



エコライフ・フェア2019

6月1日^土-2日^日 代々木公園

10:30～17:00

10:00～16:30

ケヤキ並木 (NHKホール前) / イベント広場

《出展募集要項》

2019/02/26

エコライフ・フェア2019運営事務局
(ダスキンレントオール麻布十番イベントセンター)



開催概要	.....	3
開催目的/コンセプト	.....	4
出展小間《企業・団体等》	.....	5
出展小間《NGO/NPO/学校等》	.....	7
出展規定	.....	9
申込方法	.....	10
個人情報の取扱い	.....	11
今後のスケジュール	.....	12
出展申込書《企業・団体等》	.....	13
出展申込書《NGO/NPO/学校等》	.....	15
出展説明会のご案内	.....	17
出展説明会参加申込書	.....	18



- 開催名称 エコライフ・フェア2019
- テーマ 「気づき」から「行動」へ ～地球の未来のために～
- 開催期日 平成31年6月1日（土） 10:30～17:00、6月2日（日） 10:00～16:30
- 開催場所 代々木公園 ケヤキ並木（NHKホール前/イベント広場）



- 主催 環境省
- 共催（予定） 渋谷区
- 協力（予定） エコ・ファースト推進協議会、京王電鉄株式会社、京浜急行電鉄株式会社、埼玉新都市交通株式会社、相模鉄道株式会社、首都圏新都市鉄道株式会社、新京成電鉄株式会社、西武鉄道株式会社、一般社団法人地球温暖化防止全国ネット、秩父鉄道株式会社、東京急行電鉄株式会社、東京地下鉄株式会社、東京モノレール株式会社、東京臨海高速鉄道株式会社、東武鉄道株式会社、東葉高速鉄道株式会社、東日本旅客鉄道株式会社、北総電鉄株式会社、株式会社ゆりかもめ、横浜高速鉄道株式会社
- 後援（予定） 復興庁、文部科学省、農林水産省、経済産業省、国土交通省、観光庁、一般社団法人日本新聞協会、一般社団法人日本民間放送連盟、渋谷区教育委員会、東京都
- 予想来場者数 4万人程度（昨年実績 約4万3千人）
- 入場料 無料
- 公式ウェブサイト <http://ecolifefair.env.go.jp/>
去年までの様子をご覧ください。
- 事務局 エコライフフェア2019運営事務局（担当：須田、小原、高林、豊田）
（ダスキンセントオール麻布十番イベントセンター内）
〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5
TEL：03-3405-1310（平日10:00～17:30） FAX：03-5786-1183
E-mail：info@ecolifefair.com



《 エコライフ・フェアとは》

エコライフ・フェアは、毎年6月の環境月間に全国各地で展開される様々な環境関連行事の中の主たる行事の一つとして、1990年以来、環境省、地方公共団体、関連団体、企業、NGO・NPO等が連携し、環境保全全般にわたる普及啓発活動を実施しているものです。近年は、環境の日（6月5日）前後の土曜日、日曜日の2日間、東京・渋谷の代々木公園ケヤキ並木・イベント広場を会場に開催しています。

《 エコライフ・フェア 2019 開催の基本コンセプト》

子どもや学生から大人、お年寄りまで、幅広い年齢層の方が、環境問題について楽しみながら学び、体験する場を提供することを通じ、環境問題への理解を深めていただくとともに、日々の暮らしの中で「気づき」から「行動」に移していただくことを目指します。また、普段から環境保全に取り組んでおられる企業・団体等に、そうした取組について発信いただく場を提供します。さらに、実施・運営に当たっては、環境負荷の低減に取り組みます。エコライフ・フェア 2019 は、以下のことを踏まえて開催いたします。

○ 「プラスチック・スマート」

海洋プラスチック問題の解決に向けた、個人・企業・団体・行政などのあらゆる主体による取組を進めるべく、ポイ捨て撲滅を徹底した上で、不必要なワンウェイのプラスチックの削減など、「プラスチックとの賢い付き合い方」を全国的に推進し、国内外に発信します。

○ 「COOL CHOICE（賢い選択）」

2030年度に温室効果ガス排出量を2013年度比で26%削減するため、家庭、業務、運輸など各部門で大幅な削減努力が必要です。特に家庭部門については4割の削減が必要であり、「COOL CHOICE」（賢い選択）を旗印に、日々の暮らしの中での地球温暖化対策の取組の選択肢やメリットを分かりやすく示し、取組を幅広く呼びかけます。

○ 「家庭系食品ロス半減に向けた国民運動」

家庭での食品ロスの量を2030年度までに半減させることを目指し、日常生活における工夫等を広報していくとともに、市町村による食品ロスの削減に向けた取組を応援します。

