

市町村－認定事業者の契約に係るガイドライン
(Ver. 1.1)

平成26年4月

環境省
経済産業省

目次

1	本ガイドラインについて	1
1.1	「使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律」の概要	1
1.2	本法における市町村及び認定事業者の役割	4
1.3	本ガイドラインの位置付け	5
2	認定事業者との契約の準備	7
2.1	認定事業者との契約の形態	7
2.2	認定事業者の選定方法	8
2.3	使用済小型電子機器等の引取りに応ずる義務	10
3	市町村と認定事業者の契約に記載する事項	11
3.1	収集対象の品目	12
3.2	引渡し場所	14
3.3	引渡し方法	16
3.4	引渡しに係る費用	18
3.5	引渡しの頻度	20
3.6	引渡しの価格	22
3.7	契約の期間	23
3.8	市町村による認定事業者への引渡しに係る基本的な条件の整理	24
3.9	引渡し後の取り扱い方法	25
3.10	市町村が再資源化の状況を確認する規定	26
4	その他	27
4.1	認定事業者による市町村の収集費用の補填等の措置	27
別添	認定事業者以外の再資源化事業者への引渡しについて	28

1 本ガイドラインについて

1.1 「使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律」の概要

使用済小型電子機器等は、その相当部分が廃棄物として排出され、多くは一般廃棄物として市町村による処分が行われています。市町村における現状の処分においては、鉄やアルミニウム等一部の金属のみ回収され、その他の金や銅などの有用な資源は埋立処分されています。この状況に鑑み、廃棄物の適正な処理及び資源の有効な利用の確保の観点から、使用済小型電子機器等の再資源化事業を行おうとする者が再資源化事業計画を作成し、主務大臣の認定を受けることで、廃棄物処理業の許可を不要とし、使用済小型電子機器等の再資源化を促進する「使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律」が平成 24 年 8 月 10 日に公布されました（図 1-1）。

本法における使用済小型電子機器等の再資源化に関わる者の役割分担は、図 1-2 に示す通りです。

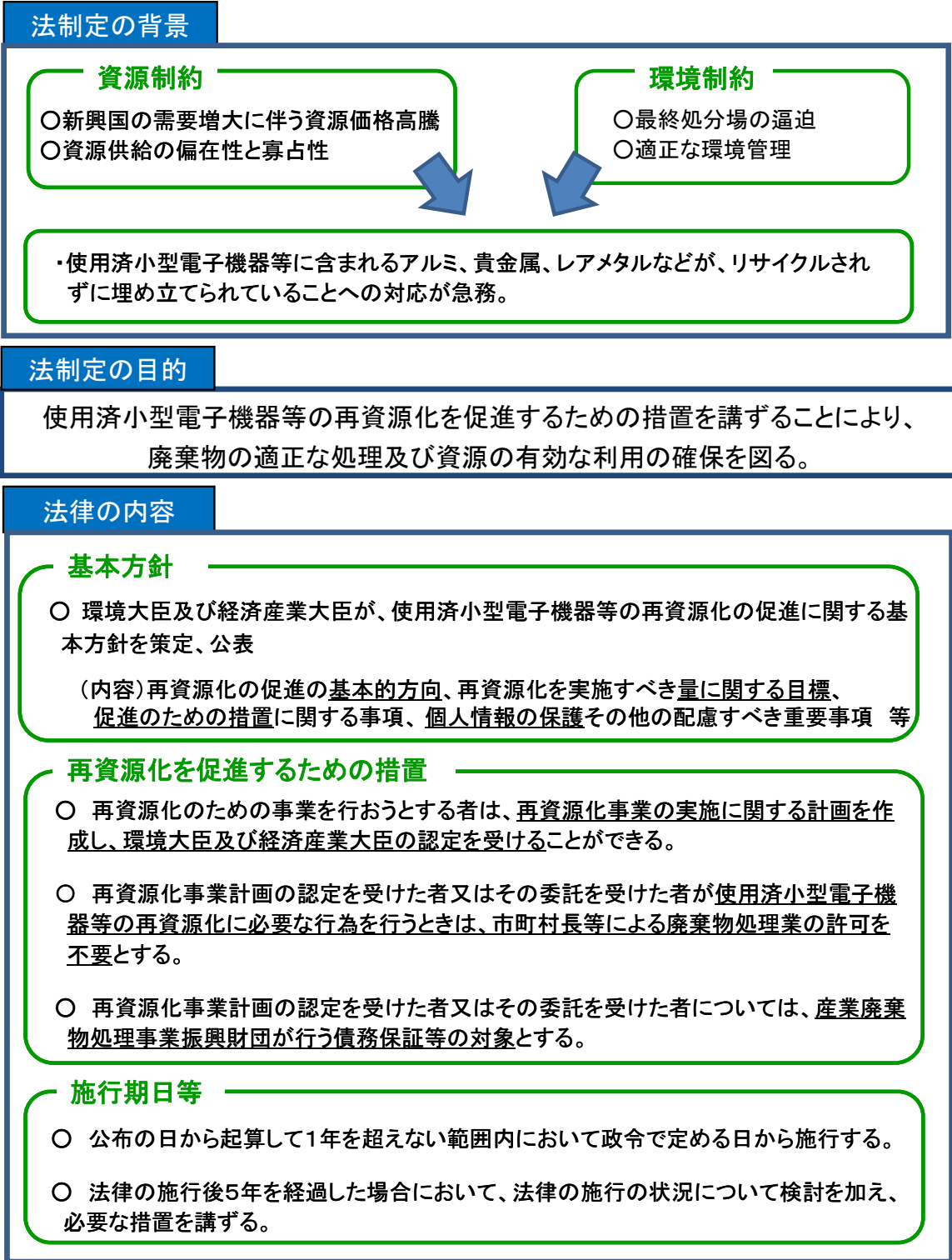


図 1-1 使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律の背景、目的及び内容

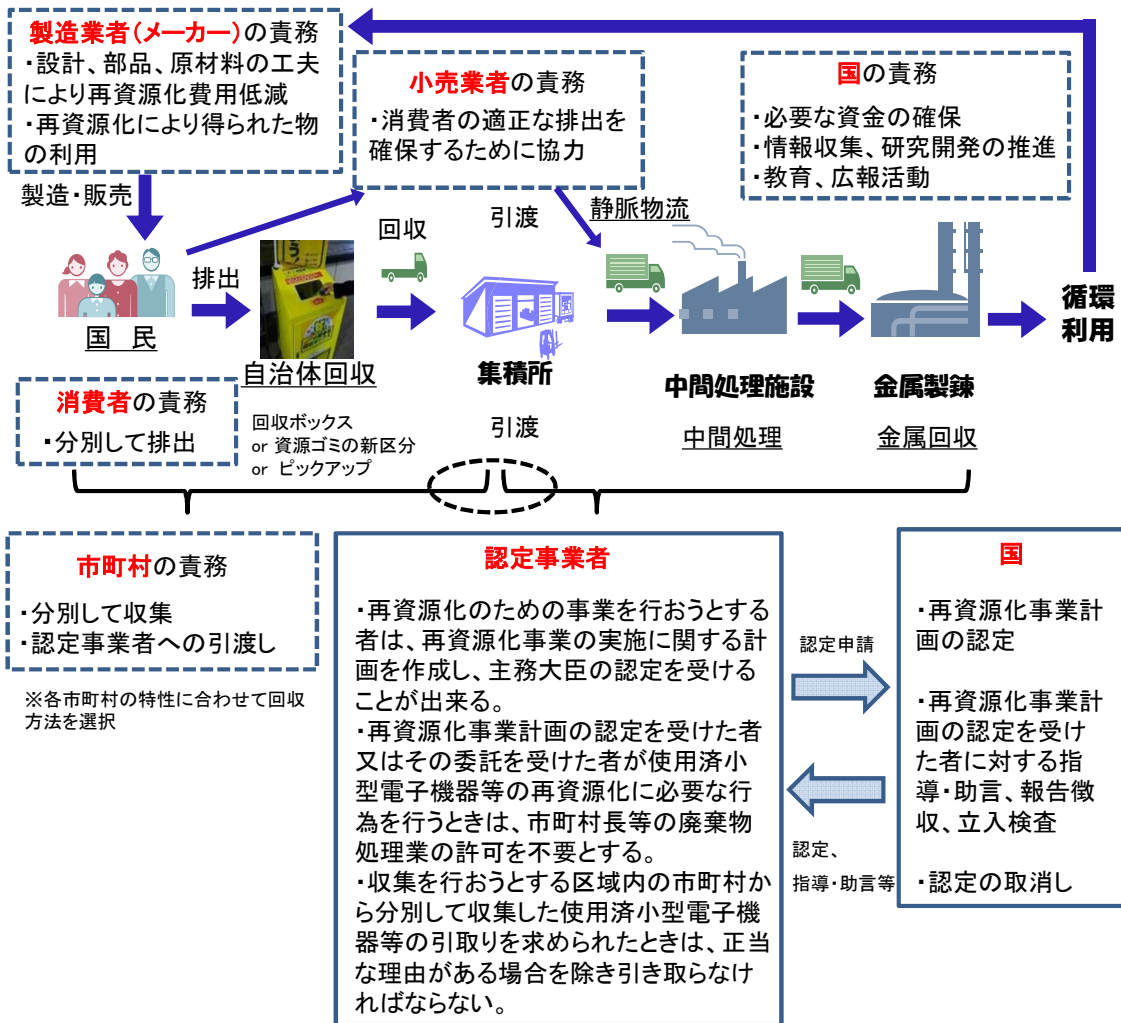


図 1-2 使用済小型電子機器等の再資源化に関わる者とその役割分担

1.2 本法における市町村及び認定事業者の役割

使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律では、使用済小型電子機器等の主な回収者として市町村が想定されており、本法において、地方公共団体の責務として、市町村に以下の役割が求められています。

