

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）交付要綱

（通則）

第1条 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）（以下「補助金」という。）の交付については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号、以下「適化法」という。）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号、以下「適化法施行令」という。）の規定によるほか、この要綱の定めるところによる。

（交付の目的）

第2条 この補助金は、エネルギー起源二酸化炭素の排出の抑制（太陽光、風力、水力、地熱、太陽熱、バイオマス（動植物に由来する有機物であってエネルギー源として利用することができるもの（原油、石油ガス、可燃性天然ガス及び石炭並びにこれらから製造される製品を除く。）をいう。）その他化石燃料以外のエネルギー源のうち、永続的に利用することができるものと認められるもの（以下「再生可能エネルギー」又は「再エネ」という。）の開発又は利用及びエネルギー起源二酸化炭素の排出を抑制するエネルギー使用の合理化（以下「省エネルギー」又は「省エネ」という。）又は二酸化炭素排出量がより少ない燃料への転換を行うものに限る。）のための事業であり、地方公共団体が行う地球温暖化対策事業に対し、必要な経費を国が補助することにより、地方公共団体による地球温暖化対策の強化と速やかな普及を図ることを目的とする。

（定義）

第3条 この要綱における用語の定義は、次の各号に掲げるとおりとする。

- 一 「小水力発電」とは、農業用水等の発電以外の用途に供される工作物に設置される発電出力が1,000kW以下の水力発電のことをいう。
- 二 「小規模地方公共団体」とは、都道府県、政令指定都市、中核市、特例市及びこれらが加入する特別地方公共団体以外の地方公共団体をいう。なお、本交付要綱における特別地方公共団体は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第284条第1項に定める地方公共団体の組合をいう。

（交付の対象）

第4条 環境大臣及び地方環境事務所長（以下「大臣等」という。）は、第2条の目的を達成する以下の事業に要する経費のうち、補助金の対象として大臣等が認める経費（以下「補助対象経費」という。）について、エネルギー対策特別会計の予算の範囲内において補助金を交付する。

2 小規模地方公共団体対策技術率先導入補助事業

小規模な地方公共団体が、地球温暖化対策の推進に関する法律（平成10年法律第117号）第20条の3に規定する地方公共団体の事務及び事業に関する実行計画に基づき、地方公共団体の施設・設備として先端的な再エネ・省エネ施設又は設備を率先的に整備する事業

3 先進的次世代車普及促進事業

地方公共団体及び地方公共団体が出資して設立された団体であって出資比率が50%以上の団体（以下「地方公共団体等」という。）が実施する燃料電池自動車又は水素自動車を導入する事業

4 電動式塵芥収集車導入補助事業

地方公共団体等が実施する電動式塵芥収集車（車両総重量3.5t超のものに限る。以下

同じ。)を導入する事業(導入にあたり、同時に当該車両をハイブリッド自動車又は天然ガス自動車とする事業を含む。以下同じ。)

- 5 事業の実施に関して必要な細目は、第2項の事業にあつては環境省地球環境局長、第3項の事業にあつては同省水・大気環境局長、第4項の事業にあつては同省大臣官房廃棄物・リサイクル対策部長が別に定める実施要領によるものとする。

(交付額の算定方法)

第5条 この補助金の交付額は次により算出するものとし、交付額の算定に当たつて、当該補助事業における仕入に係る消費税等相当額(補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税のうち、消費税法に規定する仕入に係る消費税額として控除できる部分の金額と当該金額に地方税法に規定する地方消費税率を乗じて得た金額との合計額に補助率を乗じて得た金額をいう。(以下「消費税等相当額」という。))があり、かつ、その金額が明らかな場合には、これを減額して算出しなければならない。ただし、算出時において当該消費税等相当額が明らかでない場合については、この限りではない。

- 2 前条第2項及び第3項の事業

- 一 事業ごとの総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。
- 二 前号で算出された額と別表1の1第2欄に掲げる対象経費とをそれぞれ比較して少ない方の額を選定する。なお、補助対象経費の内容については別表2を参照すること。
- 三 前号により算出された額に、2分の1を乗じて算出した額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。

- 3 前条第4項の事業

別表1の2第2欄に掲げる種目毎に第3欄に掲げる対象経費の支出額から寄付金その他の収入額を控除した額と前条第5項の実施要領で定める基準額とをそれぞれ比較して、少ない方の額に2分の1を乗じて算出した額を合計した額とする。

ただし、算出された額に、1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。

- 4 前2項により算出された額の合計額を交付額とする。

(交付決定額の下限)

第6条 補助金の額を算出した結果、交付額が600万円に満たない場合は交付決定を行わないものとする。ただし、交付の対象事業が第4条第3項及び第4項に掲げる事業のみの場合は、この限りでない。

(申請手続)

第7条 この補助金の交付申請は、次により行うものとする。

- 一 適化法第26条第1項に基づき、補助金等の交付に関する事務の一部を地方環境事務所長が行う場合

補助事業者は、第4条第2項及び第3項の事業について申請する場合には様式1による申請書を地方環境事務所長に提出して行うものとする。

- 二 前号以外の場合

補助事業者は、様式1による申請書を環境大臣に提出して行うものとする。

(交付決定の通知)

第8条 大臣等は、前条の規定による交付申請書の提出があつたときは、審査のうえ、交付決定を行い、様式2による交付決定通知書を補助事業者に送付するものとする。その際は当該

消費税等相当額について、補助金の額の確定又は消費税の申告後において精算減額又は返還を行うこととし、その旨の条件を付して交付の決定を行うものとする。

(申請の取下げ)

