

L2-Tech 情報システム
操作手順書
（メーカー・業界団体）

1.1 版

環 境 省

平成 30 年 3 月 30 日

版数	更新日	更新理由
1.0	H29.3.17	新規作成
1.1	H30.3.30	認証製品詳細の項目追加に伴い以下の箇所を更新 ・「5.1.2 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）」 ・「5.3.3 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）」

目次

1	はじめに.....	5
1.1	本書の目的.....	5
1.2	ご利用環境.....	5
1.3	本システムの URL.....	5
2	共通ルール.....	6
2.1	ログインする.....	6
2.2	画面構成.....	9
2.3	ホーム画面.....	10
2.4	メニュー画面.....	11
2.5	各画面の共通項目.....	12
2.5.1	編集・参照画面で表示される項目.....	12
2.5.2	一覧画面で表示される項目.....	12
2.6	添付ファイルの登録・編集・参照・削除.....	13
2.6.1	添付ファイルの登録.....	13
2.6.2	添付ファイルの編集・参照・削除.....	14
2.7	一覧画面（CSV 出力画面）の操作方法.....	15
2.7.1	期間条件の変更.....	15
2.7.2	CSV ファイルの出力.....	16
2.8	国民向け画面での情報公開について.....	17
2.9	その他.....	18
2.9.1	ログアウトする.....	18
2.9.2	パスワードを変更する.....	18
2.9.3	パスワードを忘れた場合.....	19
2.9.4	レポート画面のオプション.....	21
3	L2-Tech リストの作成.....	22
3.1	重点技術分野の登録を行う（個別登録）.....	24
3.1.1	L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）.....	24
3.2	重点技術分野の登録を行う（一括登録）.....	26
3.2.1	L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）.....	26
3.2.2	重点技術分野一覧.....	31
3.2.3	L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）.....	32
3.3	情報の修正・削除を行う（随時）.....	33
3.3.1	重点技術分野一覧.....	33
3.3.2	L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）.....	34
3.4	登録した提案情報の確認及びファイル出力を行う（随時）.....	35
3.4.1	重点技術分野一覧.....	35
3.5	提案した L2-Tech リストの公表確認を行う.....	36
3.5.1	L2-Tech リスト一覧.....	36
3.6	L2-Tech リストに対する意見の登録を行う.....	37

3.6.1 L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）	37
3.7 L2-Tech リスト回答内容の確認を行う	38
3.7.1 L2-Tech リスト情報（意見一覧）	38
3.7.2 L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）	39
4 L2-Tech 水準表の作成	40
4.1 製品性能情報の登録を行う	42
4.1.1 L2-Tech 水準表一覧	42
4.1.2 L2-Tech 水準表情報（製品調査/製品性能情報提供）	43
4.1.3 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）	44
4.2 製品性能情報の修正・削除を行う（随時）	46
4.2.1 製品調査一覧	46
4.2.2 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）	47
4.3 登録した製品性能情報情報の確認及びファイル出力を行う	48
4.3.1 製品調査一覧	48
4.4 L2-Tech 水準表の公表確認を行う	49
4.4.1 L2-Tech 水準表一覧	49
4.5 L2-Tech 水準表に対する意見の登録を行う	50
4.5.1 L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）	50
4.6 L2-Tech 水準表回答内容の確認を行う	51
4.6.1 L2-Tech 水準表（意見一覧）	51
4.6.2 L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）	52
5 L2-Tech 認証製品一覧の作成	53
5.1 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（個別登録）	56
5.1.1 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）	56
5.1.2 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）	58
5.2 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（一括登録）	59
5.2.1 L2-Tech 認証製品申請一覧（過去分）	59
5.2.2 L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）	61
5.2.3 L2-Tech 認証製品申請一覧	69
5.2.4 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）	70
5.3 情報の修正・削除を行う（随時）	71
5.3.1 L2-Tech 認証製品申請一覧	71
5.3.2 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）	72
5.3.3 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）	75
5.4 申請した L2-Tech 認証製品申請の公表確認を行う	76
5.4.1 L2-Tech 認証製品一覧	76
5.5 L2-Tech 認証製品に対する意見の登録を行う	77
5.5.1 L2-Tech 認証製品（意見登録・回答情報）	77
5.6 L2-Tech 認証製品回答内容の確認を行う	78
5.6.1 L2-Tech 認証製品情報（意見一覧）	78

5.6.2 L2-Tech 認証製品（意見登録・回答情報）	79
5.7 否認された L2-Tech 認証製品一覧に対する異議申し立ての登録を行う	80
5.7.1 L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）	80
5.8 異議申し立てした内容の確認を行う	81
5.8.1 L2-Tech 認証製品情報（異議申立申請一覧）	81

1 はじめに

1.1 本書の目的

本書は、L2-Tech 情報システムの操作方法を説明します。

L2-Tech 情報システムとは、L2-Tech 制度に基づいた L2-Tech リスト、水準表の作成、製品の認証を行うためのシステムです。

1.2 ご利用環境

本システムのご利用にあたり、以下の環境を推奨しています。

ブラウザ	Microsoft Internet Explorer 11 Google Chrome 最新安定バージョン Mozilla Firefox 最新安定バージョン
ディスプレイ解像度	1024×768 ピクセル以上
インターネット	インターネットに正常に接続できること https アクセス可能であること（※）
表計算ソフト	Microsoft Excel 2013

※ 本システムでは、強固なセキュリティを確保するため、通信には、SSL プロトコルを使用します。このため、貴社（または貴団体）において、ファイアウォール等を導入している場合、またはルータ等でプロトコルのフィルタリング設定を行っている場合は、「https」の通信許可を設定する必要があります。設定状況について、貴社（または貴事業所）の情報システム部門に確認してください。

なお、https 通信は <https://> となっております。

1.3 本システムの URL

- L2-Tech 情報システムホームページ
URL : <http://12-tech.force.com/>
- L2-Tech 関係者向けログインページ
URL : <https://12-tech-user.force.com/>

2 共通ルール

本システムの共通ルールについて記載しています。

2.1 ログインする

ステップ1

L2-Tech 情報システムのホームページにアクセスします。

L2-Tech 情報システムの URL は、「<http://l2-tech.force.com/>」となります。



(1) 「L2-Tech 関係者ログイン」をクリックすることで L2-Tech 関係者向けのログイン画面が別タブで表示されます。

※ <https://l2-tech-user.force.com/>に直接アクセスして頂いてログイン画面を表示させることも可能です。

ステップ2

ユーザ名・パスワードを入力します。

- (1) 「ユーザ名」を入力してください。
- (2) 「パスワード」を入力してください。
- (3) 「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※ ユーザ名もしくはパスワードを 10 回間違えると 60 分間、ログインができなくなります。
（アカウントロック）ログインができない場合は指定時間経過後に、
再度ログインし直してください。

初回ログイン時またはパスワードの有効期限超過時は、パスワード変更画面を表示します。
（ステップ 3 へ）

2 回目以降ログイン時は、ホーム画面が表示されます。

パスワードを忘れてしまった場合は、「2.9.3 パスワードを忘れた場合」を参照してください。

ステップ3

【初回ログイン時またはパスワードの有効期限超過時】
パスワードを変更します。

The screenshot shows the L2-Tech password change interface. At the top, the L2-Tech logo and the title 'パスワードを変更する' are visible. Below the title, there is a form with the following elements:

- A text input field for the new password, labeled '新しいパスワードを'.
- A text input field for confirming the new password, labeled '新しいパスワードの確認'.
- A button labeled 'パスワードを変更'.

Red boxes and numbers (1), (2), and (3) are used to highlight these three elements in the order listed in the instructions below.

- (1) 「新しいパスワード」 新しいパスワードを入力してください。
- (2) 「新しいパスワードの確認入力」 もう一度新しいパスワードを入力してください。
- (3) 「パスワードを変更」 ボタンをクリックしてください。

※ パスワードポリシー

下記の要件を満たすパスワードを登録してください。

- 8文字以上
- 英数字両方含めてください。
- 1回前のパスワードは使用できません。
- 有効期間は90日間です。

2.2 画面構成

画面レイアウトは4種類の領域から構成されます。



No	説明
(1)	ヘッダーエリア。 ログアウトやパスワードの変更が行えます。
(2)	タブエリア。 ホーム画面、メニュー画面の切り替えが行えます。
(3)	サイドバーエリア。 システム操作手順書のダウンロードが行えます。[<]をクリックすることでサイドバーを閉じることができます。
(4)	メインエリア。 L2-Tech 情報システムのメイン表示エリアとなります。

2.3 ホーム画面

ホーム画面では現在の受付状況を確認することができます。受付状況によって各画面での入力・編集可否が決定します。



業務分類	受付状況	入力・編集可否
L2-Tech リスト	受付中	新規登録・編集・削除可能
	受付終了	参照のみ
L2-Tech 水準表	受付中	新規登録・編集・削除可能
	受付終了	参照のみ
L2-Tech 認証製品	受付中	新規登録・編集・削除可能
	委員会前	参照のみ
	環境省承認前	
	審査完了	
	公表レビュー前	
	公表レビュー後	
	確定版	

※ 意見および異議の申し立てについては、状況が「受付終了」もしくは「確定版」でかつ登録可能な期間であれば新規登録・編集・削除が可能となります。

2.4 メニュー画面

メニュー画面から各機能に遷移することができます。






各アイコンの説明は以下の通りです。

項目	説明
	情報を個別に登録する画面に遷移します。 ※ 新規登録・編集・削除可能な状況の場合、メニューに表示されます。
	情報を一括で登録する画面に遷移します。 ※ 新規登録・編集・削除可能な状況の場合、メニューに表示されます。
	情報の一覧参照および CSV ファイルの出力が行える画面に遷移します。
	意見および異議申立てを登録する画面に遷移します。 ※ 受付期間中の場合、メニューに表示されます。

2.5 各画面の共通項目

各画面に共通する項目に対する説明は以下の通りです。

2.5.1 編集・参照画面で表示される項目

項目	説明
	赤縦線がある項目は入力必須の項目です。
	マウスカーソルを合わせると項目に対するヘルプ内容が表示されます。
	クリックすることで検索画面がポップアップ表示され項目に対する検索が行なえます。
【保存】	入力されている内容で保存します。
【保存&新規】	入力されている内容で保存後、新規登録可能な状態に遷移します。
【キャンセル】	入力されている内容をキャンセルし前の画面に遷移します。
【編集】	編集画面に遷移します。
【削除】	登録している内容の削除を行います。
【ファイル添付】	ファイル添付画面に遷移します。ファイル添付の方法については「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。