市町村は、その区域内における使用済小型電子機器等を分別して収集するために必要な措置を講ずるとともに、その収集した使用済小型電子機器等を第十条第三項の認定を受けた者その他使用済小型電子機器等の再資源化を適正に実施し得る者に引き渡すよう努めなければならない(使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律 第五条より抜粋)。

また、本法では、再資源化事業を行おうとする者は、再資源化事業計画を作成し、主務大臣の認定を受けることで、認定事業者となります。認定事業者は、認定計画に基づいて再資源化事業を行うこととなりますが、認定計画に記載された収集区域内の市町村から引取りを求められたときは、正当な理由がある場合を除き、使用済小型電子機器等を引き取らなければならないと義務づけられています。

使用済小型電子機器等の再資源化のための使用済小型電子機器等の収集、運搬及び処分の事業を行うとする者は、主務省令で定めるところにより、使用済小型電子機器等の再資源化事業の実施に関する計画を作成し、主務大臣の認定を申請することができる。(使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律 第十条第一項より抜粋)

認定事業者は、第十条第二項第四号に掲げる区域内の市町村から、当該市町村が分別して収集した使用済小型電子機器等の引取りを求められたときは、主務省令で定める正当な理由がある場合を除き、当該使用済小型電子機器等を引き取らなければならない。(使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律 第十二条)

1.3 本ガイドラインの位置付け

本法は、使用済小型電子機器等の再資源化を促進するために、市町村に対しては、分別収集した使用済小型電子機器等を、認定事業者その他再資源化を適正に実施し得る者（以下「認定事業者その他適正な者」という）に引き渡すことを求めています。また、認定事業者に対しては、市町村から使用済小型電子機器等の引取りを求められたときは、正当な理由がある場合を除き引き取らなければならないとしています。

本法の基本方針では「市町村が回収した使用済小型電子機器等を認定事業者に引き渡すことにより、有害物質を適正に管理しつつ、規模の経済を確保した効率的な再資源化が実現される」とされていることから、本ガイドラインでは特に、市町村が認定事業者に引き渡す場合に限定し、記載をしています。

なお、認定事業者以外の者に引き渡す場合については、別添を確認してください。

市町村は、当該市町村を収集区域とする認定事業者に、使用済小型電子機器等を引き渡す際には、円滑な引渡しを実施するため、双方が、引渡しの対象品目、引渡し場所、方法などについて、あらかじめ具体的に取り決めをすることが必要になります。そのため、使用済小型電子機器等の認定事業者への引渡しにあたっては、市町村は、引渡し先として選定した認定事業者と、個別に契約を締結することになります。「小型電気電子機器リサイクル制度の在り方について（第一次答申）」（平成24年1月31日 中央環境審議会）においても、使用済小型電子機器等に係る市町村から認定事業者への引渡し、認定事業者による市町村からの引取りは、契約によって行われることが記載されています。

本ガイドラインは、市町村と認定事業者の間で結ばれる契約について、契約までの準備、契約書に記載すべき事項等を整理しています。市町村及び認定事業者は、本ガイドラインを参考として、両者において、個々の事情に応じて、表 1-1 に整理される事項等について定めた契約を締結し、使用済小型電子機器等の再資源化を促進することが求められます。なお、契約に先立ち、入札を行う場面でも、表 1-1 に整理される事項等について提示することが考えられます。

表 1-1 市町村と認定事業者との契約の準備及び契約書の記載事項の一覧

契約の準備	
契約の形態	認定事業者との契約形態について、引渡の契約（覚書）とすることが推奨される。
事業者の選定	当該市町村を収集区域の対象とする認定事業者の数等を踏まえ、制限付き一般競争入札、指名競争入札又は随意契約により事業者を選定する。
契約書に記載する事項	
収集対象の品目	市町村が認定事業者に引き渡す使用済小型電子機器等の品目を定める。
引渡し場所	市町村が認定事業者の使用済小型電子機器等を引き渡す場所を定める。
引渡し方法	市町村が認定事業者の使用済小型電子機器等を引き渡す際の作業の負担者、具体的な引渡し方法を定める。
引渡しに係る費用	市町村の認定事業者への使用済小型電子機器等の引渡しの際に必要な運搬費用、引渡し場所の運営費用、収集設備の費用の負担者を定める。
引渡し頻度	市町村が認定事業者の使用済小型電子機器等を引き渡す頻度を定める。
引渡し価格	市町村が認定事業者の使用済小型電子機器等を引き渡す際の取引価格を定める。なお、市況の変動等を考慮することが望ましい。
引渡し期間	市町村と認定事業者との間の契約の期間を定める。
引き渡し後の取り扱い方法	市町村が引き渡した使用済小型電子機器等の、認定事業者における取り扱い方法を定める。
再資源化の状況を確認する規定	市町村が再資源化の状況を確認できるような規定を設けることが望ましい。

また、契約書に記載する必要はありませんが、法 12 条に定める認定事業者が市町村からの使用済小型電子機器等の引取りを求められた際にこれを拒むことができる正当な理由の考え方、認定事業者による市町村の収集費用の補填等の措置の考え方についても整理しています。

2 認定事業者との契約の準備

市町村が、収集した使用済小型電子機器等を認定事業者に引き渡し、認定事業者がこれを再資源化するにあたっては、市町村は、収集した使用済小型電子機器等の引渡し先となる認定事業者を選定し、当該認定事業者と引渡しに係る契約を締結することになります。

ここでは、市町村と認定事業者の間で締結される契約の形態、市町村による認定事業者の選定方法について解説することで、市町村と認定事業者との契約の準備に必要な事項を整理します。

2.1 認定事業者との契約の形態

ここでは、市町村と認定事業者との契約の形態について整理します。

市町村と認定事業者の間においては、容器包装に係る分別収集及び再商品化の促進等に関する法律（以下、「容器包装リサイクル法」という。）と同様の、業務委託ではない「引渡し」契約を行うことが推奨されます。

市町村における資源物及び廃棄物に係る通常の契約形態は、資源物として売却する「売買契約」、廃棄物として処理を委託する「業務委託契約」のいずれかとなります。

業務委託契約の場合、市町村は処理を委託しても当該廃棄物の管理責任を負うことになり、処理を委託された事業者は収集、運搬又は処分を他の事業者に再委託することはできません（廃棄物処理法施行令 第四条第三項 参照）。他方、市町村が収集した使用済小型電子機器等を認定事業者に引き渡した場合、認定事業者の管理責任の下で再資源化事業を実施することになるため、認定事業者から再資源化事業計画に記載された者への収集、運搬又は処分の委託が可能になります。

本法は、市町村から認定事業者の使用済小型電子機器等が引き渡された際には、認定事業者が責任を持って、主務大臣の認定を受けたシステムにて再資源化を実施するという仕組みであり、容器包装リサイクル法と同様の、業務委託ではない「引渡し」契約を行うことが推奨されます。すなわち、市町村が認定事業者に引渡した後は、市町村の処理責任は解除され、認定事業者が処理責任を負担するため、再資源化工程から生じる残渣についても認定事業者の産業廃棄物として適正に処理されます。また、認定事業者が処理責任を負担するため、業務委託ではない「引渡し」契約に際して、他の市町村の一般廃棄物処理計画との調和（廃棄物処理法第六条第四項）や通知（廃棄物処理法施行令第四条第九号）は特段必要ありません。認定事業者に引渡す際に締結する契約等については、他の廃棄物処理委託契約とは趣旨の異なる契約であることを明確にすることが推奨されます。これについては、容器包装リサイクル法において市町村と日本容器包装リサイクル協会が締結する分別基準適合物に係る業務実施の覚書を参考にすることができるとでしょう。

2.2 認定事業者の選定方法

市町村は、当該市町村を収集区域とする認定事業者の中から、引渡先となる認定事業者を選定し、使用済小型電子機器等の引渡しに係る契約を締結します。ここでは、市町村が認定事業者を選定する方法について整理します。