○ 「国立公園満喫プロジェクト」

訪日外国人の国立公園利用者を2020年までに現在の約2倍の1,000万人に増やすことを目標に取り組みます。

○ 「つなげよう、支えよう森里川海プロジェクト」

森里川海を豊かに保ち、その恵みを引き出すことや、一人ひとりが森里川海の恵みを支える社会をつくることを目標にプロジェクトを推進します。

また、これらに加えて、以下のような観点に重点を置いて環境保全活動の普及・啓発を実施します。

○ 「科学的な知見の身近なレベルでの理解」

環境問題の科学的・社会的知識を、身近なレベルで理解いただき、より具体的かつ効果的な行動の促進と継続につなげていきます。

○ 「環境政策・取組への理解と参加」

環境問題の解決に向けた環境政策の必要性や効果について、理解を深めていただき、環境政策や環境保全活動への参加を広げていくことを目指します。また、国、地方公共団体、企業、NGO・NPO、報道機関、研究機関等の幅広いステークスホルダーが連携・協力して取り組みます。

○ 「被災地復興」

被災地の復興・創生のための普及啓発を展開します。

以上を踏まえ、今年以下をテーマとして設定し、実施します。

「気づき」から「行動」へ ～地球の未来のために～



(1) 出展対象

- ・環境分野での活動や、問題に取り組んでいる企業・団体等
- ・「エコライフ・フェア2019の基本的な方針」にあうような内容で出展可能な企業・団体等

(2) 出展料金/小間スペック

項目	企業・団体等《Aパターン》	企業・団体等《Bパターン》
出展料金	《A-1》¥ 270,000- (税込) ※基本備品セットなし	《B-1》¥ 181,440- (税込) ※基本備品セットなし
	《A-2》¥ 276,696- (税込) ※基本備品セット付	《B-2》¥ 188,136- (税込) ※基本備品セット付
小間サイズ	ロイヤルテント 4間×2間 間口7,200mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm (25.92㎡)	イベントテント 3間×2間 間口5,400mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm (19.44㎡)
テント仕様	骨組幕構造 素材 (PCVターポリン)	
テント壁面	横幕 (白3方)	
出展位置	ケヤキ並木 (メインストリート) 予定	ケヤキ並木 (メインストリート) 予定
出展者名 サイン	事務局作成、出展者持込のいずれも可 《事務局作成》 1枚、統一フォント (ロゴ・文字指定不可) 《出展者持込》 小間番号記載必須	
基本備品 セット	テーブル×1台 (1,800mm×450mm) ※ビニール製白布付 (フラットタイプもしくはボックスタイプ) パイプイス×2脚 コンセント (100V、15A) ×1口	

- ※料金は、2日間利用の金額です (1日出展でも同額)。
- ※テント不使用、出展者名サイン持込の場合も料金は同額です。
- ※出展者の希望により、全ての基礎施工または一部を施さないことも可能です。
- ※出展者の希望により、テントを連結させることができます。
- ※小間テントスペース内に出展物・荷物を収めてください。
テント後方に控室テントを別途設置する場合は、目的・必要スペースを必ず事務局までご連絡ください。
- ※展示車両以外の車両配置は不可とさせていただきます。
- ※上記に含まれない追加の備品や特殊装飾等は、出展申込後にお配りする備品申込書にてお申込みください。

(3) 出展位置

- 会場内のレイアウト・出展位置は、主催者にご一任ください。
- ※来場者が各ブースの展開内容をイメージしやすくするよう、出展者の出展内容に応じて、「しぜんゾーン」「ちきゅうゾーン」「せいかつゾーン」等に、ゾーン分けを行います。
ご提出いただく出展申込書は、できるだけ詳しくご記入ください。
- ※ソーラーパネル使用等の理由で、出展位置に希望条件がある場合は、その旨備考欄にご記入ください。