2.5.2 一覧画面で表示される項目

項目	説明
【レポート実行】	指定された条件で検索の実行を行います。
【詳細を非表示】 【詳細の表示】	検索結果を非表示にします。 クリック後、ボタンのラベル名が【詳細の表示】に変更されます。再度、クリックすることで検索結果が表示されます。
【印刷用に表示】	表示内容を Excel ファイルに出力します。
【詳細のエクスポート】	表示内容を CSV ファイルもしくは Excel ファイルに出力します。

2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除

2.6.1 添付ファイルの登録

下記の手順で作業を行うことでファイルが添付されます。

ステップ1	対象ファイルを選択します。
--------------	---------------

1. ファイルを選択してください。
ファイル名を入力、または参照ボタンをクリックしてファイルを検索してください。

(1)

2. 添付ボタンをクリックして下さい。
複数のファイルを添付する場合には 1 と 2 の動作を繰り返してください。
(ファイルのアップロードが完了すると、下にファイル情報が表示されます。)

3. 完了ボタンをクリックして前ページに戻ってください。
(アップロード中にクリックした場合はファイル添付を中止します。)

No	説明
(1)	【参照...】ボタンをクリックすることでファイル選択画面がポップアップ表示されますので添付対象のファイルを選択してください。

ステップ2	ファイルを添付します。
--------------	-------------

1. ファイルを選択してください。
ファイル名を入力、または参照ボタンをクリックしてファイルを検索してください。

2. 添付ボタンをクリックして下さい。
複数のファイルを添付する場合には 1 と 2 の動作を繰り返してください。
(ファイルのアップロードが完了すると、下にファイル情報が表示されます。)

(1)

3. 完了ボタンをクリックして前ページに戻ってください。
(アップロード中にクリックした場合はファイル添付を中止します。)

(2)

以下のファイルが添付されました。

ファイル名	サンプル.txt
サイズ	5 バイト

No	説明
(1)	【ファイル添付】ボタンをクリックすることでファイルが添付されます。
(2)	ファイル添付が完了すると添付されたファイルの情報が表示されます。

ステップ3

元の画面に遷移します。

1. ファイルを選択してください。
ファイル名を入力、または参照ボタンをクリックしてファイルを検索してください。

参照

2. 添付ボタンをクリックして下さい。
複数のファイルを添付する場合には1と2の動作を繰り返してください。
(ファイルのアップロードが完了すると、下にファイル情報が表示されます。)

ファイル添付

3. 完了ボタンをクリックして前ページに戻ってください。
(アップロード中にクリックした場合はファイル添付を中止します。)

(1) **完了**

以下のファイルが添付されました。

ファイル名	サンプル.txt
サイズ	5 バイト

No	説明
(1)	<p>【完了】ボタンをクリックすることで元の画面に遷移します。</p> <p>※ 複数ファイルを添付する場合は再度、ステップ 1、ステップ 2 の動作を繰り返してください。</p>

2.6.2 添付ファイルの編集・参照・削除

以下のボタンをクリックすることで添付ファイルの編集・参照・削除が行えます。

メモ & 添付ファイル

ファイル添付 すべて表示

アクション	種別	タイトル	最終更新
編集 参照 削除	添付ファイル	サンプル.txt	2017/01/08 19:47

(1) **編集 | 参照 | 削除**

No	説明
(1)	<p>それぞれのボタンをクリックすることで、</p> <p>「編集」（ファイル名の変更）、「参照」（ファイルの内容確認）、「削除」（ファイルの削除）が行えます。</p>

2.7 一覧画面（CSV 出力画面）の操作方法

一覧画面（CSV 出力画面）に共通する基本的な操作説明となります。

2.7.1 期間条件の変更

検索結果の表示件数が多い場合、表示結果の絞り込みを行うことができます。

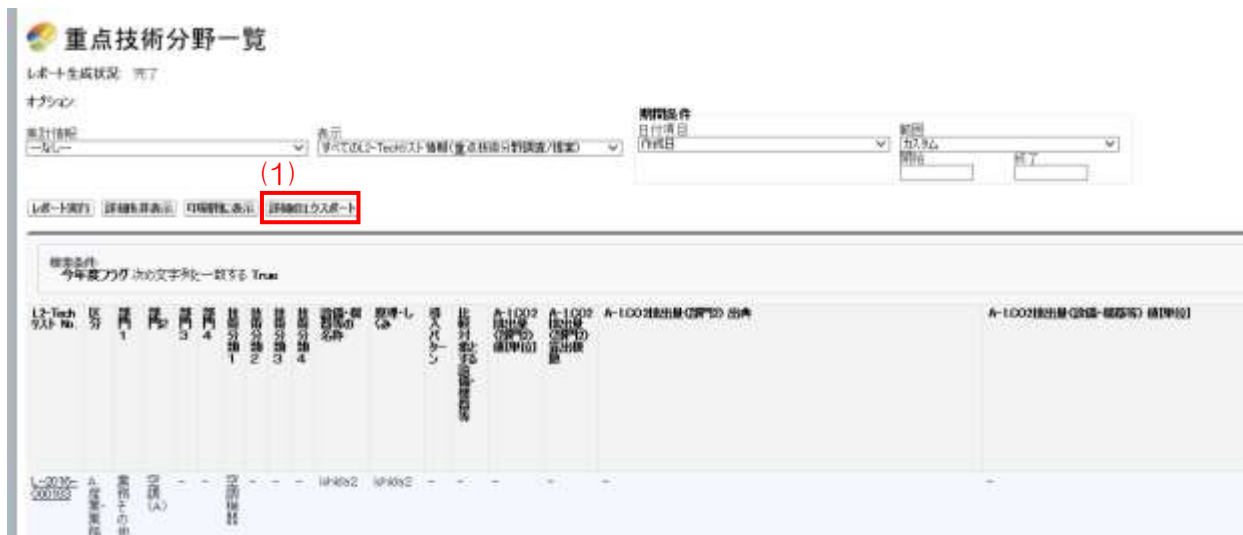
No	説明
(1)	日付項目では登録情報の「作成日」「最終更新日」を選択することができます。 選択した日付項目に対して日付範囲を入力することが可能です。
(2)	指定した条件で検索結果を表示させます。

2.7.2 CSV ファイルの出力

検索結果に対して CSV ファイルの出力を行うことができます。

ステップ1

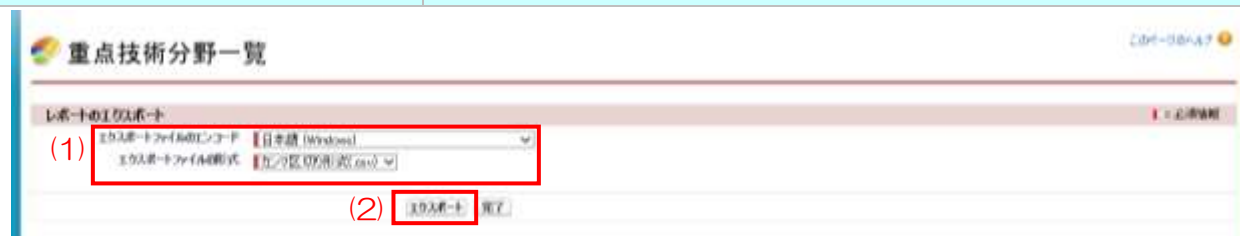
【詳細のエクスポート】をクリックします。



No	説明
(1)	【詳細のエクスポート】 ボタンをクリックすることでファイル出力画面に遷移します。

ステップ2

出力形式を選択し【エクスポート】ボタンをクリックします。



No	説明
(1)	エクスポートファイルのエンコード形式およびエクスポートファイルのファイル形式を選択します。 ※ Excel 形式での出力も可能ですが、ご利用の環境によっては出力したファイルを開いた際に警告が表示されますので基本的に出力形式は「カンマ区切り形式 (csv)」を選択してください。
(2)	【エクスポート】 ボタンをクリックすることでファイルが出力されます。 ※ご利用の環境によっては「ファイルのダウンロード (開く or 保存)」ダイアログが表示されますが、原則、「開く」はクリックしないようにしてください。

2.8 国民向け画面での情報公開について

L2-Tech リスト、L2-Tech 水準表、L2-Tech 認証製品一覧の最新版は L2-Tech 情報システムのホームページでも公開されており検索が可能です。

URL : <http://l2-tech.force.com>



No	説明
(1)	リンクをクリックすることでそれぞれの検索画面に遷移します。

2.9 その他

2.9.1 ログアウトする

ログアウトの手順は以下の通りです。



No	説明
(1)	ユーザ名をクリックすると個人設定に関するメニューが表示されます。
(2)	「ログアウト」をクリックしてください。

2.9.2 パスワードを変更する

ステップ1

「私の設定」をクリックします。



No	説明
(1)	「私の設定」をクリックします。

ステップ2

「セキュリティ設定」をクリックします。



No	説明
(1)	「セキュリティ設定」をクリックします。

ステップ3

パスワードを変更します。



No	説明
(1)	「現在のパスワード」、「新しいパスワード」、「新しいパスワードの確認」を入力してください。
(2)	【保存】 ボタンをクリックしてください。

2.9.3 パスワードを忘れた場合

ステップ1

ログイン画面で「パスワードをお忘れですか?」をクリックします。



No	説明
(1)	「パスワードをお忘れですか?」をクリックしてください。

ステップ2

「ユーザ名」を入力し【次へ】ボタンをクリックします。



No	説明
(1)	「ユーザ名」を入力して【次へ】ボタンをクリックしてください。 パスワード変更メールが送信されますのでメールの案内に従ってパスワードのリセットを行ってください。

2.9.4 レポート画面のオプション

レポート画面のオプションは3種類あります。

No	項目	説明
(1)	集計情報	指定した項目別にグループ化して件数の小計と総計が表示されます。
(2)	表示	私の（レポートタイプ）：個人が作成したレコードのみ表示されます。 私のチームの（レポートタイプ）：私の（レポートタイプ）と同様となります。 すべての（レポートタイプ）：参照可能な全てのレコードが表示されます。
(3)	期間条件	日付項目：条件を指定する項目として「作成日」か「最終更新日」を選択することができます。 範囲：標準で定義された期間範囲を選択することで開始日と終了日を設定できます。 開始：日付項目が開始日以降のデータのみ表示されます。 終了：日付項目が終了日以前のデータのみ表示されます。