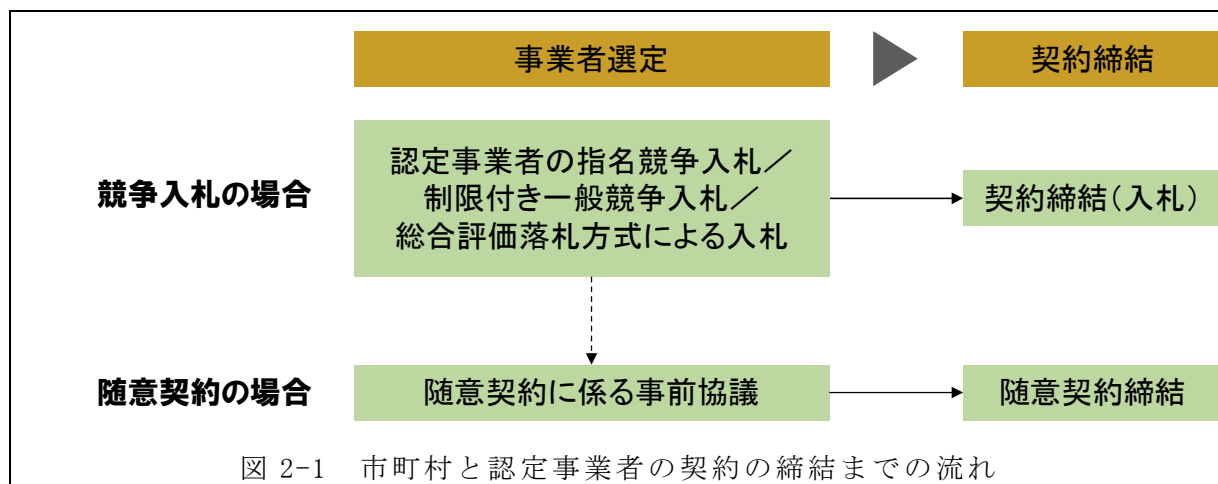


図 2-1 市町村と認定事業者の契約の締結までの流れ

なお、地方自治法では、市町村が売買、賃貸、請負その他の契約をする場合には、平等かつ公正に、またもっとも経済的な契約を達成できる相手（業者）を選定して、契約を締結することが求められています（地方自治法 第二百三十四条 参照）。このため、市町村は、原則として一般競争入札（参加資格を付する制限付き一般競争入札もあり得る）で契約相手となる事業者を選定しますが、一般競争入札に適さない場合、競争者が少数である場合等は、指名競争入札（あらかじめ競争入札への参加資格を定め、資格を満たす事業者を競争入札の参加者として指名して競争入札を行う）によって契約相手となる事業者を選定することができます。また、技術力等を含めた総合評価方式の入札にかけることもできます。

一方で、少額の業務である場合や予定価格が 0 円であり価格競争に適さない場合等は、随意契約（市町村が適切な事業者を特定する）によって契約相手となる事業者を選定することができます。

本制度における使用済小型電子機器等の引渡しについては、地方自治法の契約の原則を踏まえつつ、本法第 5 条において、市町村は、分別収集した使用済小型電子機器等を認定事業者その他適正な者に引き渡すことが求められていることに留意が必要です。

市町村が収集した使用済小型電子機器等の引渡先となる認定事業者を選定するにあたっては、競争入札あるいは随意契約を選択することになると考えられます。

- ① 「認定基準を満たしていること」等を入札参加要件とする、制限付き一般競争

入札／指名競争入札

競争入札によって、契約相手の事業者を選定する場合、「本法の認定事業者に係る認定基準（ただし法第 10 条第 3 項第 2 号に定める区域の基準は除く）を満たしていること」等を要件とした上で、競争入札を行うことが考えられます。

また、引渡しを行う市町村内に認定事業者の事務所が存在しない場合も考えられますが、認定事業者のような能力の高い事業者が入札に参加できるよう、入札資格を設定する場合に地域要件を拡げる等の配慮が考えられます。

②総合評価落札方式による入札

事業者の技術力などを含めて評価する総合評価方式の入札を実施することもできます。特に、本制度の円滑な施行のためには、引き渡し先の事業者が、高度な処理技術を有することに加え、市町村と綿密な連携体制を構築し市町村に適切な技術的支援を実施できること等、高い能力を有する者に引き渡すことが好ましいと考えられます。

③随意契約を締結

地方自治法の契約の原則に則り、当該契約を随意契約とする理由（適正に積算した結果、予定価格が少額であること等）を明確にした上で、市町村が随意契約を締結することも考えられます。

なお、随意契約を締結する際には、契約内容について、認定事業者と十分な事前協議を行う必要があります（※）。

（※）随意契約の場合は、「2.3（1）契約の形態と法第 12 条の関係」にも留意が必要です。

2.3 使用済小型電子機器等の引取りに応ずる義務

使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律第12条には、使用済小型電子機器等の引取りに応ずる義務が規定されています。

法第十二条 認定事業者は、第十条第二項第四号に掲げる区域内の市町村から、当該市町村が分別して収集した使用済小型電子機器等の引取りを求められたときは、主務省令で定める正当な理由がある場合を除き、当該使用済小型電子機器等を引き取らなければならない。

(1) 契約の形態と法第12条の関係

競争入札又は随意契約の場合において、法第12条の「引取りを求められたとき」に該当するかどうかは、次の通り整理されます。

①競争入札の場合

市町村の一般競争入札に係る入札公告のみをもって、法第12条の「引取りを求められたとき」には該当しないものと解釈されます。よって、認定事業者は法第12条に基づき入札に参加する義務が発生するわけではありません。

②随意契約の場合

市町村から、当該市町村が分別して収集した使用済小型電子機器等の引き取りに係る随意契約の締結を求められた場合は、法第12条の「引取りを求められたとき」に該当すると解釈されます。その場合、認定事業者は、法第12条の引き取り義務に基づき、契約を締結しなくてはなりません（ただし、主務省令に定める正当な拒否理由に該当する場合を除く）。

(2) 認定事業者が引取りを拒むことができる正当な理由

以下のような理由が施行規則第14条で定められています。

- ・ 天災その他やむを得ない事由により使用済小型電子機器等の引取りが困難であること。
- ・ 当該使用済小型電子機器等の引取りにより当該認定事業者が行う使用済小型電子機器等の適正な保管に支障が生じること。
- ・ 当該使用済小型電子機器等の引取りの条件が使用済小型電子機器等に係る通常の取引条件と著しく異なるものであること。
- ・ 当該使用済小型電子機器等の引取りが法令の規定又は公の秩序若しくは善良の風俗に反するものであること。

市町村が分別して収集していない使用済小型電子機器等については、引取りの義務はありません。また、市町村の分別収集の品位や分別の程度に応じた価格設定を行うことや、離島などの収集運搬費用が高額になる場合に別途価格設定を行うことは、通常の取引条件に含まれると考えられます。

3 市町村と認定事業者の契約書に記載する事項

市町村は、当該市町村を収集区域とする認定事業者に、使用済小型電子機器等を引き渡す際には、円滑な引渡しを実施するため、引渡しの対象品目、引渡しの場所、方法などについて、具体的に取り決めをすることが必要になります。そのため、使用済小型電子機器等の認定事業者への引渡しにあたっては、市町村は、引渡し先として選定した認定事業者と、個別に契約を締結することになります。

ここでは、市町村と認定事業者の間で締結される契約書に記載する事項について整理しています。なお、本ガイドラインは、市町村と認定事業者が契約を締結する際に参考するものであり、本ガイドラインに記載されている通りの内容を契約書に記載する必要はありません。各市町村の方針や収集体制、認定事業者の事業内容等を考慮し、両者において協議の上、契約を締結してください。

3.1 収集対象の品目

市町村が収集する使用済小型電子機器等の品目については、市町村において決定しますが、収集対象の品目としては以下のような類型が考えられます。

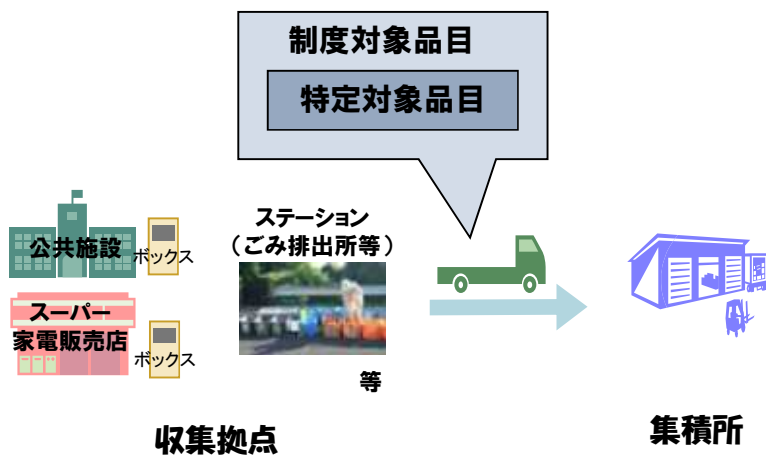
- ① 制度対象品目のうち、全ての品目
- ② 制度対象品目のうち、特定対象品目のみ
- ③ 市町村がその状況に応じて指定した品目

なお、制度対象品目及び特定対象品目については、「使用済小型電子機器等の回収に係るガイドライン」を参照してください。

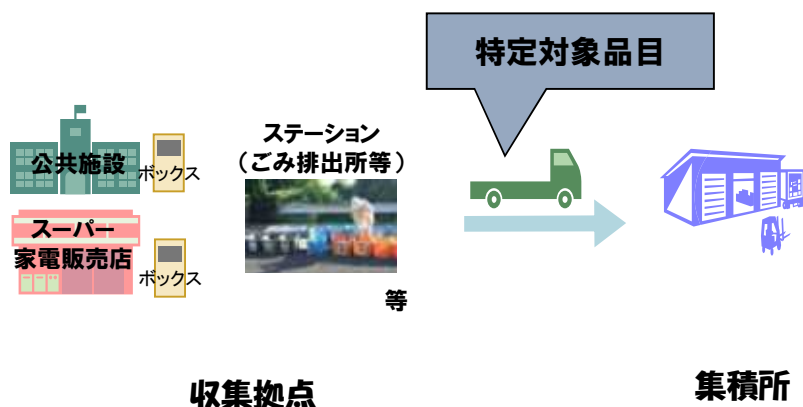
市町村が収集する使用済小型電子機器等の品目については、市町村において決定します。認定事業者は、引取りを拒むことが正当な理由に該当する場合を除き、当該使用済小型電子機器等を引き取ることになります（使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律 第十二条 参照）。