第9条 補助事業者は、交付決定の内容又はこれに付された条件に対して不服があり、補助金の交付申請を取り下げようとするときは、交付の決定の日から起算して15日以内にその旨を書面で大臣等に申し出なければならない。

(契約等)

第10条 補助事業者は、補助事業を遂行するため、売買、請負その他の契約をする場合には、一般競争に付さなければならない。ただし、補助事業の運営上、一般競争に付することが困難又は不適當である場合には、指名競争に付し、又は随意契約をすることができる。

(変更申請の承認)

第11条 補助事業者は、この補助金の交付決定後の事情の変更により申請の内容を変更して交付額の変更申請を行う場合には、速やかに様式3による申請書を大臣等に提出しなければならない。

(計画変更の承認)

第12条 補助事業者は、次の各号の一に該当するときは、あらかじめ様式4による申請書を大臣等に提出し、その承認を受けなければならない。

- 一 事業内容の変更(第4条第3項及び第4項に掲げる事業については、用途の変更)をしようとするとき。ただし、軽微な変更を除く。
- 二 別表1の1の第1欄に定める各区分、第2欄に定める対象経費及び別表1の2の第2欄に定める各種目相互間の経費の配分の変更又は、別表1の1と別表1の2の間の各区分の配分の変更(変更前のそれぞれの配分額の20%以内の変更を除く。)をしようとするとき。ただし、前号の事業内容の変更に伴い経費の配分変更をする場合は、事業内容の変更の手続きをもって、これに替えるものとする。
- 三 大臣等は前号の承認をする場合には、必要に応じ交付決定の内容を変更し、又は条件を付することができる。

(補助事業の中止又は廃止)

第13条 補助事業者は、補助事業の全部若しくは一部を中止し、又は廃止しようとする場合は、様式5による申請書を大臣等に提出して承認を受けなければならない。

(事業遅延の届出)

第14条 補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了することができないと見込まれる場合又は補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかに様式6による報告書を大臣等に提出し、その指示を受けなければならない。ただし、変更後の完了予定期日が当該年度を越えない場合で、かつ、当初の完了予定期日後2か月以内である場合は、この限りでない。

(状況報告)

第15条 補助事業者は、補助事業の遂行又は支出状況について大臣等の要求があったときは、遅滞なく様式7による状況報告書を大臣等に提出しなければならない。

(実績報告書)

第16条 補助事業者は、補助事業を完了したとき（第13条の規定に基づく補助事業の中止又は廃止の承認を受けたときを含む。）は、事業を完了した日（補助事業の中止又は廃止の承認を受けた日）から起算して30日を経過した日又は翌年度の4月10日のいずれか早い日までに様式8による報告書を大臣等に提出しなければならない。

2 補助事業者は、第5条第1項ただし書の定めるところにより交付額を算出した場合において、実績報告を提出するに当たって、当該補助金に係る消費税等相当額が明らかになった場合には、これを補助金額から減額して報告しなければならない。

(補助金の額の確定等)

第17条 大臣等は、前条の報告を受けた場合には、報告書等の書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、その報告に係る補助事業の実施結果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定して、様式9による交付額確定通知書により補助事業者へ通知するものとする。

2 大臣等は、補助事業者へ交付すべき補助金の額を確定した場合において、補助事業に要した経費を超える補助金が交付されているときは、その超える部分の補助金の返還を命ずるものとする。

3 前項の補助金の返還期限は、当該命令のなされた日から20日以内とする。ただし、当該補助金の返還のための予算措置につき、補助事業者が議会の議決を必要とする場合で、かつ本文の期限により難しい場合その他やむを得ない事情がある場合には、補助事業者の申請に基づき補助金の額の確定の通知の日から90日以内で大臣等が別に定める日以内とすることができる。なお、返還期限内に補助金に相当する額の納付がない場合には、未納に係る金額に対して、その未納に係る期間に応じて年利10.95%の割合で計算した延滞金を徴するものとする。

(補助金の支払)

第18条 補助金は、前条の規定により交付すべき補助金の額を確定した後に支払うものとする。ただし、真に必要なと認められる経費については、概算払をすることができる。

2 補助事業者は、第4条第2項及び第3項の事業について前項の規定により補助金の支払いを受けようとするときは、様式10による請求書を地方環境事務所に提出しなければならない。

(交付決定の取消等)

第19条 大臣等は、第13条の補助事業の中止又は廃止の申請があった場合及び次の各号のいずれかに該当する場合には、交付の決定の全部若しくは一部を取消し又は変更することができる。

一 補助事業者が、適化法、適化法施行令その他の法令若しくは本要綱の規定に違反したことにより大臣等の指示を受け、この指示に従わない場合

二 補助事業者が、補助金を補助事業以外の用途に使用した場合

三 補助事業者が、補助事業に関して不正、怠慢、その他不適当な行為をした場合

四 前三号に掲げる場合のほか、交付の決定後に生じた事情の変更により、補助事業の全部又は一部を継続する必要が無くなった場合

2 大臣等は、前項の規定により交付決定の取り消しを行った場合は、交付した補助金の全部又は一部の返還を命ずるものとする。

3 大臣等は、前項の返還を命ずる場合には、第1項第4号に規定する場合を除きその命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの期間に応じて、年利10.95%の割合で計算し

た加算金の納付を合わせて命ずるものとする。

4 第2項に基づく補助金の返還については、第17条第3項の規定を準用する。

(財産の管理等)

第20条 補助事業者は、補助事業により取得し、又は効用の増加した財産（以下「取得財産等」という。）については、補助事業の完了後においても、善良な管理者の注意をもって管理し、補助金の交付の目的に従って、その効率的運用を図らなければならない。