※オプションは設定後に「レポート実行」のボタンをクリックしないとレポートに反映されません。

3 L2-Tech リストの作成

作業一覧	L2-Tech リストの作成に伴う作業を工程別に記載しています。
-------------	----------------------------------

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">L2-Tech リスト 受付中</div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 3. 1 重点技術分野提案の 登録を行う (個別登録) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 3. 2 重点技術分野提案の 登録を行う (一括登録) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 3. 3 情報の修正・削除を 行う (随時) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #f5f5f5;"> 次ページへ続く </div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 1. 1 L2-Tech リスト情報 (重点技術分野調査/提案) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 2. 1 L2-Tech リスト情報 (重点技術分野一括登録) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 2. 2 重点技術分野一覧 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 2. 3 L2-Tech リスト情報 (重点技術分野調査/提案) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 3. 1 重点技術分野一覧 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center; background-color: #fff9c4;"> 3. 3. 2 L2-Tech リスト情報 (重点技術分野調査/提案) </div>

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">L2-Tech リストの 作成・公表を行う</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">L2-Tech リストの 意見に対する回答登 録を行う</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p style="text-align: center;">前ページから</p> <p style="text-align: center;">3. 4 登録した提案情報の 確認及び ファイル出力を行う (随時)</p> <p style="text-align: center;">L2-Tech リスト 受付終了</p> <p style="text-align: center;">3. 5 提案した L2-Tech リストの公表確認を 行う</p> <p style="text-align: center;">3. 6 L2-Tech リストに 対する意見の登録を 行う</p> <p style="text-align: center;">3. 7 L2-Tech リスト回 答内容の確認を行う</p>	<p style="text-align: center;">3. 4. 1 重点技術分野一覧</p> <p style="text-align: center;">3. 5. 1 L2-Tech リスト一覧</p> <p style="text-align: center;">3. 6. 1 L2-Tech リスト情報 (意見登録・回答情報)</p> <p style="text-align: center;">3. 7. 1 L2-Tech リスト情報(意見一覧)</p> <p style="text-align: center;">3. 7. 2 L2-Tech リスト情報 (意見登録・回答情報)</p>

3.1 重点技術分野の登録を行う（個別登録）

重点技術分野の個別に登録する場合の手順となります。複数情報を登録する場合は「3.2 重点技術分野の登録を行う（一括登録）」を参照してください。

3.1.1 L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）

ステップ1	メニュー画面
	「重点技術分野提案」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）の編集画面
	重点技術分野に関する情報を入力します。

(1)

L2-Techリスト情報(重点技術分野調査/提案)の編集
新規L2-Techリスト情報(重点技術分野調査/提案)

L2-Techリスト情報(重点技術分野調査/提案)の編集 [保存] [保存 & 新規] [キャンセル]

区分 ! = 必須情報

区分 --なし--

部門1 --なし-- ⓘ

部門2 --なし-- ⓘ

部門3 --なし-- ⓘ

部門4 --なし-- ⓘ

技術分類1 --なし-- ⓘ

技術分類2 --なし-- ⓘ

技術分類3 --なし-- ⓘ

技術分類4 --なし-- ⓘ

設備・機器等

設備・機器等の名称

原理・しくみ

中略

(2) [保存] [保存 & 新規] [キャンセル]

No	説明
(1)	必要情報の入力を行います。
(2)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 添付ファイルがある場合は、保存後の参照画面から登録して下さい。

ステップ3

L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）の編集画面

ファイルを添付します。

【保存】ボタンをクリック後、入力内容が参照状態で表示されます。この画面からファイルの添付を行うことができます。

No	説明
(1)	L2-Tech リスト No.は保存時に自動採番された No.が表示されます。
(2)	【ファイル添付】ボタンをクリックすることでファイルを添付する事ができます。 1回につき1ファイルが添付されるため複数ファイルを添付する場合はこの作業を複数回実施します。 ファイル添付の方法については、「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。

3.2 重点技術分野の登録を行う（一括登録）

重点技術分野を CSV ファイルで一括登録する場合の手順となります。画面から個別に情報を登録する場合は、「3.1 重点技術分野の登録を行う（個別）」を参照してください。

3.2.1 L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）

ステップ1	メニュー画面
	「重点技術分野一括登録」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）画面
	登録用ファイルをダウンロードします。



No	説明
(1)	一括登録 CSV ファイル作成用の Excel マクロファイルをダウンロードします。 Excel マクロが利用可能な場合はステップ3に進んでください。
(2)	Excel マクロが利用できない場合、CSV ファイルのフォーマットをダウンロードし、 ステップ4に進んでください。

※ Excel マクロを利用するには Excel のセキュリティレベル変更が必要となる場合がございます。セキュリティレベルの変更可否および変更方法につきましては貴社（または貴団体）の情報システム部門に確認してください。

ステップ3

Excel マクロファイル（Excel マクロを利用する場合）

重点技術分野一括登録用 CSV ファイルを作成します。

(1)



No	説明
(1)	ダウンロードしたファイルを開きます。



(2)

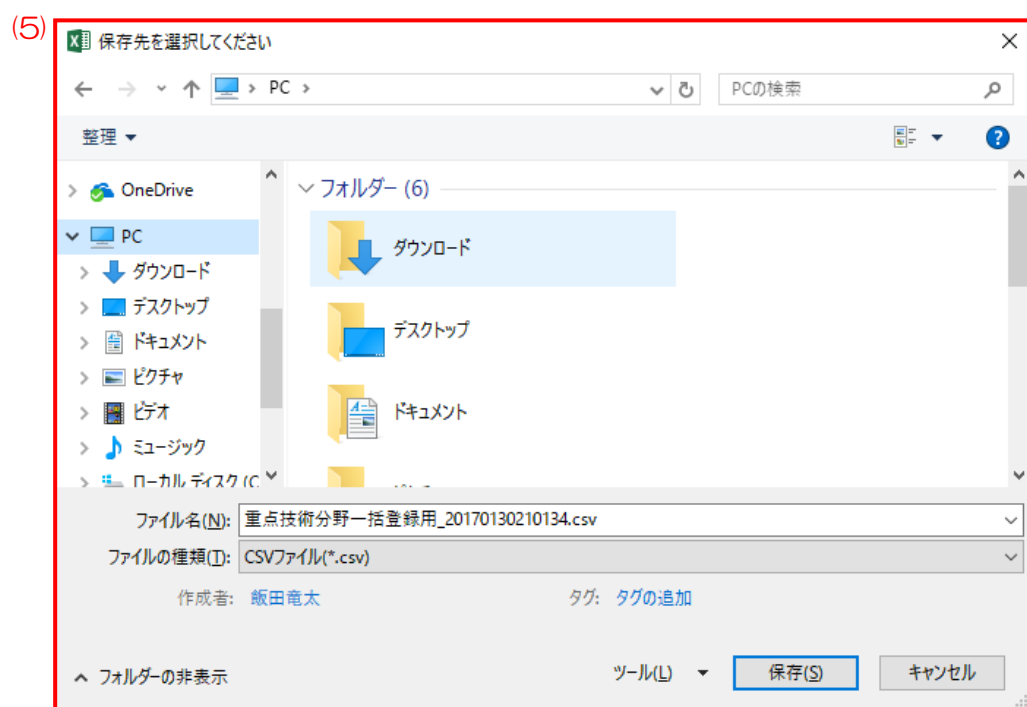
No	説明
(2)	各項目に対応する値を入力します。 ※一度に作成が可能なデータの件数は 30 件となります。
(3)	入力が終わったら【CSV 出力】 ボタンをクリックします。 ボタンクリック時に、入力された内容のチェックを行います。

(4)

	A	B	C
1	行数	項目名	エラー内容
2	6行目	区分	選択できない値が入力されています。
3	6行目	部門 1	選択できない値が入力されています。
4	6行目	部門 2	値を入力してください。
5	6行目	技術分類 1	値を入力してください。
6	6行目	設備・機器等の名称	値を入力してください。
7	6行目	原理・しくみ	値を入力してください。
8			

準備完了

No	説明
(4)	入力された内容が正しくない場合、エラー内容がエラーシートに表示されます。 エラー内容を確認し内容の修正が完了しましたら再度、【CSV 出力】ボタンをクリックしてください。



No	説明
(5)	入力した内容にエラーがない場合は CSV ファイルを保存するダイアログ画面が表示されますので、CSV ファイルを保存する場所、ファイル名を指定し【保存】をクリックすることで CSV ファイルが出力されます。

ステップ4

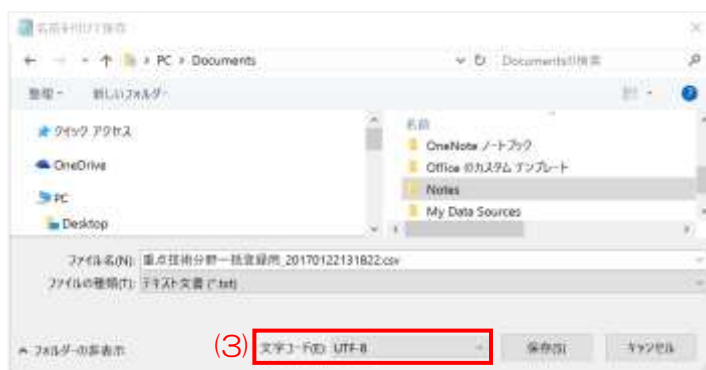
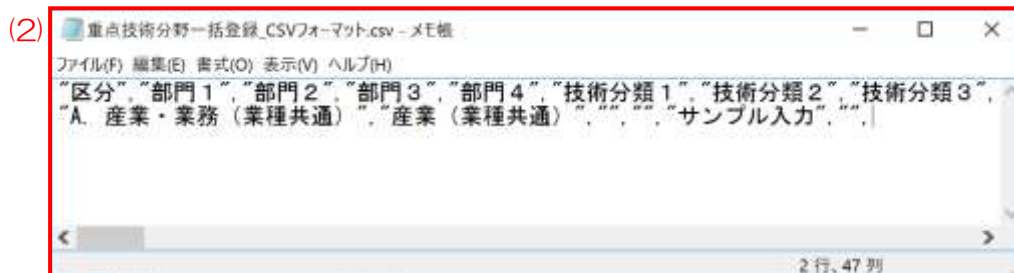
CSV フォーマットファイル（CSV ファイルを直接作成する場合）