収集対象の品目の選定は、制度の目的等を踏まえつつ、市町村の方針や収集体制等を考慮して市町村において決定するものであり、以下のような類型が考えられます。

① 制度対象品目のうち、全ての品目

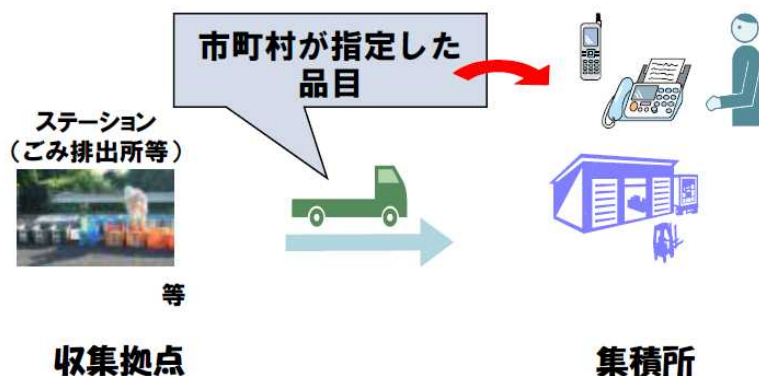


② 制度対象品目のうち、特定対象品目のみ



③市町村がその状況に応じて指定した品目

市町村内で、これまで粗大ごみとして収集してきたものを中心にピックアップ回収する場合など、市町村がその状況に応じ指定した品目を対象とします。



上記を踏まえ、契約書では、収集対象の品目について、以下のように記載することができるようでしょう。

- ・ 使用済小型電子機器等の再資源化の促進に関する法律の対象となる品目として政令で指定された全ての品目
- ・ 法律の対象となる品目のうち、特定対象品目
- ・ 法律の対象となる品目のうち、市町村が分別収集を実施する指定品目

なお、使用済小型電子機器等と金属くずが一体となった回収を市町村が行う場合において、当該金属くずが廃棄物に該当せず、認定事業者においても使用済小型電子機器等と金属くずを一体として引き受ける体制が整っているのであれば、市町村と認定事業者の契約において金属くずを含めた形での契約を結ぶことも考えられます。

一方で、金属くずが廃棄物である場合や、金属くず以外の不燃廃棄物については、市町村の処理責任は解除されないことから、別途廃棄物処理法の規定に基づき処理を委託する必要があり、本法に基づく引渡し契約と一体で契約を行うことはできませんので、ご注意ください。

3.2 引渡し場所

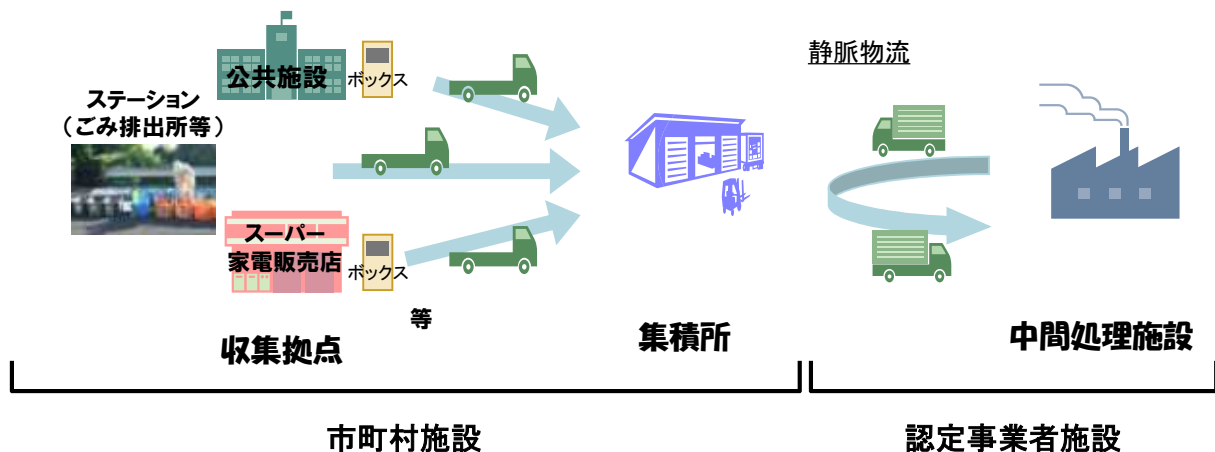
市町村が収集した使用済小型電子機器等の引渡し場所については、市町村の収集体制、認定事業者の再資源化事業の内容等を踏まえ、市町村と認定事業者が個別に調整し決定します。引渡し場所としては以下のような類型が考えられます。

- ① 市町村施設での引渡し
- ② 認定事業者施設での引渡し

引渡し場所は、効率的な収集運搬が行うことができるように、市町村と認定事業者において、個別に検討した上で決定することが望ましいですが、以下の類型が考えられます。

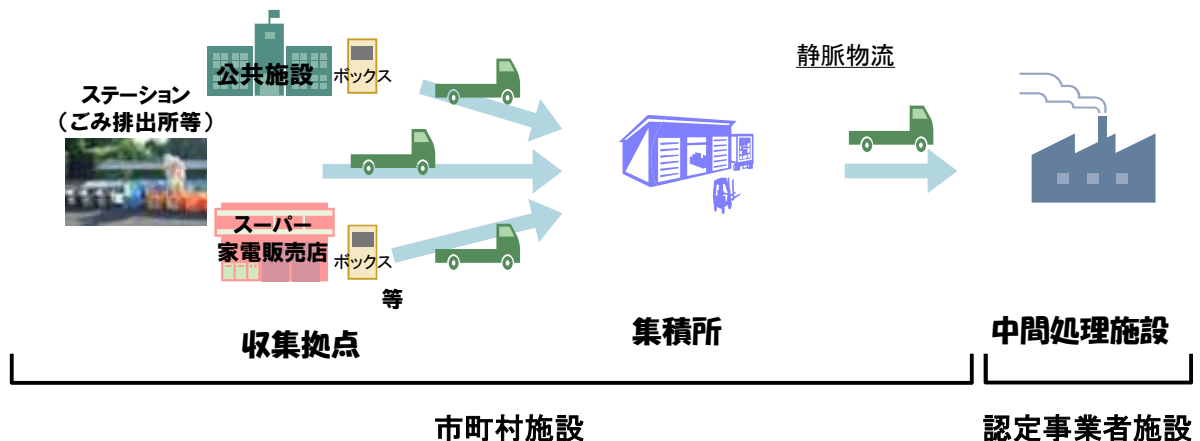
① 市町村施設での引渡し

市町村内に設置された集積所に、市町村又は市町村から委託された者が収集した使用済小型電子機器等を運び込みます。運び込まれてきた使用済小型電子機器等を認定事業者が集積所で引き取り、中間処理施設に運搬します。



② 認定事業者施設での引渡し

市町村又は市町村から委託された者が、市町村内の使用済小型電子機器等を収集した後に認定事業者の施設まで運搬し、引き渡します。



なお、「①市町村施設での引渡し」のように、認定事業者の使用済小型電子機器等を集積所まで取りに来てもらう場合、市町村内の集積所の数について、十分な検討が必要になります。当該市町村での使用済小型電子機器等の排出見込み量、集積所の保管容量を踏まえながら、効率的な収集運搬が実施できるように、認定事業者と協議の上、集積所を設置するようにしてください。なお、集積所の数が多い場合には、認定事業者による引取りの費用が高くなるため、市町村が処理費（収集運搬費用）を支払うことが妥当な場合も考えられます。

また、「②認定事業者施設での引渡し」のように、市町村が使用済小型電子機器等を収集した後に認定事業者の施設まで持ち込む場合には、認定事業者における収集運搬費が軽減されることから、認定事業者が買い取りを行うことが妥当な場合も考えられます。

上記を踏まえ、契約書では、引渡しの場所について、以下のように記載することができます。

- ・ 市町村が指定する場所（○×センター 住所：△市3番地...）において引渡しを受けるものとする
- ・ 市町村が認定事業者の作業施設へ搬入する

3.3 引渡しの方法

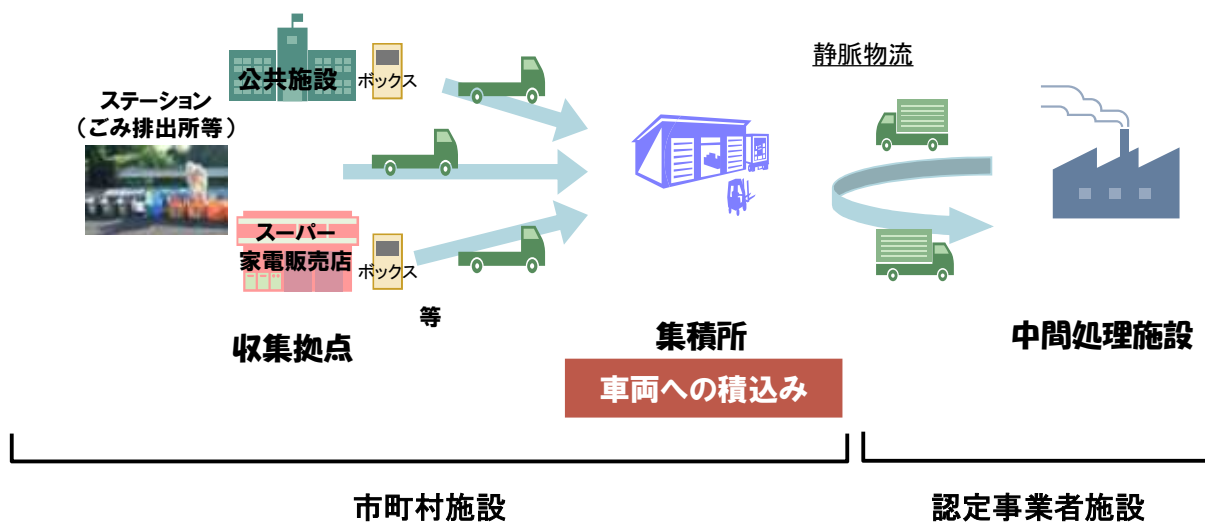
市町村が収集した使用済小型電子機器等の引渡しの方法については、市町村の収集体制、認定事業者の再資源化事業の内容等を踏まえ、市町村と認定事業者が個別に調整し決定します。引渡しの方法としては以下のような類型が考えられます。