2 大臣等は、補助事業者が取得財産等を処分することにより収入があり、又はあると見込まれるときは、その収入の全部又は一部を国に納付させることがある。

(財産の処分の制限)

第21条 取得財産等のうち、適化法施行令第13条第4号及び第5号の規定に基づき環境大臣が定める処分を制限する財産は、取得価格又は効用の増加価格が単価50万円を超える機械器具、備品及びその他の財産とする。

2 適化法第22条に定める財産の処分を制限する期間は、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年大蔵省令第15号）で定める期間とする。

3 補助事業者は、前項の規定により定められた期間内において、処分を制限された取得財産等を処分しようとするときは、環境省所管の補助金等で取得した財産の処分承認基準について（平成20年5月15日付け環境会発第080515002号大臣官房会計課長通知。以下「財産処分承認基準」という。）に定める別紙様式1による申請書を大臣等に提出し、その承認を受けることなしに、この補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け又は担保に供してはならない。ただし、財産処分承認基準に定める包括承認事項に係るものであって、財産処分承認基準に定める別紙様式2を大臣等に報告し、受理されたものについては、大臣等の承認があったものとして取り扱うものとする。

4 前条第2項の規定は、前項の承認をする場合において準用する。

5 前項の納付については、第17条第3項の規定を準用する。

(補助金の経理)

第22条 補助対象事業の経理に当たっては、当該補助対象事業以外の事業を厳に区別して行うものとし、補助金と事業に係る証拠書類等の管理については予算及び決算との関係を明らかにした様式11又は12による補助金調書を作成し、これを事業完了後5年間保管しておかななければならない。

(消費税額等の確定)

第23条 補助事業完了後に、消費税及び地方消費税の申告により補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が確定した場合は、様式13により速やかに大臣等に報告しなければならない。なお、大臣等は報告があった場合には、当該消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の返還を命ずるものとする。

2 前項の納付については、第17条第3項の規定を準用する。

(補助事業の表示)

第24条 補助事業により整備された施設、機械器具には、環境省補助事業である旨、明示しなければならない。

(標準処理期間)

第25条 大臣等は、第7条又は第11条に規定する申請書が到達した日から起算して、原則として2か月以内に交付の決定を行うものとする。

(提出書類の経由)

第26条 第4条第3項の事業については、補助事業者が都道府県以外の場合は、第7条、第9条、第11条から第14条、第16条及び第23条の規定により環境大臣に提出する書類について、都道府県知事を経由してこれを行わなければならない。

(附則)

この要綱は平成24年4月5日から施行する。

別表 1 の 1

1 区 分	2 対 象 経 費
小規模地方公共団体対策技術率先導入補助事業	事業を行うために必要な設計費、本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費及び事務費並びにその他必要な経費で大臣等が承認した経費。
先進的次世代車普及促進事業	燃料電池自動車又は水素自動車として、設計、製造された自動車を導入するものであって、リースによる導入に必要なリース経費。

別表 1 の 2

1 区分	2 種 目	3 対 象 経 費
<p>電動式塵芥収集車導入費</p>	<p>(1) 電動式塵芥収集車</p>	<p>電動式塵芥収集車として、設計、製造されたものにあつては、同種の一般の自動車との差額とする。</p> <p>既存の自動車を改造して製造したものにあつては、</p> <ul style="list-style-type: none"> ①車体・シャーシ改造費 ②二次電池又は蓄電装置の購入及び同取付費 ③電動駆動装置及び制御装置の購入及び同取付費 ④配線又は配管及び関連機器並びに同取付費 ⑤検査関連業務費 ⑥設計費 ⑦諸費用 <p>とする。</p>
	<p>(2) ハイブリッド自動車 ((1)の導入にあたり、同時に当該車両をハイブリッド自動車とする事業に限る。)</p>	<p>ハイブリッド自動車として、設計、製造されたものにあつては、同種の一般の自動車との差額とする。</p> <p>既存の自動車を改造して製造したものにあつては、</p> <ul style="list-style-type: none"> ①車体・シャーシ改造費 ②二次電池又は蓄電装置の購入及び同取付費 ③補助機関（電動機又は油圧モーターに限る。）購入及び同取付費 ④制動部改造及び取付費 ⑤配線又は配管及び関連機器並びに同取付費 ⑥検査関連業務費 ⑦設計費 ⑧諸費用 <p>とする。</p>
	<p>(3) 天然ガス自動車 (圧縮天然ガス及び液化天然ガス) ((1)の導入にあたり、同時に当該車両を天然ガス自動車とする事業に限る。)</p>	<p>天然ガス自動車として、設計、製造されたものにあつては、同種の一般の自動車との差額とする。</p> <p>既存の自動車を改造して製造したものにあつては、</p> <ul style="list-style-type: none"> ①車体・シャーシ改造費 ②エンジン改造及び取付費 ③ボンベ又はタンク購入及び同取付費 ④制動部改造及び取付費 ⑤天然ガス配管及び関連機器並びに同取付費 ⑥検査関連業務費 ⑦設計費 ⑧諸費用 <p>とする。</p>