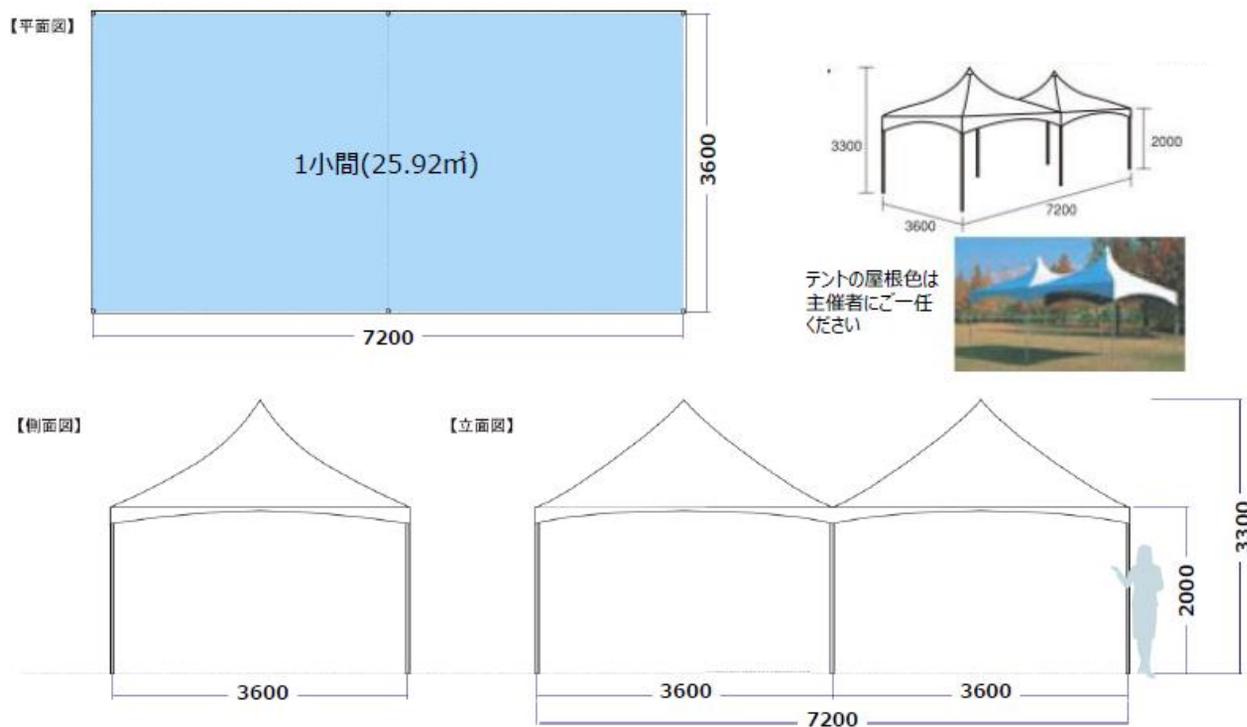
(4) 企業・団体等の名称表記

- 公式ウェブサイト、パンフレット、出展者名サイン(事務局作成)等に掲載する企業・団体等の名称は、出展申込書にご記入いただいたものを使用させていただきます。
- ※法人格は、省略名表記で統一させていただきます。
- 【表記例】 株式会社→(株) 有限会社→(有) 独立行政法人→(独) 一般財団法人→(一財)
公益財団法人→(公財) 一般社団法人→(一社) 公益社団法人→(公社)