重点技術分野一括登録用 CSV ファイルを作成します。

※ Excel マクロが利用できない方向けの CSV ファイル作成手順となります。ステップ 3 で CSV ファイルを作成された方はステップ 5 に進んでください。



No	説明
(1)	ダウンロードしたフォーマットファイルをテキストエディタで開きます。 ※本システムは文字コード UTF-8 で取り扱う必要がある為、フォーマットファイルを Excel で開かないでください。（Excel で開くと文字コードが Shift_JIS に変換されます。）

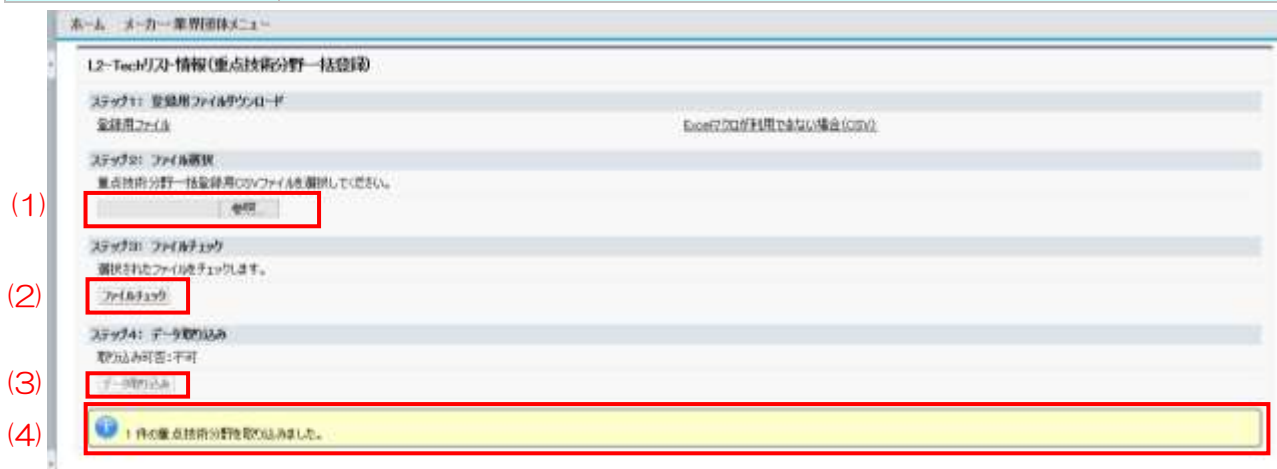


No	説明
(2)	ヘッダー情報が表示されますのでヘッダー情報に合わせて情報の入力を行ってください。 ※各項目はダブルクォーテーション「"」をつけてください。 ※行末の改行は CRLF を指定してください。 ※一度に作成が可能なデータ件数は 30 件となります。
(3)	ファイルを保存する際、文字コードに UTF-8 を指定してください。

ステップ5

L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）画面

CSV ファイルを選択、エラーチェック後に取り込みを行います。



No	説明
(1)	【参照..】ボタンをクリックし、ステップ3もしくはステップ4で作成した CSV ファイルを選択します。
(2)	【ファイルチェック】をクリックすることで CSV ファイルのエラーチェックが行われます。エラーが発生した場合、画面下部にエラー内容が表示されますので CSV ファイルの修正を行ってください。
(3)	エラーがない場合、「取り込み可否」が可となりますので【データ取り込み】ボタンをクリックして取り込み処理を実行してください。
(4)	取り込みが成功した場合には取り込み件数が表示され、エラーの場合はエラー内容が表示されます。

3.2.2 重点技術分野一覧

一括登録画面で登録した情報に対してファイルの添付を行います。

ステップ1	メニュー画面
	「重点技術分野一覧」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	重点技術分野一覧画面に遷移します。

ステップ2	重点技術分野一覧画面
	ファイル添付を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

3.2.3 L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）

ステップ3

L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）の詳細画面

ファイルの添付を行います。

中略

No	説明
(1)	【ファイル添付】 ボタンをクリックすることでファイルを添付することができます。1回につき1ファイルが添付されるため複数ファイルを添付する場合はこの作業を複数回実施します。ファイル添付の方法については、「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。

※ ステップ 1～ステップ3までの作業を一括取り込みで取り込んだ件数分、繰り返し実行してください。

3.3 情報の修正・削除を行う（随時）

登録した情報の修正・削除を行う手順となります。編集が可能な状況であれば随時、修正・削除が可能です。

3.3.1 重点技術分野一覧

ステップ1	メニュー画面
	「重点技術分野一覧」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	重点技術分野一覧画面に遷移します。

ステップ2	重点技術分野一覧画面
	編集・削除を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

3.3.2 L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）

ステップ3

L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）の詳細画面

【編集】もしくは【削除】ボタンをクリックします。

No	説明
(1)	登録したデータの編集（修正）を行う場合は【編集】ボタンをクリックすることで編集画面に遷移します。
(2)	登録したデータの削除を行う場合は【削除】ボタンをクリックすることで「よろしいですか？」のダイアログ画面が表示され、【OK】ボタンをクリックすることで削除されます。

ステップ4

L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）の編集画面

データの編集（修正）を行います。

【編集】ボタンをクリックした場合、編集画面が表示されます。

No	説明
(1)	編集したい項目の修正を行います。
(2)	修正した内容を保存します。

3.4 登録した提案情報の確認及びファイル出力を行う(随時)

L2-Tech リスト情報（重点技術分野調査/提案）画面、L2-Tech リスト情報（重点技術分野一括登録）画面で登録した提案内容の確認や CSV ファイルへの出力を行えます。

3.4.1 重点技術分野一覧

ステップ1	メニュー画面
	「重点技術分野一覧」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	重点技術分野一覧画面に遷移します。

ステップ2	重点技術分野一覧画面
	CSV ファイルの出力を行います。

重点技術分野一覧

検索条件

表示

すべてL2-Techリスト情報(重点技術分野調査/提案)

検索条件

日付範囲

作成日

期間

完了

【詳細のエクスポート】

検索条件

今年度フラグ (この文字列と一致する True)

L2-Tech 区分 No.	区分	No.1	No.2	No.3	No.4	重点 技術 分野 No.1	重点 技術 分野 No.2	重点 技術 分野 No.3	重点 技術 分野 No.4	重点 技術 分野 名称	登録 日	更新 日	提出 番号	提出 日	提出 種別	A-100 出庫 品目 No.	A-100 出庫 品目 No.	A-100 出庫 品目 No.	A-100 出庫 品目 No.	A-100 出庫 品目 No.	A-100 出庫 品目 No.
1000000000	区分A																				

No	説明
(1)	今年度のデータが表示されます。 期間条件を変更することでデータを絞り込むことができます。 期間条件の変更については、「2.7.1 期間条件の変更」を参照してください。
(2)	【詳細のエクスポート】 ボタンをクリックすること CSV ファイルの出力を行うことができます。CSV ファイルの出力方法は、「2.7.2 CSV ファイルの出力」を参照してください。

3.5 提案した L2-Tech リストの公表確認を行う

事務局が作成した L2-Tech リストの確認を行うことができます。

3.5.1 L2-Tech リスト一覧

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech リスト一覧」をクリックします。

L2-Techリスト



No	説明
(1)	L2-Tech リスト一覧画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech リスト一覧画面
	公表内容の確認を行います。



No	説明
(1)	今年度のデータ且つ事務局が登録もしくは自身が提案した L2-Tech リストのうち公開対象となっているデータが表示されます。
(2)	【詳細のエクспорт】 ボタンをクリックすること CSV ファイルの出力を行うことができます。CSV ファイルの出力方法は、「2.7.2 CSV ファイルの出力」を参照してください。

3.6 L2-Tech リストに対する意見の登録を行う

L2-Tech リストに対する意見の登録を行うことができます。

今年度のデータ且つ事務局が登録もしくは自身が提案した L2-Tech リストのうち、公開対象となっているデータが意見登録の対象となります。

3.6.1 L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）

ステップ1

メニュー画面

「L2-Tech リスト意見一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）画面に遷移します。

ステップ2

L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）画面

意見を入力します。

No	説明
(1)	意見対象の「L2-Tech リスト No.」を選択します。
(2)	意見の内容を入力します。
(3)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 ※ 【保存&新規】ボタンをクリックすると新規の意見登録画面に遷移しますのでクリックしないようにしてください。

3.7 L2-Tech リスト回答内容の確認を行う

登録した意見に対する回答内容の確認を行うことができます。

3.7.1 L2-Tech リスト情報（意見一覧）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech リスト意見一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech リスト情報（意見一覧）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech リスト情報（意見一覧）画面
	回答確認を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

3.7.2 L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）

ステップ3	L2-Tech リスト情報（意見登録・回答情報）の詳細画面
	意見の回答確認を行います。

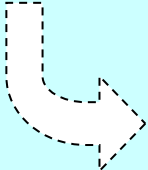


No	説明
(1)	回答内容を確認することが可能です。

※ 回答確認時、情報の【編集】【削除】が可能な状況となりますが修正は行わないでください。

4 L2-Tech 水準表の作成

作業一覧	L2-Tech 水準表の作成に伴う作業を工程別に記載しています。
-------------	----------------------------------

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">水準表のクラス登録を行う</div> 	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">L2-Tech 水準表受付中</div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 1 製品性能情報の登録を行う </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 2 製品性能情報の修正・削除を行う (随時) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;"> 次ページへ続く </div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 1. 1 L2-Tech 水準表一覧 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 1. 2 L2-Tech 水準表情報 (製品調査/製品性能情報提供) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 1. 3 L2-Tech 水準表詳細 (製品調査/製品性能情報提供) </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 4. 2. 1 製品調査一覧 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 10px; text-align: center;"> 4. 2. 2 L2-Tech 水準表詳細 (製品調査/製品性能情報提供) </div>