別表 2

1 区分	2 費 目	3 細 目	4 内 容
設計費	設計費	設計費 監理費	基本設計、実施設計に要する費用 工事監理に要する費用
工事費	本工事費	(直接工事費) 材料費 労務費 直接経費 (間接工事費) 共通仮設費 現場管理費 一般管理費	<p>事業を行うために直接必要な材料の購入費をいい、これに要する運搬費、保管料を含むものとする。この材料単価は、建設物価（建設物価調査会編）、積算資料（経済調査会編）等を参考のうえ、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して事業実施可能な単価とし、根拠となる資料を添付すること。</p> <p>本工事に直接必要な労務者に対する賃金等の人件費をいう。この労務単価は、毎年度農林水産、国土交通の2省が協議して決定した「公共工事設計労務単価表」を準用し、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して事業実施可能な単価とし、根拠となる資料を添付すること。</p> <p>事業を行うために直接必要とする経費であり、次の費用をいう。</p> <p>①特許権使用料（契約に基づき使用する特許の使用料及び派出する技術者等に要する費用）、 ②水道、光熱、電力料（事業を行うために必要な電力電灯使用料及び用水使用料）、 ③機械経費（事業を行うために必要な機械の使用に要する経費（材料費、労務費を除く。）</p> <p>次の費用をいう。</p> <p>①事業を行うために直接必要な機械器具等の運搬、移動に要する費用、 ②準備、後片付け整地等に要する費用、 ③機械の設置撤去及び仮道布設現道補修等に要する費用、 ④技術管理に要する費用、 ⑤交通の管理、安全施設に要する費用</p> <p>請負業者が事業を行うために直接必要な現場経費であって、労務管理費、水道光熱費、消耗品費、通信交通費その他に要する費用をいい、類似の事業を参考に決定する。</p> <p>請負業者が事業を行うために直接必要な法定福</p>

事務費	付帯工事費	<p>利費、修繕維持費、事務用品費、通信交通費をいい、類似の事業を参考に決定する。</p> <p>本工事に付随する直接必要な工事に要する必要最小限度の範囲で、経費の算定方法は本工事費に準じて算定すること。</p>												
	機械器具費	<p>事業を行うために直接必要な建築用、小運搬用その他工事用機械器具の購入、借料、運搬、据付け、撤去、修繕及び製作に要する経費をいう。</p>												
	測量及試験費	<p>事業を行うために直接必要な調査、測量及び試験に要する経費をいう。また、補助事業者が直接、調査、測量及び試験を行う場合においてこれに要する材料費、労務費、労務者保険料等の費用をいい、請負又は委託により調査、測量及び試験を施工する場合においては請負費又は委託料の費用をいう。</p>												
	事務費	<p>事業を行うために直接必要な事務に要する共済費、賃金、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及賃借料及び備品購入費をいう。</p> <p>事務費は、設計費及び工事費の金額に対し、次の表の区分毎に定められた率を乗じて得られた額の合計額の範囲内とする。</p>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>号</th> <th>区 分</th> <th>率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>5,000万円以下の金額に対して</td> <td>6.5%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5,000万円を超え1億円以下の金額に対して</td> <td>5.5%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1億円を超える金額に対して</td> <td>4.5%</td> </tr> </tbody> </table>			号	区 分	率	1	5,000万円以下の金額に対して	6.5%	2	5,000万円を超え1億円以下の金額に対して	5.5%	3	1億円を超える金額に対して	4.5%
号	区 分	率												
1	5,000万円以下の金額に対して	6.5%												
2	5,000万円を超え1億円以下の金額に対して	5.5%												
3	1億円を超える金額に対して	4.5%												

様式1 (第7条関係)

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣 (又は地方環境事務所長) 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 交付申請書

標記の補助金の交付を受けたいので、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体) 交付要綱第7条の規定により関係書類を添えて申請します。

1. 国庫補助申請額 金 円也
(うち消費税等相当額 円)
2. 補助金所要額調書(別紙1)
3. 補助金所要額内訳(別紙2)
4. 年度別事業計画書(別紙3)
5. 歳入歳出予算書(見込書)抜粋(別紙4)
6. 補助事業の開始及び完了予定年月日
交付決定の日 ~ 平成 年 月 日

(別紙1)

補助金所要額調査（総括表）

(単位：円)

区分	総事業費 (A)	寄付金等の 収入額(B)	差引額 (C)=(A)-(B)	補助対象 経費(D)	基準額 (E)	選定額 (F)	国庫補助 基本額(G)	補助率 (H)	国庫補助 所要額(I)	備考
小規模地方公共団体対策技術率先導入補助 事業								1/2		
先進的次世代車普及促進事業								1/2		
電動式塵芥収集車導入補助事業								1/2		
計										

(注) 1. 寄付金等の収入額とは、寄付金、助成金、協賛金等これに類するものをいう。

2. (A)欄には、事業に要する全ての経費を記載する。

3. (D)欄には、交付要綱別表に掲げる補助対象経費の支出予定額を記載する。

4. (E)欄には、交付要綱第4条第5項の実施要領で定める基準額を記載する。

5. (F)欄には、(C)と(D)又は(D)と(E)を比較していずれか少ない方の額を記載する。

6. (G)欄には、(F)の額を記載する。

7. (I)欄は、(G)に記載された額に(H)の補助率を乗じた額を記載する。但し、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合にはこれを切り捨てるものとする。