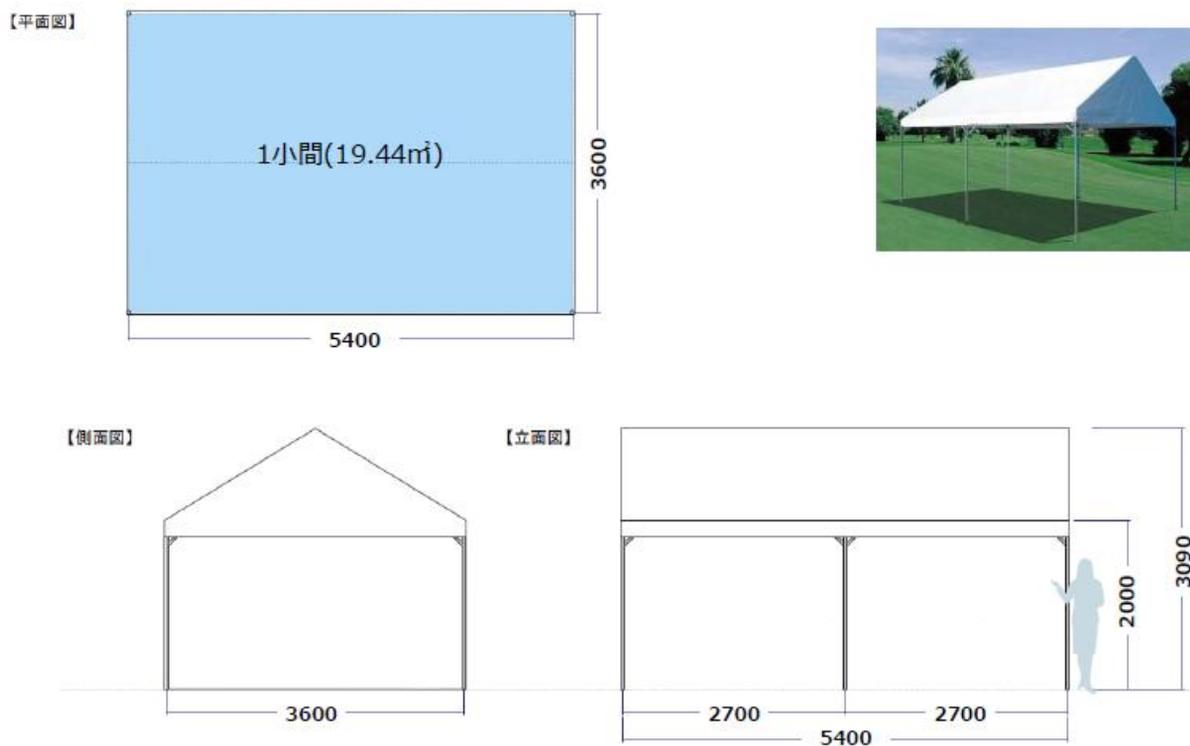


(5) テント仕様

企業・団体等《Aパターン》 間口7,200mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm



企業・団体等《Bパターン》 間口5,400mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm





(1) 出展対象

- ・環境分野での活動や、問題に取り組んでいるNGO・NPO・学校等
- ・「エコライフ・フェア2019の基本的な方針」にあふような内容で出展可能なNGO・NPO・学校等

(2) 出展料金/小間スペック

項目	NGO・NPO等
出展料金	¥12,960- (税込) ※基本備品セット付
小間サイズ	1小間：1.5間×2間 間口2,700mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm (9.72㎡) ※3間×2間を2分割で使用 ※希望で2小間使用可能、出展料は2小間分
テント仕様	骨組幕構造 素材 (PCVターポリン)
テント壁面	横幕 (白3方)
出展位置	ケヤキ並木 (メインストリート) またはイベント広場 (予定)
出展者名サイン	事務局作成、出展者持込のいずれも可 《事務局作成》 1枚、統一フォント (ロゴ・文字指定不可) 《出展者持込》 小間番号記載必須
基本備品セット	テーブル×1台 (1,800mm×450mm) ※ビニール製白布付 (フラットタイプもしくはボックスタイプ) パイプイス×2脚 コンセント (100V、15A) ×1口

- ※料金は、2日間利用の金額です (1日出展でも同額)。
- ※テント不使用、出展者名サイン持込の場合も料金は同額です。
- ※出展者の希望により、全ての基礎施工または一部を施さないことも可能です。
- ※出展者の希望により、テントを連結させることができます。
- ※小間テントスペース内に出品物・荷物を取めてください。
テント後方に控室テントを別途設置する場合は、目的・必要スペースを必ず事務局までご連絡ください。
- ※展示車両以外の車両配置は不可とさせていただきます。
- ※上記に含まれない追加の備品や特殊装飾等は、出展申込後にお配りする備品申込書にてお申込みください。

(3) 出展位置

- 会場内のレイアウト・出展位置は、主催者にご一任ください。
- ※ソーラーパネル使用等の理由で、出展位置に希望条件がある場合は、その旨備考欄にご記入ください。

(4) NGO・NPO等の名称表記

公式ウェブサイト、パンフレット、出展者名サイン(事務局作成)等に掲載するNGO・NPO等の名称は、出展申込書にご記入いただいたものを使用させていただきます。

※法人格は、省略名表記で統一させていただきます。

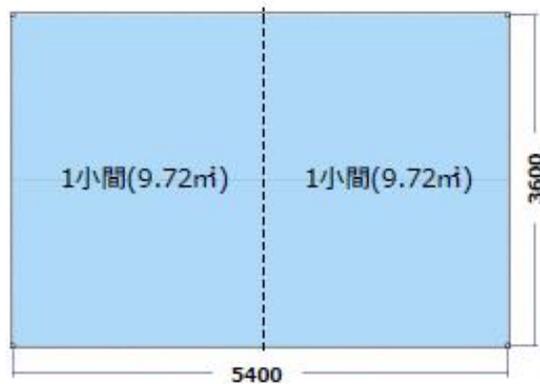
【表記例】 非政府組織→NGO 特定非営利活動法人→NPO



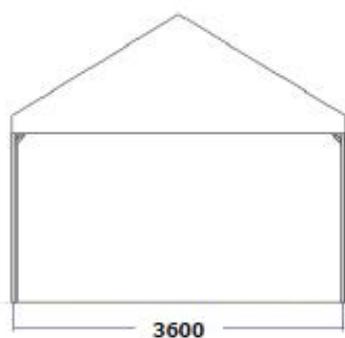
(5) テント仕様 間口5,400mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm