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
<p>L2-Tech 水準表の作成・公表を行う</p> <p>L2-Tech 水準表の意見に対する回答登録を行う</p>	<p>前ページから</p> <p>4. 3 登録した製品性能情報の確認及び ファイル出力を行う</p> <p>L2-Tech 水準表 受付終了</p> <p>4. 4 L2-Tech 水準表の 公表確認を行う</p> <p>4. 5 L2-Tech 水準表に 対する意見の登録を 行う</p> <p>4. 6 L2-Tech 水準表回 答内容の確認を行う</p>	<p>4. 3. 1 製品調査一覧</p> <p>4. 4. 1 L2-Tech 水準表一覧</p> <p>4. 5. 1 L2-Tech 水準表情報 (意見登録・回答情報)</p> <p>4. 6. 1 L2-Tech 水準表 (意見一覧)</p> <p>4. 6. 2 L2-Tech 水準表情報 (意見登録・回答情報)</p>

4.1 製品性能情報の登録を行う

製品性能情報の登録を行う手順となります。

4.1.1 L2-Tech 水準表一覧

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 水準表一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 水準表一覧画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 水準表一覧画面
	対象のクラスを選択します。



No	説明
(1)	今季のクラス情報が表示されます。 対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

4.1.2 L2-Tech 水準表情報（製品調査/製品性能情報提供）

ステップ3	L2-Tech 水準表情報（製品調査/製品性能情報提供）の詳細画面
	【新規 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）】ボタンをクリックします。



No	説明
(1)	【新規 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）】ボタンをクリックすることで登録画面に遷移します。

4.1.3 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）

ステップ4

L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）の編集画面

製品性能情報を入力します。

新規L2-Tech水準表詳細(製品調査/製品性能情報提供)

L2-Tech水準表詳細(製品調査/製品性能情報提供)の編集

L2-Tech水準表情報

(1) L2-Tech水準表情報 No. 2075-000001

(2)

申請情報

製品名

目的名

仕様

クラス・仕様

クラス能力(申請値)

性能(値)

準拠する規格

計算方法 準拠する規格

試験条件 準拠する規格

出典

出典

URL

備考

備考

システム情報

著作権 © 2014 A 担当者

(3) 保存

No	説明
(1)	表示されている「L2-Tech 水準表情報 No.」は変更しないでください。
(2)	製品性能情報の入力を行います。
(3)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 添付ファイルがある場合は、保存後の参照画面から登録して下さい。

ステップ5

L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）の詳細画面

ファイルを添付します。

【保存】ボタンをクリック後、入力内容が参照状態で表示されます。この画面からファイルの添付を行うことができます。

The screenshot shows the 'L2-Tech 水準表詳細' page with the following details:

- Header:** L2-Tech 水準表詳細 (製品調査/製品性能情報提供) SC-2017-010835
- Message:** L2-Tech 水準表詳細 (製品調査/製品性能情報提供) が保存されました。
- Product Information:**
 - L2-Tech 水準表情報 No.: SC-2017-010835
 - 区分: 区分A
 - 部門: 営業/営業用プロセス
 - 登録/確認等の名称: テスト121ターボターボ
 - 部門: A 営業-業務 (業務共通)
 - 技術分類: 両用車空調
- Application Information:**
 - 申請情報 (1): L2-Tech 水準表製品調査 No.: SC-2017-010835
 - 製品名: サンプル部品
 - 部号: サンプル部号
- Performance:**
 - クワス 性能: クワス 能力 (申請値) 100, 性能 (標準) 100.0000
 - 性能 (標準): 100.0000
- Calculation Method:**
 - 計算方法: 準拠する規格: クワス計算方法
 - 試験条件: 準拠する規格: クワス試験条件
- Origin:**
 - 出典: サンプル出典
 - URL: http://www.sample.com
- Author:**
 - 備考:
- System Information:**
 - 作成者: ユーザーA 担当: 2017/01/29 16:27
 - 更新者: ユーザーA 担当: 2017/01/29 16:27
- File Upload:**
 - ボタン: ファイル添付 (2)

No	説明
(1)	「L2-Tech 水準表製品調査 No.」は保存時に自動採番された No.が表示されます。
(2)	【ファイル添付】ボタンをクリックすることでファイルを添付する事ができます。ファイル添付の方法については、「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。

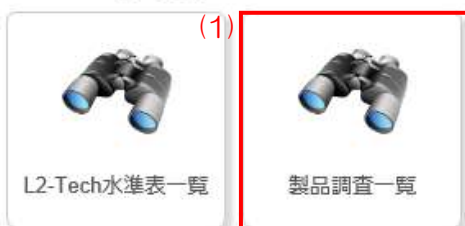
4.2 製品性能情報の修正・削除を行う（随時）

登録した情報の修正・削除を行う手順となります。編集が可能な状況であれば随時、修正・削除が可能です。

4.2.1 製品調査一覧

ステップ1	メニュー画面
	「製品調査一覧」をクリックします。

L2-Tech水準表



No	説明
(1)	製品調査一覧画面に遷移します。

ステップ2	製品調査一覧画面
	編集・削除を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

4.2.2 L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）

ステップ3	L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）の詳細画面
	【編集】もしくは【削除】ボタンをクリックします。



No	説明
(1)	登録したデータの編集（修正）を行う場合は【編集】ボタンをクリックすることで編集画面に遷移します。
(2)	登録したデータの削除を行う場合は【削除】ボタンをクリックすることで「よろしいですか？」のダイアログ画面が表示され、【OK】ボタンをクリックすることで削除されます。

ステップ4	L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）の編集画面
	データの編集（修正）を行います。

【編集】ボタンをクリックした場合、編集画面が表示されます。



No	説明
(1)	編集したい項目の修正を行います。
(2)	修正した内容を保存します。

4.3 登録した製品性能情報情報の確認及びファイル出力を行う

L2-Tech 水準表詳細（製品調査/製品性能情報提供）画面で登録した内容の確認や CSV ファイルへの出力を行えます。

4.3.1 製品調査一覧

ステップ1	メニュー画面
	「製品調査一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	製品調査一覧画面に遷移します。

ステップ2	製品調査一覧画面
	CSV ファイルの出力を行います。



No	説明
(1)	今年度のデータが表示されます。 期間条件を変更することでデータを絞り込むことができます。 期間条件の変更については、「2.7.1 期間条件の変更」を参照してください。
(2)	【詳細のエクスポート】 ボタンをクリックすること CSV ファイルの出力を行うことができます。 CSV ファイルの出力方法は、「2.7.2 CSV ファイルの出力」を参照してください。

4.4 L2-Tech 水準表の公表確認を行う

事務局が作成した L2-Tech 水準表の確認を行うことができます。

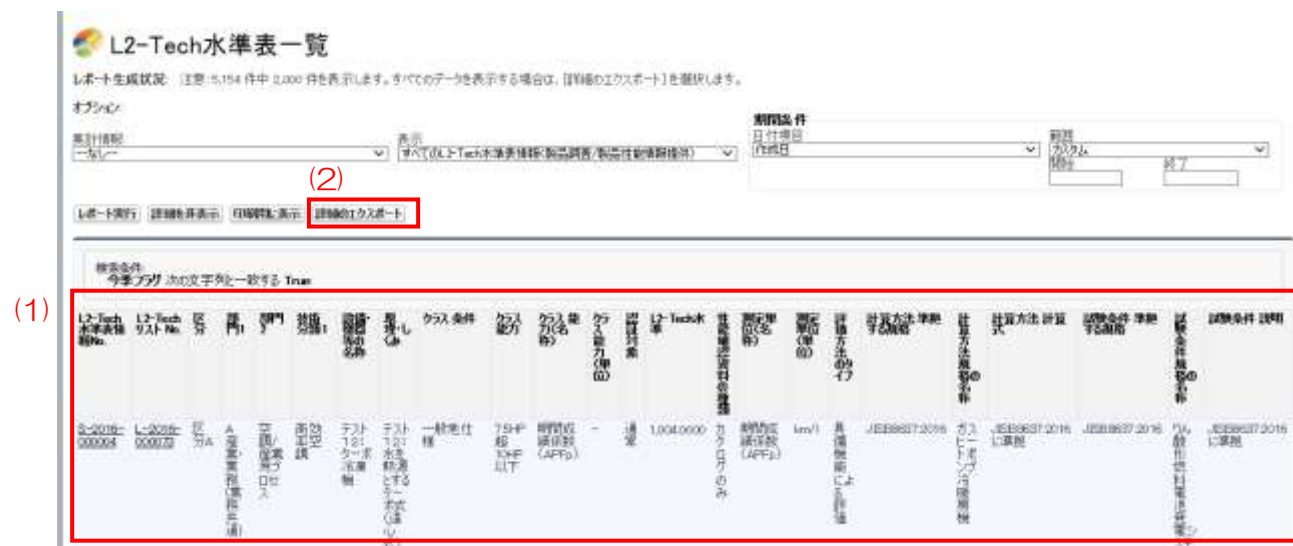
4.4.1 L2-Tech 水準表一覧

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 水準表一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 水準表一覧画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 水準表一覧画面
	公表内容の確認を行います。



No	説明
(1)	今季の水準表データが表示されます。
(2)	【詳細のエクスポート】 ボタンをクリックすること CSV ファイルの出力を行うことができます。CSV ファイルの出力方法は、「2.7.2 CSV ファイルの出力」を参照してください。

4.5 L2-Tech 水準表に対する意見の登録を行う

L2-Tech 水準表に対する意見の登録を行うことができます。

今季の水準表が意見登録の対象となります。

4.5.1 L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 水準表意見登録」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）画面
	意見の入力を行います。



No	説明
(1)	意見対象の「L2-Tech 水準表情報 No.」を選択します。
(2)	意見の内容を入力します。
(3)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 ※【保存 & 新規】ボタンをクリックすると新規の意見登録画面に遷移しますのでクリックしないようにしてください。

4.6 L2-Tech 水準表回答内容の確認を行う

登録した意見に対する回答内容の確認を行うことができます。

4.6.1 L2-Tech 水準表（意見一覧）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 水準表意見一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 水準表（意見一覧）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 水準表（意見一覧）画面
	回答確認を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

4.6.2 L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）

ステップ3

L2-Tech 水準表情報（意見登録・回答情報）の詳細画面

意見の回答確認を行います。

The screenshot shows a web application interface for L2-Tech. The main title is 'L2-Tech 水準表情報 (意見登録・回答情報) の詳細' with a sub-header 'SO-2017-000019'. Below this, there are sections for '情報' (Information) and '意見・回答' (Opinion/Response). In the '意見・回答' section, there is a table with one entry: '回答 サンプル回答'. This entry is highlighted with a red box and labeled '(1)'. At the bottom, there is a 'システム情報' (System Information) section with details like '作成者: メーカー 株式会社, 2017/01/29 18:18' and '最終更新者: 理博堂 株式会社, 2017/01/29 18:22'. Buttons for '編集' (Edit) and '削除' (Delete) are visible at the bottom right.