なお、小規模地方公共団体対策技術率先導入補助事業において、審査により所要額が調整された場合は、調整された額を記載する。

補助金所要額内訳

事業名		地方公共団体名			
担当部課名		e-mail	電話番号 FAX番号		
事業の目的・内容	(目的)				
	(内容)				
	(対象施設・設備の種類)				
	(規模等の要件)				
事業の効果	(CO2排出量の削減見込量及び費用対効果)				
	(CO2排出量の削減見込量の算出根拠)				
	(地域住民等への普及啓発方法及び波及効果)				
	(※CO2削減量の把握方法:事業実施後)				
事業の期間	平成 年 月 ~ 平成 年 月				
補助対象事業費の所要額積算	費目	総事業費(円)	補助対象外経費(円)	補助対象経費(円)	
	設計費				
	本工事費				
	付帯工事費				
	機械器具費				
	測量及試験費				
	リース経費				
	事務費(旅費及び庁費)				
	合計				
財源内訳	区分	金額(円)	区分	金額(円)	
	国庫補助金I		国庫補助金積算	総事業費A	
	収入額等B			収入額等B	
	一般財源			差引額C=A-B	
	その他(地方債等)			補助対象経費D	
合計		基準額E			
「地球温暖化防止実行計画」等の策定状況		無・有	選定額F		
(計画の名称)			基本額G		
「実行計画」等における当該事業の位置づけ		無・有	補助率H	1/2	
			補助金I=G*H		
その他関連事項			事業に対する他の国庫補助	無・有 (「有」の場合は制度の名称を記載)	
			予算成立状況	成立・成立見込	
			予算成立時期	平成 年 月 日	
添付書類	※添付する書類を記載する。(工事費内訳、事務費内訳、実行計画に基づく再生可能エネルギー・省エネルギー設備導入計画、仕様書、見積書、各種計算書、実行計画等)				

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。

2. 本様式は、事業毎に別業とする。

3. 「事業の効果」欄の(※CO2削減量の把握方法:事業実施後)は、交付要綱第4条第2項の事業を実施する場合に記載する。

事務費内訳

事業名()

地方公共団体名()

科目	支出予定額(円)	使 途 内 訳
共済費		
賃金		
旅費		
需用費		
役務費		
委託料		
使用料及賃借料		
備品購入費		
合 計		

(注)1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。

2. 本様式は、事業毎に別業とする。

実行計画に基づく再生可能エネルギー・省エネルギー設備導入計画

事業名()

地方公共団体名()

1 実行計画策以降の実績						
導入設備	導入時期	導入台数	設置場所	CO2排出量(t-CO2/年)※		CO2削減効果
				対策前	対策後	
①再生可能エネルギー設備						
太陽光発電	平成〇〇年〇月〇台	〇〇病院	〇〇	〇〇	〇〇t-CO2/年	
②省エネルギー設備						
2 本年度の予定						
導入予定設備	導入予定時期	導入台数	設置場所	CO2排出量(t-CO2/年)※		CO2削減効果
				対策前	対策後	
①再生可能エネルギー設備						
②省エネルギー設備						
3 次年度以降の予定						
導入予定設備	導入予定時期	導入台数	設置場所	CO2排出量(t-CO2/年)※		CO2削減効果
				対策前	対策後	
①再生可能エネルギー設備						
②省エネルギー設備						

(注)1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。

2. 本様式は、事業毎に別業とする。

※当該計画で実施予定の設備整備を行う前後におけるCO2排出量について記載すること。

※CO2排出量の算出根拠を別紙として添付すること。

(別紙 2-B) 補助金所要額内訳
(地方公共団体名：)

区分	種目	車種	品名	型式	員数	リース開始年 月	リース終了年 月	リース期間 (月)	リース月額 (円)	リース年額 (円)	リース会社	備考 (主に自動 車の用途を記入)
燃料電池 自動車又は水素自 動車の導入(リー ス)												
小計												
								計				
												消費税相当額
												総計

- (注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第3項の事業について記載すること。
2. 本様式で積算が明らかにならない場合には、別に明細表、単価表等を付すこと。

(別紙 2-C) 補助金所要額内訳
(地方公共団体名:)

種 目	シャワーシ部分			架装部分		① 員 数	② 差 額 (円) (③本体価格 (改 造の場合は未記入))) (④通常車両価格 (改造の場合は未 記入)) (② (=③-④) 差 額 (改造の場合 は改造に要した費 用))	①×② (円)	備考 (主に自動車 の用途を記入)
	品 名	積 載 量	型 式	品 名	型 式				
小計									
							計		
							消費税相当額		
							総 計		

- (注) 1. 本様式は、交付要綱第 4 条第 4 項の事業について記載すること。
2. 本様式で積算が明らかにならない場合には、別に明細表、単価表等を付すこと。

(別紙3)

年度別事業計画書

事業名() (単位:千円)

事業内容	補助対象事業費	補助対象外事業費	総事業費
全体事業計画			
過年度実施事業			
当該年度実施予定事業			
平成 年度 以降実施予定事業			

(注) 1. 本様式は、事業毎に別葉とする。
2. 事業内容欄は、補助対象事業と補助対象外事業とを区分して記載する。

(別紙4)

平成 年度歳入歳出予算書 (見込書) 抜粋

(地方公共団体名:)

(単位: 千円)

(歳入)		(歳出)	
事項	金額	事項	金額
(款) 国庫支出金		(款) 環境保全費	
(項) 国庫補助金		(項) 環境保全費	
(目) 環境保全費国庫補助金		(目) 地球環境保全費	
(節) 環境保全費		(節) 備品工事費	
一般会計		(節) 工事請負費	
合計		合計	

(注) 表の事項は例示である。

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 交付決定通知書

補 助 事 業 者

平成 年 月 日付け 第 号で交付申請のあった平成
年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体)について
は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第
179号。以下「適化法」という。)第6条第1項の規定により、下記の
とおり交付することを決定したので、同法第8条の規定により通知する。

