ・事業実施中に、自治体による改修工事等により施設に雨漏り等が生じた場合には、事業者は原因究明に協力する。

費用負担を事業者とする場合、事業者は移設コストを含んで事業性を考えることになり、想定回数が多いほど賃借料の提案額は低くなると考えられる。また、無制限に事業者負担で行わせることになっていると、事業者としては提案が難しくなるため、改修の回数は明記することが望ましい。

- ・事業実施中に施設に雨漏り等が生じ、原因が事業者による設備設置に起因する場合には、事業者負担により速やかに修復する。
- ・設備に異常もしくは故障がある場合は、事業者は速やかに修理等を実施し、機能の回復を行う。
- ・設備を設置した施設について、自治体が別途、改修工事等を実施する際は、必要に応じて設備の一時的な運転停止及び一時撤去、保管、再設置に応じること。また、設備の移設に伴う費用負担が発生した場合、**自治体の費用負担とする／○回は事業者の負担とする。それ以降の費用負担については自治体、事業者で協議のうえ決定する。【選択】ただし、移設期間中の売電による事業者の収益に関して、自治体による補償は行わない。【任意】**
- ・事業期間中に自治体が施設の移譲や売却などを行う場合は、同等の条件で事業を継続させることを条件として移譲等を行うほか、必要に応じて設備を移設する他の施設を提示し、自治体が移設費用の全部又は一部を負担する。
- ・再生可能エネルギーに関する普及啓発や環境教育の観点から、月ごとの発電量やその他自治体が必要とする情報について自治体からの照会に応じること。
- ・大規模地震、大型台風等の災害発生後は原則として設備全般の点検を行い、被害拡大防止、安全対策に万全を期すこと。

## 7. 責任分担の基本事項

上記（1. ～6.）を含め、事業実施にあたり予測される「リスクと責任分担」については「別紙2」及び下記のとおりとする。また、これに定めのないものは協議により決定する。

- ・事業者は本事業により、自治体及び第三者に損害を与えないようにすること。なお、損害が発生した場合に備え、損害保険や賠償責任保険等に加入し、自治体へ写しを提出すること。また、自治体及び第三者に損害を与えた場合は、事業者が補償責任を負い、事業者の責任において速やかに対応するものとする。事業者が責任を負うべき事項で、自治体が責任を負うべき合理的理由があるものや現時点で分担が決定されていないものについては、別途協議を行う。
- ・事業者の都合により事業期間の途中で事業を中止した場合又は事業期間が終了した場合は事業者の費用負担により発電設備の撤去を行い、屋上等の原状回復を行うものとする。
- ・事業者は本事業上知り得た内容、情報等を自治体の許可なく第三者に漏らしてはならない。

## 8. その他

自治体が保有する資料について、事業者から本事業の遂行上必要となる資料の要求があった場合には、自治体の判断において貸与するものとする。貸与を受ける事業者は、貸与資料の目録を作成するとともに、事業完了後に全貸与資料を返納又は処分しなければならない。

本事業の目的を達成するために必要な事項は、本仕様書に定めのないことであっても実施するものとする。

その他、本仕様書に定める事項に疑義が生じたとき、又は定めのない事象が発生したときは、自治体と事業者で協議して決定するものとする。

設備の撤去の際に、事前に自治体から譲渡の希望があった際は、事業者は自治体と協議の上で自治体へ譲渡できるものとする。【任意】

譲渡とした場合、その後の設備の維持管理費や撤去費が必要になるので、採算性を踏まえて検討すること。

その他、本仕様書の基本案に記載がない特殊な工事を実施する場合（例えば、雨漏り対策を必須とする場合等）は、各入札事業者が適切な見積が可能となるように具体的な仕様を記載することが望ましい。自由度が高い仕様書にした場合は前提条件が曖昧となり、安全側に見込む事業者ほど高いコストになってしまうなど、事業者間の評価比較が難しくなる場合がある。

別紙1 自治体保有施設 導入実施対象候補の施設一覧

(記載例)

No	建築面積	建築物 構造	地域防災拠点・ 避難所等の該当	最終防水 工事年度	改築予定	備考
1	○㎡	RC	○	○年	なし	○年に△学校と統合
2	○㎡	RC+S	×	○年	○年予定	屋根のみ設置可能
3						

別紙2 予想されるリスクと責任分担

(記載例)

リスクの種類	リスクの内容	負担者	
		自治体	事業者
共通	募集要項の誤り	実施要領や仕様書の記載事項に重大な誤りがある場合	
	提案書類の誤り	提案書類の誤りにより目的が達成できない場合	
	第三者賠償	設備に起因する騒音・振動・漏水・脱落・飛散等による場合	
	安全性の確保	設計・建設・維持管理における安全性の確保	
	環境の保全	設計・建設・維持管理における環境の保全	
	法令・条例等の変更	設計・建設・維持管理に影響のある法令・条例等の変更	
	保険	設備の設計・建設における履行保証保険及び維持管理期間のリスクを保証する保険	
	事業の中止・延期	自治体の指示によるもの（事業者に起因するものを除く）	
		発電開始に必要な許可等の遅延によるもの	
		事業者の事業放棄、破綻によるもの	
瑕疵担保	設備に係る隠れた瑕疵の担保責任		
不可抗力	天災・暴動等による事業の変更・中止・延期		
計画・設計段階	物価	物価変動	
	応募にかかる費用	応募に係る旅費・印刷代等の負担	
	資金調達	必要な資金の確保に関すること	
建設段階	物価	物価変動	
	用地の確保	資材置き場の確保に関する施設管理者との調整	
	工事遅延・未完工	工事遅延・未完工による運転開始の遅延	
	性能	要求仕様不適合（施工不良を含む）	
	一時的損害	発電開始前に工事目的物等に関して生じた損害	
	支払遅延・不能	施設の使用料の支払いの遅延・不能によるもの	
維持管理関連	金利	市中金利の変動	
	計画変更	用途の変更等、自治体の責による事業内容の変更	
	維持管理費の上昇	維持管理費用の増大	
	天候不良	天候不良による発電量の減少	
	自治体施設損傷	設備に係る事故・火災による自治体施設及び設備の損傷	
設備に起因する自治体施設への障害			
自治体施設に起因する事故・火災による施設及び設備損傷			
保証関連	性能	要求仕様不適合（施工不良を含む）	
		仕様不適合による施設・設備への損害、自治体施設運営・業務への障害	

必ずしもいずれか一方に「○」を記載する必要はなく、両者に○を付ける形や、「正/副」で記載する形も考えられる。

### 別紙3 参考資料

(例)

- ・各施設の「構造計算書、屋根伏図、矩形図、平面図、立面図、構内配電線図、キュービクルの単線結線図」
- ・自治体における「太陽光発電設備等の設置時に参照すべき条例、固有の事情」

参考資料として公募時に示される資料を例示。参考資料が多いほど、応募事業者は適切に事業費用を算出することができ、提案内容の精度が増すと考えられる。

紙媒体でしか保管されていない資料がある場合は、閲覧期間を設定し、庁舎に閲覧に来てもらうといった形を取ることになる。