- ① 市町村施設での車両への積み込み
- ② 認定事業者施設での車両からの積下ろし

引渡しの際の具体的な方法は、引渡しの場所によって、市町村と認定事業者において、個別に検討した上で決定することが望ましいですが、以下の類型が考えられます。

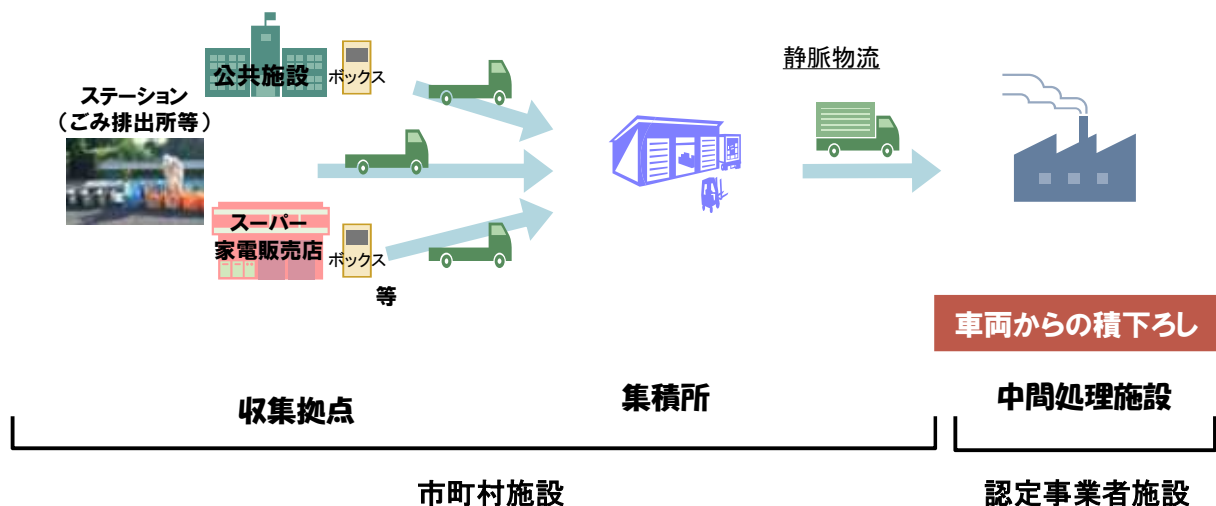
① 市町村施設での引渡し車両への積み込み

市町村内の集積所において、認定事業者が使用済小型電子機器等を引き取る際に、運搬車両への積み込み作業が発生します。当該作業を市町村と認定事業者のいずれが担当するのか、検討が必要になります。特に、積み込みにあたって、人員や運搬機（フォークリフト等）が必要な場合には、双方の負担の状況に鑑みて検討が必要なものと考えられます。



② 認定事業者の施設での引渡し

市町村又は市町村から委託を受けた者が認定事業者の施設で使用済小型電子機器等を引き渡す際に、運搬車両からの積下ろしの作業が発生します。当該作業を市町村と認定事業者のいずれが担当するのか、検討が必要になります。特に、積下ろしにあたって、人員や運搬機（フォークリフト等）が必要な場合には、双方の負担の状況に鑑みて検討が必要なものと考えられます。



上記を踏まえ、契約書では、引渡しの方法について、以下のように記載することができます。

- ・ 市町村が指定する場所において引渡しを受ける際には、市町村／認定事業者が車両への積込作業を行うものとする
- ・ 市町村が認定事業者の作業施設へ搬入した際には、市町村／認定事業者が車両からの積下ろしを行うものとする

また、運搬車両・設備については、「引渡しは中型コンテナ車／中型プレス車を用いることとする」「容量 8m³程度のフックロールコンテナを使用すること」などと双方で取り決めることもできます。

なお、引渡しにあたり、フォークリフト等の運搬機の利用やコンテナの入れ替え作業などが必要となる場合、以下のように作業する者を書き込むこともできます。

- ・ 市町村／認定事業者がフォークリフトを用いて積込作業を行う
- ・ 市町村／認定事業者が空のコンテナとの入替を行うこととする

さらに、引渡しにあたり、使用済小型電子機器等を何種類かに分類して引き渡す方法を取る場合等は、その旨も記載しておくことができます。

3.4 引渡しに係る費用

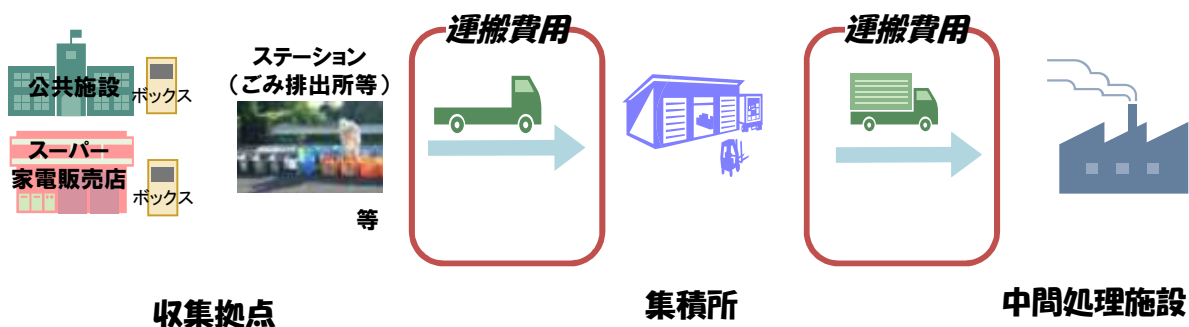
市町村が収集した使用済小型電子機器等の引渡しに係る費用については、市町村の収集体制、認定事業者の再資源化事業の内容、引渡の場所及び方法等を踏まえ、市町村と認定事業者が個別に調整し決定します。以下の引渡しに係る費用については、負担者を検討する必要があります。

- ① 引渡しの際の運搬費用
- ② 引渡し場所の運営費用
- ③ 収集の設備の費用

引渡しに係る費用は、以下の点について、市町村と認定事業者において個別に負担者を検討する必要があります。

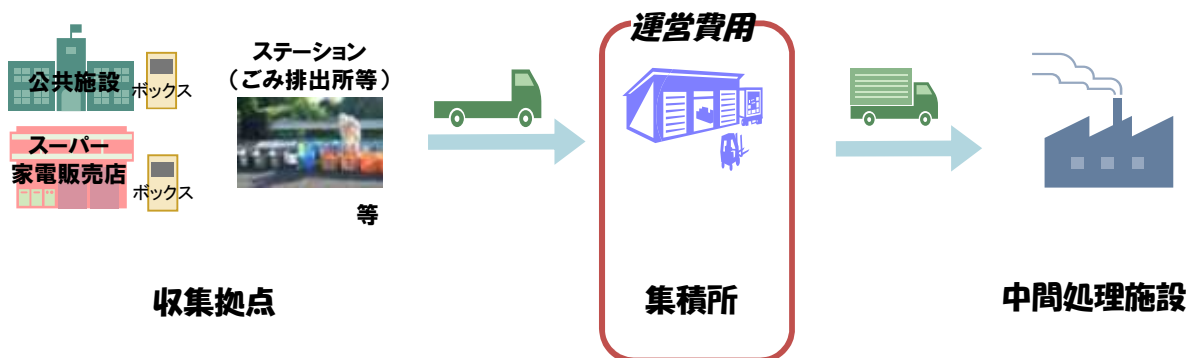
①引渡しの際の運搬費用

「3.3」に基づいて、市町村と認定事業者の双方の負担状況に鑑み、負担者を検討する必要があります。



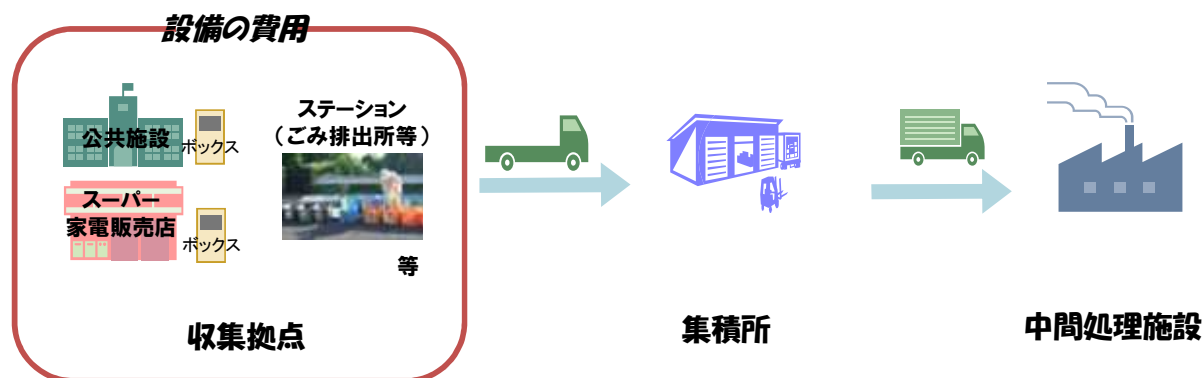
②引渡し場所の運営費用

基本的には、集積所が市町村の施設の場合には市町村、集積所が認定事業者施設の場合には認定事業者が負担するものと考えられますが、新たに集積所の設置が必要な場合など、負担の分担などの検討が必要なものと考えられます。