平成 年 月 日

環境大臣(又は地方環境事務所長) 印

記

- 1 補助金の交付の対象となる事業及びその内容は、平成 年 月
日付け 第 号交付申請書のとおりである。
- 2 補助金の国庫補助基本額及び交付決定額は次のとおりである。
国庫補助基本額 金 円 交付決定額 金 円
ただし、事業の内容を変更する場合において、国庫補助基本額又は
補助金の額が変更される場合は、別に通知するところによる。
- 3 事業に要する経費の配分及びこれに対応する補助金の額の区分は、
平成 年 月 日付け 第 号交付申請書記載のとおりで
ある。
- 4 補助金の確定額は、交付すべき補助金の額と補助金の交付決定額と
のいずれか低い額とする。
- 5 補助事業者は、適化法、同施行令(昭和30年政令第255号)及
び二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体)交付要綱
(平成15年9月17日環地温発第030917001号。以下「交付要綱」
という。)に従わなければならないこととする。
- 6 この交付決定に対して不服があるとき、申請の取り下げをすること
のできる期限は平成 年 月 日とする。
- 7 補助事業における仕入に係る消費税等については、交付要綱の定め
るところにより、補助金の額の確定又は消費税の申告後において精算
減額又は返還を行うこととする。

様式 3 (第 11 条関係)

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣 (又は地方環境事務所長) 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 変更交付申請書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定通知
のありました上記事業を下記のとおり変更したいので、二酸化炭素排出抑
制対策事業費等補助金 (地方公共団体) 交付要綱第 11 条の規定により関
係書類を添えて申請します。

記

1. 国庫補助変更申請額 金 円也

2. 変更内容

3. 変更理由

(注)具体的に記載する。

- (注) 1. 1 の金額欄の上部に () 書きで当初交付決定額を記載する。
2. 添付書類は様式 1 のそれぞれに準じて変更部分について作成する
こと。
3. 様式 1 の添付書類のうち補助金所要額調書 (別紙 1)、補助金所
要額内訳 (別紙 2)、これに添付する工事費内訳、事務費内訳及び
事業費内訳については、変更部分を 2 段書きとし、上段に () 書
きで変更前の数値を記載する。

様式 4 (第 1 2 条関係)

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣 (又は地方環境事務所長) 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費補助金

(地方公共団体) [事業内容
経費配分] 変更承認申請書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定通

知のありました上記事業を下記のとおり [事業内容
経費配分] 変更したいので、

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 (地方公共団体) 交付要綱第 1 2

条第 [1
2] 号の規定により関係書類を添えて申請します。

記

1. 変更内容

2. 変更理由

(注)具体的に記載する。

- (注) 1. 経費の配分の変更の場合には、「1. 変更内容」欄に経費毎の変更後の基本額を記載することとし、上部に () 書きで当初の基本額を記載する。
2. 添付書類は様式 1 のそれぞれに準じて変更部分について作成すること。
3. 様式 1 の添付書類のうち補助金所要額調書 (別紙 1)、補助金所要額内訳 (別紙 2)、これに添付する工事費内訳、事務費内訳及び事業費内訳については、変更部分を 2 段書きとし、上段に () 書きで変更前の数値を記載する。

様式 5（第 13 条関係）

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣（又は地方環境事務所長） 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策促進事業費等補助金
（地方公共団体）補助事業中止（廃止）承認申請書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定通知
のありました上記事業を下記のとおり中止（廃止）したいので、二酸化炭
素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）交付要綱第 13 条の規定
により関係書類を添えて申請します。

記

1. 事業名

2. 中止（廃止）の理由
（注）具体的に記載する。

3. 中止（廃止）後の措置

様式6（第14条関係）

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣（又は地方環境事務所長） 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
（地方公共団体）遅延報告書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定通知のありました上記事業について、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）交付要綱第14条の規定により指示を求めます。

記

1. 事業名
2. 遅延の原因及び内容
3. 遅延に係る金額
4. 遅延に対して採った措置
5. 遅延等が補助事業に及ぼす影響
6. 事業の遂行及び完了の予定

（注）事業の進捗状況を示した工程表を当初と変更後を対比のうえ作成し、添付する

様式 7 (第 15 条関係)

番 号
年 月 日

環 境 大 臣 (又は地方環境事務所長) 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 事業遂行状況報告書

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体)の遂行状況について、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体)交付要綱第 15 条の規定により下記のとおり報告します。

記

経費の区分	計画額	実施額	遂行状況

様式 8 (第 16 条関係)

番 号
平成 年 月 日

環 境 大 臣 (又は地方環境事務所長) 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 事業実績報告書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定を受けた補助事業に係る実績について、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(地方公共団体)交付要綱第 16 条の規定により関係書類を添えて報告します。

1. 国庫補助精算額 金 円也
(うち消費税等相当額 円)
2. 補助金精算額調書(別紙 1)
3. 補助金精算額内訳及び事業実績書(別紙 2)
4. 歳入歳出決算書(見込書)抜粋(別紙 3)

(別紙1)

補助金精算額調書 (総括表)

(単位:円)

区分	総事業費 (A)	寄付金等の 収入額(B)	差引額 (C)=(A)-(B)	補助対象 経費(D)	基準額 (E)	選定額 (F)	国庫補助 基本額(G)	補助率 (H)	国庫補助 所要額(I)	国庫補助 交付決定額(J)	国庫補助 受入額(K)	差引過不足額 (L)=(J)-(I)	備考
小規模地方公共団体対策技術率先導入補助事業								1/2					
先進的次世代車普及促進事業								1/2					
電動式塵芥収集車導入補助事業								1/2					
計													

(注) 1. 寄付金等の収入額とは、寄付金、助成金、協賛金等これに類するものをいう。

2. (A)欄には、事業に要した全ての経費を記載する。

3. (D)欄には、交付要綱別表に掲げる補助対象経費の支出額を記載する。

4. (E)欄には、交付要綱第4条第5項の実施要領で定める基準額を記載する。

5. (F)欄には、(C)と(D)又は(D)と(E)を比較していずれか少ない方の額を記載する。

6. (G)欄には、(F)の額を記載する。

7. (I)欄は、(G)に記載された額に(H)の補助率を乗じた額を記載する。但し、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合にはこれを切り捨てるものとする。