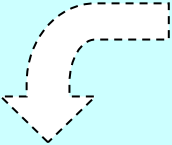
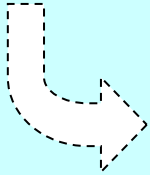
No	説明
(1)	回答内容を確認することが可能です。


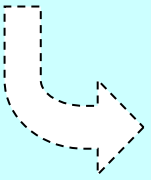
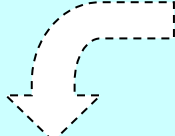
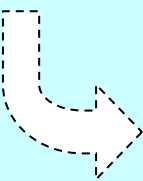
※ 回答確認時、情報の【編集】【削除】が可能な状況となりますが修正は行わないでください。

5 L2-Tech 認証製品一覧の作成

作業一覧	L2-Tech 認証製品一覧の作成に伴う作業を工程別に記載しています。
-------------	-------------------------------------

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
	<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;">L2-Tech 認証製品 申請</div>	
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 1 L2-Tech 認証製品 申請の登録を行う (個別登録)</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 1. 1 L2-Tech 認証製品情報 (認証申請/審査)</div>
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 2 L2-Tech 認証製品 申請の登録を行う (一括登録)</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 1. 2 L2-Tech 認証製品詳細 (認証申請/審査)</div>
		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 2. 1 L2-Tech 認証製品申請一覧 (過去分)</div>
		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 2. 2 L2-Tech 認証製品 (認証申請一括登録)</div>
		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 2. 3 L2-Tech 認証製品申請一覧</div>
		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">5. 2. 4 L2-Tech 認証製品情報 (認証申請/審査)</div>
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;">次ページへ続く</div>	

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
 <div data-bbox="172 1227 491 1525" style="border: 1px dashed black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> L2-Tech 認証製品 申請の審査、認証製 品一覧の作成、公表 を行う </div> 	<div data-bbox="600 293 911 360" style="border: 1px solid gray; border-radius: 5px; padding: 5px; text-align: center;"> 前ページから </div> <div data-bbox="600 383 911 882" style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 3 情報の修正・削除を 行う （随時） </div> <div data-bbox="600 913 911 1532" style="border: 1px dashed gray; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> L2-Tech 認証製品 申請 委員会前 ～ 環境省承認前 ～ 審査完了 ～ 公表レビュー前 ～ 公表レビュー後 ～ </div> <div data-bbox="600 1576 911 1794" style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 4 申請した L2-Tech 認証製品申請の公表 確認を行う </div> <div data-bbox="600 1839 911 1906" style="border: 1px solid gray; border-radius: 5px; padding: 5px; text-align: center;"> 次ページへ続く </div>	<div data-bbox="986 394 1445 506" style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 3. 1 L2-Tech 認証製品申請一覧 </div> <div data-bbox="986 517 1445 674" style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 3. 2 L2-Tech 認証製品情報 （認証申請/審査） </div> <div data-bbox="986 685 1445 842" style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 3. 3 L2-Tech 認証製品詳細 （認証申請/審査） </div> <div data-bbox="986 1592 1445 1715" style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; text-align: center;"> 5. 4. 1 L2-Tech 認証製品一覧 </div>

環境省・事務局	メーカー・業界団体	画面名
<p style="text-align: center;">  L2-Tech 認証製品 一覧の意見に対する 回答登録を行う   L2-Tech 認証製品 一覧異議申し立てに 対する審議を行う  </p>	<p style="text-align: center;">前ページから</p> <p style="text-align: center;">5. 5 申請したL2-Tech 認証製品一覧に対す る意見の登録を行う</p> <p style="text-align: center;">5. 6 意見したL2-Tech 認証製品一覧の回答 内容確認を行う</p> <p style="text-align: center;">5. 7 否認された L2-Tech 認証製品 一覧に対する異議申 し立ての 登録を行う</p> <p style="text-align: center;">5. 8 異議申し立てした内 容の確認を行う</p> <p style="text-align: center;">審議結果の通知 ※本システム外で通 知されます</p>	<p style="text-align: center;">5. 5. 1 L2-Tech 認証製品 (意見登録・回答情報)</p> <p style="text-align: center;">5. 6. 1 L2-Tech 認証製品情報 (意見一覧)</p> <p style="text-align: center;">5. 6. 2 L2-Tech 認証製品 (意見登録・回答情報)</p> <p style="text-align: center;">5. 7. 1 L2-Tech 認証製品 (異議申立登録・回答情報)</p> <p style="text-align: center;">5. 8. 1 L2-Tech 認証製品情報 (異議申立申請一覧)</p>

5.1 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（個別登録）

L2-Tech 認証製品申請を個別に登録する場合の手順となります。

複数の申請情報を登録する場合は「5.2 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（一括登録）」を参照してください。

5.1.1 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品申請」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の編集画面
	申請者情報を入力します。



No	説明
(1)	必要情報の入力を行います。「団体名」「住所（本社）」は自動的に初期値がセットされますが必要に応じて変更してください。
(2)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 添付ファイルがある場合は、保存後の参照画面から登録して下さい。

ステップ3

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の編集画面

ファイルを添付します。

【保存】ボタンをクリック後、入力内容が参照状態が表示されます。この画面からファイルの添付を行うことができます。

No	説明
(1)	「L2-Tech 認証製品申請 No.」は保存時に自動採番された No.が表示されます。
(2)	【ファイル添付】ボタンをクリックすることでファイルを添付する事ができます。ファイル添付の方法については、「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。
(3)	【新規 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）】ボタンをクリックすることで認証製品申請登録画面に遷移します。

5.1.2 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）


ステップ4

L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）の編集画面

認証製品申請情報を入力します。

The screenshot shows the '新規L2-Tech認証製品詳細(認証申請/審査)' form. Red boxes and numbers indicate the following elements:

- (1) A group of input fields for applicant information: L2-Tech認証製品/申請 No. (N-2017-01000), 登録番号 (L2P-0001), 所属 (サブ登録), 電話番号 (03-1234-5678), E-mail (l2tech@l2tech.com), 住所(郵便) (〒100-0001), 都道府県 (東京都), and FAX (03-1234-5679).
- (2) A dropdown menu for 'L2-Tech水準表情報 No.'.
- (3) A large section for '申請情報' (Application Information) containing various fields for product details, application method, and company information.
- (4) A red box around the '画像' (Image) button in the '申請情報' section, which is used for uploading a product image.
- (5) A red box around the '保存' (Save) button at the bottom of the form.

No	説明
(1)	「L2-Tech 認証製品申請 No.」は変更しないでください。 申請者情報は自動的に初期値がセットされますが必要に応じて変更してください。
(2)	「L2-Tech 水準表情報 No.」を選択します。 ※認証対象が“認証対象外”となっている「L2-Tech 水準表情報 No.」は入力しないでください。
(3)	必要情報の入力を行います。
(4)	 をクリックすることで製品画像をアップロードすることができます。 画像の拡張子は png、gif、jpeg でサイズは最大 1MB となります。
(5)	入力した内容を保存します。

5.2 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（一括登録）

L2-Tech 認証製品申請を CSV ファイルで一括登録する場合の手順となります。画面から個別に情報を登録する場合は、「5.1 L2-Tech 認証製品申請の登録を行う（個別登録）」を参照してください。

5.2.1 L2-Tech 認証製品申請一覧（過去分）

過去分の申請を流用して CSV ファイルを作成する場合の手順となります。過去分を流用しない場合は、「5.2.2 L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）」に進んでください。

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品申請一覧（過去分）」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品申請一覧（過去分）画面に遷移します。

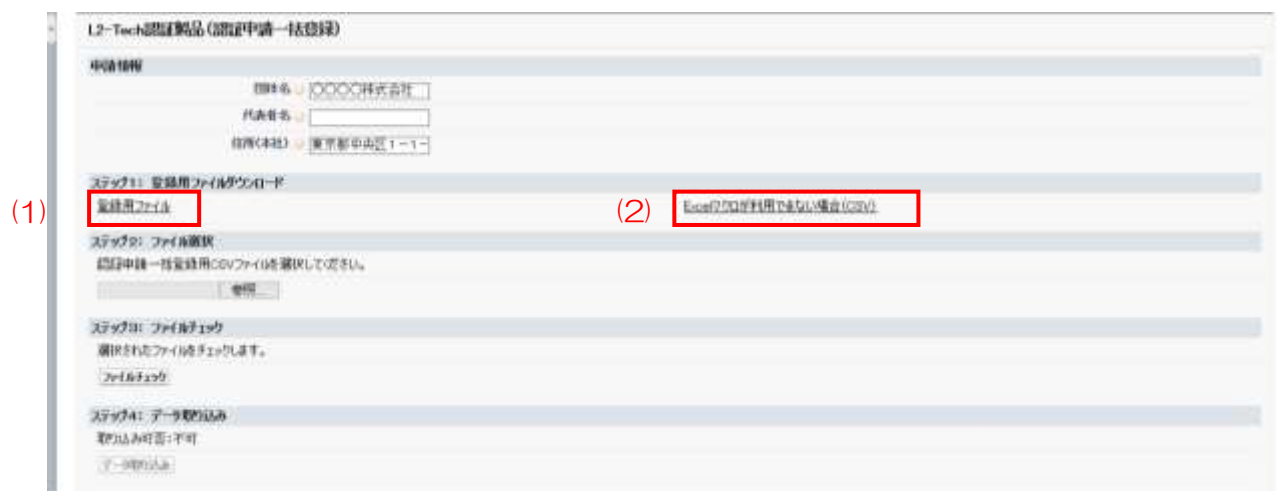
5.2.2 L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品申請一括登録」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）画面
	登録用ファイルをダウンロードします。



No	説明
(1)	一括登録 CSV ファイル作成用の Excel マクロファイルをダウンロードします。Excel マクロが利用可能な場合で且つ過去分を流用する場合は、ステップ3に過去分を流用しない場合は、ステップ4に進んでください。
(2)	Excel マクロが利用できない場合、CSV ファイルのフォーマットをダウンロードし、ステップ5に進んでください。