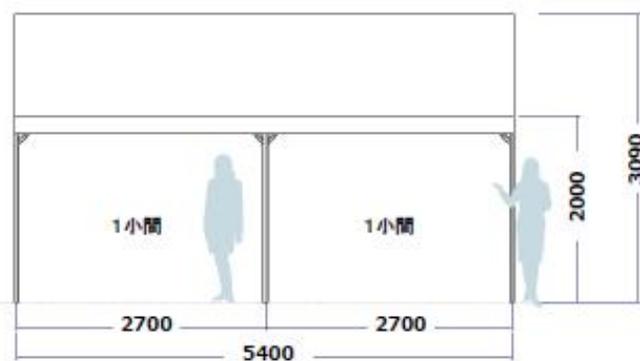
【平面図】



【側面図】



【立面図】





(1) 企業・団体等のチャリティ物販の実施

以下をもって、企業・団体等のチャリティ物販の実施許可を検討させていただきます。

① 条件

- チャリティの目的が、環境省が推進する施策と合致していること。
- 収益を全額寄付すること。
- 寄付先は、自社関連ではないこと。
- ブース内で、その販売が寄付目的であることを明確にすること。
- 販売する商品が、当フェアの開催趣旨・公序良俗に反しないものであること。
各法律規則に反するものは販売禁止とする。

② 手続

- 物販計画（寄付先、販売物内容等）を出展申込書に記入してください。
- 当フェア終了後、寄付証明書を含む収支報告書を提出してください。【平成31年6月28日（金）まで】

(2) NGO・NPO等の物販の実施

以下をもって、NGO・NPO等の物販の実施許可を検討させていただきます。

① 条件

- 販売する商品が、当フェアの開催趣旨・公序良俗に反しないものであること。
各法律規則に反するものは販売禁止とする。

② 手続

- 物販の概要を出展申込書に記入してください。

(3) その他注意事項

- 出展の申込みにあたり、申込者の希望は出来る限り尊重しますが、希望にそえない場合もあります。
- 出展内容等が当フェアの開催趣旨・公序良俗・各法律規則に反しないものとします。
- 出展者による試飲・試食は、原則禁止させていただきます。
- 主催者が適当でないと判断したもの等については、出展をお断りする場合があります。
- 主催者側で会場全般の管理について最大限の注意を払いますが、出展物の管理は各自責任を持つものとし、盗難、紛失、火災、損傷等、不可抗力による損害については、責任は負わないものとします。
- 主催者は、天災、悪天候、その他不可抗力によって、本フェアの開催を中止させていただく場合があります。その場合、事務局はこれによって生じる損害、費用の増加、その他出展者に生じた不利益な事態について、責任を負わないものとします。また、出展料金の返却はいたしません。
- 出展物の実演によって、他の出展者及び周辺住民等から苦情が発生した場合や、会場の保全・秩序の維持や来場者の安全に支障があると認められた場合、主催者は、実演の中止もしくは制限を求める場合があります。
- 来場者へ配布する物品等には、出来る限りワンウェイのプラスチックを使用しないようご協力をお願いします。
- その他出展規定につきましては、事務局までお問合せください。



(1) 出展申込締切

平成31年3月29日（金） 17:30まで

(2) 申込方法

別紙「出展者申込書」にご記入の上、
事務局までメール info@ecolifefair.com
または、ファックス（03-5786-1183）にてお申込みください。

(3) 出展者の決定方法

平成31年4月12日（金）頃までにご連絡いたします。
申込締切後、事務局にて出展内容の審査を行った上、出展者を決定いたします。
出展スペースに限りがありますので、お申込み多数の場合は、抽選とさせていただきます。

(4) 出展料金の支払締切、追加備品等

平成31年5月9日（木）までに指定口座へお振込みください。
※出展料金のお支払いについては、事務局よりご請求書を送付いたします。
お支払いは、全て事務局指定の口座への振込みとなります。
振込手数料は、ご負担願います。
支払締切までにお振込みいただけない場合、テントをご用意できない可能性があります。
※平成31年5月10日（金）以降のご出展キャンセルは、キャンセル料を頂戴することとなります。
平成31年5月10日（金）～5月16日（木）出展料金の50%
平成31年5月17日（金）以降出展料金及び追加備品を含む全額
※追加備品の申込書は、出展申込後、ご案内させていただきます。

【出展に関するお問合せ先】

エコライフ・フェア2019運営事務局
《ダスキンレントオール麻布十番イベントセンター内》

担当：須田、小原、高林、豊田
住所：〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5
TEL：03-3405-1310（平日10:00～17:30）
FAX：03-5786-1183
E-mail：info@ecolifefair.com



エコライフ・フェア2019運営事務局は、参加登録のためにご提供いただいた個人情報を下記のとおり適正にお取扱いいたします。

(1) 個人情報利用目的

ご登録いただいた個人情報は、「エコライフ・フェア2019」への出展申込及び次年度の案内、各種運営業務、出展者への緊急時のご連絡、アンケート調査及び報告書作成に必要な場合に使用します。なお、これらの範囲を超えて使用することはありません。

(2) 個人情報の共同利用

お預かりした個人情報は、上記の利用目的のため環境省、エコライフフェア2019運営事務局及び業務請負先の(株)ダスキン玉川で利用させていただきます。また、一部の個人情報を上記の利用目的のため外部業者及び協力会社に委託することがありますが、その場合も適切な管理を行うように業務委託先の監督を行います。