なお、小規模地方公共団体対策技術率先導入補助事業において、審査により所要額が調整された場合は、調整された額を記載する。

8. (J)欄には、既に交付決定を受けた額を記載する。

9. (K)欄には、(J)欄のうち国庫補助を実際に受け入れた額を記載する。

10. 各欄は、交付決定時の金額を上段に()書きし、下段に精算時の金額を記載すること。

補助金精算額内訳及び事業実績書

事業名			地方公共団体名	
担当部課名		(e-mail)	電話番号 FAX番号	
事業の内容・目的	(目的)			
	(内容)			
事業の効果	(CO2排出量の削減実績量(削減実績がない場合は見込量))			
	(CO2排出量の削減実績量(削減実績がない場合は見込量)の算出根拠)			
	(地域住民等への波及効果)			
事業実施期間	平成 年 月 ~ 平成 年 月			
事業費支出内訳				
費目	総事業費(円)	補助対象外経費(円)	補助対象経費(円)	
設計費				
工事費				
本工事費				
付帯工事費				
機械器具費				
測量及試験費				
リース経費				
事務費				
〈事務費補助限度額〉				
合計				
工事内訳				
区分				
契約年月日				
契約額				
変更契約額				
精算額				
検査年月日				
添付書類	1. 工事費内訳 2. 事務費内訳 3. 契約書の写 4. 検査書の写 5. 請求書の写 6. 竣工写真 7. 関係図面 8. その他			

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。
2. 本様式は、事業毎に別様とする。

工 事 費 内 訳

事業名()

地方公共団体名()

科 目	名 称	規格・仕様	員数	単位	単 価	支出額	備 考
設計費							
設計費							
監理費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
本工事費							
材料費							
労務費							
直接経費							
共通仮設費							
現場管理費							
一般管理費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
付帯工事費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
機械器具費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
測量及試験費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
リース経費							
小 計							
消費税相当額							
合 計							
総 計							

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。

2. 本様式は、事業毎に別様とする。

3. 本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費及びリース経費の合計額については、交付決定時の金額を上段に()書きし、下段に精算時の金額を記載すること。

事務費内訳

事業名()

地方公共団体名()

科 目	支出額(円)	使 途 内 訳
共済費		
賃金		
旅費		
需用費		
役務費		
委託料		
使用料及賃借料		
備品購入費		
合 計		

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第2項の事業について使用する。

2. 本様式は、事業毎に別様とする。

3. 合計額については、交付決定時の金額を上段に()書きし、下段に精算時の金額を記載すること。

(別紙 2-B-①)

補助金精算額内訳及び事業実績書

(地方公共団体名：)
(担当部課名))
(電話番号：))

1. 事業の目的

2. 本年度事業内容

(1) 導入台数及び車種

(2) 燃料電池自動車又は水素自動車の使用分野

3. 事業実施の経過 (事業に係る契約、納入の年月日を記載)

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第3項の事業について記載すること。
2. 次の関係書類を添付すること。(写真は台帳等に貼付し概要を付記すること)
①契約書、検収調書等の写し、②導入車両の仕様書、③導入車両の整備状況を示す写真

(別紙 2-B-②)

区分	種目	車種	品名	型式	員数	リース開始年月	リース終了年月	リース期間 (月)	リース月額 (円)	リース年額 (円)	リース会社	備考 (主に自動車の 用途を記入)
	燃料電池自動車又は水素自動車 の導入 (リース)											
小計												
								計				
								消費税相当額				
								総額				

- (注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第3項の事業について記載すること。
2. 本様式で積算が明らかにならない場合には、別に明細表、単価表等を付すこと。
3. 交付決定時の数量、金額等を上段に () 書きし、下段に精算時の数量等を記入すること。

(別紙 2-C-①)

補助金精算額内訳及び事業実績書

(地方公共団体名：)
(担当部課名))
(電話番号：))

1. 事業の目的

2. 本年度事業内容
電動式塵芥収集車の導入台数

3. 事業実施の経過 (事業に係る契約、納入の年月日を記載)

(注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第4項の事業について記載すること。
2. 次の関係書類を添付すること。(写真は台帳等に貼付し概要を付記すること)
①契約書、車検証、検収調書等の写し、②電動式塵芥収集車の仕様書、③電動式塵芥収集車の整備状況を示す写真

(別紙 2-C-②)
 (地方公共団体名:)

種 目	シヤーン部分			架装部分		① 員 数	② 差額 (円) (③本体価格 (改 造の場合は未記入)) (④通常車両価格 (改造の場合は未 記入)) (② (=③-④) 差額 (改造の場合 は改造に要した費 用))	①×② (円)	備考 (主に自動車 の用途を記入)	
	品 名	積 載 量	型 式	品 名	型 式					
小計										
計										
消費税相当額										
総 計										

- (注) 1. 本様式は、交付要綱第4条第4項の事業について記載すること。
 2. 本様式で積算が明らかに行うことができない場合には、別に明細表、単価表等を付すること。
 3. 交付決定時の数量、金額等を上段に () 書きし、下段に精算時の数量等を記入すること。

(別紙3)

平成 年度歳入歳出決算書（見込書）抜粋

(地方公共団体名：)

(単位：千円)

(歳 入)		(歳 出)		
事 項	金 額	事 項	金 額	備 考
(款) 国庫支出金		(款) 環境保全費		
(項) 国庫補助金		(項) 環境保全費		
(目) 環境保全費国庫補助金		(目) 地球環境保全費		
(節) 環境保全費		(節) 備品工事費		
一般会計		(節) 工事請負費		
合 計		合 計		