※ Excel マクロを利用するには Excel のセキュリティレベル変更が必要となる場合がございます。セキュリティレベルの変更可否および変更方法につきましては貴社（または貴団体）の情報システム部門に確認してください。

ステップ3

Excel マクロファイル（Excel マクロを利用する場合）

認証製品一括登録用 CSV ファイルを作成します。（過去分を流用する場合）

(1)

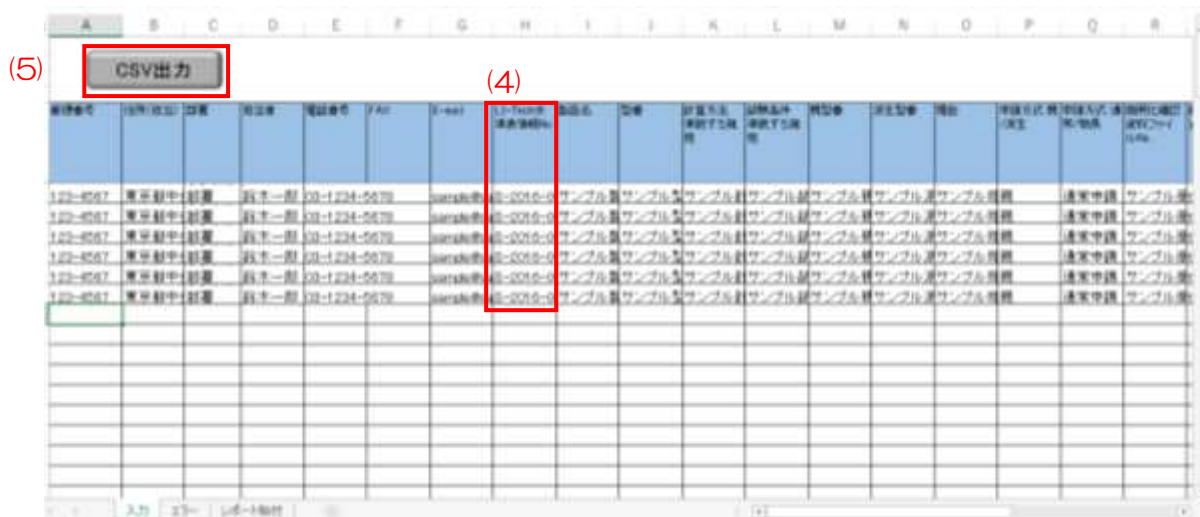


No	説明
(1)	ダウンロードしたファイルを開きます。

(3)

(2)

No	説明
(2)	出力した CSV ファイルを「シート.レポート貼付」の4行目に貼り付けてください。 その後、一括登録対象外となる行を削除してください。 ※一度に作成が可能なデータの件数は 100 件となります。
(3)	【入力シートにコピー】 ボタンをクリックすることで、 「シート.入力」に入力内容がコピーされます。



No	説明
(4)	「シート.レポート貼付」の内容が「シート.入力」に転記されますが、「L2-Tech 水準表 No.」は今季の No.に変更してください。
(5)	入力が終わったら【CSV 出力】ボタンをクリックします。 ボタンクリック時に、入力された内容のチェックを行います。



No	説明
(6)	入力された内容が正しくない場合、エラー内容がエラーシートに表示されます。 エラー内容を確認し内容の修正が完了しましたら再度、【CSV 出力】ボタンをクリックしてください。

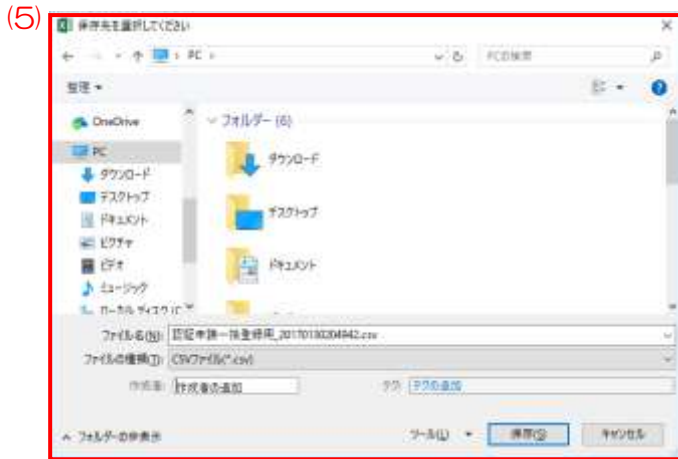
No	説明
(2)	各項目に対応する値を入力します。 ※一度に作成が可能なデータの件数は 100 件となります。
(3)	【入力シートにコピー】 ボタンをクリックすることで、 「シート.入力」に入力内容がコピーされます。

(4)

	A	B	C
1	行数	項目名	エラー内容
2	6行目	申請方式 通常/簡易	選択できない値が入力されています。
3	6行目	性能 (値)	値を入力してください。
4	6行目	問合せ先 URL	値を入力してください。
5	7行目	申請方式 通常/簡易	選択できない値が入力されています。
6	7行目	性能 (値)	値を入力してください。
7	7行目	問合せ先 URL	値を入力してください。
8	8行目	申請方式 通常/簡易	選択できない値が入力されています。
9	8行目	性能 (値)	値を入力してください。

準備完了

No	説明
(4)	入力された内容が正しくない場合、エラー内容がエラーシートに表示されます。 エラー内容を確認し内容の修正が完了しましたら再度、【CSV 出力】 ボタンをクリックしてください。



No	説明
(5)	入力した内容にエラーがない場合は CSV ファイルを保存するダイアログ画面が表示されますので、CSV ファイルを保存する場所、ファイル名を指定し「保存」をクリックすることで CSV ファイルが出力されます。

ステップ5

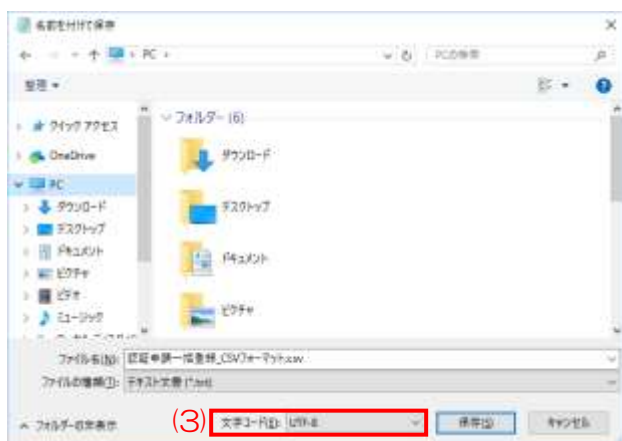
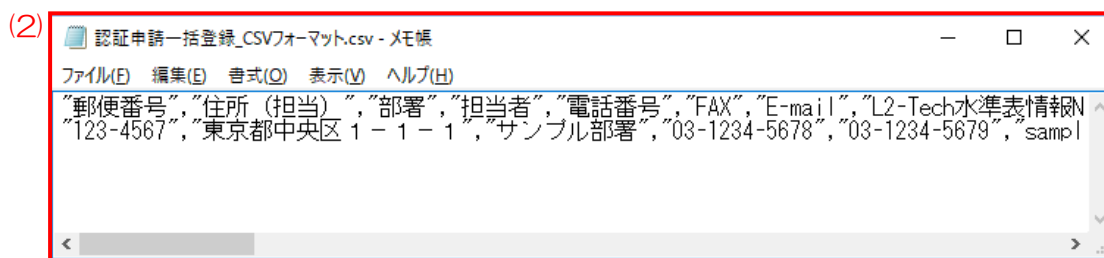
CSV フォーマットファイル（CSV ファイルを直接作成する場合）

認証申請一括登録用 CSV ファイルを作成します。

※ Excel マクロが利用できない方向けの CSV ファイル作成手順となります。ステップ 3 もしくはステップ 4 で CSV ファイルを作成された方はステップ 6 に進んでください。



No	説明
(1)	ダウンロードしたフォーマットファイルをテキストエディタで開きます。 ※本システムは文字コード UTF-8 で取り扱う必要がある為、フォーマットファイルを Excel で開かないでください。（Excel で開くと文字コードが Shift_JIS に変換されます。）



No	説明
(2)	ヘッダー情報が表示されますのでヘッダー情報に合わせて情報の入力を行ってください。 ※各項目はダブルクォーテーション「”」をつけてください。 ※行末の改行は CRLF を指定してください。 ※一度に作成が可能なデータ件数は 100 件となります。
(3)	ファイルを保存する際、文字コードに UTF-8 を指定してください。

ステップ6

L2-Tech 認証製品（認証申請一括登録）画面

CSV ファイルを選択、エラーチェック後に取り込みを行います。

ステップ1: 登録用ファイルアップロード
登録用ファイル Excelが利用できない場合はCSV

ステップ2: ファイル選択
認証申請一括登録用CSVファイルを選択してください。

ステップ3: ファイルチェック
選択されたファイルのチェックを行います。

ステップ4: データ取り込み
取り込み可否:

0件の認証申請を取り込みました。

No	説明
(1)	【参照..】 ボタンをクリックし作成した CSV ファイルを選択します。
(2)	【ファイルチェック】 をクリックすることで CSV ファイルのエラーチェックが行われます。エラーが発生した場合、画面下部にエラー内容が表示されますので CSV ファイルの修正を行ってください。
(3)	エラーがない場合、「取り込み可否」が可となりますので【データ取り込み】 ボタンをクリックして取り込み処理を実行してください。
(4)	取り込みが成功した場合には取り込み件数が表示され、エラーの場合はエラー内容が表示されます。

5.2.3 L2-Tech 認証製品申請一覧

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品申請一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品申請一覧画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品申請一覧画面
	ファイル添付を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。 ※ 検索結果は申請単位ではなく、申請した製品単位で表示されます。