③収集の設備の費用

基本的には、市町村の収集は市町村が負担するものですが、新たな収集方法をつくる場合に設備が必要となる場合（回収ボックス等）、市町村と認定事業者が双方の負担の状況に鑑みて、負担の分担などを検討することが望ましいです。また、認定事業者が専用コンテナを提供することによって、効率的な回収を行うこともできます。



上記を踏まえ、契約書では、引渡しの際の運搬費用、引渡しの場所の運営費用、収集の設備の費用の負担者について明示することが必要でしょう。

<引渡しの際の運搬費用>

- ・ 引渡しの際には、市町村が車両を用意することとする
- ・ 引渡しの際には、認定事業者が車両を用意することとする

<引渡しの場所の運営費用>

- ・ 市町村が指定する施設
- ・ 認定事業者の受入施設

※施設の運営者が明らかとなるように記載

<収集の設備の費用>

- ・ 収集に用いるボックスは市町村が設置することとする
- ・ 収集に用いるボックスは認定事業者が設置することとする

※設備の設置者が明らかとなるように記載することが考えられます。

なお、契約書に具体的に明記することができないが、引取りにあたって何らかの事情で必要となった費用の負担者についても以下のように示しておくことができるでしょう。

- ・ 収集の設備及び引渡しの際の運搬費用以外で、引取り等に要する費用は、双方協議の上、負担者を決定する
- ・ 収集の設備及び引渡しの際の運搬費用以外で、引取り等に要する費用は、市町村／認定事業者の負担とする

3.5 引渡し頻度

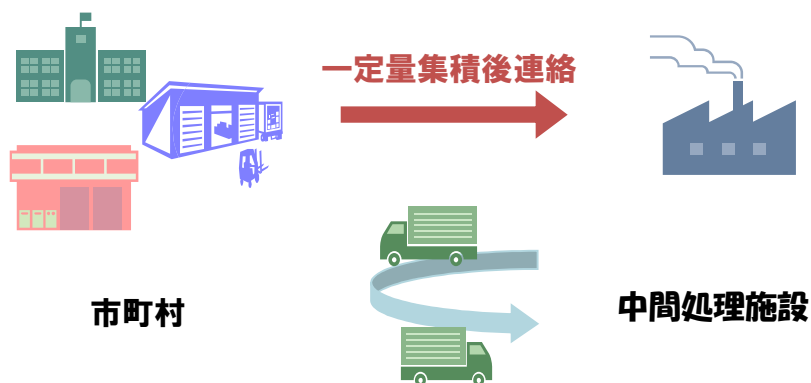
市町村が収集した使用済小型電子機器等の引渡しの頻度については、市町村の収集体制、認定事業者の再資源化事業の内容、引渡の場所及び方法等を踏まえ、市町村と認定事業者が個別に調整し決定します。引渡しの頻度としては以下のような類型が考えられます。

- ① 一定量収集後に引渡し
- ② 定期的に引渡し

引渡しの頻度は、効率的な収集運搬が行うことができるように、市町村と認定事業者において、個別に検討した上で決定することが望ましいですが、以下の類型が考えられます。

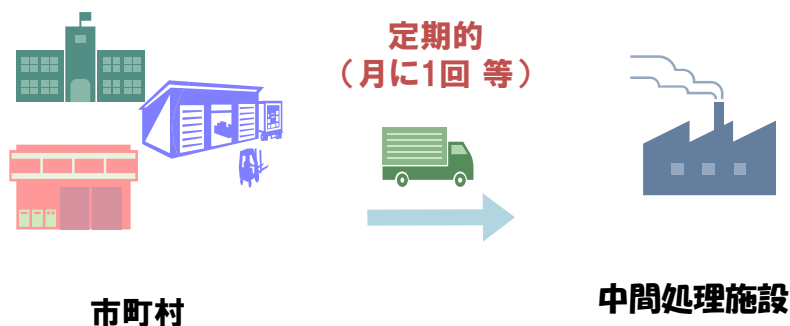
①一定量収集後に引渡し

集積所等に一定量の使用済小型電子機器等が集積したら、引渡しを行います。なお、この場合、引渡しのための収集運搬の量を一定にすることができるため、効率的な収集運搬が可能になりますが、収集運搬の頻度は一定しません。



②定期的に引渡し

集積所等からの使用済小型電子機器の引渡しを定期的に行います。なお、この場合、収集運搬の頻度は定期的ですが、一回に収集運搬する量が異なる場合が想定され、積載容量より多い量が集積所等に保管されており全てを運搬できない可能性や、積載容量を大きく下回り運搬効率が下がる可能性があります。



上記を踏まえ、契約書では、引渡しの頻度について、以下のように記載することができるでしょう。

- ・ 市町村が指定する施設に保管される量が所定量を超える場合には、市町村は認定事業者へ通知し、認定事業者はこれの引渡しを受けるものとする
- ・ 引渡しは原則として月 1 回とする

また、頻度をあらかじめ定めない場合や、契約書で定めた条件以外での引渡しを行う可能性がある場合には、「市町村と認定事業者が協議の上、随時引き渡すものとする」などと記載することも考えられます。

3.6 引渡し の 価格

使用済小型電子電気機器等の引渡し の 価格（取引価格）の考え方及び市況価格の変動への対応については、以下のように整理されます。

（1）価格の決定方法

引渡し の 価格は、以下のように決定するものと考えられます。

- ① 競争入札の場合は、入札価格
- ② 随意契約の場合は、見積価格

取引価格は、事業者の選定方法（2.2を参照）によって、表3-1の通り決定するものと考えられます。市町村は、事前に、認定事業者における経費（静脈物流費（3.4参照）、中間処理費、システム管理費等）と有用資源売却益のバランスを考え、適切な予定価格を積算することとなります。なお、予定価格の決定の際には、直近の一カ月の資源価格の平均価格などを参考にできます。契約価格については、契約の内容等によって、有償（売却）、無償（0円）、逆有償（市町村が支払い）のいずれも可能性があると考えられます。

表 3-1 契約形態及び事業者の選定方法による価格の決定

事業者の選定方法	価格	備考
①競争入札	入札価格	・引渡し の 価格は、認定事業者間の競争の結果決まります。
②随意契約	見積価格	・市町村の予定価格の範囲内で認定事業者が見積もった価格になると考えられます。

（2）市況の変動への対応

資源価格の下落や上昇等、市況に変動があった場合、当初の契約条件では、認定事業者の採算性が著しく悪化する場合あるいは利益が過剰となる場合が考えられます。市町村と認定事業者は、一般的な事情変更を考慮し、双方で協議の上、市況の変動に対応した取引価格の変更や契約の解除を行うことが考えられます。その場合、契約書に、あらかじめ、「天災地変、経済動向の変化等により、金属等の流通価格が著しく変動した場合」「経済情勢の変化等により取引価格が不当となった場合」等に双方がどのように対応するかを記載しておくことが考えられます。なお、やむをえず事業を中止することになる場合、本事業が市民の協力を得て行う事業であることに鑑み、混乱を避ける等のために、事業を終了するまでに一定の猶予期間を設けることも考えられます。

3.7 契約の期間

市町村と認定事業者の契約期間については、市町村が、事業の安定的な実施を確保する観点から適正に決定することが重要です。市町村の会計年度は単年度であることから、一般的には契約期間は単年度（1年）となることが多いですが、これよりも長期あるいは短期の契約をすることもできます。

市町村の会計年度が単年度であること、住民説明の観点等から常に適正な事業者を選択した上で契約を行うことが望ましいことなどから、市町村と事業者との契約は単年度の契約が通例です。

本制度においては、資源確保などの観点から、自発的なりサイクルの取組みを継続的・安定的に継続させていくことが重要です。市町村としては、収集した使用済小型電子機器等を安定的に確実に引き取ってもらうことが望ましく、また、認定事業者としては複数の市町村と頻繁に契約の手続きを行ったり物流経路を構築し直したりする等の手間をかけずに、効率的に再資源化事業を継続していくことが望ましい場合も考えられます。このような場合には、市町村は、できるだけ長い期間の契約を結ぶことが考えられます。

一方で、市町村の資源売却等の契約においては、価格が短期間で変動するような資源については、契約に定めた取引単価と相場価格に大きな乖離が生まれる可能性があることを踏まえ、市町村において、1年より短い期間での契約（半年、3ヶ月等）も行われています。また、認定事業者も、資源価格の変動などの影響を踏まえ、長期契約を望まない場合も考えられます。このような場合には、市町村は、1年よりも短い契約を結ぶことが考えられます。