(3) 個人情報の第三者提供

法令の規定等やお客様及び公衆の生命、健康、財産などの重大な利益を保護する場合を除いては、お預かりした個人情報を第三者に提供することはありません。

(4) 個人情報の開示、訂正、抹消等

お預かりした個人情報については、本人または本人の認めた代理人からの請求であり、且つ正当な理由であることを確認できた場合に限り、所定の手続きに基づき照会、訂正、削除を行います。ただし、運営上最低限必要な個人情報は削除できません。

(5) 個人情報のお預かりについての本人の同意、不同意

本説明について本人の同意をいただく場合に限り、出展申込いただくことができます。同意いただけない場合は、出展申込を行っていただくことができません。

なお、「本説明について本人の同意をいただく場合」には本人の認めた代理人が登録する本人の個人情報に関して、上記(1)～(4)の項目が本人へ通知または公表されていることを含みます。

【個人情報に関するお問合せ先】

エコライフ・フェア2019運営事務局
《ダスキンレントオール麻布十番イベントセンター内》

担当：須田、小原、高林、豊田
住所：〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5
TEL：03-3405-1310（平日10:00～17:30）
FAX：03-5786-1183
E-mail：info@ecolifefair.com

■ 今後のスケジュール



月		説明会	出展者	事務局
3月	上旬	出展者募集開始 2月26日(火)～3月29日(金)		
			出展申込 3月29日(金)まで	
	中旬	出展募集説明会 3月20日(水)		
	下旬	出展者募集〆切 3月29日(金)		
4月	上旬	出展者選考～出展者決定(4月12日頃までに)		
			出展者各申請 4月上旬から4月26日まで	出展者申請受付 申請に基づいたヒアリング 調整など
	中旬	出展運営説明会 4月19日(金)		
	下旬		出展者各申請〆切 4月26日(金)	広報制作物発送
5月	上旬			備品等発注・制作
			出展料支払い 5月9日(木)まで	出展マニュアル・通行許可証な ど発送
	中旬			
下旬	事務局設営日 5月29日(水)・30日(木)			
	出展者準備日 5月31日(金)			
6月	上旬	エコライフ・フェア2019開催 6月1日(土)2日(日)		
	中旬			
	下旬		オプション備品等支払い 6月28日(金)まで	



エコライフ・フェア2019 出展申込書
E-mail : info@ecolifeair.com / FAX:03-5786-1183
申込締切:平成31年3月29日(金) 17:30

対象:企業・団体等出展者 受付日

貴法人・団体名			
住所	〒		
部署名		ご担当者名	
TEL		E-mail	
FAX		緊急時連絡先 (当日ご担当者様携帯番号)	

【出展申込】

出展パターン	大きさ	金額	小間数
<input type="checkbox"/> 企業・団体等A-1	1小間:4間×2間 (間口7,200mm×奥行3,600mm ×高さ2,000mm 25.92㎡)	¥270,000- (税込)	小間
<input type="checkbox"/> 企業・団体等A-2 (基本備品セット付)		¥276,696- (税込)	小間
<input type="checkbox"/> 企業・団体等B-1	1小間:3間×2間 (間口5,400mm×奥行3,600mm ×高さ2,000mm 19.44㎡)	¥181,440- (税込)	小間
<input type="checkbox"/> 企業・団体等B-2 (基本備品セット付)		¥188,136- (税込)	小間

【テント不要の場合はボックスに✓を入れてください。】

テント不要 (独自装飾)
 ※施工業者未定の場合は事務局へご相談ください。
 ※2小間以上のお申込みの場合は以下もご記入ください。

テントの連結希望方向にしをとお入れの上、申込みコマ数分を四角で囲んでください。

縦方向 (正方形) 横方向 (長方形)

テーブルクロス (○をつけてください) **フラットタイプ ・ ボックスタイプ**

【出展内容及び出展物の概要】

出展内容及び音響使用の有無をご記入ください。(例:パネル展示、ブース内クイズ大会 (音響使用あり))

※来場者が、体験も含め、楽しみながら学べる企画をお願いします。
 ※チャリティ物販については、《出展募集要項「P.8」》(1)チャリティ物販の実施を満たすものとします。

音響使用 (○をつけてください) 無 ・ 有 有の場合 (マイク無 ・ マイク有)

【チャリティ物販】

チャリティ物販実施の有無及び物販計画 (寄付先・物販内容等) をご記入ください。

チャリティ物販実施有無 (○をつけてください) 無 ・ 有

チャリティ目的	
寄付先	
販売物内容	

※出展決定は平成31年4月12日(金)頃までにご連絡いたします。なお、会場内のレイアウトは、主催者にご一任ください。
 出展料金のお支払いについては、事務局よりご請求書を送付いたします。
 平成31年5月9日(木)までに指定の口座へお振り込みください。
 ※平成31年5月10日(金)以降のご出展キャンセルはキャンセル料を頂戴することとなります。あらかじめご了承ください。