5.2.4 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）

ステップ3

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の詳細画面

ファイルを添付します。

アプリ名	L2-Tech認証製品申請 製品No.	L2-Tech水準番号情報No.	設備-機器等の名称	クラス 条件	クラス 能力	クラス 能力(単位)	L2-Tech水準	認証単位(名称)	認証単位(単位)	製品名
編集	参照	9C-2017-011353	E-2019-000020	UT,オプティカ 定額L2-Tech水準表)用	クラス 能力	クラス 能力(単位)	CCPp	-	-	サンプル製品
編集	参照	9C-2017-011354	E-2019-000020	UT,オプティカ 定額L2-Tech水準表)用	クラス 能力	クラス 能力(単位)	CCPp	-	-	サンプル製品
編集	参照	9C-2017-011355	E-2019-000020	UT,オプティカ 定額L2-Tech水準表)用	クラス 能力	クラス 能力(単位)	CCPp	-	-	サンプル製品
編集	参照	9C-2017-011356	E-2019-000020	UT,オプティカ 定額L2-Tech水準表)用	クラス 能力	クラス 能力(単位)	CCPp	-	-	サンプル製品

No	説明
(1)	【ファイル添付】 ボタンをクリックすることでファイルを添付することができます。ファイル添付の方法については、「2.6 添付ファイルの登録・編集・参照・削除」を参照してください。

5.3 情報の修正・削除を行う（随時）

登録した情報の修正・削除を行う手順となります。編集が可能な状況であれば随時、修正・削除が可能です。

5.3.1 L2-Tech 認証製品申請一覧

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品申請一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品申請一覧画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品申請一覧画面
	編集・削除を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

5.3.2 L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）

ステップ3

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の詳細画面

申請情報を編集する場合、【編集】ボタンをクリックします。

No	説明
(1)	申請者情報の編集（修正）を行う場合は【編集】ボタンをクリックすることで編集画面に遷移します。
(2)	登録したデータの削除を行う場合は【削除】ボタンをクリックすることで「よろしいですか？」のダイアログ画面が表示され、【OK】ボタンをクリックすることで削除されます。

※既に L2-Tech 認証製品情報に関連するデータが登録されている場合には削除ができません。

関連するデータが登録済みの場合は、【削除】ボタン押下時に以下のような画面が表示されます。

以下の画面が表示された場合は該当のデータ削除後に L2-Tech 認証製品情報の削除を実施して下さい。

L2-Tech認証製品申請 製品No.	製品名	型番	設備-機器等の名称	クラス条件	クラス能力	L2-Tech水準	測定単位(名称)
NC-000007	テスト製品	111	設備-機器等の名称001	1	1		PO4-F除去率

ステップ4

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の編集画面

データの編集（修正）を行います。

【編集】ボタンをクリックした場合、編集画面が表示されます。



No	説明
(1)	編集したい項目の修正を行います。
(2)	修正した内容を保存します。

ステップ3

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の詳細画面

L2-Tech 認証製品詳細情報を編集する場合、【編集】ボタンをクリックします。

(1)

アクション	L2-Tech 認証製品申請	製品No.	L2-Tech 標準情報No.	設備-機器等の名称	クラス条件	クラス能力	クラス能力(単位)	L2-Tech 標準	測定単位(名称)	測定単位(単位)	製品名
編集 削除	9C-2017-011392	9-2016-000020		UT_オプジェ外_定義L2-Tech標準表)用	クラス 能力	クラス 能力	クラス 能力(単位)	OCPy	-		サンプル製品
編集 削除	9C-2017-011393	9-2016-000020		UT_オプジェ外_定義L2-Tech標準表)用	クラス 能力	クラス 能力	クラス 能力(単位)	OCPy	-		サンプル製品
編集 削除	9C-2017-011395	9-2016-000020		UT_オプジェ外_定義L2-Tech標準表)用	クラス 能力	クラス 能力	クラス 能力(単位)	OCPy	-		サンプル製品
編集 削除	9C-2017-011396	9-2016-000020		UT_オプジェ外_定義L2-Tech標準表)用	クラス 能力	クラス 能力	クラス 能力(単位)	OCPy	-		サンプル製品

No	説明
(1)	<p>認証製品詳細情報の編集（修正）を行う場合は【編集】リンクをクリックすることで編集画面に遷移します。</p> <p>認証製品詳細情報の削除を行う場合は【削除】リンクをクリックすることで「よろしいですか？」のダイアログ画面が表示され、【OK】ボタンをクリックすることで削除されます。</p>

5.3.3 L2-Tech 認証製品詳細（認証申請/審査）

ステップ4

L2-Tech 認証製品情報（認証申請/審査）の編集画面

データの編集（修正）を行います。

【編集】ボタンをクリックした場合、編集画面が表示されます。

(1)

(2)

L2-Tech 認証製品詳細(認証申請/審査)の編集
NC-2017-011763

L2-Tech 認証製品情報(認証申請/審査)の編集 [保存] [保存 & 新規] [キャンセル]

L2-Tech 認証 申請者 (通常申請)

L2-Tech 認証申請 No. [12-2017-010070] 住所(都道府県) [東京] 都道府県 [東京都] 市区町村 [中央区] 郵便番号 [100-0001] 電話番号 [03-1234-5678] E-mail [sample@sample.com]

L2-Tech 認証製品申請 製品 No. [NC-2017-011763] 品名 [サンプル製品] 型式 [サンプル型式] 申請方法 申請する期間 [サンプル申請方法] 試験条件 申請する期間 [サンプル試験条件] 製品種別 [サンプル製品種別] 派生型種別 [サンプル派生型]

L2-Tech 水準表の情報

L2-Tech 水準表情報 No. [B-2016-000020]

申請情報

製品名 [サンプル製品] 型式 [サンプル型式] 申請方法 申請する期間 [サンプル申請方法] 試験条件 申請する期間 [サンプル試験条件] 製品種別 [サンプル製品種別] 派生型種別 [サンプル派生型] 理由 [サンプル理由]

申請方式 親/派生 [親] 申請方式 送付/物品 [送付]

認証製品画像

高圧化確認資料ファイル No. [サンプル高圧化資料] 高圧化確認資料 No. [1000000] 特許確認資料ファイル No. [サンプル特許資料] 特許確認資料 No. [http://sample.com] 原簿-シム確認資料ファイル No. [サンプル原簿-付録資料] 原簿-シム確認資料 No. [サンプル原簿URL]

製品の特徴

特徴 [サンプル特徴]

備考 [サンプル備考]

問合せ先 部署 [サンプル問い合わせ部署] 問合せ先 担当者 [サンプル問い合わせ担当者] 問合せ先 電話番号 [002-666-8888] 問合せ先 E-mail [test@sample.jp] 問合せ先 URL [http://sample.com]

No	説明
(1)	編集したい項目の修正を行います。
(2)	修正した内容を保存します。

5.5 L2-Tech 認証製品に対する意見の登録を行う

L2-Tech 認証製品に対する意見の登録を行うことができます。

今季の認証製品且つ自身が申請した内容が意見登録の対象となります。

5.5.1 L2-Tech 認証製品（意見登録・回答情報）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品意見登録」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品情報（意見登録・回答情報）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品情報（意見登録・回答情報）画面
	意見の入力を行います。

新規L2-Tech 認証製品 (意見登録・回答情報)

L2-Tech 認証製品 (意見登録・回答情報) の編集

保存 保存 & 新規 キャンセル

情報

(1) L2-Tech 認証製品申請 製品 No. []

意見・回答

(2) 意見 []

回答

システム情報

預り番 メーカーA 担当者

(3) 保存 保存 & 新規 キャンセル

No	説明
(1)	意見対象の「L2-Tech 認証製品申請 製品 No.」を選択します。
(2)	意見の内容を入力します。
(3)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 ※【保存 & 新規】ボタンをクリックすると新規の意見登録画面に遷移しますのでクリックしないようにしてください。

5.6 L2-Tech 認証製品回答内容の確認を行う

登録した意見に対する回答内容の確認を行うことができます。

5.6.1 L2-Tech 認証製品情報（意見一覧）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品意見一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品情報（意見一覧）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品情報（意見一覧）画面
	回答確認を行いたいデータを選択します。



No	説明
(1)	対象データをクリックすることで詳細画面に遷移します。

5.6.2 L2-Tech 認証製品（意見登録・回答情報）

ステップ3

L2-Tech 認証製品（意見登録・回答情報）の詳細画面

意見の回答確認を行います。

No	説明
(1)	回答内容を確認することが可能です。

※ 回答確認時、情報の【編集】【削除】が可能な状況となりますが修正は行わないでください。

5.7 否認された L2-Tech 認証製品一覧に対する異議申し立ての登録を行う

今季、L2-Tech 認証製品申請した認証のうち「否認/取下」された申請に対する異議申し立ての登録を行うことができます。

5.7.1 L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品異議申立申請登録」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）画面
	異議申し立て内容の入力を行います。

L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）画面

新規L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）

L2-Tech 認証製品（異議申立登録・回答情報）の編集 保存 保存 & 新規 キャンセル

情報

(1) L2-Tech 認証製品申請 製品 No. [] %

異議申請・審査

(2) 異議申立 []

システム情報

情報者 ユーザーA 担当者

(3) 保存 保存 & 新規 キャンセル

No	説明
(1)	異議申し立て対象の「L2-Tech 認証製品申請 製品 No.」を選択します。
(2)	異議申し立て内容を入力します。
(3)	入力した内容を保存し、参照画面に遷移します。 ※【保存 & 新規】ボタンをクリックすると新規の異議申立申請画面に遷移しますのでクリックしないようにしてください。

※ 異議申し立てした内容の審議結果は本システム外の方法で通知されます。

5.8 異議申し立てした内容の確認を行う

登録した異議申し立ての内容確認を行うことができます。

5.8.1 L2-Tech 認証製品情報（異議申立申請一覧）

ステップ1	メニュー画面
	「L2-Tech 認証製品異議申立申請一覧」をクリックします。



No	説明
(1)	L2-Tech 認証製品情報（異議申立申請一覧）画面に遷移します。

ステップ2	L2-Tech 認証製品情報（異議申立申請一覧）画面
	異議申し立てした内容を確認します。



No	説明
(1)	今季登録した異議申し立てのデータが表示されます。L2-Tech 認証製品申請異議申立 No.をクリックすることで確認画面に遷移します。 期間条件を変更することでデータを絞り込むことができます。 期間条件の変更については、「2.7.1 期間条件の変更」を参照してください。
(2)	【詳細のエクスポート】ボタンをクリックすること CSV ファイルの出力を行うことができます。CSV ファイルの出力方法は、「2.7.2 CSV ファイルの出力」を参照してください。