以上を踏まえながら、市町村は、適切な契約期間を定めてください。

上記を踏まえ、契約書では、契約の履行期間として開始日（契約日）と終了日の日付を記載することが考えられます。

3.8 市町村による認定事業者への引渡しに係る基本的な条件の整理

市町村による認定事業者への引渡しに係る基本的な条件は、3.1 に記載されている通りであり、以下の通り整理されます。

市町村及び認定事業者は、市町村の方針や収集体制、認定事業者の再資源化事業内容などを踏まえながら、双方で個別に協議の上、契約内容を定め、締結してください。

表 3-2 市町村による認定事業者への引渡しの基本的条件の一覧及び組合せの例

対象品目	引渡し場所	引渡し方法	費用負担者			引渡し頻度	引渡し価格	契約期間
			収集設備	引渡し場所	運搬			
① 対象品目全て	① 市町村の施設での引渡し	a) 認定事業者による車両への積み込み	① 市町村	① 市町村	① 市町村	① 一定量収集後に引渡し ② 定期的な引渡し	① 有償(売却) ② 無償(0円) ③ 逆有償(市町村が支払)	1年を基本とするが双方の合意する期間
② 特定対象品目		b) 市町村による車両への積み込み	② 認定事業者	② 認定事業者	② 認定事業者			
③ 特定対象品目以外	② 認定事業者施設での引渡し	a) 認定事業者による車両からの積下ろし b) 市町村による車両からの積下ろし						

組合せの一例

対象品目	引渡し場所	引渡し方法	費用負担者			引渡し頻度	引渡し価格	契約期間
			収集設備	引渡し場所	運搬			
特定対象品目	市町村の施設での引渡し	認定事業者による車両への積み込み	市町村	市町村	認定事業者	一定量収集後に引渡し	無償(0円)	1年

契約書では、上記の諸条件を明記し、市町村及び認定事業者が、各々、実施すべき内容、負担すべき内容が明らかとなるようにすることが望ましいでしょう。

3.9 引渡し後の取り扱い方法

市町村が引き渡した使用済小型電子機器等の、認定事業者における取り扱い方法について、後々のトラブルを避けるために、あらかじめ契約書の中に規定し明確化しておくことが望ましいです。

一般廃棄物処理基準（廃棄物処理法施行令第三条第一項第二号ニ）で「一般廃棄物処理計画に基づき再生するために分別し、収集した一般廃棄物は、適正に再生するようにすること」と定められていることや、市民への説明責任を果たす必要があること等を鑑みると、契約書では、例えば、「引き渡された使用済小型電子機器等を全量、再資源化事業計画に基づき適切に再資源化を行うこと」等と規定することなどが考えられます。

3.10 市町村が再資源化の状況を確認する規定

3.1 から 3.9 では、市町村と認定事業者の契約書において記載すべき、引渡しに係る基本的な条件を整理しましたが、市町村と認定事業者の契約では、市町村が再資源化の状況を確認する規定を設けることが考えられます。

本制度に参加する市町村は、市民の協力を得て、使用済小型電子機器等の再資源化に協力しており、市民への説明や廃棄物処理法の遵守の観点等から、再資源化の状況を把握すべきと考えられます。

そのため、認定事業者が自ら再資源化を実施する場合には市町村と認定事業者の契約において、市町村が現場視察等により再資源化の状況を確認できるような規定を設けることが考えられます。また、認定事業者が委託により再資源化を実施する場合には、認定事業者と実際の処理業者との間の委託契約、認定事業者と市町村との契約等において、同様の規定を設けることになると考えられます。

また、処理実績を把握するための規定も契約書の中にも含めることが考えられます。

認定事業者ごとに、1年間のトータルの処理実績を国へ報告することとなるため、そのような数値については認定事業者が把握しており、契約に基づき市町村にも報告することが考えられます。市町村は、そのデータを基に、当該市町村からの引渡し量等を用いて換算することで、当該市町村による使用済小型電子機器等の分別収集により再資源化された有用金属の量を算定することができます。

一方、市町村が、更に詳細な実績把握のため、認定事業者に対して当該市町村の引渡し分に限った分析結果の提示を求める場合には、分析に必要な費用の負担について契約条件の中で検討する必要があります。

上記を踏まえ、契約書では、「契約年度における総処理実績について、契約にて指定する日までに市町村に報告すること」などと記載することができるでしょう。

4 その他

4.1 認定事業者による市町村の収集費用の補填等の措置

認定事業者は、再資源化事業において、資源価格が下落した場合等でも契約に基づいた引取りを継続するため、赤字の可能性があるとというリスクを負担することになる一方、十分な利益を得る可能性もあります。基本方針では、認定事業者が実施する再資源化事業が全体として十分な利益を確保できた場合には、市町村との使用済小型電子機器等の取引価格への反映等を通じて、利益の一部を市町村へ還元するよう努める必要があるとしています。なお、ここでの利益とは、認定事業者ごとのシステム全体の利益を示しており、個別市町村単位の再資源化事業の収支の利益からの還元は行わないことを基本として考えます。これらのことを踏まえ、今後、市町村回収費用の補填等の措置を検討することになります。

認定事業者が十分な利益を確保した場合、通常その利益は市町村との使用済小型電子機器等の取引価格に反映されるものと考えられます。その他に直接的な補填等の措置が必要となる場合には、認定事業者と市町村にて協議して下さい。なお、協議に当たっては、表 4-1 に示す認定事業者の利益向上への市町村の貢献の可能性を参考にすることもできます。

表 4-1 認定事業者の利益向上への市町村の貢献の可能性

費目		利益向上のために必要な事項	市町村の貢献の可能性
費用	仕分け作業費	回収物の仕分けが不要であれば、作業費を削減できる。	仕分けに協力する。 市民に仕分けを呼びかける。
	保管ヤード費用	回収物が効率的に梱包等されていると効率がよくなり、保管スペースを削減できる。	効率的な梱包等に協力する。
	解体作業費	回収物の解体が行いやすければ、作業費を削減できる。	解体作業が容易にできるように同種の製品や機種に分別する（解体しやすさがわかる場合）。
	破碎・選別費	回収物の素材構成等が近いものが仕分けられていると破碎・選別のロスが少なくなり効率が上がる。	素材構成等が近いものに分別する。
	残渣・廃棄物処理費	残渣物の混入状況が少なければ、処理費を削減できる。	異物等の混入を減らす。
	減価償却費	—	—
基板輸送費	効率的な輸送、輸送距離の短距離化により輸送費を削減できる。	—	
収益	基板等売却収入	基板量が多ければ収入が増える。	回収量を増やす。
	鉄系産物売却収入	鉄系産物の量が多く、混入物が少なければ収入が増える。	
	アルミニウム系産物売却収入	アルミニウム系産物の量が多く、混入物が少なければ収入が増える。	
	プラスチック等売却収入	プラスチック等の質が高く、量が多く、混入物が少なければ収入が増える。	

別添 認定事業者以外の再資源化事業者への引渡しについて

本ガイドラインは、市町村が認定事業者に使用済小型電子機器等を引き渡す際に、市町村と認定事業者が締結する契約について説明するものですが、本法第五条により、認定事業者以外に、使用済小型電子機器等の再資源化を適正に実施し得る者にも引き渡すことができます。その他の使用済小型電子機器等の再資源化を適正に実施し得る者とは、認定事業者と同様に適正な再資源化を実施することができる者です。ここでは、認定事業者以外の再資源化事業者への引渡しについて、当該事業者の適正性を判断するための確認項目を記載しています。

使用済小型電子機器等の引渡し先として認定事業者を選択するか、認定事業者以外の再資源化事業者を選択するかは、市町村の判断によるものです。しかしながら、認定事業者以外の再資源化事業者に引き渡す場合には、一般廃棄物処理基準（廃棄物処理法施行令第三条第一項第二号ニ）で「再生するために分別し収集した一般廃棄物は、適正に再生するようにすること」と定められていることや、市民への説明責任を果たす必要があること等から、当該再資源化事業者が、引渡し先として適切であるのかを確認する必要があります。

確認をする際には、下表を参考に、法令が定める基準等に適合しているか否かを判断する方法が考えられます。本ガイドラインの「3.1.9 市町村が再資源化の状況を確認する規定」を参考に、契約書に確認規定を盛り込むことが考えられます。

表 認定事業者以外の再資源化事業者の適正性の確認項目

確認項目	内容
事業の内容 (法第十条第三項第一号)	<p><確認内容> 施行規則第四条で定める再資源化事業の内容の基準に適合しているかを確認する。</p> <p><確認方法> 必要な書類の提出を求め、確認する。実際に現場に立ち入り調査を行うことが望ましい。詳細は別紙参照。</p>
者／施設の能力 (法第十条第三項第三号)	<p><確認内容> 施行規則第六条で定める者の能力、施設の能力に適合しているかを確認する。</p> <p><確認方法> 必要な書類の提出を求め、確認する。実際に現場に立ち入り調査を行うことが望ましい。</p>
欠格要件	<確認内容>

<p>(法第十条第三項第四号)</p>	<p>法第十条第三項第四号に規定する欠格要件に該当する者でないかを確認する。</p> <p><確認方法></p> <p>必要な書類の提出を求め、確認する。</p>
<p>廃棄物処理法の遵守</p>	<p><確認内容></p> <p>廃棄物である使用済小型電子機器等を処理委託する場合は、廃棄物処理法の各規定に適合していることを確認する。</p> <p><例></p> <ul style="list-style-type: none"> ○一般廃棄物処理施設の施設設置許可を持っているかを確認する（若しくは、許可不要施設であるか否かを確認する）。 ○廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第四条の委託基準にも適合しているか確認する。 <p><確認方法></p> <p>必要な書類の提出を求め、確認する。</p>

なお、認定事業者以外の再資源化事業者に引き渡す場合、市町村と当該再資源化事業者の間では、資源物としての売却契約、あるいは、廃棄物としての処理委託契約のいずれかの契約を締結することになります。また、廃棄物として処理委託をする場合は、廃棄物処理法施行令第四条第九号イが規定する一般廃棄物の処分を受け入れる市町村への通知等も必要になります。