【貴法人・団体の環境への取組み】	貴法人・団体名
<p>当フェアにて紹介したい貴法人・団体の環境に対する取組を記入してください(出展審査の対象にさせていただきます)。 ※来場者が各ブースの展開内容をイメージしやすくするよう、出展者の出展内容に応じて「しぜんゾーン」「ちきゅうゾーン」「せいかつゾーン」等に、ゾーン分けを行います。 ご提出いただく出展申込書は、できるだけ詳しくご記入ください。</p>	
【企業・団体等の名称表記】	
<p>公式ウェブサイト、パンフレット、出展者名サイン等に掲載する企業・団体等名を記入してください。(例：(株)ダスキン) ※出展者持込の場合も記入願います。 ※法人格は、省略名表記で統一させていただきます。 【表記例】 株式会社⇒(株) 有限会社⇒(有) 独立行政法人⇒(独) 一般財団法人⇒(一財) 公益財団法人⇒(公財) 一般社団法人⇒(一社) 公益社団法人⇒(公社)</p>	
【出展概要 (80字以内)】	
<p>※公式ウェブサイト、パンフレット等に掲載させていただきます。 文章は「です・ます調 (敬体)」にて記入いただきますよう、お願いいたします。</p>	
【貴法人・団体ウェブサイトURL】	
<p>※公式ウェブサイト、パンフレット等に掲載させていただきます。</p>	
【写真 (1-2点)】	
<p>※来場者に出展内容をわかりやすく伝えることができる写真をお送りください。公式ウェブサイト等に掲載させていただきます。 メールでの写真送付が難しい場合は、事務局までご一報をお願いいたします。</p>	
【その他ご連絡事項等】	
【ご注意事項】	
<p>出展申込書を受領しましたら、必ず事務局より受領確認の連絡をさせていただきます。 申込日から3日経っても事務局より連絡なき場合には、お手数ですが、お電話にてご連絡ください。</p>	
<p><エコライフ・フェア2019運営事務局> (ダスキントール麻布十番イベントセンター内) 担当 須田、小原、高林、豊田 TEL 03-3405-1310 (平日：10:00～17:30) FAX 03-5786-1183 E-mail info@ecolifefair.com 住所 〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5</p>	



エコライフ・フェア2019 出展申込書
E-mail : info@ecolifefair.com / FAX:03-5786-1183
申込締切:平成31年3月29日 (金) 17:30

対象:NGO・NPO・学校等出展者

受付日

貴法人・団体名			
住所	〒		
部署名		ご担当者名	
TEL		E-mail	
FAX		緊急時連絡先 (当日ご担当者様携帯番号)	

【出展申込】

- ・ 1 小間:1.5間× 2 間 (間口2,700mm×奥行3,600mm×高さ2,000mm、9.72㎡) 3間×2間テントを二分割で使用
- ・ 出展料金:¥12,960- (税込) / 1 小間

小間数	小間
------------	-----------

テーブルクロス (○をつけてください)	フラットタイプ^o ・ ボックスタイプ^o
----------------------------	--

【出展内容及び出展物、物販の概要】

出展内容及び音響使用の有無をご記入ください。(例:パネル展示、ブース内クイズ大会 (音響使用あり))

※来場者が、体験も含め楽しみながら学べる企画をお願いいたします。

音響使用 (○をつけてください)	無 ・ 有	有の場合 (マイク無 ・ マイク有)
-------------------------	-------	--------------------

※出展決定は平成31年4月12日 (金) 頃までにご連絡いたします。なお、会場内のレイアウトは、主催者にご一任ください。
 出展料金のお支払いについては、事務局よりご請求書を送付いたします。
 平成31年5月9日 (木) までに指定の口座へお振り込みください。
 ※平成31年5月10日 (金) 以降のご出展キャンセルはキャンセル料を頂戴することとなります。あらかじめご了承ください。