(注) 表の事項は例示である。

様式 9 (第 17 条関係)

第 号

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(地方公共団体) 交付額確定通知書

補 助 事 業 者

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定した平成
年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 (地方公共団体) につ
いては、平成 年 月 日付け番号による事業実績報告書に基づ
き、交付額を 円に確定したので通知する。

平成 年 月 日

環境大臣 (又は地方環境事務所長) 印

様式 10 (第 18 条関係)

番 号
年 月 日

地方環境事務所長 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）
概算（精算）払請求書

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定（交付額確定）の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）の概算払（精算払）を受けたいので、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）交付要綱第 18 条第 2 項の規定に基づき下記のとおり請求します。

記

- 1 補助事業の名称
- 2 請求金額 金 円
- 3 請求金額の内訳
(概算払の場合)

(単位：円)

経費区分	交付決定額 ①	支出費用状況			概算払受領済額⑤	差引請求額④－⑤
		実績額 ②	見込額 ③	合計 ④＝②＋③		
計						

(精算払の場合)

(単位：円)

交付決定額	確定額 ①	概算払受領済額 ②	差引請求額 ①－②

- 4 振込先の金融機関、その支店名、預金の種別、口座番号及び名義
- 5 概算払を必要とする理由（概算払の請求をするときに限る。）

※ 「1 補助事業の名称」は、要綱第 4 条各項各号の事業名を記載すること。

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）調査書

(地方公共団体名：)

環境省所管

(単位：円)

歳出予算 科目	交付決定 の 額	補助率	地 方 公 共 団 体		出				備 考											
			入		歳		出													
			歳 科 目	予 算 現 額	収入済額	科 目	予 算 現 額	うち国庫 補 助 金 相 当 額		支出済額	うち国庫 補 助 金 相 当 額	翌 年 度 繰 越 額	うち国庫 補 助 金 相 当 額							

- (注1) 1. 事業区分が複数にわたる場合は、各事業区分ごとに分けて記載し、その事業区分を「備考」欄に記載する。
 2. 「国」の「歳出予算科目」は、項及び目を記載する。(項：エネルギー供給構造高度化対策費 目：二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金)
 3. 「地方公共団体」の科目は、歳入にあっては、款、項、目、節を、歳出にあっては、款、項、目をそれぞれ記載する。
 4. 「予算現額」は、歳入にあっては、当初予算額、補正予算額の区分を、歳出にあっては、当初予算額、補正予算額、予備費支出額、流用増減額等の区分を明らかにして記載する。
 5. 「備考」は、参考となるべき事項を適宜記載する。
 6. 補助事業等の地方公共団体の歳出予算額の繰越が行われた場合における翌年度における当該補助事業等に係る補助金等についての調査書の作成は、本表に準ずること。この場合において、地方公共団体の歳入の「科目」に「前年度繰越分」を掲げる場合は、その「予算現額」及び「収入済額」の数字の下端に国庫補助金額を内書()をもって付記する。
- (注2) 請負契約その他の契約を締結したときは①予定価格見積調査又はこれにかかわるべき書類、②競争公告又はこれにかかわるべき書類、③入札書及び入札経過調査又はこれにかかわるべき書類、④契約書又はこれにかかわるべき書類(工事請負契約書には当該工事の仕様書及び見積明細書を添付しておくものとする。)等の関係書類を5年間整理保存しておくものとする。

平成 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）調書

(市区町村名：)

(単位：円)

都道府県	交付決定の額	補助率	市			区			町			村			備考
			歳入			歳出			歳入			歳出			
			科目	予算現額	収入済額	うち国庫補助金相当額	科目	予算現額	うち国庫補助金相当額	支出済額	うち国庫補助金相当額	翌年度繰越額	うち国庫補助金相当額		
歳出予算科目															

- (注1) 1. 事業区分が複数にわたる場合は、各事業区分ごとに分けて記載し、その事業区分を「備考」欄に記載する。
 2. 「市区町村」の科目は、歳入にあつては、款、項、目、節を、歳出にあつては、款、項、目をそれぞれ記載する。
 3. 「予算現額」は、歳入にあつては、当初予算額、補正予算額の区分を、歳出にあつては、当初予算額、補正予算額、流用増減額等の区分を明らかに記載する。
 4. 「備考」は、参考となるべき事項を適宜記載する。
 5. 補助事業等の市区町村の歳出予算額の繰越が行われた場合における翌年度に行われる当該補助事業等に係る補助金等についての調書の作成は、本表に準ずること。この場合において、市区町村の歳入の「科目」に「前年度繰越金」を掲げる場合は、その「予算現額」及び「収入済額」の数字の下欄に国庫補助金額を内書()をもって付記する。
- (注2) 請負契約その他の契約を締結したときは①予定価格見積調書又はこれにかわるべき書類、②競争公告又はこれにかわるべき書類、③入札書及び入札経過調書又はこれにかわるべき書類、④契約書又はこれにかわるべき書類(工事請負契約書には当該工事の仕様書及び見積明細書を添付しておくものとする。)等の関係書類を5年間整理保存しておくものとする。

環 境 大 臣（又は地方環境事務所長） 殿

地方公共団体の長 印

平成 年度消費税及び地方消費税に係る
仕入控除税額報告書

平成 年 月 日付け 第 号をもって補助金の交付決定を受けた補助事業について、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（地方公共団体）交付要綱第23条第1項の規定により次のとおり報告します。

- 1 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第15条に基づく額の確定額又は事業実績報告額
金 円
- 2 消費税及び地方消費税の申告により確定した消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額（要国庫補助金返還相当額）
金 円

（注）別添参考となる書類（2の金額の積算の内訳等）