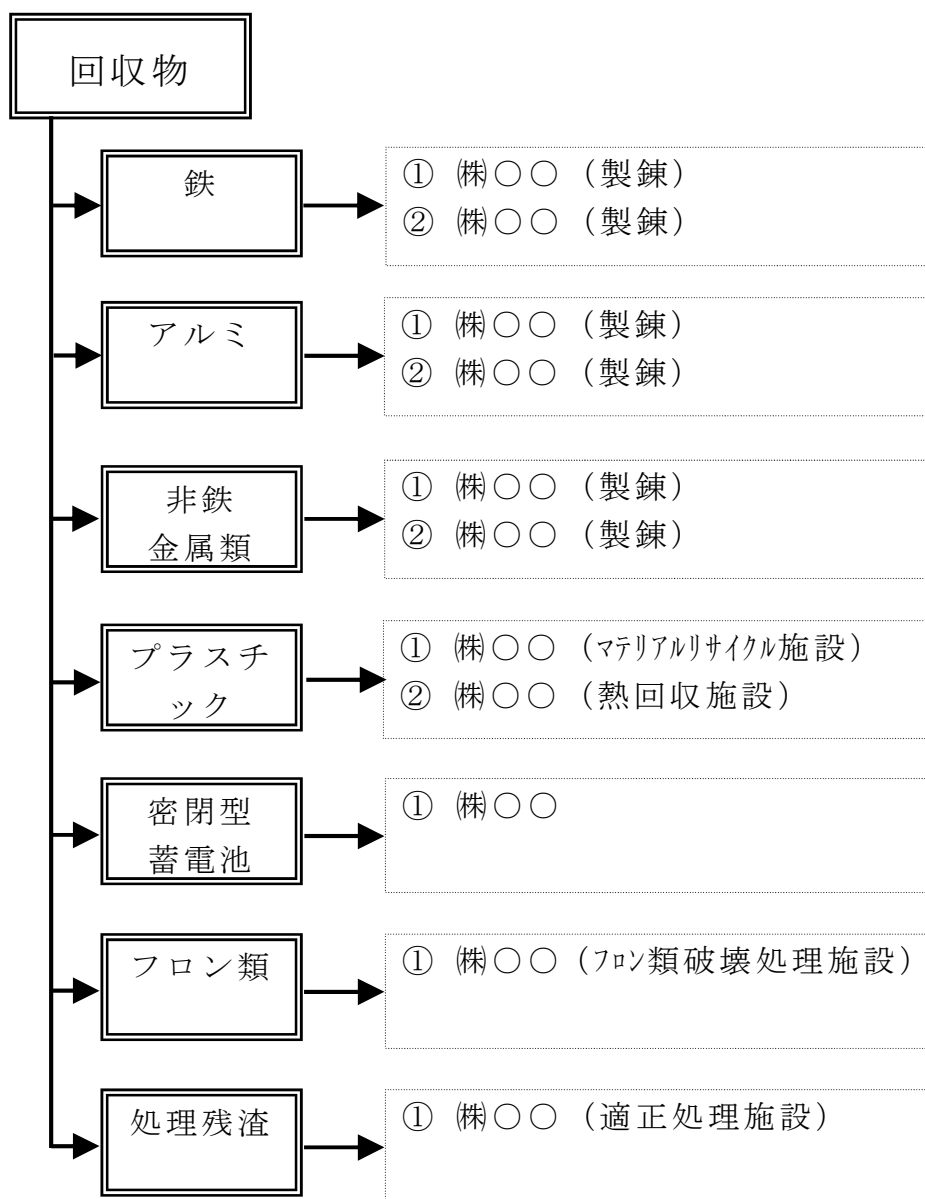
認定事業者以外の再資源化事業者の適正性の確認について

市町村が認定事業者以外の適切な再資源化事業者に使用済小型電子機器等を引き渡す際には、再資源化事業者が小型家電リサイクル法施行規則第4条に定める要件を同等に満たしていることを確認して下さい。確認には、施行規則第4条の要件を同等に満たしていることを示す書類等を事業者に提出させること等が考えられます（例えば、契約書に別添の参考様式1～3を添付させることが考えられます）。

なお、以下に記す事項を判断するに当たり、一般廃棄物と判断された使用済小型電子機器等を市町村がその他使用済小型電子機器等の再資源化を適正に実施し得る者に処理委託する場合は、廃棄物処理法施行令第4条の委託基準を遵守する必要があり、使用済小型電子機器等の再資源化を適正に実施し得る者が再委託を行うことができない点について留意してください。

- 小型家電リサイクル法施行規則第4条第1号、第4号、第6号については、市町村が回収した使用済小型電子機器等の処理について、再資源化事業の全部又は一部を他人に委託する場合にあってはその委託先が明確であり、使用済小型電子機器等の中間処理工程で少なくとも「鉄、アルミ、非鉄金属類、プラスチック、その他」に高度に分別されていること（なお、分別された中間処理後物のうち、鉄、アルミ、非鉄金属類においては製錬事業者等で適正に再資源化され、プラスチックにおいては適正にマテリアルリサイクル、ケミカルリサイクルまたは熱回収がなされ、その他においては適正に熱回収または最終処分がされる必要があります）。
- 同条第2号については、密閉型蓄電池等の処理先が適正であること。
- 同条第3号については、フロン類の破壊の回収及び破壊を行う者が適正であること。
- 同条第5号については、市町村から回収した使用済小型電子機器等に含まれる個人情報記録されている機器等について、監視カメラや鍵付保管箱等で適切な個人情報漏えい防止対策がなされていること。
- 同条第7号については、再使用を行う場合に対し、事業者が通電検査の実施による動作確認や、大きな破損や傷、汚れが無い等について確認すること。（なお、古物営業法等その他の法令の規制対象となる場合は、当該法令を遵守する必要があります）。
- 同条第8号については、再資源化事業の実施状況について、市町村への報告が可能となるよう、産業廃棄物管理票制度に準じた方法の採用等により、使用済小型電子機器等の流れを申請者が統括して把握出来るようにする等の対応が考えられる。市町村が使用済小型電子機器等の再資源化事業の実施状況について、事業者から数量等について事業終了報告を受ける等により把握できること。

使用済小型家電の処分方法（例）



- ・ 収集運搬業者：(株)〇〇
- ・ 再資源化処理施設：(株)〇〇△△工場

※一般廃棄物と判断された使用済小型電子機器等については再委託ができませんので注意して下さい。

住 所：東京都〇〇区〇〇 〇番地〇号
 名 称：〇〇株式会社
 代表者の氏名：代表取締役 〇〇 〇〇 印

個人情報の漏えいの防止のために講ずる措置【記載例】

＜収集運搬段階における措置＞	
1. 社員教育の方法	・回収から引渡までの作業をマニュアル化する。
2. 回収ボックスの盗難防止対策	・消費者が直接携帯電話端末、PHS 端末及びパーソナルコンピュータを投入するボックスには、鍵をつける。
＜処分段階における措置＞	
1. 保管庫の場所	・〇〇工場△△倉庫 1 階の鍵付き保管庫内
2. 携帯電話端末、PHS 端末及びパーソナルコンピュータを分別する方法	<ul style="list-style-type: none"> ・分別されて回収された携帯電話端末、PHS 端末及びパーソナルコンピュータについては、工場へ搬入後、重量を測定し、上記鍵付き保管庫に保管。 ・分別されずに回収された携帯電話端末、PHS 端末及びパーソナルコンピュータについては、工場へ搬入後、速やかに手選別を行い、他の機器とは別コンテナに分け、重量を測定し、上記保管庫に保管。
3. 盗難を防止するための具体的な対策	<ul style="list-style-type: none"> ・警備会社に倉庫の警備業務を委託しており、24 時間監視体制を構築する。更に自社にて上記保管場所の入口を監視するためのカメラを設置している。 ・上記保管場所については、入室者、入出時刻、退出時刻を記載する管理表にて、入退室の管理を実施している。また、退出時には必ず施錠を行う。
4. 個人情報が含まれると思われる部品の取扱い	・個人情報が含まれると思われる部品については、破砕機に直接投入することで、物理的な破壊を行う。

使用済小型電子機器等の再使用を行う場合の方法【記載例】

1. 再使用を行う使用済小型電子機器等の種類	<ul style="list-style-type: none"> ・ パーソナルコンピュータ ・ デジタルカメラ ・ ビデオカメラ ・ 携帯電話端末、PHS 端末
2. 当該使用済小型電子機器等が適正に動作することの確認等を行う方法	<p>1. にて記載した使用済小型電子機器等の売却までに以下の事項を確認し、確認を行ったことを示す書類を作成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 通電検査の実施による動作確認 ・ 大きな破損、傷、汚れがないことを目視にて確認
3. 携帯電話端末、PHS 端末又はパーソナルコンピュータを再使用する場合にあっては、個人情報に係るデータを削除する方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 機器に記録された個人情報は専用のソフトウェアを用いて確実に消去を行う。
4. 古物営業法、薬事法、電波法その他の法令等の遵守の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 携帯電話端末・PHS 端末の再使用にあたって修理を行った場合には、再使用する前に電波法に基づく技術基準に適合していることを確認する。 ・ パーソナルコンピュータの再使用にあたって、中古のパーソナルコンピュータでの継続使用を許諾していないソフトウェアが添付またはインストールされている場合には、再使用する前に削除する。

※ 使用済小型電子機器等の再使用を行わない場合は不要です。