【貴法人・団体の環境への取組み】	貴法人・団体名
<p>当フェアにて紹介したい貴法人・団体の環境に対する取組を記入してください(出展審査の対象にさせていただきます)。 ご提出いただく出展申込書は、できるだけ詳しくご記入ください。</p>	
【NGO・NPO等の名称表記】	
<p>公式ウェブサイト、パンフレット、出展者名サイン等に掲載するNGO・NPO等名を記入してください。(例：(株)ダスキン) ※出展者持込の場合も記入願います。 ※法人格は、省略名表記で統一させていただきます。 [表記例] 非政府組織⇒ NGO 特定非営利活動法人⇒ NPO</p>	
【出展概要 (80字以内)】	
<p>※公式ウェブサイト、パンフレット等に掲載させていただきます。 文章は「です・ます調 (敬体)」にて記入いただきますよう、お願いいたします。</p>	
【貴法人・団体ウェブサイト】	
<p>公式ウェブサイトへリンク掲載させていただきます。</p>	
【写真 (1-2点)】	
<p>※来場者に出展内容をわかりやすく伝えることができる写真をお送りください。公式ウェブサイト等に掲載させていただきます。 メールでの写真送付が難しい場合は、事務局までご一報をお願いいたします。</p>	
【その他ご連絡事項等】	
【ご注意事項】	
<p>出展申込書を受領しましたら、必ず事務局より受領確認の連絡をさせていただきます。 申込日から3日経っても事務局より連絡なき場合には、お手数ですが、お電話にてご連絡ください。</p>	
<p><エコライフ・フェア2019 運営事務局> (ダスキンレントール麻布十番イベントセンター内) 担当 須田、小原、高林、豊田 TEL 03-3405-1310 (平日：10:00～17:30) FAX 03-5786-1183 E-mail info@ecolifefair.com 住所 〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5</p>	



エコライフ・フェア2019の出展説明会を実施いたします。

主催者より、今年度のエコライフ・フェアの趣旨、基本方針、実施概要などをご説明させていただき、その後事務局より出展に係る手続き等をご説明させていただきます。
ご質問なども、お受けいたします。

参加を希望される場合は、参加申込書に必要事項をご記入の上、ご参加ください。

※ご出展の際、説明会の参加は必須ではありません。

《開催日》

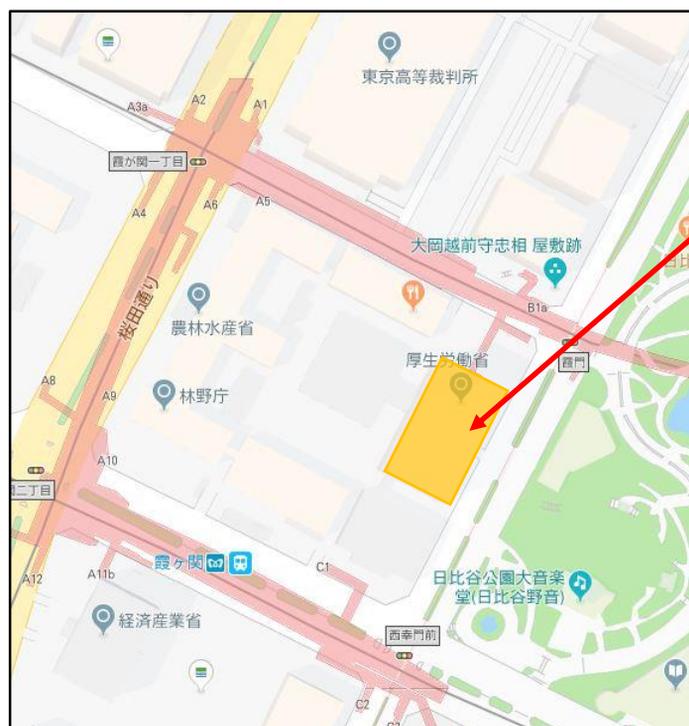
平成31年3月20日（水）

《開催時間》

13:30~14:30 《約1時間程度》

《開催場所》

環境省 22階 第1会議室
東京都千代田区霞が関1-2-2 中央合同庁舎5号館



環境省 22階
※当日は受付にて、貴社・貴団体名をお申し出いただき
ご入館ください。

エコライフ・フェア2019運営事務局 《ダスキンレントオール麻布十番イベントセンター内》

担当：須田、小原、高林、豊田
住所：〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5
TEL：03-3405-1310（平日10:00~17:30）
FAX：03-5786-1183
E-mail：info@ecolifefair.com



送付先：エコライフ・フェア2019運営事務局

FAX：03-5786-1183

E-mail：info@ecolifefair.com

締切：平成31年3月19日（火）15:00まで

「エコライフ・フェア2019」出展説明会《3月20日（水）》参加申込書

ふりがな			
会社・団体名			
ふりがな			
ご担当者名			
参加者人数			
住所			
電話		FAX	
E-mail			
ホームページ			
出展区分	<input type="checkbox"/> 企業・業界団体等		
	<input type="checkbox"/> NPO・NGO・学校等		
	※いずれかに☑をご記入願います。		
備考			

エコライフ・フェア2019運営事務局

《ダスキンレントオール麻布十番イベントセンター内》

担当：須田、小原、高林、豊田

住所：〒106-0045 東京都港区麻布十番1-5-5

TEL：03-3405-1310（平日10:00～17:30）

FAX：03-5786-1183

E-mail：info@ecolifefair.com